

DIRECTEUR-TRICE DE FEDERATION

Présentation de la structure

Familles Rurales est une association qui agit en faveur des familles sur tout le territoire rural. Avec 160 000 familles adhérentes, 2 200 associations locales, 80 fédérations départementales et régionales, 40 000 bénévoles et 17 000 salariés, c'est le premier Mouvement familial associatif de France, mais aussi un acteur incontournable de l'économie sociale et solidaire et de l'éducation populaire. Pluraliste, indépendant et laïc, il porte un projet humaniste et social fondé sur la famille, les territoires et la vie associative.

Description des missions

Pour compléter l'équipe de la Fédération de la Manche, Familles Rurales recherche un-e directeur-trice. Rattaché(e) directement au conseil d'administration, le ou la directeur-trice participe à la réflexion du conseil d'administration sur le projet fédéral puis met en œuvre les orientations définies. Il/elle contribue au développement de l'action du Mouvement en faveur des familles sur l'ensemble du territoire de la Manche.

Missions

Direction de la Fédération

- Encadrement/management/coordination de l'équipe
- Mise en place, suivi des procédures administratives, techniques et de la qualité de l'action de la Fédération.
- Préparation des budgets, contrôle de leur réalisation, suivi comptable et financier de la Fédération en lien avec la comptable et la trésorière.
- Relations avec les partenaires, recherches de financements, animation de réunions, représentations
- Participation aux réunions nationales (AG, journées présidents directeurs) et groupes de travail régional des directeurs de fédérations de Normandie.
- Animation de la vie Fédérale et coordination des associations affiliées
- Relations avec les administrateurs et bénévoles, préparation des CA et bureaux, comptes rendus des activités et comptes rendus financiers, animation de réunions internes.
- Animation du réseau, appui et conseil aux bénévoles et salariés des associations locales.

Stratégie, coordination et mise en œuvre des activités et projets de la fédération : mobilité, de santé, de consommation, de sécurité routière, d'espaces de vie sociale/tiers lieux, d'enfance jeunesse, animation de réseau et de services administratifs pour les associations.

Compétences recherchées

- Organisation, gestion administrative et financière
- Compétence en ingénierie de projets
- Force de proposition et d'initiative
- Capacités en montage et développement de projet
- Management des ressources humaines salariées
- Elaboration et maintien des relations partenariales
- Sens de la communication
- Faculté de représenter, promouvoir et défendre les intérêts de la fédération et du mouvement
- Capacité à conseiller le président (ou la présidente), les membres du bureau et du Conseil d'administration

Formation requise

BAC +5 dans le domaine de la gestion des organisations, développement local et territorial.

Expérience souhaitée sur un poste de direction.

Liens hiérarchiques et fonctionnels

- Liaisons hiérarchiques : la présidente départementale.

- Liaisons fonctionnelles : le conseil d'administration de la fédération, les membres des commissions/groupes de travail, l'équipe nationale, l'équipe régionale, les équipes départementales normandes, les bénévoles et les salariés des associations locales,

- Liens fonctionnels externes : les services institutionnels, les partenaires, les familles

Rémunération

Rémunération en fonction de la grille de la convention collective Familles Rurales

Informations complémentaires

- Poste basé au siège de la fédération de la Manche à Saint-Lô
- Des déplacements sont à prévoir sur le territoire de la Manche, au niveau régional et national
- Permis B obligatoire
- Réunions en soirée et occasionnellement le week-end
- Prise de fonction : avril 2020
- 35 heures/semaine