

PERFORMANCE ATTENDUE

Dans le cadre du projet fédéral, sous l'autorité du président et de la directrice, le/la Chargé (e) de missions est en charge de développer et d'animer le projet d'actions de solidarité mené par la Fédération départementale.

COMPETENCES CLES

- ✚ Maîtrise de la communication écrite et orale et aptitudes relationnelles ;
- ✚ Capacité d'écoute, de conseil et d'accompagnement ;
- ✚ Connaissances en organisation associative ;
- ✚ Capacité à rechercher des financements et à monter des dossiers de subvention ;
- ✚ Autonomie, sens de l'organisation et esprit d'initiative ;
- ✚ Maîtrise des outils informatiques : Suite office, Internet ... ;
- ✚ Maîtrise de la gestion budgétaire ;

ACTIVITES

Sans que cette liste ait un caractère exhaustif, Chargé (e) de Missions conduit les activités suivantes

- ✚ Développement et coordination du Projet d'Aide aux aidants de la fédération
- ✚ Développement, coordination et animation du projet Un Jour Part 'agé de la fédération.
- ✚ Développement de la fédération, des associations et de Familles Rurales,
- ✚ Appui technique aux commissions, groupes de travail et administrateurs référents au niveau fédéral ou dans les territoires,
- ✚ Réunions externes, éventuellement aux représentations auprès des partenaires,
- ✚ Sur la base d'analyses et d'études concrètes, élaboration technique d'un projet concernant l'ensemble ou une partie des actions à mener. Mise en œuvre et le suivi du projet,
- ✚ Suivi régulier ou ponctuel de dossiers (administratifs, techniques...) pour la fédération et/ou les associations,
- ✚ Recherche de financements, réponses à appels à projet, montage de dossiers de subvention etc, dans le cadre du projet à développer.
- ✚ Suivi et accompagnement financier lors de la mise en œuvre d'un projet,
- ✚ Travail en relation avec les responsables bénévoles de la fédération,

POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE

La fonction de chargé(e) de missions fait appel au sens de l'initiative et de la responsabilité ; elle s'exerce sous l'autorité immédiate d'un(e) supérieur(e) hiérarchique : le/la directeur(ice), en son le/la Président(e).



CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste à pourvoir à partir de début septembre 2021 dans le cadre d'un remplacement congé maternité, pour une durée de 8 mois.

- ✚ Travail à la Fédération Familles Rurales d'Eure-et-Loir – 05 Boulevard Adelphe Chasles et sur la Commune de Sainville 1 fois par semaine et éventuellement dans les associations locales.
- ✚ Déplacements fréquents dans le département (mise à disposition d'un véhicule ou remboursement des frais kilométriques)
- ✚ Travail en journée et en soirée, parfois le week-end,
- ✚ Travail au siège et déplacements fréquents dans les associations ou les fédérations,
- ✚ Mobilité géographique au niveau départemental, régional ou national,
- ✚ Evolution possible des missions et changement possible du lieu de travail dans le département.

QUALIFICATION

Diplôme de niveau II en développement local souhaité ou expérience significative dans le domaine de l'animation locale et/ou médico-social.

Rémunération selon Convention Collective Familles Rurales IDCC1031

Envoyer CV et lettre de motivation par mail à noeline.leroy@famillesrurales.org avant le 10 juillet 2021.