

# Projet pédagogique accueil de loisirs

3 à 6 ans et 7 à 11 ans

Période : du 13 au 17 février 2023





## Table des matières

.....	1
Table des matières .....	3
Présentation de la commune de Pouilley les Vignes .....	4
L'organisateur .....	4
Les besoins .....	5
Rôle de l'équipe d'animation .....	6
Communications avec les familles .....	8
Accueil spécifique .....	8
La sécurité .....	8
Intentions éducatives .....	9
Intentions pédagogiques .....	9
Valeur défendue .....	9
Organisation Accueil de loisirs .....	12
L'évaluation .....	15
Les partenaires .....	15

## Préambule :

*Le projet pédagogique est élaboré avec l'équipe d'animation pour que les animateurs puissent se l'approprier et travailler concrètement sur les objectifs définis ensemble.*

*Il s'établit comme un contrat de confiance avec tous les acteurs de l'animation et les familles accueillies.*

*C'est un document qui consent à organiser au mieux l'accueil de loisirs, de donner du sens aux activités proposées et à la gestion de la vie quotidienne. Il nous permet d'évaluer notre travail et ainsi améliorer nos méthodes.*

*Il tient compte du projet éducatif qui traduit la politique et les intentions de la structure.*

## Présentation de la commune de Pouilley les Vignes

---

Pouilley les Vignes est une commune Française située dans le département du Doubs. Elle compte 1967 habitants en 2016 (source : Wikipédia)

### 1. Structure scolaire

- Groupe scolaire de la lanterne (établissement accueillant les élèves de primaire, de maternelle ainsi que l'accueil collectif de mineurs de Familles Rurales).
- Collège Georges Pompidou

### 2. Infrastructures culturelles et sportives

- Complexes sportifs
- Bibliothèque principale

## L'organisateur

---

Association Familles Rurales de Pouilley les vignes : 49a rue de la Perouse.

Le pôle animation enfance est agréé par la DDCSPP pour accueillir des enfants âgés de 3 à 11 ans en accueil de loisirs.

Familles Rurales est classé de type R, sa capacité d'accueil est de R pouvant accueillir jusqu'à 130 enfants en accueil périscolaire.

### 1. Les locaux

- Deux cours fermées (maternelle primaire)
- Une salle de restauration
- Une cuisine
- Une salle de motricité
- Une salle d'art plastique
- Une salle d'activité
- Un local de rangement

- Une salle de sieste

## 2. Equipe d'animation

Les enfants sont encadrés par une équipe d'animation :

- Une directrice diplômée du BPJEPS LTP (Loisir Tout Public)
- Un animateur stagiaire BPJEPS LTP diplômé BAFA
- Un animateur stagiaire BPJEPS Animation Social
- Un animateur diplômé BAFA
- Une animatrice stagiaire BAFA

## 3. Le public

Les familles qui fréquentent l'accueil de loisirs viennent de Pouilley les Vignes et de ses communes avoisinantes.

L'association accueille tous les enfants sans distinction sociale, ethnique ou religieuse afin de favoriser la mixité sociale.

# Les besoins

---

## 1. Les besoins de l'enfant

- **Les besoins physiologiques :**  
L'enfant a besoin d'avoir un équilibre alimentaire approprié à son âge, de plus il a besoin de repos, des temps calmes nécessaires afin de se ressourcer, de rêver, de retrouver ses forces ou tout simplement de se retrouver soi-même en s'isolant dans un lieu calme.
- **Les besoins affectifs :**  
L'enfant a besoin d'être reconnu, entendu et écouté en tant qu'individu afin qu'il se sent bien en collectivité. Il doit se sentir protégé dans un lieu sécurisant. L'instauration d'un cadre est nécessaire. car il a besoin de repère pour se construire, d'être responsabilisé, de grandir et de devenir autonome. Notre rôle est de garantir la sécurité affective et morale de l'enfant et de donner la possibilité à l'enfant d'être acteur de ses vacances.
- **Besoins intellectuels :**  
L'enfant a besoin de comprendre et d'explorer le monde qui l'entoure. C'est en faisant ses propres expériences qu'il se construit. C'est aussi en jouant qu'il découvre ses propres capacités et qu'il développe son imaginaire.
- **Les règles d'hygiènes en collectivité :**  
Il est important de garantir l'hygiène et l'intégrité physique de chaque enfant.

## 2. Rôle de l'animateur par tranche d'âge

### L'animateur 3/5 ans

L'animateur doit créer un climat de confiance, de sécurité et affectif. En effet à cet âge-là, l'adulte est un référent important pour l'enfant. Le doudou reste un objet symbolique à ses yeux, il fait le lien émotionnel avec son environnement habituel et son nouvel environnement. L'organisation de la journée doit être ponctuée de rituelles afin que l'enfant puisse avoir des repères dans le temps. Les activités doivent être variées car le temps de concentration est réduit et pour éviter une lassitude de l'enfant. C'est également la période où l'apprentissage de la vie en collectivité intervient, valoriser le savoir-faire seul, les stimuler et les encourager. Privilégier les espaces de jeux d'imitation, de construction et d'imaginaire.

### L'animateur 6/9 ans

L'animateur doit adapter ses activités en fonction du rythme de l'enfant, en effet à cet âge il faut alterner les temps calmes et les temps de jeux. Il faut varier les activités proposées (activités expressions, de créations, de jeux de règles et de mémoires, jeux collectifs). L'animateur doit être à l'écoute et disponible pour répondre aux questions des enfants et accepter la discussion. Et surtout expliquer le « non » pour que l'enfant comprenne et ainsi éviter un sentiment d'injustice.

### L'animateur 9/11 ans

A cet âge c'est la période de transition entre un besoin d'autonomie mais néanmoins avec le besoin de sécurité des adultes. Toutes les activités fonctionnent mais il faut rester vigilant. En effet l'animateur doit bien connaître les règles des jeux proposées car en cas de conflit il pourra se référer à celles-ci. L'animateur doit rester attentif aux groupes tout en individualisant, il doit valoriser chaque action et comportement positif. Les jeux sportifs et les grands jeux sont à privilégier.

## Rôle de l'équipe d'animation

---

L'équipe d'animation porte les valeurs de la structure, l'accueil de loisirs doit être un lieu convivial, de loisirs, de détente ou l'enfant prend plaisir à jouer, mais aussi un lieu qui permet à travers la vie en collectivité de partager les valeurs d'entraide et de solidarité. L'activité est un outil pour créer un lien social avec l'enfant.

### 1. Rôle de la direction

- ✓ Traduit en termes d'organisation les intentions du projet éducatif et pédagogique
- ✓ Assure le bien-être et la sécurité de l'enfant
- ✓ Accompagne les stagiaires
- ✓ Assure les tâches administratives
- ✓ Assure le lien avec les partenaires ainsi qu'avec la hiérarchie
- ✓ Privilégie la relation avec les familles
- ✓ Doit veiller au bon fonctionnement du centre

## 2. Rôle de l'animateur

- Avec les enfants :

Susciter l'épanouissement de l'enfant par l'aménagement du temps et des actions dont nous avons la charge, tout en assurant constamment la sécurité morale, physique et affective de chaque enfant.

Mettre en cohérence les différents temps de vie des enfants. Ceci implique un travail de partenariat avec les autres acteurs de la journée de l'enfant

- ✓ Être à l'écoute des enfants.
- ✓ Guider l'enfant vers les différents ateliers proposés.
- ✓ Accueillir et informer les parents.
- ✓ Création de projet d'animation.
- ✓ Respecter les enfants en tant qu'individus à part entière.
- ✓ Assumer un rôle d'éducateur et d'adulte.
- ✓ Instaurer un climat de détente.
- ✓ Assurer un accueil convivial et dynamique.
- ✓ Gérer sans juger.
- ✓ Adapter les activités selon l'âge et l'envie des enfants.
- ✓ Gérer totalement les activités jusqu'au rangement du matériel d'activité.
- ✓ Connaître ou construire un règlement pour assurer une sécurité parfaite.

- Avec ses collègues :

L'équipe d'animation est composée de personnes aux valeurs différentes, nous devons apprendre à travailler ensemble et se remettre en question lorsque c'est nécessaire. Le respect de chacun est la base de notre bonne entente. Il faut apprendre à s'écouter et travailler en équipe.

### Rôle de l'assistant sanitaire

L'assistant sanitaire est chargé des relations avec les professionnels de santé et la gestion administrative dans ce domaine. Il veille à assurer les soins quotidiens en liaison avec le médecin. Il intervient en tant que secouriste en cas d'accident.

### Le rôle du stagiaire BAFA

Il a les mêmes droits et devoirs que l'animateur BAFA. Il met en pratique ce qu'il apprit lors de sa première session BAFA. Il est accompagné par le directeur de l'accueil de loisirs dans une démarche d'apprentissage du métier d'animateur. Un entretien est réalisé au début du stage afin de définir ensemble les objectifs à atteindre puis un en milieu de stage et un à la fin. Une grille d'évaluation est mise en place afin de pouvoir constater son évolution (annexe 1).

## Communications avec les familles

---

Il est essentiel de communiquer avec les familles et ainsi les intégrer à la vie du centre, plusieurs outils sont mis en place :

- Site internet
- Courriel
- Téléphone
- Rendez-vous

Pendant l'accueil, c'est également un temps informel qui permet aux familles d'échanger sur la journée de leurs enfants et les rassurer lorsque c'est nécessaire

## Accueil spécifique

---

- Accueil spécifique d'un enfant en situation d'handicap :

En fonction de la pathologie nous construisons un projet personnalisé en accord avec la famille et les différents acteurs de la prise en charge de l'enfant.

- Accueil spécifique présentant des allergies alimentaires :

Nous mettons en place un PAI (plan d'accueil individualisé) avec l'accord de la famille.

## La sécurité

---

### 1. Trousse à pharmacie

La trousse à pharmacie fait l'objet de contrôles réguliers par l'équipe d'animation, l'assistant sanitaire veille sur le respect des points suivants :

- Conformité des produits utilisés selon la réglementation de la DDCSPP
- Mise à jour des numéros d'urgence (disponible dans les trousse à pharmacie et affichés au sein de la structure à proximité d'un téléphone)
- Bonne tenue du registre de soin avec obligatoirement inscrit lorsqu'un animateur administre des soins à un enfant :
  - Nom et prénom de l'enfant
  - Nature de la blessure
  - Soins effectués
  - Nom et prénom de l'animateur ayant administré les soins

## 2. Déplacement

### Avant

Le repérage des lieux est obligatoire, un itinéraire doit être transmis à la directrice le cas échéant

Prendre la trousse à pharmacie ainsi que les numéros d'urgences utiles

Emporter les fiches sanitaires des enfants accueillis ainsi que les PAI

Sous la responsabilité de la directrice, l'équipe d'animation doit impérativement compter les enfants et se référer à la liste de présence. Toutes incohérences constatées doivent en être référé à la directrice.

### Pendant

Le groupe d'enfants doit circuler à droite de la chaussée

Un animateur se positionne devant, un au milieu et à la fin du rang

Avant de repartir au sein de la structure un recomptage des enfants est nécessaire

## Intentions éducatives

---

Le projet pédagogique découle du projet éducatif de la structure, ses finalités sont multiples :

- Le respect
- Respecter le rythme de l'enfant
- Respecter les autres, le matériel
- La responsabilisation
- Le lien social

## Intentions pédagogiques

---

Les vacances ont pour thème « c'est la fête »

Les vacances doivent être un moment propice à la joie, l'amusement et la découverte.

Tout au long de la semaine les enfants découvriront les différentes fêtes liées au carnaval dans le monde, nous commencerons par la Colombie puis ferons escale par le Mexique pour finir à Rio de Janeiro.

### Valeur défendue

« Le vivre ensemble »

Il est important de véhiculer et de transmettre cette valeur qui est synonyme de bienveillance, de tolérance et d'entente entre chacun.

## Objectifs pédagogiques des 3-6 ans :

### **1. Objectif général**

- Développer l'entraide, la cohésion et la partage à travers les activités proposées et les temps de vie quotidienne

### **2. Objectif intermédiaire**

- Développer les notions d'empathie, de tolérance, de consentement et de partage à travers le jeu libre et les activités

L'équipe d'animation doit encourager et accompagner l'enfant dans les démarches de partage et de respect par la parole et surtout par l'explication d'une situation rencontrée :

#### **Exemples :**

- Transmettre les notions de tour de rôle. « Tu joues encore quelques minutes avec puis ce sera le tour du copain ».
- L'encourager à avoir des réactions positives « regarde ton copain est content que tu lui as prêté ton jouet ».
- S'adresser à un enfant sur un ton calme et utiliser des mots polis « Tu peux t'assoir s'il te plaît ». Apprendre à respecter ses jeux afin qu'il apprenne à respecter les autres.

### **1. Objectif général :**

- Découvrir le monde qui nous entoure par le biais d'activités autour des pays et des jeux libres

### **2. Objectif intermédiaire :**

- Susciter la curiosité afin de favoriser l'ouverture d'esprit de l'enfant

La curiosité est importante chez l'enfant, elle lui permet le développement intellectuel en ayant « soif d'apprendre ».

L'ouverture d'esprit découle de la curiosité, elle permet à l'enfant de s'ouvrir sur le monde, d'apprendre d'autres façons de pensée que la sienne pour mieux appréhender des situations qu'il peut rencontrer.

### **1. Objectif général :**

- Prendre du plaisir en proposant des moments de détente propice aux vacances

### **2. Objectif intermédiaire :**

- Respecter le rythme de l'enfant

Il est important de respecter le rythme de l'enfant tout au long de la journée et d'individualiser, chaque enfant est différent. Un enfant n'est pas un adulte, il a des besoins spécifiques dus à son âge comme la nécessité d'avoir un temps de repos pendant la journée.

## Actions mises en place 3-6 ans

Actions mises en place :

- Des Grands jeux sportifs
- Des activités manuelles
- Des grands jeux
- Espace de jeux
- Des jeux libres

Afin que les enfants soient acteurs de leurs vacances nous proposons une demi-journée au choix par semaine

## Objectifs pédagogiques 7-11 ans

### **1. Objectif général**

- Prendre du plaisir et s'amuser en proposant des activités diverses et variées.

### **2. Objectif intermédiaire**

- Créer une « ambiance vacances » où se mêlent rire et détente.

Le temps de l'accueil de loisirs doit être un temps axé sur la détente et le respect du rythme de l'enfant. En effet on peut observer que le reste de l'année les enfants sont soumis à un rythme soutenu entre l'école, l'accueil périscolaire et les activités extrascolaires. A nous d'instaurer un climat propice à la détente et à la joie.

### **1. Objectif général**

- Inciter à la curiosité et à l'imagination à travers les activités

### **2. Objectif intermédiaire**

- Développer la créativité et la découverte

Nous vivons dans une société « écran », entre les tablettes, les ordinateurs ou encore la télévision, il est important que l'enfant puisse imaginer.

L'imagination va également découler de la créativité, l'enfant va imaginer puis concevoir de manière réelle une activité.

### **1. Objectif général**

- Accroître l'autonomie de l'enfant par le biais des activités proposées et la vie quotidienne du centre

### **2. Objectif intermédiaire**

- Favoriser la confiance en soi en responsabilisant l'enfant

L'autonomie est essentielle dans le développement de l'enfant, elle va lui permettre d'apprendre et réaliser des tâches seul, c'est également un moyen de prendre confiance en soi.

Notre rôle est de les encourager et de les valoriser de manière verbale :

« Tu es capable de... » « Tu peux le faire » ou « bravo tu as réussi »

Nous devons aussi lui confier des responsabilités tout au long de la journée :

Ex : ranger des jeux qu'il a utilisé ou encore participé aux tâches des temps du midi (se servir à manger, débarrasser...)

## Actions mises en place 7-11 ans

- Des Grands jeux sportifs
- Des activités manuelles
- Cuisine
- Grands jeux
- Veillée à thème
- Chefs de table : chaque midi, un chef de table est désigné sur la base du volontariat, il aura pour mission de :
  - Servir les copains
  - Débarrasser la table
  - Nettoyer la table
- Chef recycleur : chaque midi un enfant est désigné chef recycleur sur la base du volontariat, sa mission est de passer avec la poubelle jaune auprès de chaque table afin de récupérer les emballages qui sont destinés au tri sélectif.

Afin que les enfants soient acteurs de leurs vacances nous proposons une demi-journée au choix par semaine

## Organisation Accueil de loisirs

### **1. Organisation de l'accueil de loisirs**

Pendant les vacances

- Activité du matin

Les enfants sont répartis dans les groupes selon leur tranche d'âge, une activité est proposée mais n'est pas imposée. Ce fonctionnement donne la possibilité à l'enfant d'avoir le choix.

- Activité de l'après midi

Les enfants sont répartis dans les groupes selon leur tranche d'âge ce qui permet une meilleure adaptabilité des activités. L'activité est en complément de celle du matin afin de respecter le rythme biologique de l'enfant.

- Activité au choix

L'activité est choisie par l'enfant afin de le rendre acteur de ses vacances, et lui laisser le choix. Les enfants proposent des activités aux animateurs référents de leur groupe, et l'animateur s'adapte pour la mettre en place selon les possibilités du centre.

- Activité calme

Des temps calmes sont échelonnés tout au long de la journée afin de permettre à l'enfant fatigué de pouvoir se reposer, de se détendre ou tout simplement rêver...

- Les jeux

Le jeu est très important pour le développement, jouer est indispensable à la construction de l'enfant et à son intégration dans la société. Il permet l'acquisition de quatre apprentissages essentiels :

- Le savoir, le jeu avec l'adulte permet un apport de connaissance sur tous les domaines existants
- Le savoir-faire, la pratique, la mise en œuvre et le geste
- Le savoir être, l'enfant apprend à se comporter afin de s'intégrer dans le monde
- Le vouloir faire, l'envie d'apprendre et de découvrir

## 2. Chronologie d'une journée type accueil de loisirs

7h30 à 8h15	Accueil garderie du matin
8h15 à 9h30	Accueil échelonné
9h30 à 12h00	Temps d'activités
12h00 à 13h30	Passage aux toilettes + Repas
13h30 à 14h00	Accueil + départ échelonné, temps calme
14h00 à 16h00	Temps d'activités
16h00 à 16h30	Passage aux toilettes + Goûter
16h30 à 17h15	Temps libres
17h15 à 18h30	Départ échelonné

## 3. Les différents temps de la journée

### Le temps d'accueil et d'information des familles

Le premier jour est important car c'est le premier contact de l'équipe d'animation avec les familles, cela permet de présenter la structure le fonctionnement aux familles. C'est un moment d'échange qui permet au directeur et à l'équipe d'animation de mieux appréhender des situations particulières (régime alimentaire, situations familiales...)

### Le temps d'accueil des enfants

L'espace est aménagé de façon à répondre aux besoins et aux attentes des enfants et proposer divers espaces de jeux où l'enfant peut être autonome dans le jeu. Différents espaces de jeux sont aménagés (construction, jeux de rôle, jeux de société...)

### Le temps d'activité des enfants

Les activités sont proposées de façon ludique. Elles doivent être préparées en amont, organisées et adaptées selon l'âge de l'enfant.

Le matériel nécessaire doit être préparé avant le début de l'activité, l'enfant peut y participer. Les activités manuelles et sportives doivent être réfléchies et diversifiées. Elles doivent permettre de développer la créativité.

Il est nécessaire de susciter l'intérêt, donner l'envie de jouer, l'animateur doit lui-même avoir envie de jouer. Sensibiliser et motiver les enfants sont deux aspects importants.

L'animateur encadre mais laisse faire, les activités doivent être adaptées dans le temps, selon l'âge des enfants afin d'éviter une lassitude.

## L'évaluation

---

Avec les enfants :

Chaque fin de semaine une évaluation en lien avec le thème est faite afin de connaître leur avis et ainsi pouvoir se remettre en question lorsque c'est nécessaire.

Des bilans oraux :

- De manière informelle
- Le dernier jour de l'accueil de loisirs une réunion va être organisé avec l'ensemble de l'équipe afin de définir si les objectifs ont été atteints ou pas. Et de proposer des améliorations possibles (Annexe 2)

## Les partenaires

---

Les partenaires institutionnels

- SDJES (Service Départemental à la Jeunesse, à l'Engagement et aux Sports)
- CAF (Caisse d'Allocations Familiales)
- MSA (Mutuelle Sociale Agricole)
- SIVOS de la lanterne (Syndicat Intercommunal à Vocation Scolaire)

## Annexe 1

## GRILLE D'EVALUATION DU STAGE PRATIQUE



## Annexe 2

### Bilan période

Ce bilan a pour but d'évaluer les actions réalisées afin d'en établir des marges de progrès dans toutes nos actions futures. Nous ferons également l'évaluation via le projet pédagogique.

**1. Quelles ont été les activités/thématiques proposées ? (Journée, thème, sensi...)**

**2. Quelles sont les activités qui n'ont pas été réalisées parmi celles proposées ? Pourquoi d'après vous ?**

**3. Par rapport aux activités (type d'activité, mixité, préparation, évaluation par les enfants ...)**

Les +++	Les ---

**4. Par rapport aux enfants (ambiance de groupe, autonomie, participation volontaire, comportement...)**

Les +++	Les ---
	-

**5. Par rapport à l'équipe d'animation (ambiance, organisation, communication...)**

Les + + +	Les - - -
	-

**6. évaluation du PP (objectifs réalisés ou non, pourquoi ? objectifs à retravailler sur la prochaine période)**

Réalisé :

Moyennement/pas réalisé :

**7. Autres ? par rapport à attentes, aux besoins ? (temps d'orga? formation? ressenti personnel sur cette période...)**