Offre d'emploi
Directeur(rice) adjoint(e) ACM permanent
Association Familles Rurales Yzernay

Missions principales :

Concevoir et Animer des Projets d'Accueil de Loisirs :

- Suit et propose des programmes d'animation et des projets d'activités en fonction du projet pédagogique, des enfants accueillis et selon la spécificité de l'accueil
- Anime et encadre les enfants
- Prépare, organise, anime et encadre des activités d'éveil, sportives, créatives
- Prépare des activités adaptées aux tranches d'âges
- Veille à la variation des activités et à leur adaptabilité sur chaque structure
- Assure l'accueil physique des enfants et des familles
- Accompagne la vie quotidienne des enfants (hygiène, repas, sieste…)
- Participe à l'entretien du matériel et des locaux
- Supervision des projets d'animation, coordination et évaluation du projet avec l'équipe d'animation

Organisation des Activités de la Structure :

- Assure la direction de l'accueil de loisirs périscolaire et extrascolaire lors des congés ou absences de la direction ainsi que l'encadrement des professionnels d'animation qui y concourent
- Elabore les plaquettes et les programmes d'activités de l'accueil périscolaire du mercredi, gestion des présences
- Suivi et évaluation des stagiaires
- Gère les achats du matériel d'activités après validation
- Assiste la direction d'ACM permanent dans l'utilisation des logiciels informatiques liés aux différents services

Gestion de la sécurité physique, affective et morale des mineurs accueillis :

- Veille et application des réglementations et recommandations départementales*

Participation au Fonctionnement des Service :

- Conçoit et élabore le projet pédagogique avec la direction ACM permanent
- Participe de manière active aux réunions d'équipe, apporte ses connaissances et ses savoirs
- Partage les informations en sa possession avec l'équipe d'animation et rend compte à la direction d'ACM permanent de toutes les situations particulières (fonctionnement, familles, enfants, partenaires…)
- Garantit la sécurité dans le fonctionnement des différents services (locaux, conditions de pratique des activités, hygiène, comportement et situations à risque…)
- Participe au rangement et à l'entretien des locaux de l'accueil périscolaire et extrascolaire
- Assure en toute sécurité l'accompagnement des enfants vers l'école ou vers l'accueil périscolaire ou la cantine
- Propose des jeux selon les besoins et les envies des enfants
- En lien avec la direction, accompagne la progression de l'équipe d'animation et les besoins de formation
- Préparation des réunions d'équipe

Diplômes requis :

- BPJEPS LTP, DEJEPS, Master MEEF, DUT CS Animation Sociale et Socioculturelle, BAFD…

Compétences requises :

- Connaissance de la règlementation en vigueur dans le domaine de l'enfance
- Connaissance du développement moteur et psychologique et affectifde l'enfant
- Connaissance des règles et consignes de sécurité, d'hygiène et d'alimentation
- Connaissance en management (animer une réunion, …)
- Savoir rendre compte à la direction
- Préserver le respect de l'autre et le respect du secret professionnel
- Respecter l'éthique professionnelle

Candidature à adresser, avec CV et lettre de motivation, à la direction de l'accueil de loisirs : 62b rue F. de Chabot 49360 Yzernay ou afryzernay@free.fr

- Savoir analyser un problème, une situation et y remédier
- Savoir gérer une situation d'urgence, un imprévu
- Connaissances des techniques d'animation
- Être capable de s'adapter aux besoins des enfants et de leurs familles

Qualités requises :

- Sens de l'organisation,
- Rigueur,
- Aptitude au travail et à la gestion d'équipe,
- Capacité d'adaptation,
- Capacités relationnelles

Conditions de Travail :

- Type de contrat : CDI
- Temps de travail :
  Période scolaire : 31.5h travail en discontinue (matin, midi et soir), et en journée le mercredi
  Période de vacances scolaires 48h semaine (travail en journée continue, temps de préparation et réunion en semaine, en soirée, voire exceptionnellement le samedi)
- Rémunération selon la convention collective des personnels Familles Rurales :
  Taux horaire brut : 12.75€
- Fiche métier 3-15b
- Poste à pourvoir à partir du 12 février