

## AGO DU 27/03/2026 --- FAMILLES RURALES DU RIDELLOIS ---

### Procès-verbal

#### Des Décisions de l'Assemblée Générale Ordinaire Annuelle du vendredi 27 mars 2026

L'an deux mille vingt-six,

Le vingt-sept mars deux mille vingt-six, à dix-neuf heures,

Les membres de l'association Familles Rurales du Ridellois se sont réunis en Assemblée Générale Ordinaire Annuelle, au centre de loisirs Mermoz de Azay-le-Rideau, sur convocation faite par le conseil d'administration.

L'assemblée est dirigée par Madame Christine SIMONNEAU, Présidente de l'association, avec le soutien de Madame Karelle BERTAULT, Directrice de l'association.

Madame Charlotte CLARYS du Cabinet AUREO, Commissaire aux Comptes, régulièrement convoquée est présente.

Il a été établi une feuille de présence qui a été signée par tous les membres présents et représentés, accompagnée des pouvoirs requis, et qui demeure annexée au présent procès-verbal.

L'Assemblée, régulièrement constituée et convoquée peut ainsi valablement délibérer.

#### Liste de présence

	Présent	Excusé	Absent
<b>ADMINISTRATEURS</b>			
Christine SIMONNEAU	x		
DELAUNE Marie	x		
MAILLARD Bruno	x		
CUVIER Aurélie	x		
VIALLOON Christelle		x	
JAN Florence	x		
MARTINNEAU Emilie	x		

GOYALLON Julien	x		
LE PIOUFFLE Jeannick	x		
<b>SALARIES INTERVENANTS</b>			
Directrice de l'association			
BERTAULT Karelle	x		
Responsable de service-comptable de l'association			
FOUCAULT Dominique	x		
Coordinateur Enfance			
LEGER Baptiste	x		
Alternant, chargé de mission à la vie associative			
DOUFFON Finagnon Cyrille	x		

Salariés présents : Valérie Robuchon (directrice ACM), Justine Sennegon (directrice ACM), Karine Chenneveau (directrice adjointe), Carine Jadeau (directrice adjointe), Alexandre Bardoux (animateur).

	Présent	Excusé	Absent
Invités officiels			
LOIZON Eric -president CCTVI		x	
GAURIER Sylvia – Maire de Azay le Rideau		x	
FOURMOND Mélanie – Adjointe à la mairie de Azay-le-Rideau	x		
BUREAU Agnès – Maire de Rivarenes	x		
BESARD Willy – Président Génétique Actions	x		
PERONNE Rémy – 1er Adjoint Mairie de Vallères	x		
Antoine MARZAN – CAF TOURAINE		x	
BRETIGNOLE Emilie - CCTVI			
DONNEE Maxime – CCTVI		x	
BOURDON Sophie – Directrice de la FD Familles Rurales		x	
SZYMAN Anais – Adointe Mairie de Cheillé	x		
BONNET Marjorie	x		
DENIS Adèle		x	
HEGRON Lise – APE de Chéillé	x		
CARRE Sylvie – Caisse Locale Crédit Agricole		x	

MILLOT Hélène – Experte comptable	X		
CLARYS Charlotte – Commissaire aux comptes	X		
CHARRIER Marine	X		
FLACELIERE Hervé – Président de la FD Familles Rurales 37	X		
FLACELIERE Thérèse – Caisse Locale Crédit Agricole/Comité des fêtes Azay Le Rideau	X		
GILLES Anthony – Coordinateur Petite enfance et référent parentalité CCTVI		X	
LEBOEUF Francine – Correspondante Azay Nouvelle République		X	

Les adhérents			
AUGONNET Albane	X		
PATRIGEON Jacque	X		
NETEZEAU Agnès	X		
VINCENT Sophie Julien	X		
LEGER Véronique	X		
LEPERE Nathalie	X		
SURIN Chloé	X		
BOISSINOT Laury	X		
Vida BRUNEAU			
BOUVET Alain	X		
BOUVET Elisabeth	X		
YANG Kouzce	X		
DEVEAUX Sébastien	X		
MICHAUX Bénergerie	X		
PIRIOU Anais	X		

CHERON Lucie	X		
IGONDJO Sonia	X		
D. Maud	X		

Il est indiqué que l'Assemblée Générale est appelée à délibérer sur l'ordre du jour suivant :

### ORDRE DU JOUR

- Adoption du procès-verbal de la précédente Assemblée Générale Ordinaire Annuelle du 4 Avril 2025.
- Rapport moral de l'exercice 2025 de l'Association, présenté par Madame Christine SIMONNEAU, Présidente de l'Association.
- Rapport d'activités ALSH « périscolaires, mercredis et vacances » présenté par Monsieur Baptiste LEGER, Coordinateur enfance.
- Rapport d'activités « Activités culturelles et sportives » ; « Projets par et pour les habitants » et « activités Guid'asso » présenté par Monsieur Finagnon DOUFFON, Alternant Chargé de mission en appui à la vie associative.
- Rapport financier de l'exercice 2025, présenté par Madame Hélène MILLOT, Experte-comptable.
- Intervention de Madame Charlotte CLARYS, Commissaire aux Comptes.
- Approbation des comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2025 et quitus au Conseil d'Administration.
- Affectation du résultat de l'exercice 2025.
- Vote coût de l'adhésion 2027.
- Lecture, présentation et approbation du budget prévisionnel 2026 par Madame Karelle BERTAULT, Directrice de l'Association.
- Présentation du Rapport « Orientations 2026-2027 » par Madame Karelle BERTAULT, Directrice de l'Association.
- Election des Administrateurs et démission de Emilie MARTINEAU, secrétaire.
- Questions diverses

## RAPPORT MORAL ET RAPPORT D'ACTIVITES :

La Présidente déclare ensuite la discussion ouverte et les résolutions suivantes sont mises successivement aux voix :

### **PREMIERE RESOLUTION - Adoption du procès-verbal de la précédente Assemblée Générale Ordinaire annuelle du 4 avril 2025.**

Le procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 04 avril 2025 étant consultable librement sur le site internet de l'Association Familles Rurales du Ridellois, et les adhérents ayant été invités à en prendre connaissance avant la présente Assemblée, il est proposé que le Procès-Verbal soit adopté sans en faire de lecture préalable.

**L'Assemblée Générale décide d'adopter le Procès-Verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 04 avril 2025.**

**Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

### **DEUXIEME RESOLUTION – Adoption du rapport moral de l'exercice 2025**

L'Assemblée Générale, après avoir entendu lecture du rapport moral présenté par Madame Christine SIMONNEAU, Présidente de l'Association, décide d'adopter ce rapport

**Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

## **RAPPORT MORAL :**

Il est rappelé que l'association Familles Rurales du Ridellois, regroupe, en 2025, 766 adhérents, 33 salariés, 9 bénévoles au Conseil d'Administration et 10 prestataires.

### **TROISIEME RESOLUTION – Adoption du rapport d'activités « ACM » de l'exercice 2025**

Monsieur Baptiste LEGER, Coordinateur enfance prend la parole et présente le rapport d'activités des temps de périscolaire, des mercredis loisirs et des petites et grandes vacances. L'année 2025 c'est 14 temps forts, périscolaires et quatre fêtes du centre l'été ; 5948 commandes validées sur le portail famille ; 39 embauches d'animateurs saisonniers dont 16 animateurs stagiaires BAFA qui ont tous été validés. Renforcement en 2025 du groupe pré-ado (CM2-5eme) pendant les vacances.

L'augmentation de la capacité périscolaire à Descartes. On constate une hausse de l'effectif par rapport à l'année dernière sur l'ALSH de Rivarences. On note une hausse des demandes pour les mercredis et le périscolaire Descartes. En 2025, plusieurs temps forts ont été réalisés dans l'objectif de renforcer le lien bénévoles et salariés (journée de rangement, temps forts, temps convivial à Noël, commissions

enfance)

Intervenant sur 3 sites différents, soit Azay-le-Rideau, Rivarennnes et Vallères, l'association a mené une diversité projets d'animations (sorties, intervenants...).

Plusieurs partenariats se sont opérés, notamment avec les APE, chorale des élémentaires, les municipalités, les comités des fêtes, l'association Agévie, les ALSH environnants, la médiathèque et l'EHPAD d'Azay-le-Rideau.

Il est rappelé l'évolution des effectifs au sein des ALSH :

Périscolaire Descartes (élémentaire) : hausse

Périscolaire Amice (maternelle): hausse

Périscolaire de Vallères : baisse

Mercredis à Azay-le-Rideau : Pas d'évolution car arrivé à la capacité d'accueil maximale

Mercredis à Vallères : hausse

Petites vacances à Vallères : hausse

Petites vacances à Azay-le-Rideau : pas d'évolution

Grandes vacances à Azay-le-Rideau (juillet), Rivarennnes, Vallères : hausse

Grandes vacances à Azay-le-Rideau (août) : légère baisse

Mini camps : baisse

**L'Assemblée Générale, après avoir entendu lecture du rapport d'activités ALSH décide d'adopter ce rapport présenté par Monsieur Baptiste LEGER, Coordinateur des ALSH.**

**Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

**QUATRIEME RESOLUTION – Adoption du rapport d'activités « Activités culturelles et sportives et des projets par et pour les habitants » et « activités Guid'asso » de l'exercice 2025**

Monsieur Finagnon DOUFFON, Alternant Chargé de mission en appui à la vie associative, prend la parole et présente le rapport d'activités des activités culturelles et sportives, des projets par et pour les habitants et Guid'asso.

**Activités culturelles et sportives :**

L'association familles Rurales du Ridellois propose 14 activités culturelles et sportives différentes. Le bilan de cette saison 2025-2026 est positif. On note néanmoins une légère baisse de l'effectif des participants qui a baissé par rapport à la saison dernière qui s'explique par l'arrêt de deux de nos



activités phares qui sont le Bollywood danse et le yoga des saisons, suite au départ des intervenantes. Aussi, un troisième cours de Hatha yoga a été ouvert pour le samedi en remplacement du créneau du yoga des saisons. Globalement, nous avons des activités très dynamiques, des piliers solides comme le Hatha Yoga qui affiche près de 50 inscrits sur ses trois créneaux.

Pour le développement du sport santé, de nouvelles activités hebdomadaires ont été lancés : Yoga sur chaise, Qi gong et le Taiji Quan.

- **Le Pilates** connaît un succès fulgurant, avec 45 inscrits cette année. C'est une progression exceptionnelle qui témoigne de l'engouement pour cette pratique. Un deuxième créneau de Pilates a été ouvert. Il a donc été proposé deux créneaux horaires différents pour des participants au niveau débutant et au niveau confirmé.
- **La Marche et découvertes** continue de rassembler, avec 44 inscrits.
- Côté jeunesse, le **Modern Street Jazz** est un succès incontestable avec 38 enfants et ados.
- Nous avons aussi des activités plus confidentielles, comme la **Couture** et **La voix en chemin**, qui rassemblent autour de 8 à 12 personnes par séance. Je tiens à souligner que les **activités sport-santé** que j'ai mentionnées démarrent bien. Le Yoga sur Chaise, par exemple, compte déjà 11 inscrits après son année de test. Le Taiji en est à 8 et le Qi gong à 6 praticants.
- Enfin, je note une légère baisse sur la **Motricité enfant** cette année.

Il est également souligné des temps forts lors de la saison, notamment le bal country, le forum des associations, le spectacle de danses, les commissions loisirs.

### **Développement de projets :**

L'association est informatrice du réseau Guid'Asso. Elle est donc interlocutrice de proximité pour orienter et informer les associations sur la gestion associative. Dans ce cadre, des soirées Apéro rencontres entre associations sont organisés pour permettre à des associations de se rencontrer lors d'un moment convivial et d'échanger sur leurs pratiques et expériences. En 2025, nous avons accompagné 21 associations, répondu à 37 sollicitations et organisé des soirées apéro-rencontres qui ont rassemblé près de 40 associations.

Chaque année, l'association participe à la Fête du court métrage, événement national qui permet de faire connaître le court métrage au plus grand nombre. Des projections privées ont été organisés dans les ALSH de Vallères et d'Azay-le-Rideau. Pour la 5ème année, nous avons proposé une soirée ciné-

débat qui a rassemblé 28 personnes, avec des doublages réalisés par « nos jeunes. »

Un point d'histoire important. Notre agrément EVS a été mis en pause fin 2022 pour des raisons financières. Mais je tiens à souligner que grâce à un travail d'adaptation important sur notre communication, notre organisation et nos ressources humaines, nous avons **assaini nos finances** et nous continuons aujourd'hui à mener des actions d'animation locale. C'est une fierté collective.

Enfin, le dispositif « Le Cafés des aidants » porté avec la Fédération Familles Rurales, qui offre un espace d'écoute et de partage pour les proches aidants.

**L'Assemblée Générale, après avoir entendu lecture du rapport des activités culturelles et sportives et des projets par et pour les habitants, présenté par Monsieur Finagnon DOUFFON, Alternant Chargé de mission en appui à la vie associative, décide d'adopter ce rapport. Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

#### **CINQUIEME RESOLUTION – Adoption du rapport financier de l'exercice 2025**

Madame Hélène MILLOT, expert-comptable, prend la parole et présente le rapport financier.

Les chiffres clés de l'association pour l'exercice 2025 :

L'association a eu 836 086 euros de produits, en hausse par rapport l'année dernière.

L'association emploi 19,31 ETP, soit 33 salariés (hors saisonniers)

L'association réalise un résultat positif de 11 868 euros et dispose d'une trésorerie positive de 213 556 euros et des fonds propres de 187 681 euros.

L'activité globale de l'association est constituée de ressources associatives (subventions ...) et prestations vendues. Le bénévolat et les contributions volontaires sont également valorisés.

Concernant les ressources associatives, il est noté une baisse des subventions de l'état notamment sur l'apprentissage et des subventions d'exploitations, une utilisation des fonds dédiés pour le Minibus et pour l'organisation de soirées rencontres inter-associatives.

Un changement d'imputation comptable a été réalisé pour valoriser les cotisations des adhérents.

Il est indiqué le détail des subventions de l'exercice 2025. Elles sont principalement constituées des subventions de la CCTVI, des communes, des prestations CAF et MSA, des aides de l'état comme le FONJEP et les aides à l'apprentissage.

Concernant les prestations vendues, on distingue les ALSH comprenant des prestations des familles, et les Activités et gestion de projets comprenant les participations des bénéficiaires pour réaliser les activités.

Il est rappelé un résultat excédentaire qui s'élève à 11 868 euros.

On note que cette année, l'association a provisionné pour les indemnités des départs à la retraite imminents dont un s'est fait fin 2025.

**L'Assemblée Générale, après avoir entendu lecture du rapport financier présenté par Madame Hélène MILLOT, Expert-Comptable, décide d'adopter ce rapport.**

**Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

**SIXIEME RESOLUTION – Adoption du rapport général et du rapport spécial sur les conventions réglementées**

L'Assemblée Générale, après avoir entendu lecture du rapport général et du rapport spécial sur les conventions réglementées, décide d'adopter ces rapports lus par Madame Hélène MILLOT, Expert-Comptable de RMA.

**Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

**SEPTIEME RESOLUTION – Approbation des comptes 2025 et quitus**

L'Assemblée Générale, après avoir entendu lecture du rapport de gestion, approuve les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2025 et donne quitus au Conseil d'Administration pour sa gestion dudit exercice.

**Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

**HUITIEME RESOLUTION – Affectation du résultat de l'exercice 2026**

L'Assemblée Générale décide l'affectation du résultat de 11 868 euros de l'exercice clos le 31 décembre 2025 en totalité au compte « Report à nouveau ».

**Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

**NEUVIEME RESOLUTION – Elections des administrateurs**

L'Assemblée Générale décide de renouveler pour une nouvelle période de trois années les mandats arrivés à expiration des administrateurs suivants : Julien GOYALLON et Christelle VIALON.

Monsieur Julien GOYALLON et  
Madame Christelle VIALON

Sont ainsi nouvellement élues :

en qualité d'Administrateur et d'administratrice pour une période de trois ans, conformément aux statuts.

La Directrice rappelle que la répartition des fonctions au sein du Bureau de l'Association Familles Rurales du Ridellois se fera lors du prochain Conseil d'Administration d'installation.

**Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

**DIXIEME RESOLUTION – Adoption des rapports d'orientations 2026-2027 et du budget prévisionnel 2026**

Madame Karelle BERTAULT, directrice de l'association, prend la parole et présente le budget prévisionnel 2026.

Le budget prévisionnel de 2026 est en hausse par rapport au budget prévisionnel de l'année 2025 essentiellement dû à une hausse de la masse salariale. En effet, il est prévu une hausse du budget prévisionnel des ALSH et une baisse du budget prévisionnel pour les activités. Ainsi, le budget des ALSH représente 96% et le budget des Activités et Projets représente 4% sur le budget global de l'association.

**Budget des ALSH :**

Il est noté une hausse de certaines charges par rapport à l'année dernière, en raison d'une augmentation de la masse salariale : plus d'enfants donc besoin de plus d'encadrement, plus de taxes sur les salaires, augmentation des salaires dû à la fusion des conventions collectives FR et Eclat.

**Budget des activités et projets :**

Il est noté une baisse des charges et produits du budget prévisionnel 2026, par rapport au budget prévisionnel de l'année précédente.

Madame Karelle BERTAULT, directrice de l'association, prend la parole et présente le rapport d'orientations 2026-2027.

Plusieurs orientations sont mentionnées :

- ⇒ REVISER LES STATUTS FAMILLES RURALES
- ⇒ CO-CONSTRUIRE LA CONVENTION D'OBJECTIFS 2027 AVEC LES PARTENAIRES DU SECTEUR ENFANCE
- ⇒ PREPARER « L'APRES MERMOZ » AVEC LES COLLECTIVITES LOCALES

- ⇒ DEVELOPPER GUID'ASSO SUR TOUT LE SECTEUR CCTVI
- ⇒ IMPLIQUER LES ADHERENTS ET LES PARTENAIRES DANS LA VIE DE L'ASSOCIATION

Monsieur Baptiste LEGER, coordinateur des ALSH, prend la parole et présente le rapport d'orientations 2026-2027.

Plusieurs orientations sont mentionnées :

- ⇒ Continuer à impliquer les familles dans les ALSH et l'association
- ⇒ Poursuivre les partenariats et en créer de nouveaux (avec le RPE, le château, APE, les écoles, les commerçants, Pôle Ressources Handicap ...)
- ⇒ Créer des conseils enfants
- ⇒ Etre partie prenante dans les réseaux de territoire PEEJ (Petite enfance, enfance, jeunesse) et REAAP (Réseau d'Ecoute, d'Appui et d'Accompagnement à la Parentalité)

**L'Assemblée Générale décide d'adopter ce rapport, après avoir entendu lecture des orientations et du budget prévisionnel 2026 d'un montant de l'ordre de 784 030 euros pour le volet enfance et 34 522 euros pour le volet socioculturel et sportif, présenté par Madame Karelle BERTAULT, Directrice de l'Association, et Monsieur Baptiste LEGER, Coordinateur enfance.**

**Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

#### **ONZIEME RESOLUTION – Vote de l'adhésion annuelle pour l'année 2027**

L'Assemblée Générale, vote un montant de l'adhésion annuelle à l'association inchangée, de l'ordre de 30 euros pour l'année 2027.

**Cette résolution est adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

La Parole est ensuite donnée à l'assemblée.









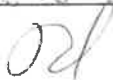



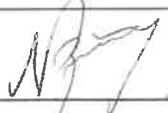
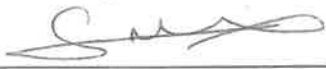



Après les échanges entres les personnes présentes à cette Assemblée Générale, l'ordre du jour étant terminé et plus personne ne demandant la parole, la Présidente déclare la séance levée à 22h30.











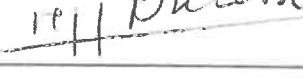
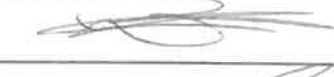

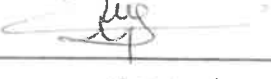

S'en est suivi un apéro-dinatoire convivial pour clôturer la séance.

*Signature de la Présidente Christine SIMONNEAU et de la secrétaire Emilie MARTINEAU*

**ADHÉRENTS** 27/03/2026









AG FRRidellois 27 mars 2026

NOM Prénom	Signature
JAN Florence	
DELAUNÉ Marie	
Simonneau Christèle	
FOULOUR Dominique	
LE PIOUFFE Jeannick	
Narchineau Emilie	
AUGOMMET Albane	
PATRIGEON Jacques	
PAILLARD Bruno	
Agnès METEZEAU	
VINCENT Sophie Julien	
LEGER Jennifer	
LEPERE Nathalie	
SURIN Chloé	
CHENNEVEAU Karine	
LEHTER Baptiste	
SABEAU Carine	

NOM Prénom	Signature
HEGRON Use	
<del>Bouvet Alain ELISABETH</del>	<del></del>
YANG Kouze	
DEVEAUX S'bd.	
ROBUCHON Valérie	
THOTAUD Bérengérie	
CUIVIER Aurélie	
Goyatou Julien	
Bardoux Alexandre	
CRUCHET Mireel	
Ducroc KWD	
Piriau Anaïs	
Cherou Lucie	
TCONDJO Sonia	
BOUFFON Enayoun Cyrille	

**PARTENAIRES 27/03/2026**

AG FR Ridellois 27 mars 2026

NOM Prénom	FONCTION ET STRUCTURE REPRESENTEE	Signature	souhaite recevoir les rapports présentés	mail
PERDONNE Remy	1 <sup>er</sup> Adjoint Maire de Villiers		Oui	remy.perdonne@commune-duvilliers.fr
CLAREYS Charlotte	Commissaire aux comptes		Oui	Charlotte.clareys@courcoo.fr
BONNET Huguette	conseillère technique animation familles rurales cadre val de l'ore		Oui	huguette.bonnet@familles-rurales (PROJET SARRA)
SZYMAN Anais	Adjointe au Maire de Chaille		Oui	aszynan@chaille.fr
FOURNOND Yveline	Adjointe au Maire d'AZAY LA RICHARDU		Oui	m.fournond@azaylaRichardu.fr
FURCEUERE Thérèse	Adjointe Fédération Familles Rurales		non	-
FRANCAISSE H.	Fédération FR 37		Oui	m.francaisse@orange.fr
BUREAU Anais	Maire de RIVARENNES		Oui	bureau.agnes@orange.fr



