

Réaliser Ados  
Réaliser Jeunes  
Échanger  
Égalité Solidarité  
Progresser Prévention  
Développer Habitants

Centre Social Familles Rurales

# PROJET SOCIAL

2023-2027

Partager Convivialité  
Entraide Enfant  
Imaginer Gouvernance  
Partenariats  
Participer



ASSOCIATION DE  
MONCLAR DE QUERCY

2 rue des Châtaignes  
82230 Monclar de quercy  
Tél. : 05 63 26 48 96  
centresocialmonclar@famillesrurales.org  
<https://www.famillesrurales.org/monclar/>

## Table des matières

1.	Préambule .....	6
2.	Introduction .....	10
3.	Fiche d'identification de l'association (données 2021) .....	14
4.	Arbre à objectifs du Centre Social 2019-2023 .....	18
5.	Evaluation Projet Social 2019-2023 .....	20
6.	Démarche d'élaboration du projet .....	54
6.1.	Les 3 phases d'élaboration du projet .....	55
6.2.	Méthode et outils utilisés .....	57
6.3.	Participation des habitants, partenaires et salariés dans la démarche .....	58
7.	Environnement du Centre Social .....	60
7.1.	Le territoire .....	60
7.2.	Contexte socio-démographique .....	60
7.3.	Synthèse des données froides et hypothèses .....	65
8.	Diagnostic partagé du territoire .....	68
8.1.	Outils utilisés pour les habitants .....	68
8.2.	Quelques chiffres .....	69
8.3.	Cartographie .....	70
8.4.	Synthèse des données des habitants, des ados, des partenaires et des élus .....	76
8.5.	Analyse des données .....	82
8.6.	Les problématiques sociales dégagées .....	83
9.	Projet Social 2023-2027 .....	86
9.1.	Elaboration des orientations .....	86
9.2.	Arbre à objectifs .....	87
9.2.1.	Axe 1 – L'accompagnement de proximité à travers les différentes tranches d'âge .....	90
9.2.2.	Axe 2 – De la socialisation des personnes au développement de la capacité d'agir des habitants .....	94
9.2.3.	Axe 3 – Structurer et consolider le partenariat .....	98
9.2.4.	Axe 4 – Favoriser le maintien de la gouvernance partagée .....	102
9.2.5.	Axe 5 – Projet « Familles » .....	106
9.2.6.	Axe 6 – Développement de l'action du Centre Social sur QVA .....	110
10.	Fonctionnement interne .....	114
10.1.	Pilotage et gouvernance .....	114
10.1.1.	Le CA et les différentes instances d'évaluation du projet .....	114
10.1.2.	Organisation .....	114
10.1.2.1.	Gouvernance .....	114

10.1.2.2.	Les différentes structures et agréments .....	117
10.1.2.3.	Les réunions, outils de management et d'évaluation du projet.....	122
10.1.2.4.	Les salariés.....	123
10.1.2.5.	Les bénévoles.....	127
10.2.	Les lieux.....	127
10.2.1.	Les différents locaux .....	127
10.2.2.	Plan des locaux .....	129
10.3.	Le public .....	131
10.3.1.	Données chiffrées des différentes structures (2021) .....	131
10.4.	Les partenaires .....	134
10.4.1.	Carte des partenaires.....	134
10.5.	Les finances .....	135
10.5.1.	Extrait du bilan financier (2021) .....	135
10.6.	La communication .....	144
11.	Remerciements .....	146





# PREAMBULE



## 1. Préambule

Extraits de la circulaire de l'animation sociale de juin 2012 :

Le projet social est la clé de voûte des structures de l'animation de la vie sociale. Il se fonde sur une démarche transversale pour répondre à la fois aux besoins des familles et à leurs difficultés de la vie quotidienne mais aussi pour répondre aux problématiques sociales collectives d'un territoire.

Concrètement, en référence aux finalités et missions générales de l'animation de la vie sociale d'une part, et en réponse aux besoins sociaux constatés sur le territoire d'autre part, le projet social global explicite les axes d'interventions prioritaires et propose un plan d'actions et d'activités adaptées.

Les missions générales des structures de l'animation de la vie sociale sont confirmées :

- un lieu de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale : il est ouvert à l'ensemble de la population à qui il offre un accueil, des activités et des services ; par là même il est en capacité de déceler les besoins et les attentes des usagers et des habitants. C'est un lieu de rencontre et d'échange entre les générations, il favorise le développement des liens familiaux et sociaux.
- un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets : il prend en compte l'expression des demandes et des initiatives des usagers et des habitants, et favorise la vie sociale et la vie associative. Il propose des activités ou des services à finalité sociale, éducative, culturelle ou de loisirs, ainsi que des actions spécifiques pour répondre aux problématiques sociales du territoire. Il favorise le développement des initiatives des usagers en mettant des moyens humains et logistiques à leur disposition.

Cinq missions complémentaires aux missions générales :

- Organiser une fonction d'accueil et d'écoute des habitants-usagers, des familles et des groupes informels ou des associations. L'accueil, basé sur une écoute attentive, s'étend à la capacité à proposer une offre globale d'information et d'orientation, surtout il doit être organisé de manière à recueillir les besoins des habitants et leurs idées de projets collectifs. Assuré à titre principal par une ou des personnes qualifiée(s), l'accueil doit être appréhendé comme une fonction portée collectivement par l'ensemble de l'équipe d'animation du Centre Social. Cette fonction doit être reconnue et repérée sur le territoire d'intervention, et l'accueil doit être considéré comme une action à part entière.
- Assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et le cas échéant leur proposer un accompagnement adapté.
- Développer des actions d'intervention sociale adaptées aux besoins de la population et du territoire ; en raison des problématiques sociales auxquels ils sont confrontés, ils peuvent développer des actions collectives avec une dimension d'accompagnement social. Ces actions collectives, parfois expérimentales, sont réalisées en concertation avec les partenaires opérationnels.

- Mettre en œuvre une organisation et/ou un plan d’actions visant à développer la participation et la prise de responsabilités par les usagers et les bénévoles.
- Organiser la concertation et la coordination avec les professionnels et les acteurs impliqués dans les problématiques sociales du territoire et/ou sur leurs axes d’intervention prioritaires.

Les Centres Sociaux, acteurs de l’amélioration de la vie personnelle et sociale des différents membres des familles, sont fortement invités à développer un projet « familles » visant à répondre aux problématiques familiales du territoire, et à soutenir tout particulièrement les parents dans leur rôle éducatif.

Dans la perspective d’un agrément spécifique « familles », le projet « Familles », intégré au projet d’animation globale du centre social, doit présenter les caractéristiques suivantes :

- Répondre aux problématiques familiales repérées sur le territoire ;
- Développer des actions collectives contribuant à l’épanouissement des parents et des enfants, au renforcement de la cohésion intra-familiale et aux relations et solidarités inter familiales;
- Coordonner les actions et services de soutien à la parentalité développés au sein du Centre Social ;
- Faciliter l’articulation des actions Familles du Centre Social avec celles conduites par les partenaires du territoire .



Figure 1 - Les 3 maisons du Centre Social





## INTRODUCTION

## 2. Introduction

L'association locale Familles Rurales de Monclar de Quercy (loi 1901) appartient au réseau national Familles Rurales, association reconnue d'utilité publique qui agit en faveur des familles sur tout le territoire, en milieu rural et périurbain.

Avec 121 000 familles adhérentes, 1850 associations locales, 69 fédérations départementales et 11 fédérations régionales, 25 000 bénévoles et 17 000 salariés, Familles Rurales est le premier Mouvement familial associatif de France, mais aussi un acteur incontournable de l'économie sociale et solidaire et de l'éducation populaire. Familles Rurales est agréée association de défense des consommateurs. Pluraliste, indépendante et laïc, le mouvement porte un projet humaniste et social fondé sur la famille, les territoires et la vie associative.

### Le développement de l'association :

Depuis sa création en 2006, l'association s'est développée et structurée pour obtenir en 2019 l'agrément de Centre Social.

L'association a pour objectif « l'épanouissement des personnes, la promotion des familles et le développement de leur milieu de vie. Elle agit dans un esprit permanent d'ouverture et d'accueil de tous notamment en intégrant toutes les générations ». Aujourd'hui, l'association est agréée Centre Social et gère différentes structures dans le cadre de conventions avec des partenaires financiers tel que la CAF, la Communauté des Communes et les Mairies environnantes.

En septembre 2011, elle a obtenu l'agrément « Education populaire » accordé aux associations régulièrement déclarées depuis au moins trois ans, qui ont une activité dans le domaine de la jeunesse et de l'éducation populaire (JEP) et

qui satisfont à des exigences relatives au respect de la liberté de conscience, du principe de non-discrimination, à un fonctionnement démocratique, à la transparence de leur gestion, à l'égal accès des hommes et des femmes et à l'accès des jeunes à leurs instances dirigeantes. L'agrément JEP peut, en fonction de l'aire d'activité de l'association, être accordé au plan national par le ministre ou au plan local par le préfet.

L'association de Monclar a été créée en septembre 2006 par des parents des deux écoles du village suite au résultat d'un diagnostic « Enfance jeunesse » portant sur le territoire, qui préconisait la création d'un ALAE.



Le Centre Social est un équipement de proximité, ouvert à l'ensemble des habitants, offrant accueil, animation, activités et services à finalité sociale. S'inspirant des valeurs de dignité, solidarité et démocratie, le Centre Social est un lieu d'initiatives, d'échanges et de rencontres.

- Les différentes missions du Centre Social :

- Un équipement de quartier à vocation sociale globale :

Ouvert à l'ensemble de la population habitant à proximité, il offre accueil, activités et services à finalité sociale. Il assure une fonction d'animation à la fois globale et locale. La fonction d'animation du Centre Social exclut la seule juxtaposition d'activités et de services. Ces derniers doivent être en cohérence avec le projet de la structure. Le projet social implique la participation des habitants et la concertation avec les partenaires.

- Un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle :

Lieu de rencontres et d'échanges entre les générations, il favorise le développement des liens familiaux et sociaux et contribue à dynamiser le tissu social.

- Un lieu d'animation de la vie sociale :

Il doit susciter la participation des usagers et des habitants à la définition des besoins, à l'animation locale, aux prises de décisions les concernant. Il a vocation à promouvoir la vie associative.

- Un lieu d'interventions sociales concertées et novatrices :

Compte tenu de son caractère généraliste, le Centre Social initie une action sociale concertée et négociée avec les différents acteurs locaux. Le Centre Social a pour vocation de contribuer au partenariat local et de susciter son développement.





FICHE  
D'IDENTIFICATION DE  
L'ASSOCIATION  
DONNEES 2021

### 3. Fiche d'identification de l'association (données 2021)



#### **Caractéristiques générales**

Nom : Association Familles Rurales de Monclar de Quercy

Raison sociale / Objet de l'association : Epanouissement des personnes, promotion des familles et développement de leur milieu de vie ; l'association agit dans un esprit permanent d'ouverture et d'accueil de tous, notamment en intégrant toutes les générations.

Statut juridique : Association Locale loi 1901

Adresse : 1-3 rue Regain

Code postal : 82230

Commune : Monclar de Quercy



Téléphone : 05 63 26 48 96

Courriel : [centresocialmonclar@famillesrurales.org](mailto:centresocialmonclar@famillesrurales.org)

Adresse site internet : <https://www.famillesrurales.org/monclar/>

Les domaines d'activités de l'association hors animation locale : Gestion d'un ALAE, d'un EAJE, d'un CLAS et d'un Espace Ados, agréments REAAP, agrément Promeneur Du Net.

Nom du représentant légal : Cécile BADEZ, Présidente de l'association

Téléphone : 05 63 26 48 96

Courriel : [famillesruralespresident@gmail.com](mailto:famillesruralespresident@gmail.com)

#### **Présentation du Centre Social**

Nom : Association Familles Rurales de Monclar de Quercy

Adresse : 2 rue des Châtaignes 82230 Monclar de Quercy

Zone d'intervention : Monclar de Quercy, communes Tarnaises de Saint-Urcisse et Montdurausse ainsi qu'expérimentation sur Gènebrières

Rythme et horaires de fonctionnement : ouvert toute l'année

Appartenance ou non à une fédération : FEDERATION NATIONALE FAMILLES RURALES



**Porteur du projet d'Animation locale (si différent du représentant légal) :**

Nom : Sylvaine DIENE (Directrice du Centre Social)  
Salariée : oui

**Origine du projet du Centre Social :**

Le premier agrément a été sollicité en 2019 pour faire suite à un agrément Espace de Vie Sociale attribué depuis 2011.

**L'équipe au 31/12/2021 :**

- 24 salariés ; soit 18,75 ETP ; 21 CDI, 2 apprenties, 1 emploi aidé
- 4 salariés mis à disposition par la Mairie de Monclar de Quercy sur l'association

**Le public en 2021 :**

- 200 familles adhérentes
- 422 usagers

**Les instances :**

- Conseil d'administration (composition, fonctions, modalités de fonctionnement - se rapporter au 10.1.1.)
- Comité de pilotage composé de :
  - Représentant(s) Mairie de Monclar de Quercy, Montdurausse, Saint-Urcisse, Gènebrières,
  - Représentant(s) CCQVA,
  - Représentant(s) CAF,
  - Représentant(s) MSA,
  - Représentant(s) de l'association AFRM et de ses structures
  - Représentant(s) des habitants via 3 bénévoles,
  - Représentant(s) Maison des Solidarités (Responsable + Assistance Sociale)

Le comité se réunit deux fois par an :

- concertation avec les usagers/adhérents (rencontres-réunions avec les usagers de chaque structure)
- concertation avec les partenaires (rencontres-réunions régulières)



### **Les partenaires :**

Nom et nature des partenariats financiers et logistiques :

- CAF
- Communauté des Communes du Quercy Vert Aveyron
- MSA
- Mairie de Monclar de Quercy, de Montdurausse et de Saint-Urcisse
- Conseil Départemental 82

### **Les locaux :**

827 m<sup>2</sup> mis à disposition par la Mairie de Monclar de Quercy et la Communauté des Communes Quercy Vert Aveyron

### **Éléments complémentaires liés au renouvellement d'agrément :**

Année du 1er agrément : 2019

Changements intervenus depuis le dernier agrément, mise en place de nouvelles actions telles que :

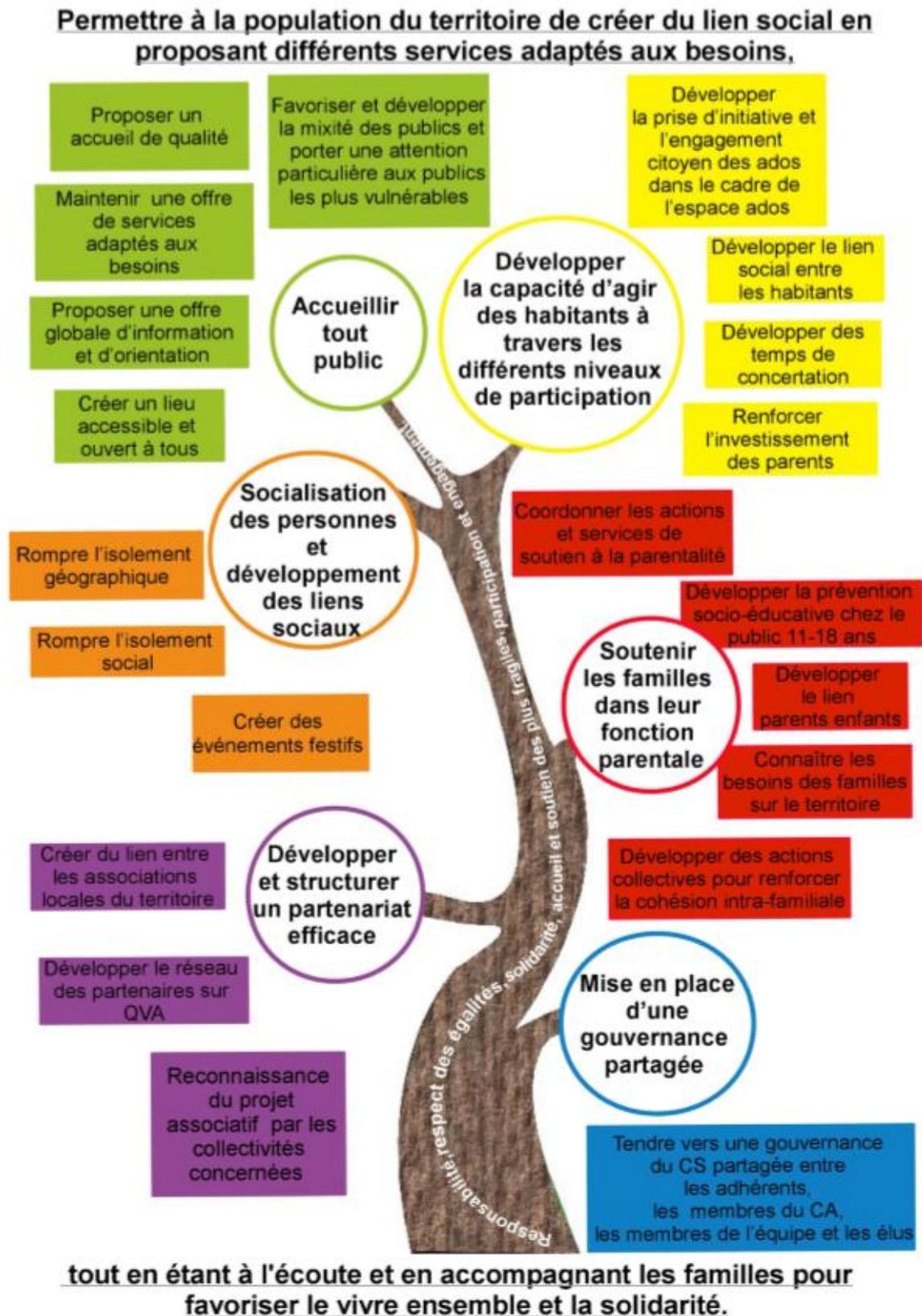
- Mobilité solidaire
- Développement des ateliers pour les adultes
- Développement des partenariats





ARBRE A OBJECTIFS  
DU CENTRE SOCIAL  
2019-2023

#### 4. Arbre à objectifs du Centre Social 2019-2023<sup>1</sup>



<sup>1</sup> Cf. annexe 1 : arbre à objectif



EVALUATION  
PROJET SOCIAL  
2019-2023

## 5. Evaluation Projet Social 2019-2023

### AXE 1 : ACCUEILLIR TOUS LES PUBLICS

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Proposer un accueil de qualité :

- Favoriser et créer du bien être,
- Favoriser une écoute bienveillante,
- Proposer des espaces sécurisés.

#### Résultat attendu :

**Le public doit se sentir bien dans nos structures et la structure répondre au mieux à ses besoins**

#### Impact :

**BIEN ETRE PLUS IMPORTANT DES HABITANTS  
RECONNAISSANCE DU CENTRE SOCIAL**

#### Éléments de réussite et points positifs

- **Maintien des effectifs dans les structures:**

- Ados**
  - Le nombre d'adolescents accueillis est revenu au même nombre qu'avant le Covid et semble en hausse.
- CLAS**
  - Le nombre d'enfants accueillis au CLAS a été important pendant le Covid.
  - Du 5 au 9 avril 2021 et lors de la première semaine de vacances du 12 au 16 avril 2021 : proposition d'un accueil et ouverture d'un espace pour les enfants afin d'offrir du répit et de l'aide à certaines familles (10 enfants accueillis plusieurs fois par semaine, le matin ou l'après-midi pour une durée de 3h).
- EAJE**
  - 38 enfants accueillis en 2019, contrats réguliers et occasionnels, enfants accueillis de différentes communes de QVA, 33 enfants en 2020, 40 enfants en 2021, 37 enfants en 2022.
  - Mise en place d'un blog pour les parents de l'EAJE pour voir des photos de leur enfant.
- ALAE**
  - 308 enfants en 2019, étude 53 enfants (matin 62, midi 216, soir 108), 304 inscrits en 2020 et 45 en étude, 256 enfants en 2021.
  - Diminution du taux d'encadrement à l'ALAE depuis septembre 2021, moins d'enfants inscrits en 2021 dû à la baisse des effectifs des écoles mais aussi au contexte sanitaire.
- Accueil général**
  - Augmentation du nombre de personnes accueillies (283 en 2019, 427 en 2020, 558 accueils et 703 accueils téléphonique en 2021).
- Divers**
  - Projet TEORE (Tablettes Et Ordinateurs pour la Réussite Educative) : 4 familles (dont 5 enfants) ont pu bénéficier de ce dispositif en 2020, 3 familles (dont 3 enfants) en 2021.
  - D'après les salariés : quantité et qualité du matériel dans les différentes structures.

### Éléments de réussite et points positifs

- Au niveau de la formation
  - Au sein de l'équipe :
    - Une animatrice formée au BPJEPS LTP (responsable Ados),
    - La Directrice a obtenu le CAFERUIS,
    - La responsable ALAE a obtenu le BPJEPS LTP,
    - La référente familles a obtenu le BPJEPS AS,
    - Un salarié en cours de formation DEJEPS.
  - Meilleure connaissance des enfants ayant des problèmes de comportement grâce à la formation handicap pour l'équipe de l'ALAE.
  - Analyse de pratique effective sur l'EAJE.
  - Formation SST pour tous les salariés en 2021.
  - 2021 : formation « compétences managériales » pour une responsable de structure.
  - 2022 : la directrice de l'EAJE a suivi une formation "Les réformes de la petite enfance".
  - Formation sur la séparation/le divorce et l'autorité parentale " quelles conséquences pour les enfants " animée par le CIDFF suivie par la directrice de l'EAJE et la responsable de l'ALAE.
  - Formation France Connect.
  - Formation accueil de public.
  
- Au niveau qualitatif
  - L'équipe de l'EAJE travaille au plus près des besoins individuels de l'enfant et adapte son projet et ses actions aux évolutions des enfants et du groupe en favorisant leur bien-être (éveil musical et chants, yoga, atelier théâtre, cuisine...).
  - Différentes actions et activités décrites dans les bilans d'activités 2019, 2020, 2021.
  - L'équipe de l'ALAE est très hétérogène avec des qualifications différentes. Différents projets ont été mis en place en 2019 décrits dans les bilans d'activités : 2019,2020, 2021.
  - En 2019, les Ados ont fait différentes activités et effectué deux camps à visée socio-éducative (Puy du Fou et chantier éducatif sur le site de l'ancien château de Monclar). Ils ont obtenu le 1er prix des tremplins du Crédit Agricole. En 2020, les camps ont dû être annulés à cause du Covid.
  - Les actions et les activités développées dans le cadre du CLAS contribuent à l'égalité des chances et à la prévention de l'échec scolaire.
  - L'accueil général est au cœur du projet du Centre Social et nous assurons un accueil de qualité pour tous les habitants du territoire.
  - Pendant la période du Covid et des confinements successifs, le Centre Social s'est adapté aux différents besoins des habitants et a « inventé » les solutions les plus adaptées et les a modifiées au fur et à mesure des besoins.
  - Augmentation du personnel d'accueil.

## AXE 1 : ACCUEILLIR TOUS LES PUBLICS

### Points d'attention et faiblesses

- Les locaux : pas de local attitré pour les adolescents. Problème d'accueil de PMR au 2 rue des châtaignes (accueil général du CS), manque de sanitaires au niveau de l'ALAE.
- Analyse de pratique sur l'ALAE à mettre en place avec un intervenant extérieur (en cours).

### PERSPECTIVES

- Les usagers sont satisfaits dans la majorité des services proposés. La confiance est établie. Les habitants, les usagers repèrent les différentes actions, il faut maintenant travailler sur l'unité et permettre aux personnes de comprendre qu'un seul et unique lieu organise : le Centre Social.
- Développement de la communication de notre projet.

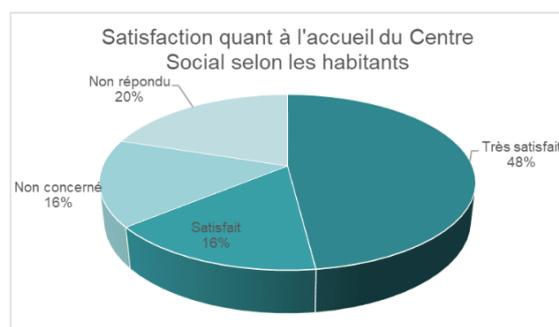
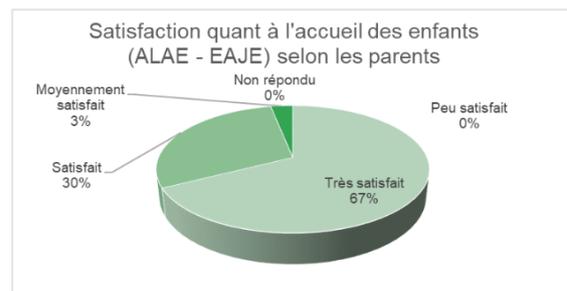
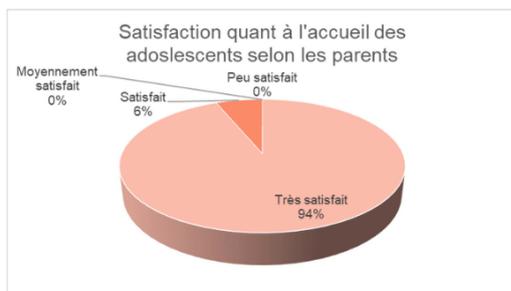


Figure 2 - Source des graphiques : Enquête de satisfaction auprès des usagers - septembre 2022

## AXE 1 : ACCUEILLIR TOUS LES PUBLICS

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Favoriser et développer la mixité du public et porter une attention particulière aux publics les plus vulnérables :

- Permettre l'accueil des enfants en situation de handicap,
- Favoriser le diagnostic précoce d'un handicap en lien avec le pédiatre de l'EAJE,
- Créer des activités passerelles et/ou intergénérationnelles,
- Développer des repas partagés,
- Accueillir des personnes isolées au sein de la cantine scolaire.

### Résultat attendu :

**Dynamique collective  
des publics rassemblés  
lors des actions**

### Impact :

**DIMINUTION DU CLIVAGE ENTRE  
LES PUBLICS  
DIMINUTION DES PRÉJUGÉS  
ENTRE LES PUBLICS**

### Éléments de réussite et points positifs

- Une animatrice référente handicap (formation AMP).
- 21 projets d'accueil spécifique en 2019, 32 en 2020, 31 en 2021.
- Partenariat important avec les deux écoles.
- EAJE : lien constant entre la directrice et la référente handicap pour évoquer les situations d'enfants qui iront à l'ALAE (suivis thérapeutiques, besoins spécifiques).
- ALAE : inclusion de certains enfants dans les groupes en partenariat avec la référente handicap.
- En 2019, on a réussi à déclencher une équipe éducative et une orientation (DITEP).
- Équipe qui adapte ses activités en fonction du groupe et favorise toujours l'inclusion des enfants en situation de handicap.
- Un séjour intergénérationnel en 2019 (non renouvelé à cause du Covid) : 18 ados et 5 personnes âgées.
- 3 après-midi récréatives intergénérationnelles en 2019 touchant environ 80 personnes : les Ados, l'EHPAD, le CADA, les personnes isolées, les familles du territoire et les personnes participant aux ateliers (le goûter est confectionné par l'atelier cuisine), 1 après-midi récréative en 2020 à cause du Covid.
- Annulation de la formation intergénérationnelle " gestes premiers secours " à cause du Covid.
- Un spectacle intergénérationnel en 2019 avec 200 personnes en partenariat avec le CCAS.
- 5 personnes âgées accueillies à la cantine en novembre 2019, interruption jusqu'en septembre 2022 dû au Covid.

## AXE 1 : ACCUEILLIR TOUS LES PUBLICS

### Points d'attention et faiblesses

- EAJE : il n'y a plus de pédiatre, recherche en cours d'un référent santé et accueil inclusif.
- Relancer nos activités intergénérationnelles après deux années d'interruption lié au Covid (en cours).
- Le partenariat avec les écoles reste fragile et doit être favorisé en permanence.

### PERSPECTIVES

- Développer les séjours intergénérationnels, véritable vecteur de diminution des préjugés et des clivages.



Figure 3- Après midi intergénérationnelle du 16/11/2022

## AXE 1 : ACCUEILLIR TOUS LES PUBLICS

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Créer un lieu accessible et ouvert à tous :

- Favoriser la convivialité de l'accueil,
- Développer un matin-café,
- Créer un espace où l'on peut passer se poser et/ou déposer.

### Résultat attendu :

Que l'accueil devienne  
l'observatoire des  
besoins des habitants

### Impact :

ÊTRE UN LIEU DE RESSOURCES ET  
D'ORIENTATION SUR LE  
TERRITOIRE

### Éléments de réussite et points positifs

- Matin café de Saint-Urcisse : depuis septembre 2019, chaque dernier vendredi de chaque mois (avec une moyenne de 7 participants) ; depuis septembre 2020 - tous les 15 jours. De janvier à mars 2021, pas de matin café lié au covid. Reprise réelle du matin café à partir du mois de mai : 14 matins café, 111 accueils (83 de Saint-Urcisse et 28 de Monclar).
- Début des matins café à Monclar en septembre 2022 (41 personnes accueillies entre septembre et décembre).
- L'accueil général est effectué par un référent mais également par tout le personnel présent dans le service. Il est toujours convivial. Une écoute active est favorisée avec pour objectif de recueillir le besoin de l'habitant et d'y répondre ou de lui proposer une orientation adaptée. Un accompagnement dans cette orientation peut être effectué.

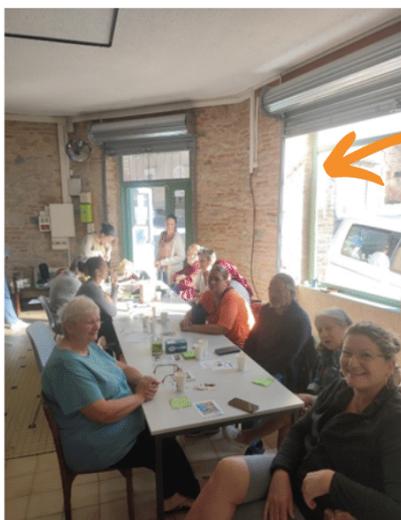
## AXE 1 : ACCUEILLIR TOUS LES PUBLICS

### Points d'attention et faiblesses

- Les locaux du 2 rue des châtaignes ne sont pas adaptés (la CTG en tient compte et un projet est en cours).

### PERSPECTIVES

- Continuer à être reconnu comme lieu de ressources.
- Développer la communication de nos actions.



Matin café  
Monclar

Atelier cuisine



Matin café  
Saint-Urcisse

Figure 4 - Différentes photos illustrant les matins café et l'atelier cuisine

## AXE 1 : ACCUEILLIR TOUS LES PUBLICS

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Proposer une offre globale d'information et d'orientation :

- Informer, conseiller, orienter et favoriser l'aide administrative,
- Recueillir les besoins des habitants,
- Recueillir les idées des habitants des projets collectifs.

### Résultat attendu :

Des réponses  
administratives de  
proximité

### Impact :

REPENDRE AUX BESOINS DES  
HABITANTS DANS CETTE MISSION  
EN ATTENDANT L'OUVERTURE  
DE LA MSAP

### Éléments de réussite et points positifs

- A l'EAJE en 2019, la directrice a reçu pendant 25 heures les parents pour les accompagner dans leur rôle de parent, les conseiller et les orienter. De plus en plus de familles reçues par la directrice de l'EAJE avec des situations familiales complexes, réorientation. 52 heures en 2021 donc les besoins sont en nette augmentation.
- A l'ALAE, la responsable reçoit chaque famille individuellement à l'inscription. Les parents sont accueillis quotidiennement par une personne « assurant l'accueil » et échange avec eux sur la journée de leur enfant mais aussi peut répondre à leurs demandes diverses ou les orienter. La responsable rencontre les familles par rapport à des conflits, de problèmes de comportement. Ces entretiens peuvent être faits conjointement avec la référente handicap. Lorsque cela est nécessaire, une orientation est proposée vers la directrice du CS qui peut les recevoir en tant qu'éducatrice spécialisée (agrément REAAP).
- Le lien entre France Services et le CS est présent et le partenariat fonctionne.

## AXE 1 : ACCUEILLIR TOUS LES PUBLICS

### Points d'attention et faiblesses

- Etre vigilant à ce que la répartition des missions entre France Services, la MDS et le Centre Social reste claire pour tous et que le partenariat continue à rester fluide.



2

Figure 5 - Différents flyers d'actions en 2020, 2021 et 2022

<sup>2</sup> Cf. annexe 2 : les différents flyers des actions du Centre Social

## AXE 1 : ACCUEILLIR TOUS LES PUBLICS

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Maintenir une offre de services adaptés aux besoins :

- Accueillir collectivement les enfants à partir de 3 mois à 3 ans,
- Proposer un ALAE de qualité,
- Développer un accueil de loisirs aux besoins des adolescents.

### Résultat attendu :

Les services répondent  
aux besoins des  
habitants

### Impact :

PERENNITE DE LA GESTION DE  
CES SERVICES

### Éléments de réussite et points positifs

- Les parents sont globalement satisfaits
- Nombre d'heures par an et par structure :

HEURES	ALAE	ADOS	EAJE	CLAS
2019	109268	7230	33684	924
2020	105271	6979	27074	786
2021	93746	4921	31595	849
2022	87409	6531	32642	1220

## AXE 1 : ACCUEILLIR TOUS LES PUBLICS

### Points d'attention et faiblesses

- Continuer à garder le taux d'encadrement revu à la baisse depuis septembre 2021 à l'ALAE.

### PERSPECTIVES

- Développer un accueil de jeunes.



Figure 6 - Une activité Ados pendant les vacances

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Renforcer l'investissement des parents :

- Proposer des animations ou des rencontres ouvertes à tous.

### Résultat attendu :

**Davantage  
d'investissement des  
parents**

### Impact :

**DAVANTAGE DE PARENTS  
INVESTIS SUR LE TERRITOIRE**

### Éléments de réussite et points positifs

- Kermesse de l'EAJE en 2019 : 24 adultes et 25 enfants ; le spectacle de Noël 2019 a compté 81 invités.
- A l'ALAE en 2019, 12 parents ont participé au vernissage dans le cadre de " Lire et délire " ; le top chef organisé par l'équipe en décembre a permis à 60 parents de se rencontrer.
- Festi'familles 2022 : 645 personnes dont 390 adultes et 264 enfants (habitant pour 59 % sur Monclar, Montdurausse et Saint-Urcisse).
- Carnaval 2019 : 160 personnes.

### Points d'attention et faiblesses

- Les parents des ados sont peu investis.
- Les parents se déplacent lorsqu'ils viennent voir une création de leurs enfants, ou si un temps convivial est proposé (repas partagé, apéro dinatoire). Il faut penser à ces éléments nécessaires afin que les parents se déplacent.
- Difficile de mobiliser les parents.

### PERSPECTIVES

- La présence du Covid ne permet pas d'évaluer cet objectif car nous avons très peu proposé d'animations depuis 2019.

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Développer le lien social entre les habitants :

- Développer la contribution momentanée à une activité ou à un projet collectif.

#### Résultat attendu :

Création d'actions par  
les habitants

#### Impact :

DAVANTAGE D'IMPLICATION DES  
HABITANTS DANS LES PROJETS DU  
CS

#### Éléments de réussite et points positifs

- Les habitantes participantes de l'atelier cuisine s'investissent dans tous les temps conviviaux du CS en élaborant toute la partie alimentation.
- En 2019, 2 ateliers sont animés par des bénévoles, 4 ateliers en 2020, 3 en 2021 et 4 en 2022.
- La majorité des participants aux matins café sont devenus bénévoles d'un jour au Festi'familles.
- Le nombre de bénévoles est passé de 2 à 6 bénévoles réguliers.

#### PERSPECTIVES

- Développer des actions où les habitants peuvent s'investir et /ou les accompagner à créer leurs propres actions.
- Développer les matins café, source importante de bénévoles et source de développement de projets habitants.

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Développer des temps de concertation :

- Créer un comité d'usagers,
- Développer la prise de responsabilité des usagers.

#### Résultat attendu :

Voir de nouveaux  
bénévoles au CA

#### Impact :

PRISE EN COMPTE DES BESOINS  
REELS

#### Éléments de réussite et points positifs

- Nous avons mis en place un comité des usagers en 2020, cependant cela n'a pas pu se renouveler à cause du Covid (1 participant a proposé de devenir bénévole).

#### PERSPECTIVES

- Cet objectif n'a pas été exploré complètement à cause du Covid.

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Développer la prise d'initiative et l'engagement citoyen des Ados dans le cadre de l'espace Ados :

- Développer les projets d'investissement des ados sur les communes,
- Développer des actions d'autofinancement,
- Accompagner les ados à mettre en place leurs projets.

#### Résultat attendu :

La présence des Ados n'est pas liée à des activités de consommation

#### Impact :

ADOLESCENTS DAVANTAGE RESPONSABLES ET IMPLIQUES DANS LA VIE DU CS ET PAS SEULEMENT CONSOMMATEURS

#### Éléments de réussite et points positifs

- Cet objectif est un des principaux travaillés au quotidien par l'équipe des Ados.
- Réalisation de chantier citoyen en 2019.
- Les Ados ne viennent pas seulement consommer, la pédagogie employée permet qu'ils soient acteurs de leur projet.
- La présence des Ados à toutes les activités montrent qu'ils ne sont pas seulement consommateurs.
- Résultats enquête auprès des Ados.

#### PERSPECTIVES

- Continuer à développer l'engagement citoyen des adolescents dans le cadre de l'Espace Ados et dans le futur espace jeunes.

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Développer le réseau des partenaires sur QVA :

- Participer à l'animation des réunions de partenaires,
- Animation des comités de pilotage,
- Participation au réseau des CS et EVS.

#### Résultat attendu :

Réseau actif et efficace

#### Impact :

RÉACTIVITÉ PLUS IMPORTANTE  
POUR RÉPONDRE AUX BESOINS  
DES HABITANTS

#### Éléments de réussite et points positifs

- 2019 : 1ère journée petite enfance en QVA ; 1er temps de partenariat entre les équipes petites enfance QVA et AFRM.
- 2022 : 2ème édition de cette journée le 25/09/2022, 270 visiteurs sur la journée et une trentaine à la conférence.
- 2 réunions de partenaires en 2019 animées par QVA, MDS et AFRM. Les partenaires ont manifesté la plus-value de ces réunions et souhaitent les maintenir.
- 2019 : participation à 4 journées du réseau handicap, 6 en 2020, 4 en 2021, 2 visio teams avec la fédération FR nationale en lien avec le handicap, 1 rencontre en 2021 avec le pôle ressource de la FD de l'Aveyron.
- Il est important de travailler en partenariat, les réponses sont plus rapides et efficaces (bonne connaissance de qui fait quoi entre partenaires pour les habitants).
- Les comités de pilotage à raison de 2 par an sont un espace de réflexion important.
- Le partenariat s'est développé afin de répondre au mieux aux besoins des habitants.
- Mise en place d'une convention de partenariat avec le CADA fin 2019.
- Autres conventions mises en place : (Accueil Montauriol, EHPAD de Monclar, Ligue contre le cancer, sapeurs-pompiers de Monclar, planning familial).

### Points d'attention et faiblesses

- Attention à la définition des champs d'intervention de chaque partenaire d'où la mise en place de convention avec la majorité des partenaires.

### PERSPECTIVES

- Développer et consolider le partenariat actuel.



Figure 7 - Forum des associations en 2020

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Créer du lien entre les associations du territoire :

- Permettre aux partenaires associatifs de se sentir reconnus,
- Permettre à chacun de réfléchir sur des projets communs futurs,
- Permettre aux partenaires de comprendre ce qu'est un CS.

### Résultat attendu :

Partenariat associatif

### Impact :

ANCRAGE DU CS SUR LE TERRITOIRE

### Éléments de réussite et points positifs

- Le forum des associations a permis de connaître les associations.
- Le nombre d'association est localement très important.
- Nous avons rencontré les associations qui étaient favorables à un échange.
- Création d'une vidéo " La vie au Centre Social " avec les ados pour présenter les actions du Centre Social.
- Augmentation du nombre d'associations partenaires.

### Points d'attention et faiblesses

- Les associations sur le territoire sont centrés sur leurs objectifs et peu ou pas intéressés par le partenariat.

### PERSPECTIVES

- Mise en place d'un café des partenaires locaux pour créer du lien avec eux.

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Reconnaissance du projet associatif par les collectivités concernées :

- Conventionner avec les collectivités.

**Résultat attendu :**

**Impact :**

**PÉRÉNITÉ DU PROJET ET DES  
ACTIONS**

**Éléments de réussite et points positifs**

- Une convention d'objectifs existe avec QVA pour les services qu'elle finance.
- Convention avec la mairie de Gènebrières.
- Une convention est en projet avec la Mairie de Monclar et Montdurausse.

**Points d'attention et faiblesses**

- Une réunion était prévue en octobre 2019 avec les élus du 81 et du 82 mais elle n'a pas eu lieu.

**PERSPECTIVES**

- Continuer le travail entrepris.

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Tendre vers une gouvernance du CS partagée entre les adhérents, les membres du CA, les membres de l'équipe et les élus :

- Accompagner les élus et les adhérents dans leurs fonctions pour qu'ils exercent pleinement leur mission,
- Favoriser l'implication des adhérents dans les instances de consultation et de décisions,
- Mettre en place un fonctionnement de travail entre adhérents, élus et équipe,
- Mettre en place un règlement intérieur de l'association.

#### Résultat attendu :

Clarification des rôles  
de chacun

#### Impact :

GOUVERNANCE DEMOCRATIQUE  
ET PARTAGEE ENTRE TOUS LES  
ACTEURS

#### Éléments de réussite et points positifs

- Le règlement intérieur a été mis en place en 2020.
- Des réunions d'équipe rassemblant salariés, bénévoles et CA permettent de travailler ensemble les projets, la place et le rôle de chacun.
- Les comités de pilotage sont effectifs et sont des véritables lieux de concertation et de décision.

#### Points d'attention et faiblesses

- Etre vigilant à ce que la gouvernance reste participative.

#### PERSPECTIVES

- Aller vers les parents lors des événements festifs dans les différentes structures : EAJE, ALAE et Espace Ados afin de pouvoir échanger avec eux et développer la gouvernance partagée.

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Rompre l'isolement géographique :

- Participer au développement du transport local,
- Créer et diffuser une plaquette sur les différents modes de transport alternatifs sur le territoire.

#### Résultat attendu :

Connaissance par les habitants des moyens de transport sur le territoire

#### Impact :

DIMINUTION DE L'ISOLEMENT  
ENTRAIDE DEVELOPPEE

#### Éléments de réussite et points positifs

- Mise en place de la mobilité solidaire avec le financement d'un véhicule par le Cerema depuis avril 2021.
- Augmentation du nombre de personnes transportées avec le Scenic (passage de 3 transports en 2019 à 84 transports en 2021). En 2019, le transport était seulement possible le jeudi matin vers Montauban.
- Augmentation du nombre de chauffeurs bénévoles : passage de 1 à 4 bénévoles.
- Septembre 2022 : mise en place d'une navette école/chalets hameau du lac, matin et soir pour les enfants ukrainiens avec un bénévole ukrainien.

#### Points d'attention et faiblesses

- Prendre le temps d'évaluer la réalité du besoin et répondre aux besoins de la manière la plus adaptée.

#### PERSPECTIVES

- Faut-il mettre en place le covoiturage ?

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Rompre l'isolement social :

- Faire un état des lieux des personnes isolées sur le territoire,
- Mettre en place des visites à domicile effectuées par des bénévoles,
- Mise en place d'actions intergénérationnelles.

### Résultat attendu :

Création d'entraide

### Impact :

LIENS ENTRE LES GÉNÉRATIONS  
DÉVELOPPÉES ET VALORISÉES

### Éléments de réussite et points positifs

- Le voyage intergénérationnel en 2019.
- Les après-midi récréatives se sont développées massivement en 2019 (4 ont eu lieu en passant de 50 à 80 personnes).
- Les ateliers répondent à ce besoin ainsi que le matin café.
- Les visites à domicile ont été faites pendant le covid et notamment les périodes de confinement.
- En 2021 et 2022, mise en place d'une action intergénérationnelle pour offrir une attention particulière aux publics fragiles en lien avec les CCAS de Monclar et Montdurausse pour Noël.

### Points d'attention et faiblesses

- Il a fallu définir le projet des après-midis récréatives intergénérationnelles avec le CADA et l'EHPAD (les objectifs peuvent diverger en fonction des partenaires), il faut que nous soyons clairs sur nos objectifs mais aussi co-construire le projet avec le ou les partenaires institutionnels (CADA, EHPAD...) en mettant en place des conventions d'objectifs.

### PERSPECTIVES

- Remise en place de voyages intergénérationnels.

**OBJECTIF GÉNÉRAL**

Créer des événements festifs :

- Rassembler, créer du lien social et mixer les publics.

**Résultat attendu :**

Existence de moments conviviaux mixtes et intergénérationnels

**Impact :**

PARTICIPATION CITOYENNE INTERGENERATIONNELLE ET CULTURELLE

**Éléments de réussite et points positifs**

- Il a été difficile à cause du Covid de mettre en place cet objectif.
- Seules les manifestations possibles ont été réalisées.
- Mise en place du Festi'familles en 2022 qui a connu un véritable succès, cela a été un temps de rencontre intergénérationnel et a favorisé la mixité.

**PERSPECTIVES**

Développer les événements festifs pour nous permettre d'aller vers, pour mobiliser les habitants.



Figure 8 - Festi'familles Juin 2022

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Connaitre les besoins des familles sur le territoire :

- Mettre en place un questionnaire sur la parentalité.

#### Résultat attendu :

Être au plus près des besoins et y répondre

#### Impact :

LES PROBLÉMATIQUES FAMILIALES SONT CONNUES ET DES SOLUTIONS SONT APPORTÉES

#### Éléments de réussite et points positifs

- Le questionnaire parentalité a été réalisé auprès de toutes les familles du Centre Social Familles Rurales. Les thèmes les plus demandés sont : l'éducation, la scolarité et l'adolescence.
- Les problématiques familiales sont connues ; des solutions et/ou orientations sont apportées.

#### Points d'attention et faiblesses

- Peu de réponses au questionnaire parentalité : 34 réponses.

#### PERSPECTIVES

- Refaire un point sur les besoins des familles en proposant un nouveau questionnaire. Il faut peut-être réfléchir à inclure le questionnaire dans la procédure de réinscription des enfants.
- Faire le lien avec d'autres associations locales afin de contacter le maximum de personnes afin qu'un large panel soit représenté.

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Développer des actions collectives pour renforcer la cohésion intra-familiale :

- Continuer à développer les compétences des parents,
- Développer des loisirs familiaux,
- Proposer des actions innovantes permettant aux parents d'échanger sur leur pratique parentale.

#### Résultat attendu :

**Les parents sont davantage à l'écoute de leurs enfants**

#### Impact :

**CENTRE SOCIAL IDENTIFIÉ COMME LIEU DE RESSOURCES DES FAMILLES**

#### Éléments de réussite et points positifs

##### Soirées Parentalité :

- 2019 : 1 soirée parentalité sur le thème " paternage et maternage " et " gestion de la frustration chez l'enfant " (animée par l'intervenante A.Pinteaux) ; présence de 13 parents.
- 2020 : 1 soirée parentalité sur le thème des écrans (animée par Audrey Esteban Romme, psychologue) ; présence de 10 parents.
- 2021 : aucune, elles ont été suspendues à cause des mesures sanitaires en vigueur.
- 2022 : 4 soirées, thèmes : les violences éducatives ordinaires, la communication non violente, les émotions, le sommeil ; présence de 22 parents (et garde d'enfants : 3).

##### Action à l'EAJE :

- 2019: atelier pour une alternative aux écrans, présence de 4 parents avec leurs enfants.

##### Café des parents :

- 2019 : 2 cafés des parents (1 café avec 3 parents et 1 café avec 2 parents). Interruption dû au Covid, reprise sous un autre format.

##### Dispositif TEORE : (Tablettes Et Ordinateurs pour la Réussite Educative)

- en 2020, 4 familles dont 5 enfants ont pu bénéficier du dispositif et en 2021 : 2 familles dont 3 enfants.

##### Bibliothèque ressources :

- Face aux différentes problématiques que peuvent rencontrer les parents, le Centre Social a décidé de créer une bibliothèque ressources en 2020.
- Proposition de prêt de livres et/ou documents sur des thèmes liés à l'éducation, la gestion des émotions des enfants, le harcèlement, la séparation, les écrans... Tous les livres sont répertoriés sur le site internet Familles Rurales de Monclar.
- Nombre de familles concernées par le prêt de livres et documents : 2020 : 5 familles, 2021 : 16 familles, 2022 : 5 familles.

## Éléments de réussite et points positifs

### Cinéma Famille :

- Mise en place en début d'année 2022, de l'action " Cinéma famille " en partenariat avec " Les amis du cinéma de Monclar ", une séance est proposée aux familles (tarif préférentiel) un après-midi lors de chaque vacance scolaire ; celle-ci est suivie d'un goûter qui permet les rencontres et échanges.
- Février 2022 : 4 familles, avril 2022 : 8 familles, octobre 2022 : 16 familles.

### Ateliers enfants :

- Mise en place en septembre 2022, ateliers divers afin de permettre à un petit groupe d'enfants de sortir du quotidien et de découvrir d'autres choses.

## Points d'attention et faiblesses

- 2021 : les diverses actions ont été suspendues à cause du Covid et des mesures sanitaires en vigueur.

## PERSPECTIVES

- Reprise de toutes les actions en septembre 2022.
- Reprise du Café des parents sur un autre lieu et à des horaires différents.
- Mise en place des sorties familles, une par trimestre.



Figure 9 - Café des parents

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Développer le lien parents/enfants :

- Soutenir la fonction parentale,
- Faciliter le lien parent/enfant dans la scolarité des enfants,
- Continuer de demander l'agrément CLAS et REAAP.

#### Résultat attendu :

**Diminution du nombre d'enfants  
en situation de vulnérabilité  
sans prise en charge**

#### Impact :

**MEILLEURE INTEGRATION DES  
ENFANTS VULNERABLES**

#### Éléments de réussite et points positifs

##### CLAS :

- 2019 : 18 enfants et 8 accompagnements famille, 3 familles orientées vers les permanences.
- 2020 : 24 enfants et 9 accompagnements familles, 4 familles orientées.
- 2021 : 14 enfants et 9 accompagnements familles, 3 familles orientées.
- 2022 : 13 enfants du primaire, 9 adolescents, 9 accompagnements familles, 5 familles orientées.

##### REAAP :

- Nombre orientation AS secteur : 2 orientations en 2019, 1 orientation en 2020, 1 orientation en 2021, 7 orientations (en Tarn et Garonne) et 2 orientations (dans le Tarn) en 2022.
- Permanence d'accueil, d'écoute et d'orientation :
  - 2019 : 35 parents différents.
  - 2020 : 22 familles différentes, dont 4 familles sont suivies plus particulièrement et en lien avec la MDS ; la directrice du Centre Social a assisté à 3 synthèses à la MDS de Nègrepelisse.
  - 2021 : 13 familles différentes soit 48 entretiens sur l'année, de 1 à 12 entretiens par personne. Pour une situation, il y a eu un contact quasi journalier.
  - 2022 : participation à 3 synthèses.
- Orientations 2021 : Paroles de femme Gaillac (1), CIDFF 81 (1), MDS Gaillac (2), contact Sauvegarde de l'Enfance 81, 119 (1) : accompagnement de la famille, 1 signalement, 1 vers thérapie familiale.
- Partenariat de terrain actif et important entre la MDS et le Centre Social.

### Éléments de réussite et points positifs

- Les parents/familles ont toujours accepté l'accompagnement et/ou l'orientation proposé, il n'y a eu aucun refus.
- Le Centre Social est un point relais de l'association Paroles de Femmes (Gaillac 81).
- Période Covid : ouverture du CLAS en 2020 (20 avril au 12 mai) et 2021 (5 au 16 avril) en présentiel pour une aide à la scolarité (afin de faire face au décrochage de certains enfants en grande difficulté mais aussi pour organiser un moment de répit pour certaines familles).
- Pendant toute la période de confinement et période Covid, nous avons maintenu tant que possible le lien avec certaines familles (27 familles - choix fait en fonction des situations familiales connues) par des appels téléphoniques en partenariat également avec les écoles. Nous avons organisé une distribution des devoirs pour certaines familles qui n'avaient pas d'accès au numérique (pas d'imprimante, pas internet ou d'adresse e-mail...).

### Points d'attention et faiblesses

- Une augmentation des demandes de la part des familles et des personnes ayant un besoin particulier.
- Des situations complexes (violences conjugales...) et cela est d'autant plus difficile à orienter quand les familles viennent du Tarn (car absence de partenariat réel).
- Échanges enseignants/écoles s'améliorent mais difficile de reprendre quand une nouvelle "équipe" arrive.

### PERSPECTIVES

- Mise en place d'un CLAS primaire pendant les vacances, d'un mini camp l'été et d'un CLAS Ados (période scolaire et vacances).
- Développer le partenariat avec le 81 pour les orientations familles.



Figure 10 - Camps CLAS été et création hôtel à insectes

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Coordonner les actions et services de soutien à la parentalité :

- Mise en place d'un référent famille,
- Participer aux réunions du réseau REAAP,
- Maintenir le partenariat avec la MDS,
- Accompagner les familles dont l'enfant est en situation d'handicap.

### Résultat attendu :

**Meilleure connaissance du  
REAAP et du CLAS**

### Impact :

**DAVANTAGE DE DIFFICULTES  
FAMILIALES ET/OU SCOLAIRES  
APAISEES RESOLUES OU PRISES EN  
CHARGE**

### Éléments de réussite et points positifs

- Les référents REAAP, CLAS et Handicap assistent à toutes les réunions de réseaux : réseau handicap, réseau parentalité, réseau AVS.
- Les agréments sont toujours obtenus.
- Le lien avec la Maison des Solidarités de Nègrepelisse et le Centre Social de Monclar est très important, les échanges sont quasi hebdomadaires entre la directrice et l'Assistante Sociale.
- Lien CMPP : échanges réguliers sur les enfants suivis par le Centre Social.
- Les liens avec la MDS et le CMPP se sont renforcés.
- Le Centre social est reconnu par les deux écoles (publique et privée), la MDS et le CMPP concernant les prises en charge qui sont effectuées.
- Participation à 9 équipes éducatives (ou bien équipes de suivis) en 2019, 23 en 2020, 12 en 2021 et 12 en 2022.
- Nombre de familles aux soirées parentalité : 13 en 2019, 10 en 2020, aucune en 2021 car suspendues à cause du Covid, 22 en 2022.
- Nombre de parents/familles accompagnées : 35 (2019), 22 (2020), 13 (2021), 12 (2022).
- Nombre de familles dont l'enfant présente des besoins spécifiques et accompagné : 25 familles en 2019, 30 en 2020, 40 rencontres de familles en 2021 ainsi que 31 entretiens téléphoniques, 21 rencontres et 18 entretiens avec les familles en 2022.
- Le Centre Social est devenu délégataire en 2021 dans le cadre de l'opération "Premier départ enfants en Midi-Pyrénées" : départ de 4 enfants pour des séjours en 2021, 4 enfants sont également partis en 2022.

### Points d'attention et faiblesses

- Malgré le Covid, le lien a été maintenu avec les familles.

### PERSPECTIVES

- Continuer de demander les agréments REAAP et CLAS (ouverture pendant les vacances).
- Faire perdurer les nombreuses rencontres de réseaux.
- Créer un café des partenaires.

#### OBJECTIF GÉNÉRAL

Développer la prévention socio-éducative chez le public 11-18 ans :

- Faire connaître et pérenniser l'agrément du Promeneur Du Net,
- Développer des actions de prévention répondant aux besoins repérés sur le terrain.

#### Résultat attendu :

Adolescents davantage  
informés et conscients du  
danger

#### Impact :

RECONNAISSANCE DE L'ESPACE ADOS  
COMME REEL LIEU DE PREVENTION  
L'ACCUEIL DE LOISIRS N'ETANT QU'UN  
SUPPORT

#### Eléments de réussite et points positifs

- Nous avons fait passer des questionnaires aux parents et ados en mars 2021 et septembre 2022. En 2022, sur 10 adolescents, 8 disent connaître le Promeneur du Net et sur 16 parents, 10 disent connaître le Promeneur du Net.
- Ainsi, on constate que le dispositif PDN est bien connu des adolescents. Il est également largement sollicité. D'après les bilans PDN réalisés chaque fin de mois, le PDN est contacté sur une moyenne de 3-4 fois par semaine soit environ une quinzaine de fois sur un mois (soucis relationnels au collège ou vie personnelle, addictions, cyber-harcèlement ...).
- La création d'un compte Instagram Promeneur du Net est également une réussite : il y compte 65 abonnés.
- A chaque période de vacances, une après-midi de prévention/sensibilisation est mise en place, en fonction des besoins repérés sur le terrain, (danger d'internet, vie affective et sexuelle, addictions...).
- Nous faisons également intervenir des professionnels extérieurs (Les Francas 82, Planning Familial...).
- Le vendredi soir est le moment idéal pour repérer les besoins des jeunes. En effet, c'est à ce moment que les adolescents se confient sur leur semaine aux animateurs. Il permet d'identifier les thèmes à prioriser lors de futures actions de prévention.

### Points d'attention et faiblesses

- Le PDN est sollicité uniquement par les jeunes qui fréquentent l'Espace Ados bien que ce soit un dispositif ouvert à tous.
- Le dispositif est peu connu des parents. En effet, les parents savent que l'Espace Ados est un lieu d'écoute et de prévention mais ne savent pas que c'est sous le dispositif PDN.
- Difficultés à trouver des supports ludiques et attractifs pour ne pas tomber dans le "scolaire".

### PERSPECTIVES

- Développer le dispositif auprès des parents, en créant par exemple une page Facebook d'informations à destination des familles.
- Toucher des jeunes qui ne fréquentent pas forcément l'Espace Ados.
- Création d'une plaquette explicative détaillée des actions mises en place et thèmes abordés afin de faire reconnaître l'Espace Ados comme réel lieu de prévention.
- Continuer de proposer une après-midi de prévention/sensibilisation à chaque période de vacances.

### COMMENTAIRE SUR LE PDN

- L'animatrice actuelle consacre 4 heures par semaine à ses missions promeneur du net.
- Les 4 missions essentielles du PDN sont :
  - 1. Éduquer Sensibiliser Accompagner
  - 2. Créer et maintenir le lien
  - 3. Écouter Conseiller Soutenir
  - 4. Assurer une veille éducative sur internet



Figure 11 - Logo du Promeneur Du Net

3

<sup>3</sup> Cf annexe 3 : questionnaires pour l'évaluation et statistiques





DEMARCHE  
D'ELABORATION DU  
PROJET  
2023-2027

## 6. Démarche d'élaboration du projet<sup>4</sup>

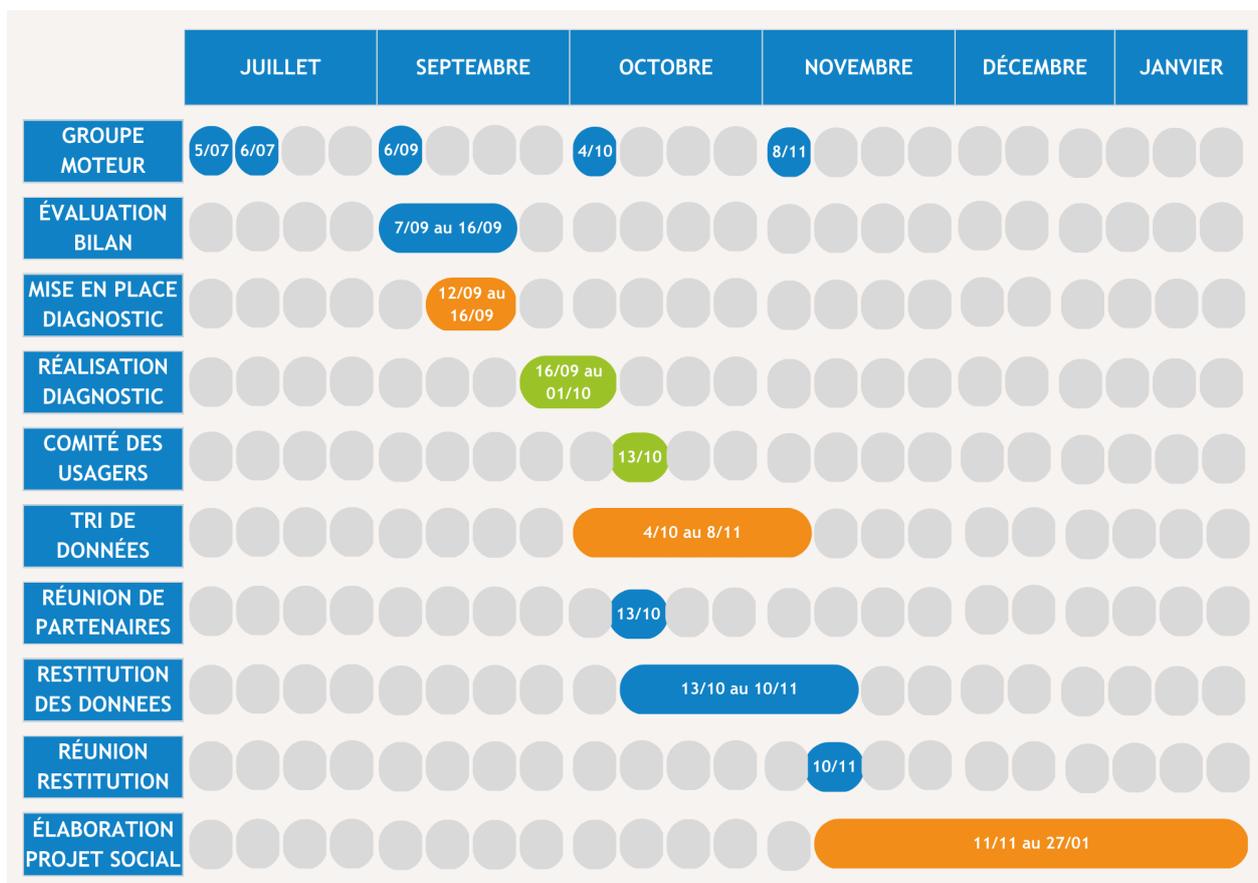


Figure 12 - De l'évaluation du précédent projet à l'élaboration du nouveau projet

<sup>4</sup> Cf. annexe : rétroplanning

## 6.1. Les 3 phases d'élaboration du projet

Le Conseil d'Administration a été informé régulièrement de l'état d'avancement et a validé les orientations prises.

Il est nécessaire de préciser que pendant la phase du diagnostic, les réunions et les temps de préparation (hors salariés de l'EAJE) ont été mis en sommeil (seules les urgences étaient traitées) afin de dégager du temps pour réfléchir, organiser ou faire du diagnostic.

- **1ère phase - Diagnostic participatif partagé (septembre et octobre 2022)**

Qui	Lieux	Outils
<b><u>Les habitants</u></b>	<b><u>Monclar</u></b> : écoles, pôle commercial, marché, ALAE, EAJE, Espace Ados, domiciles, lieux d'activités (foot, aquagym...) <b><u>Montdurausse</u></b> : domiciles <b><u>Saint-Urcisse</u></b> : domiciles	Jeux de cartes <sup>5</sup>
<b><u>Les jeunes</u></b>	<b><u>Espace Ados</u></b> : 30 jeunes	Jeux de cartes Ados <sup>6</sup>
<b><u>Les partenaires invités</u></b> : MDS de Nègrelisse, CAF, MSA, gendarmerie, CADA, EHPAD de Monclar, écoles, CCAS, associations de parents d'élèves, référent petite enfance de la communauté de communes, les restos du cœur, pharmacie, CCAS	<b><u>Réunion participative</u></b> 13 Octobre 2022	<b><u>Questions</u></b> : 1 - Qu'est-ce qui a changé sur le territoire depuis 5 ans ? 2 - D'après vous, quels sont les atouts et les faiblesses du territoire ? 3 - Quel partenariat à développer ?
<b><u>Les associations</u></b> : Les amis du cinéma, les amis de la bibliothèque, les truffes, OPI, club de la bonne humeur, association AC PG CATM, APEL, la biodiversité réenchantée	<b><u>Réunion</u></b> 14 Octobre 2022	1 - Présentation du Centre Social 2 - Identification de leurs besoins 3 - Perspectives
<b><u>Les partenaires</u></b> : Pharmacie, MSA, MDS, les Restos du cœur, kinés, écoles, CAF, médecin	<b><u>Mail</u></b>	<b><u>Demande de 5 chiffres ou données</u></b> : Représentatives de votre service sur le territoire <sup>7</sup>
<b><u>Les élus</u></b> : 2 adjointes au Maire de Monclar Maire de Montdurausse Maire de Saint-Urcisse Adjointe au maire de Saint-Urcisse Maire de Guebrières	<b><u>Monclar</u></b> <b><u>Montdurausse</u></b> <b><u>Saint-Urcisse</u></b> <b><u>Guebrières</u></b>	<b><u>Questions</u></b> : 1 - Changement depuis 5 ans 2 - Ressources et manques du territoire Problématiques sociales Evolutions souhaitées sur le territoire

<sup>5</sup> Cf. annexe 5 : jeux de cartes habitants

<sup>6</sup> Cf annexe 6 : jeux de cartes Ados

<sup>7</sup> Cf. annexe 7 : mail des 5 données

Nous avons débuté la démarche de renouvellement du Centre Social en créant un groupe moteur, composé de différents membres du personnel et de bénévoles :

- La directrice du Centre Social
- La directrice de l'EAJE
- La responsable de l'ALAE
- La responsable du CLAS et référente famille
- La responsable de l'Espace Ados
- Le chargé de communication
- Le chargé d'accueil
- Une secrétaire
- Une bénévole

Tous les salariés le souhaitant, pouvaient se joindre au groupe moteur afin d'y contribuer.

Des réunions, au moins mensuelles, ont été prévues afin de faire un point sur l'avancée de la procédure, mais aussi pour trier les données...

Nous avons commencé le 6 juillet 2022 à reprendre les grandes lignes du renouvellement du Centre Social et à se donner à chacun des axes de travail :

- La préparation du rétro planning,
- Les questionnaires pour l'évaluation,
- L'élaboration des cartes à jouer pour le diagnostic,
- Les cartes géographiques pour répertorier les différents équipements et services
- Les différentes dates clés (groupe moteur, réunions)

A la rentrée, le 6 septembre, le groupe moteur s'est réuni dans le cadre de l'évaluation. Nous nous sommes répartis les tâches :

- Les responsables de structures devaient interroger les parents et les ados.
- Une personne devait récupérer les questionnaires afin de les dépouiller.
- Les salariés et les bénévoles se sont positionnés sur les lieux pour aller interroger la population pour le diagnostic.
- Confection du rétroplanning.

Du 7 au 16 septembre : phase d'évaluation auprès des parents de l'EAJE, des parents de l'ALAE, des parents des Ados, des adolescents de l'Espace Ados ainsi que des habitants participant aux différents ateliers du Centre Social.

Du 16 septembre au 1<sup>er</sup> octobre : phase de diagnostic. Les salariés et les bénévoles sont allés à la rencontre des habitants sur le terrain (sur des lieux bien définis en groupe moteur, par exemple sortie des écoles, arrêts de bus, marché). Ils se servaient des cartes afin de faire participer les habitants et recueillir leurs observations sur des cahiers de recueil. Les données recueillies lors du diagnostic ont été dépouillées en groupe moteur grâce aux post-it. En parallèle du diagnostic auprès des habitants, la directrice est allée interroger les élus (Maire de Montdurausse, adjointes de la Mairie de Monclar...).

Le 13 et le 14 octobre ont eu lieu respectivement<sup>8</sup> :

- Une réunion participative avec les partenaires (CAF, MSA, MDS ...).
- Le comité des usagers afin de présenter les données recueillies lors de l'évaluation.
- Une réunion de travail avec les associations.

---

<sup>8</sup> Cf annexe 8 et 9 : courrier d'invitation à la réunion participative et mail d'invitation à la réunion des associations

- **2ème phase - Elaboration du projet : détermination des objectifs généraux et objectifs opérationnels (novembre et décembre)**

Le 10 novembre, une réunion de restitution auprès des habitants et acteurs du territoire a eu lieu.<sup>9</sup>

Un groupe projet composé des membres du groupe moteur et d'autres personnes intéressées s'est constitué.

En partant des idées fortes issues du groupe moteur, le groupe projet a déterminé les orientations, objectifs généraux et objectifs opérationnels du projet 2023-2027. Un arbre à objectifs a été élaboré.

Une réunion de travail avec les salariés, les membres du Conseil d'Administration et les bénévoles a permis de travailler sur le nouvel arbre à objectifs.

Le Comité de Pilotage du 24 novembre a validé les axes du nouveau projet.

- **3ème phase - Rédaction et présentation du projet (07 décembre 2022 – 27 janvier 2023)**

La rédaction a été pilotée par la directrice. Le document final a été validé par le CA. Enfin, une réunion de présentation et de discussion autour du projet social a été organisée avec les principaux partenaires et financeurs du Centre Social.

## 6.2. Méthode et outils utilisés

Nous détaillons ici les outils utilisés pour le recueil d'information uniquement pour la phase de diagnostic :

- Cartographie : nous avons élaboré 5 cartes : « équipements et vie associative », « pôle santé », « proximité, accessibilité et transport », « services sur le territoire », « vie économique, emploi, tourisme et patrimoine ».
- Données froides : rapports INSEE, données statistiques de la CAF, MSA.
- Des débats d'enjeux.
- Une table ronde lors de 2 réunions :
  - une avec les partenaires médico-sociaux et institutionnels où ont été invités : la CAF, la MDS de Nègrepelisse, la gendarmerie de Monclar, les Restos du cœur, le CADA, le CCAS, la MDS de Gaillac, l'assistante sociale de la MSA, la Ligue contre le cancer et le pharmacien.
  - une autre avec les associations locales où ont été invités : l'EHPAD, l'office de tourisme, la bibliothèque, le Club des aînés, les amis du cinéma ....

Les partenaires présents étaient : le CADA, la MSA, la CAF, le pharmacien, la Ligue contre le cancer, une élue de Monclar membre du CCAS, une bénévole de l'association bénévole également aux Restos du Cœur.<sup>10</sup>

<sup>9</sup> Cf. annexe 10 : flyer des dates importantes du renouvellement du projet social

<sup>10</sup> Cf. annexe 11 : paperboards réunion partenaires

Les questions posées étaient :

Qu'est-ce qui a changé sur le territoire depuis 5 ans ?

D'après vous, quels sont les atouts et les faiblesses du territoire ?

Quel partenariat à développer ?

- Des entretiens d'élus : il s'agissait de rencontrer et recueillir le positionnement « politique » de nos principaux financeurs et partenaires. Les trois maires ou adjoints du territoire ont été rencontrés.
- Cartes à jouer habitants-usagers.

Le détail des sources et du contenu de chaque outil est présenté dans la partie 8 « Diagnostic de territoire ».

### 6.3. Participation des habitants, partenaires et salariés dans la démarche

La participation de toutes les composantes du Centre Social (habitants-usagers-administrateurs-bénévoles et salariés) à chacune des étapes a été un des principes phares du processus.

- Les habitants - usagers

Les habitants / bénévoles / administrateurs / usagers ont été impliqués à plusieurs niveaux :

- Dans les instances décisionnelles : CA et comité de pilotage
- Par un jeu de cartes présenté un peu plus loin auprès des usagers. Il s'agissait à la fois de recueillir leurs points de vue et leurs propositions (cf. chapitre 8.4).

L'information a été donnée par voie d'affichage, de courriels, d'invitations orales et sur le site web de l'association.

- Les partenaires

Les partenaires ont participé à deux étapes du processus :

- Au moment du diagnostic via le débat d'enjeux (tables rondes) et des entretiens institutionnels et via le recueil de données statistiques.
- Au moment de la restitution du diagnostic, le positionnement a été demandé à tous les participants.

- Les salariés et bénévoles

Les salariés, les membres du CA et les bénévoles ont l'habitude de travailler ensemble car ils se retrouvent trimestriellement pour échanger sur différents thèmes. Cette démarche d'équipe Familles Rurales a commencé à s'élaborer avec le travail sur la raison d'être.

Le travail d'élaboration du projet a été réalisé par l'ensemble de l'équipe ; chaque étape a été validée par tous.



## ENVIRONNEMENT DU CENTRE SOCIAL

## 7. Environnement du Centre Social

### 7.1. Le territoire

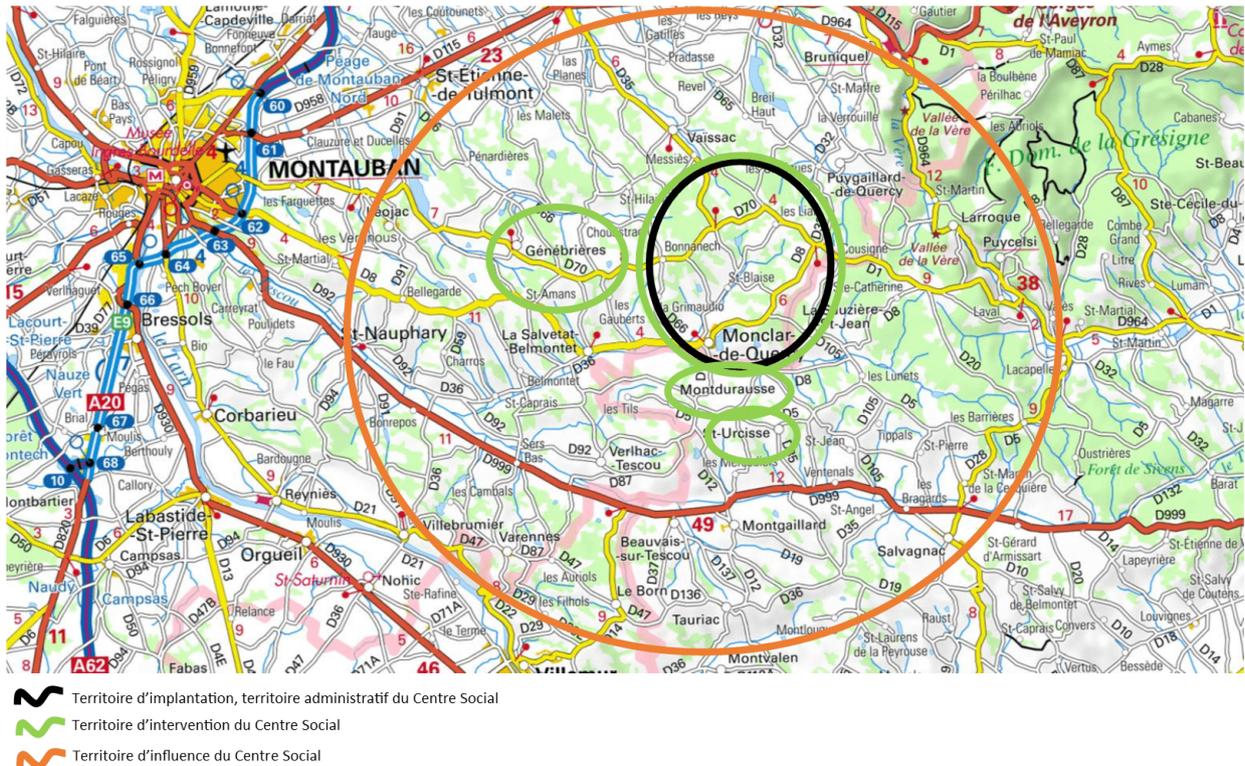


Figure 13 - Le territoire d'implantation, administratif, d'intervention et d'influence du Centre Social

Notre territoire d'influence signifie que le Centre Social est reconnu sur le territoire par le fait que les familles et les habitants, de différents secteurs viennent sur les structures :

- Pour le Tarn-et-Garonne
  - Les communes de CCQA,
  - Montauban,
  - Saint-Nauphary.
- Pour le Tarn
  - Beauvais-sur-Tescou,
  - La Sauzière-Saint-Jean,
  - Montgaillard,
  - Puycelsi,
  - Salvagnac.

### 7.2. Contexte socio-démographique

- Données démographiques
  - Densité de population

	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQA		Tarn et Garonne	
Années	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
Population	1 963	2 004	668	609	405	441	215	217	21 810	22 349	255 274	260 669
Densité moyenne (hab/km <sup>2</sup> )	51,5	53,1	36,3	33,0	25,1	27,7	17,5	18,0	64,7	66,3	68,7	70,1

○ Evolution des naissances et des décès

Années	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne	
	2015	2020	2015	2020	2015	2020	2015	2020	2016	2020	2016	2020
Décès domiciliés	37	30	5	4	3	5	5	3	196	245	2 589	2 844
Naissances domiciliées)	17	27	10	9	3	1	0	1	211	232	2 674	2 449

○ Population par tranches d'âge

Ages	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne	
	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
0 à 14 ans	453	466	156	136	99	110	31	43	4 375	4 343	48 209	48 025
15 à 29 ans	249	253	93	72	49	54	31	21	2 864	2 943	37 198	38 027
30 à 44 ans	396	405	153	121	89	98	44	44	4 445	4 297	47 873	47 097
45 à 59 ans	362	374	156	139	66	72	43	40	4 467	4 660	51 727	53 177
60 à 74 ans	286	297	72	107	68	74	42	43	3 550	3 958	42 868	46 688
75 ans ou plus	199	208	39	34	30	32	30	26	2 109	2 148	27 400	27 655

○ Population par sexe

Ages	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne	
	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
HOMMES												
0 à 19 ans en %	28,0	28,1	31,6	28,1	31,8	32,0	14,6	22,4	26,2	26,0	25,6	25,6
20 à 64 ans en %	54,6	54,3	58,8	56,4	53,3	53,1	63,6	49,5	56,1	54,9	55,5	54,3
65 ans ou plus en %	17,4	17,6	9,6	15,5	14,9	14,9	21,8	28,1	17,7	19,1	18,9	20,2
FEMMES												
0 à 19 ans en %	27,0	26,8	27,4	25,7	30,3	30,4	20,6	23,6	24,3	23,5	23,1	22,8
20 à 64 ans en %	52,0	51,9	62,7	60,0	50,9	50,9	53,9	50,9	55,1	54,3	53,8	53,2
65 ans ou plus en %	21,0	21,3	9,9	14,3	18,8	18,7	25,5	25,5	20,6	22,2	23,1	24,0

- Données familiales

- Population allocataire (CAF/MSA)

Com-munes \ Années	2015	2021
	Mondar de Quercy	320
Genebrières		103
Montdurausse	47	82
Saint Urcisse	29	52
Années	2016	2021
CCQVA	3655	4 050
Tarn et Garonne	45 345	49 089

- Statut conjugal

Statut \ Communes	Mondar de Quercy		Genebrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne	
	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
Marié(e) en %	44,2	44,3	49,8	50,2	49,2	49,2	53,1	36,8	47,4	45,8	46,0	44,6
Autre statut en %	55,8	55,7	50,2	49,8	50,8	50,8	46,9	63,2	52,6	54,2	54,0	55,4

- Scolarisation selon l'âge en 2019

Ages \ Années	Mondar de Quercy		Genebrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne	
	2015	2019	2013	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2013	2019
2 à 5 ans	83,1	83,0	82,6	71,9	70,3	70,3	87,5	62,5	75,7	77,5	75,7	75,9
6 à 10 ans	98,9	98,9	96,5	100	94,9	94,9	80,0	100	98,6	98,4	98,8	97,5
11 à 14 ans	99,2	99,2	100	100	95,0	95,0	100	100	99,0	98,6	98,9	98,3
15 à 17 ans	95,2	95,2	100	100	94,4	94,5	100	100	97,2	96,4	95,4	95,0
18 à 24 ans	31,9	30,6	32,4	25,9	52,9	52,9	15,4	12,5	38,3	36,6	36,3	36,5
25 à 29 ans	4,8	4,2	0	4,4	0	0	0	0	2,6	2,8	3,0	3,4
30 ans ou +	0,6	0,6	1,0	0,8	0,4	0,4	0	0,7	0,8	0,6	0,6	0,7

- Chômage

Années	Mondar de Quercy		Genebrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne	
	2015	2019	2013	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
Taux de chômage en %	19,0	19,1	10,7	8,1	14,8	25,4	18,8	20,7	12,4	12,5	14,6	13,8

○ Population de 15 à 64 ans par type d'activité

Activités \ Années	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne	
	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
Total	1 118	1 147	448	382	232	257	131	116	13 249	13 380	153 413	155 127
Actifs en %	75,0	75,5	79,5	76,6	74,6	74,6	76,5	79,3	74,8	75,4	74,3	74,3
Actifs ayant un emploi en %	60,7	61,1	71,0	70,3	63,5	63,5	62,1	64,7	65,6	66,0	63,5	64,0
Chômeurs en %	14,3	14,5	8,5	6,2	11,1	11,1	14,4	14,7	9,3	9,4	10,8	10,3
Inactifs en %	25,0	24,5	20,5	23,4	25,4	25,4	23,5	20,7	25,2	24,6	25,7	25,7
Elèves, étudiants et stagiaires non rémunérés en %	6,6	6,5	7,4	6,6	7,4	7,4	3,8	5,2	7,4	7,8	8,1	8,6
Retraités ou préretraités en %	7,0	7,1	7,8	9,5	8,6	8,6	8,3	3,4	8,9	8,1	8,3	7,3

○ Lieu de travail des actifs de 15 ans ou plus

Années	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne	
	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
Ensemble travaillant	685	719	315	252	150	189	85	65	8 791	8 947	98 716	100 567
Dans la commune de résidence en %	28,0	32,1	20,3	29,4	18,7	11,1	25,9	38,5	25,0	25,0	41,2	39,9
Dans une commune autre que la commune de résidence en %	72,0	67,9	79,7	70,6	81,3	88,9	74,1	61,5	75,0	75,0	58,8	60,1

○ Part des moyens utilisés pour se rendre au travail

Années	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne	
	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
Pas de déplacements en %	6,2	6,2	6,3	6,6	7,0	7,0	8,3	11,5	5,2	4,7	5,7	5,3
Marche à pied en %	4,2	4,3	2,5	1,8	3,8	3,8	1,8	1,3	3,1	2,5	5,3	4,5
Deux roues en %	0,6	0,5	0	0,4	0,6	0,6	1,8	2,6	1,9	1,5	2,7	2,5
Voiture, camion, fourgonnette en %	88,3	88,4	88,6	89,4	86,0	86,0	87,2	84,6	88,5	90,1	83,5	85,1
Transport en commun en %	0,7	0,6	2,5	1,8	2,5	2,6	0,9	0	1,5	1,3	2,8	2,6

○ Nombre de véhicules par foyer

	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne		
	Années	2015	2019	2013	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
Foyer ne possédant pas de véhicule		8,4	8,5	2,0	1,3	4,5	4,5	9,0	13,0	6,5	6,5	10,5	9,7
1 voiture en %		44,6	44,9	37,2	38,4	41,4	41,3	41,0	40,0	41,6	42,0	45,4	45,9
2 voitures ou plus en %		47,0	46,6	60,8	60,3	54,1	54,2	50,0	47,0	51,9	51,5	44,1	44,4

● Le logement

	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne		
	Années	2015	2019	2013	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
Résidences principales		775	813	250	245	150	165	100	100	8 837	9 271	108 705	112 575
Résidences secondaires		193	198	8	8	24	24	16	17	631	653	7 478	7 683
Logements vacants		75	77	6	11	2	2	15	16	742	780	12 578	13 264
Maisons		920	960	255	258	168	182	126	129	9 051	9 472	101 537	104 830
Appartements		103	108	7	5	5	5	2	3	1 022	1 102	26 308	27 852

○ Catégories et types de logement

○ Ancienneté d'aménagement dans la résidence principale

	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne		
	Années	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
Depuis moins de 2 ans		129	135	27	15	14	16	11	6	1 040	1 000	13 763	13 384
De 2 à 4 ans		139	146	35	32	28	31	16	12	1 618	1 656	20 944	21 693
De 5 à 9 ans		168	176	45	38	31	35	14	14	1 746	1 713	19 248	19 602
10 ans et plus		339	356	144	161	76	84	59	68	4 434	4 902	54 750	57 897

○ Evolution de la taille des ménages

	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint Urcisse		CCQVA		Tarn et Garonne		
	Années	2015	2019	2013	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019	2015	2019
Nombre moyen d'occupants par résidence principale		2,4	2,4	2,68	2,49	2,7	2,68	2,1	2,17	2,4	2,36	2,3	2,26

### 7.3. Synthèse des données froides et hypothèses

- Données démographiques

La densité de population est la plus élevée sur la commune de Monclar de Quercy avec une densité de 53.1 hab./km<sup>2</sup> contre 18.0 hab./km<sup>2</sup> sur Saint-Urcisse. Ces densités restent cependant plus faibles que les valeurs moyennes de CCQVA ainsi que de celle du Tarn et Garonne du fait de la taille des villages et de la situation géographique éloignée des grandes villes.

Pour ce qui est de l'évolution du nombre de personnes, nous constatons une augmentation sur les villages de Montdurausse et Monclar entre 2015 et 2019 (+ 8,89 % et +0,93 %). C'est sur Gènebrières qu'il y a un taux négatif (- 8,83 %). Pour le village de Saint-Urcisse, le taux se maintient (+ 0,93 %).

Le nombre de naissances est plus élevé que le nombre de décès dans la commune de Gènebrières. Sur les communes de Monclar, Montdurausse et Saint-Urcisse, il y a plus de décès que de naissances. C'est sur la commune de Monclar que l'on constate la plus grande évolution du nombre de naissance (+ 10 naissances entre 2015 et 2020).

Dans toutes les tranches d'âge, sur la base des statistiques de 2015 et 2019, sur les communes de Monclar et de Montdurausse, il y a une augmentation de la population liée à l'arrivée de nouveaux habitants (habitants dispatchés dans chaque tranche d'âge : + 58 pour Monclar, + 39 pour Montdurausse).

- Données familiales

Si le département du Tarn et Garonne connaît un dynamisme très positif en matière de natalité (taux de 10,9 % en 2021) et présente une attractivité forte, il souffre d'indicateurs préoccupants en termes de pauvreté et de précarité des publics : les taux sont en partie supérieurs à ceux de la France métropolitaine mais pas à ceux de l'Occitanie (16,4 % contre respectivement 16,8 % et 14,5 % en 2019).

La part des allocataires bénéficiaires d'un minimum social est élevée en Tarn-et-Garonne où elle atteint 28 % en 2014 (Midi Pyrénées 23,5 %, France métropolitaine 23%).

Enfin, la part des familles monoparentales dans les foyers vivants sous le seuil de pauvreté appelle à une vigilance dans les réponses spécifiques à apporter à ce public particulier (15,4 % de familles monoparentales dans le département contre 15,9 % en France métropolitaine).

Dans ce contexte, l'optimisation des dispositifs et leur développement dans un cadre concerté et partagé sont pleinement justifiés.

Les publics de la petite enfance, de l'enfance et de l'adolescence sont les principaux publics que l'Association Familles Rurales de Monclar de Quercy accueille et accompagne. D'une façon générale, de nombreuses familles en difficulté viennent s'installer, pour une courte durée, à Monclar de Quercy (en 2019, 16,6 % de la population de la commune est présente depuis moins de 2 ans ; 18 % est là depuis 2 à 4 ans, alors qu'au niveau départemental les chiffres sont respectivement 11,9 % pour moins de 2 ans et 19,3 % pour une durée de 2 à 4 ans). On observe un turn-over important dans les 50 logements sociaux. Le nombre de familles isolées est élevé. Le taux de chômage est supérieur à la moyenne départementale.

L'ensemble de la structure est implanté en milieu rural et il n'existe aucun moyen de transport en commun, hormis le service de transport scolaire à destination des collégiens et des lycéens scolarisés essentiellement à Montauban, ville la plus proche (25 km). De nombreuses familles se retrouvent donc isolées géographiquement, car elles n'ont pas de moyen personnel de locomotion.

Aucun service de proximité d'accueil social n'est implanté dans la commune. L'assistante sociale de la MDS (Conseil Départemental) reçoit, sur rendez-vous, une matinée par semaine, tous les 15 jours. C'est une des raisons pour lesquelles, en cas de besoin, les familles se tournent vers notre structure, car nous sommes les premières personnes qu'elles rencontrent, hormis les enseignants des deux écoles primaires de Monclar de Quercy.

La confiance s'établit rapidement avec les familles, si bien que l'association devient le lien qui permettra éventuellement aux services sociaux d'intervenir.

Ainsi l'association joue souvent ce rôle d'intermédiaire et de facilitateur des relations entre la famille et l'école, la famille et la MDS, la famille et la Mairie... Mais, en fonction de la situation de la famille, le salarié professionnel qui tient ce rôle peut être différent, c'est souvent le plus proche relationnellement, le plus connu de la famille qui s'en charge.

Pour ce qui est de la population allocataire, on remarque une augmentation générale du nombre d'allocataires. Sur CCQVA et le Tarn et Garonne, l'augmentation se situe entre 8,26 % et 10 %. Sur la commune de Monclar, nous avons une augmentation de + 17,8 % entre 2015 et 2021.

C'est sur Monclar et Saint-Urcisse que le pourcentage de chômeurs est le plus élevé (en comparaison avec la moyenne CCQVA et départementale), avec respectivement 14,5% et 14,7%. Sur Gènebrières, nous retrouvons le moins de chômeurs et le plus fort taux d'actifs ayant un emploi, probablement en lien avec la proximité géographique de Montauban.

Sur Monclar, Gènebrières et Saint-Urcisse, les habitants travaillent davantage dans leur commune de résidence (entre 2015 et 2019), au-dessus de la moyenne de CCQVA. Sur Montdurausse, il n'y a que 11,1 % des habitants qui travaillent dans leur commune de résidence (taux le plus bas sur les 4 communes étudiées).

Concernant les moyens de transport utilisés, sur l'année 2019, Monclar, Gènebrières, Montdurausse et Saint-Urcisse sont en dessous de la moyenne de CCQVA pour l'utilisation de la voiture. La part d'habitants n'ayant pas de moyens de locomotions est au-dessus de la moyenne de CCQVA et même du Tarn et Garonne.

C'est sur Monclar et Saint-Urcisse qu'il y a le plus de foyers sans véhicule, qui d'ailleurs est en augmentation entre 2015 et 2019. On remarque également que sur Gènebrières, il y a 60% des habitants qui ont 2 véhicules (lien avec le taux de chômage plus bas sur ce secteur).

Concernant le logement, c'est sur Monclar que l'on retrouve la plus forte augmentation de résidences principales entre 2015 et 2019. On constate cependant une baisse dans les résidences principales et une augmentation dans les logements vacants sur Gènebrières.

Pour ce qui est de l'évolution de la taille des ménages, on remarque que sur Monclar, Gènebrières, et Montdurausse nous sommes au-dessus de la moyenne de CCQVA ainsi que celle du Tarn et Garonne. Il n'y a que sur Saint-Urcisse que la taille des ménages est inférieure à la moyenne CCQVA, et celle du Tarn et Garonne.



# DIAGNOSTIC PARTAGE DU TERRITOIRE

## 8. Diagnostic partagé du territoire

### 8.1. Outils utilisés pour les habitants

Des jeux de cartes ont été élaborés où il y avait inscrits les affirmations citées ci-dessous. Ces dernières ont été formulées par les salariés suite à un premier état des lieux fait entre eux et le conseil d'administration (capital stratégique).

Huit thématiques ont été mises en avant : l'accessibilité, l'environnement, les loisirs, la population, la santé, les services, la solidarité, le transport.

#### **Affirmations pour les habitants**

- L'accessibilité :
  - Les services publics et les commerces sont accessibles au PMR
  - Il y a une très bonne accessibilité pour tous
- L'environnement :
  - Je suis bien dans mon village
  - Je ne me sens pas concerné par les problèmes d'environnement
- Loisirs, festivités :
  - Le comité des fêtes est efficace
  - Il y a suffisamment d'activités sportives sur le territoire
- Population :
  - Il y a beaucoup d'animations pour les jeunes
  - Je n'ai pas de difficulté de garde pour mes enfants
- Santé :
  - Nous avons un grand choix de services médicaux
  - L'accès au soin est suffisant
- Services :
  - Nous avons accès à tous les services publics
  - Internet est accessible à tous, ainsi que le réseau mobile
- Solidarité :
  - Il n'y a pas de personne isolée sur le territoire
  - Je peux compter sur mes voisins
- Transport
  - Il est facile de se rendre dans les villes/villages alentours
  - Nous sommes bien desservis en transport en commun

#### **Affirmations pour les adolescents**

- L'accessibilité :
  - Les lieux sportifs sont accessibles pour les PMR
- L'environnement :
  - Je suis bien dans mon village

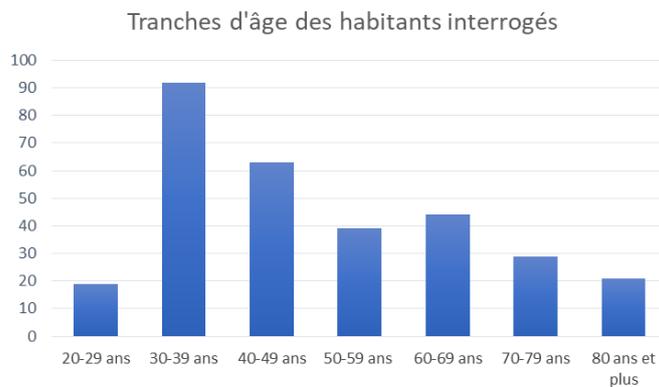
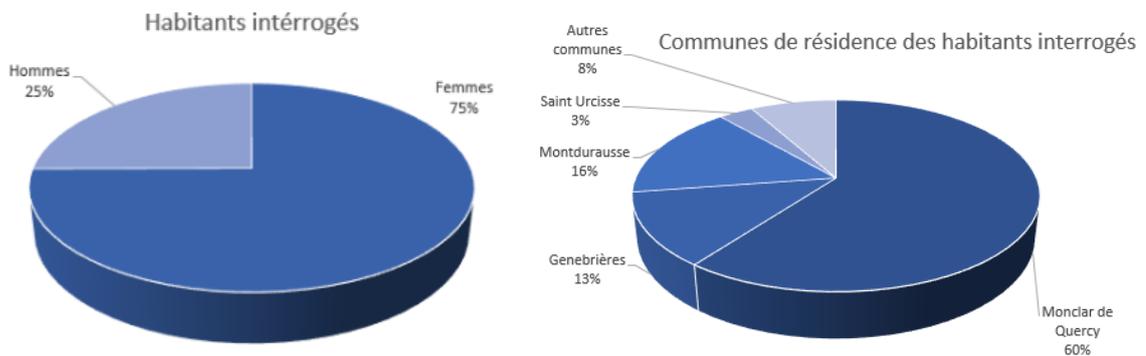
- Loisirs et festivités :
  - Il y a suffisamment d'activités sportives
- Population :
  - Il y a beaucoup d'animations pour les jeunes
- Santé :
  - Je sais à qui m'adresser quand j'ai des problèmes d'adolescents
- Solidarité :
  - Je suis prêt à donner un coup de main aux personnes âgées
- Services :
  - Internet est accessible à tous ainsi que le réseau mobile
- Transport :
  - Je peux facilement me déplacer sans mes parents pour les loisirs

**Utilisation des cartes de jeux :**

Nous avons proposé aux habitants et aux ados de piocher deux cartes de jeux et nous les avons invités à réagir à ces affirmations.

8.2. Quelques chiffres

Lors de la phase de diagnostic, nous avons interrogés 307 habitants



En détail :

- 6 élus interrogés
- 23 partenaires invités à la réunion participative
- 10 partenaires présents à la réunion participative
- 12 partenaires interrogés au sujet du diagnostic (courrier des 5 données)
- 7 réponses de partenaires interrogés au sujet du diagnostic
- 19 associations invitées à la réunion
- 12 associations présentes à la réunion

### 8.3. Cartographie

L'équipe travaillant sur cet outil a choisi d'élaborer cinq cartes.

Certaines d'entre elles mettent en évidence des services communs sur chaque territoire (écoles, mairies...), d'autres spécifient les services disponibles dans chaque territoire.

Les animateurs sont allés prendre des renseignements sur internet ou dans les communes.

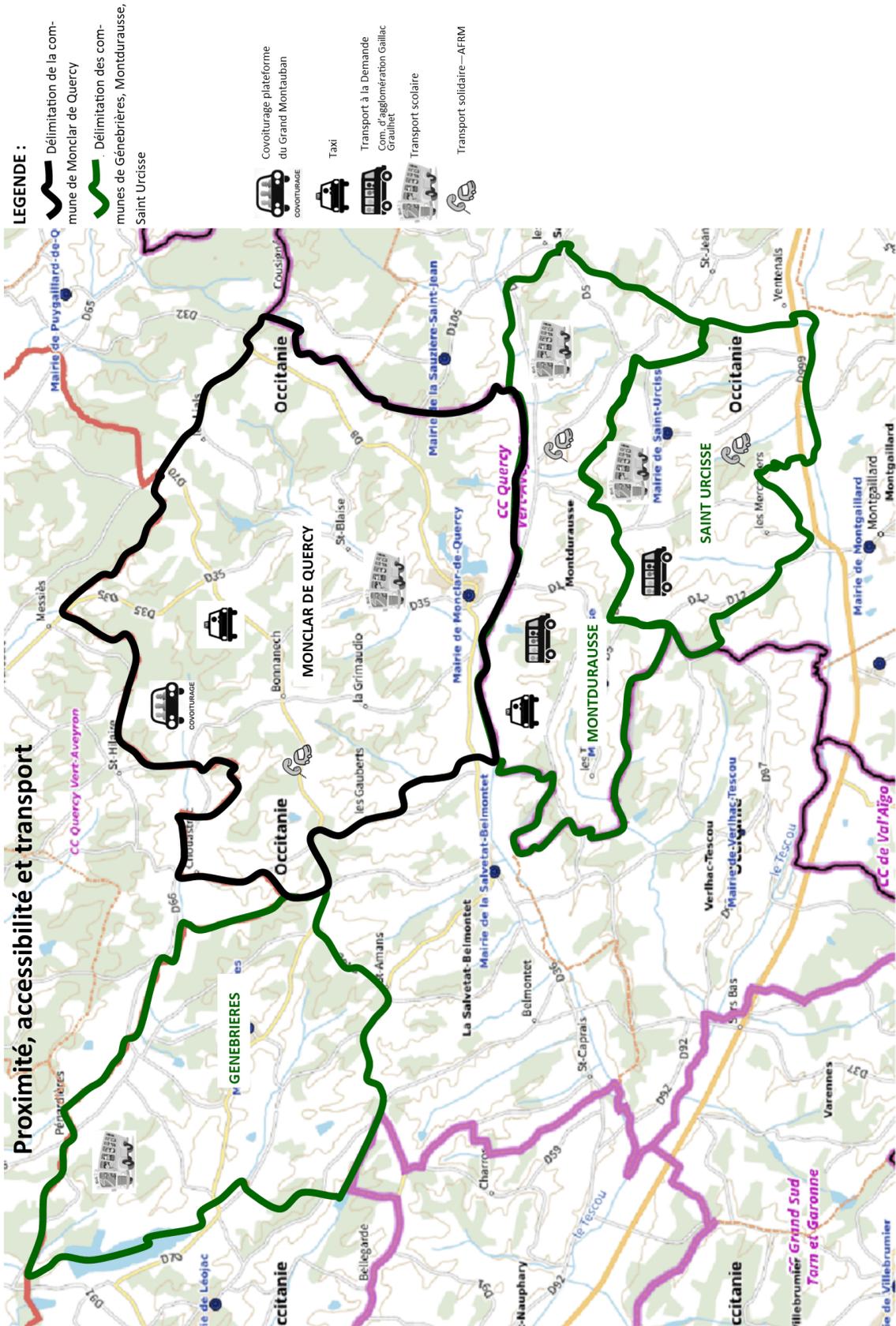
- Pour définir le territoire, ils ont utilisé :
  - Des données froides (les données INSEE),
  - Des données chaudes (ressenti des habitants).
- Pour réaliser les cartes, ils ont :
  - Recensé tous les services,
  - Rencontré individuellement ou appelé les communes,
  - Identifié les zones blanches,
  - Défini les pictogrammes à utiliser,
  - Listé les équipements et les associations,
  - Observé la vie économique, l'emploi et le tourisme présents sur le territoire, répertorié les différents moyens de transport et transport alternatif.







# Proximité, accessibilité et transport

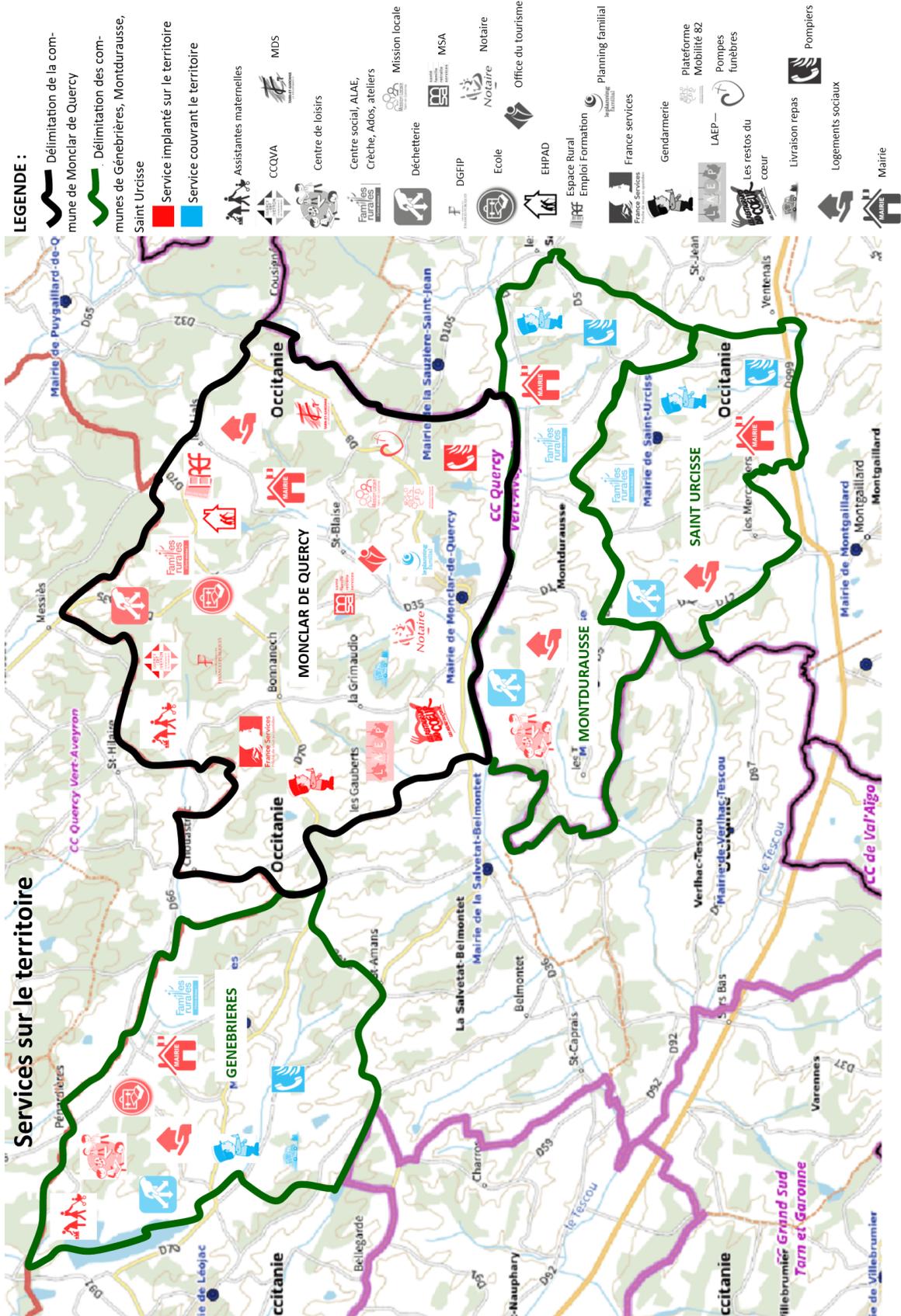


## LEGENDE :

- Délimitation de la commune de Monclar de Quercy
- Délimitation des communes de Gènébrières, Montdurausse, Saint-Urcisse

- Covoiturage plateforme du Grand Montauban
- Taxi
- Transport à la Demande Com. d'agglomération Gallac Gradinet
- Transport scolaire
- Transport solidaire—AFRM

Cartographie établie au 13/09/2022



Cartographie établie au 13/09/2022

#### 8.4. Synthèse des données des habitants, des ados, des partenaires et des élus

Toutes les données récoltées ont été triées par thème pour les habitants, les ados, les partenaires et les élus.<sup>11</sup>

Nous avons rassemblé ensuite, sous forme de tableau, les phrases représentatives de la parole de chacun suivant 4 thèmes :

- Le contexte
- Les ressources mobilisées
- Les manques et envies de changement
- La reconnaissance de la structure

Dans chaque thème, nous retrouvons les thèmes des jeux de cartes.

---

<sup>11</sup> Cf. annexe 12 : paperboard tri des données du diagnostic

CONTEXTE				
Thématique	Habitants	Ados	Partenaires	Elus
<b>Accessibilité</b>	59 % des habitants pensent qu'il y a une très bonne accessibilité pour tous. 54 % des personnes indiquent que les services publics et commerces sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.	60% pensent que les lieux sportifs sont accessibles aux PMR.	Il y a tous les services.	
<b>Environnement</b>	87 % des habitants sont bien dans le village. 56 % des habitants interrogés se sentent concernés par des problèmes d'environnement (tri des déchets notamment).	88 % expriment être bien dans leur village.	Village bien placé, proximité de 2 grandes villes (Montauban, Gaillac). Beau village, base de loisirs. Touristique, vivant l'été.	<b>Saint-Urcisse</b> : découverte d'un site archéologique. <b>Génebrières</b> : calme, campagne, cadre agréable, proximité de Montauban.
<b>Solidarité</b>	73 % des habitants pensent pouvoir compter sur leurs voisins. 60 % des habitants pensent qu'il y a des personnes isolées.	86 % sont prêts à donner un coup de main aux personnes âgées (tout en nuancant en fonction de quel serait le besoin).	<b>MDS</b> : 2 permanences par mois de l'assistante sociale (à France Services) 20 personnes vues par mois environ (à domicile ou en rdv). <b>RESTOS DU CŒUR</b> : forte augmentation des repas servis lié à l'arrivée des Ukrainiens. 94 % des familles sont de Monclar. Lien fluide entre travailleurs MDS, CAF, France Services, Centre Social et autres services du territoire. Toujours une réponse du Centre Social. Méthode participative et fédératrice du Centre Social. L'AFRM est interpellée en 1ère ligne au-delà de son projet Centre Social.	<b>Monclar</b> : nouvelle direction à l'EHPAD. Isolement social. <b>Génebrières</b> : travail en collaboration avec le Centre Social
<b>Population</b>			Territoire porteur, mais agriculteurs ne trouvant pas de saisonniers.	<b>Montdurausse</b> : commune très rurale sans évolution. 400 habitants environ. <b>Monclar</b> : population fragile et en difficulté. Réfugiés avec de multiples demandes administratives à mettre en place. Village vieillissant et dépendant.

				<p><b>Saint-Urcisse</b> : afflux de nouveaux habitants (jeunes d'environ 30 ans), diminution de la moyenne d'âge.</p> <p><b>Génebrières</b> : afflux de nouveaux jeunes habitants (environ 30 ans).</p>
<b>Services</b>	<p>31 % des personnes sont satisfaites d'internet et du réseau mobile.</p> <p>47 % jugent que nous avons accès à tous les services publics.</p> <p>Pas de difficulté de garde, il y a ce qu'il faut : ALAE, écoles, Ados.</p>	<p>69 % pensent qu'internet est accessible à tous (ainsi que le réseau mobile).</p>	<p>1 EAJE,</p> <p>1 matinée d'éveil au relais petite enfance</p> <p>1 LAEP,</p> <p>1 permanence hebdomadaire, premier accueil à France Services.</p> <p>Diminution d'élèves dans les écoles.</p> <p>Diversité de lieu de rattachement administratif.</p> <p>66% de l'utilisation de France Services est faite par des habitants de Monclar. Ils s'y rendent en majorité pour des démarches administratives.</p>	<p><b>Monclar</b> : développement des activités du Centre Social.</p> <p><b>Saint-Urcisse</b> : animation du matin café importante pour les participants.</p>
<b>Loisirs et festivités</b>	<p>32 % des gens pensent qu'il y a beaucoup d'animations pour les jeunes.</p> <p>47 % pensent que le comité des fêtes est efficace (contre 29 % qui pensent qu'il est inefficace). 13 % indiquent qu'il n'y a pas de comité des fêtes.</p> <p>52 % estiment qu'il y a suffisamment d'activités sportives sur le territoire.</p>	<p>63 % indiquent qu'il y a beaucoup d'animations pour les jeunes.</p> <p>69 % trouvent qu'il y a suffisamment d'activités sportives.</p>		<p><b>Saint-Urcisse</b> : renaissance du comité des fêtes.</p>
<b>Transport</b>	<p>22 % des habitants trouvent qu'il est facile de se rendre dans les villes/villages alentours.</p> <p>9 % des habitants indiquent être bien desservis en transport en commun. TAD existe dans le Tarn.</p>	<p>33 % peuvent se déplacer facilement sans leurs parents pour les loisirs (à pied, à vélo).</p> <p>Pas de bus, pas de piste cyclable.</p>	<p>MSA : problématiques principale : mobilité, et réparation et/ou acquisition d'un véhicule chez les salariés.</p>	<p><b>Montdurausse</b> : transport à la demande pas forcément utilisé.</p> <p><b>Monclar</b> : davantage de mobilité grâce au Centre Social.</p>

<b>Santé</b>	46 % des habitants pensent que l'accès aux soins est suffisant. 43 % des personnes indiquent avoir un grand choix de services médicaux.		Centre Social : antenne de la Ligue contre le cancer.	
<b>RESSOURCES MOBILISEES</b>				
<b>Environnement</b>	Ils sont bien dans la campagne, il y a la tranquillité et il y a ce qu'il faut (produits locaux, marché, les écoles, l'Espace Ados, l'ALAE, les commerces...).			<b>Saint-Urcisse</b> : la campagne, le calme, les terrains constructibles peu chers.
<b>Solidarité</b>	France Services aide (connu)			<b>Montdurausse</b> : 6 logements sociaux toujours loués.
<b>Population</b>				<b>Montdurausse</b> : autant de nouveaux arrivants, que retraités que jeunes couples. <b>Monclar</b> : capacité de mobilisation des acteurs locaux pour l'accueil et l'accompagnement des Ukrainiens.
<b>Services</b>				<b>Monclar</b> : France Service, Mairie, Centre Social, associations.
<b>Santé</b>				<b>Monclar</b> : ouverture du centre paramédical. Contrat de pérennisation des acteurs médicaux.
<b>MANQUES ET ENVIES DE CHANGEMENT</b>				
<b>Accessibilité</b>	Trottoirs étroits et encombrés mais progrès constatés. Locaux de Familles Rurales non adaptés. Pour l'accessibilité des services publics et commerces, rien de fait pour les PMR, les personnes en situation de déficit sensoriel. Accès banque difficile, France Services pas de stationnement devant.		Manque de communication pour savoir ce qui est fait sur le territoire (panneaux lumineux). Mauvaise connaissance des instances du Tarn sur le contenu des actions du Centre Social sur les 2 communes tarnaises.	<b>Monclar</b> : souhait que le Centre Social soit accessible à tous (PMR). <b>Saint-Urcisse</b> : village éloigné des écoles.
<b>Environnement</b>	Manque de pistes cyclables.			<b>Saint-Urcisse</b> : peu d'habitations en location. Grand chantier (assainissement : gros budget). Bâtiment ancien à rénover. <b>Génebrières</b> : centre bourg réduit, le développer davantage.

<b>Solidarité</b>			<p>Territoire d'intervention du CS peu étendu.  Manque de logement.  Manque de lieux conviviaux pour les personnes isolées.  Difficulté de créer du lien.  Absence de partenariat interdépartemental.</p>	<p><b>Monclar</b> : manque de logements.  <b>Saint-Urcisse</b> : difficulté de lien social reposant sur les associations.</p>
<b>Population</b>			<p>Absence de mixité sociale entre les villageois et le CADA.</p>	<p><b>Monclar</b> : davantage d'implication des habitants. Création d'une zone d'éducation prioritaire en milieu rural.  <b>Saint-Urcisse</b> : développer le lien social entre les habitants (un lieu ?).  <b>Génebrières</b> : gros investissement, nouveau logement. Maintien de la population. Développer les liens sociaux entre habitants. Amener les gens du centre bourg à se rencontrer.</p>
<b>Services</b>	<p>Absence de communication sur les services de France Services car les gens pensent qu'il n'y a plus aucun service à Monclar. Cependant ceux qui connaissent France Services sont totalement satisfaits. Certains indiquent quand même que les services publics ferment au fur et à mesure.  Il reste des zones blanches.  Manque d'assistantes maternelles.  Il manque un centre de loisirs pendant les vacances scolaires sur Monclar.</p>		<p>Eclatement des scolaires sur plusieurs territoires différents.</p>	<p><b>Montdurausse</b> : développer le partenariat  <b>Monclar</b> : fermeture de plus en plus de La Poste.  <b>Saint-Urcisse</b> : peu d'équipement sportif, absence de multiservices. Souhait de voir reprendre l'activité du restaurant.  <b>Génebrières</b> : centre bourg réduit, pas de commerce. Maintien de l'école.</p>
<b>Loisirs et festivités</b>	<p>Absence d'animation pour les jeunes de 18 ans et plus.  Certains indiquent avoir besoin d'aller sur d'autres communes pour la diversité des sports Il ressort aussi que les aires de jeux</p>		<p>Pas beaucoup d'association sportive pour les filles et les jeunes adultes.</p>	

	ne sont pas adaptés aux jeunes enfants. Manque d'activités sportives pour les filles.			
<b>Transport</b>	Les habitants de Montdurausse font remonter qu'il manquerait une navette/transport vers Monclar. Il ressort clairement que sans moyen de locomotion il est difficile de se déplacer. Arrêt à Montgaillard pour la ligne de bus Montauban-Albi, mais comment y aller ?	Je ne peux pas me déplacer sans mes parents.	Manque de moyens de transport, mal desservi. Mobilité compliquée.	<b>Monclar :</b> mobilité, création d'une ligne de transport Monclar-Montauban.
<b>Santé</b>	Il ressort qu'il serait important d'avoir un médecin supplémentaire. Une orthophoniste serait également un plus. Pour ce qui est des soins plus spécialisés, il faut absolument avoir un moyen de locomotion afin de se rendre dans des plus grandes villes.		Développer la communication grâce à la pharmacie pour la prévention santé.	
<b>RECONNAISSANCE DE LA STRUCTURE</b>				
<b>Solidarité</b>			CS connu par les familles, CTG avec reconnaissance des services.	
<b>Services</b>		L'Espace Ados repéré pour s'adresser en cas de problèmes.		

## 8.5. Analyse des données<sup>12</sup>

- Santé :

50 % des habitants pensent que l'accès aux soins est suffisant cependant il ressort dans les commentaires que cela est plus nuancé. Il manquerait principalement un médecin supplémentaire et une orthophoniste.

*La nouvelle maison de santé va-t-elle couvrir ces besoins ?*

- Transport et accessibilité

31 % des personnes interrogées disent qu'il est possible de se rendre dans les villes/villages alentours mais uniquement si l'on possède une voiture.

69 % des restants disent qu'il est possible de se rendre dans les villages alentours grâce au transport à la demande, solidaire et voisins.

81 % des personnes disent que nous ne sommes pas bien desservis en T.E.C. Les 19 % restant disent que nous sommes bien desservis.

54 % des personnes pensent que les services publics et commerces sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

59 % des personnes pensent qu'il y a une bonne accessibilité pour tous.

*Comment est-il possible de renforcer les services existants ?*

- Services

48 % des personnes pensent qu'internet et le réseau mobile ne sont pas accessibles à tous.

47 % des personnes pensent qu'ils ont accès aux services publics.

La fermeture progressive de certains services se fait sentir, cependant les personnes qui connaissent France Services sont satisfaites par le service. Il ressort que le réseau internet n'est pas accessible pour tous mais on constate du mieux avec la fibre.

*La communication est-elle suffisante sur les services existants ?*

- Loisirs et festivités

Concernant les activités sportives, il y a trop peu de choix et notamment pour les filles.

Il y a trop peu de communication pour savoir ce qu'il y a sur le territoire.

*Doit-il y avoir plus d'activités sportives sur le territoire ou davantage de lien avec les clubs/associations ?*

---

<sup>12</sup> Cf. annexe 13 : paperboard analyse des données

- Environnement

87 % des personnes interrogées disent bien se sentir dans leur village (bon environnement, lac, village et campagne agréable).

31 % des personnes interrogées se sentent concernées par les problèmes d'environnement (tri, économie, vélo, recyclage...).

*Quelles améliorations proposer pour continuer d'améliorer la vie du village ? Comment poursuivre ces améliorations ? Comment sensibiliser la population aux problèmes d'environnement ? Faut-il sensibiliser les gens aux problèmes d'environnement ?*

- Population

50 % des personnes interrogées pensent qu'il y a beaucoup d'animations pour les jeunes. Cependant il y a des difficultés de garde pendant les vacances scolaires.

*Faut-il mettre en place un centre de loisirs à Monclar ? Faut-il mettre en place des activités pour les 18-25 ans ?*

## 8.6. Les problématiques sociales dégagées

- Isolement géographique : territoire rural excentré et problématique lié à la mobilité et au transport,
- Isolement social : de certaines populations (jeunes 18-25 ans – familles monoparentales – personnes âgées),
- Problématique de l'emploi,
- La précarité sociale, l'écart de revenus, l'instabilité de la population.





# PROJET SOCIAL 2023-2027

## 9. Projet Social 2023-2027

### 9.1. Elaboration des orientations

A la suite des deux rencontres portant sur le diagnostic partagé du territoire et de la restitution publique, nous nous sommes réunis en équipe pour faire le point sur les problématiques, les enjeux et les préconisations internes et externes, identifiés lors des différentes étapes de la réflexion et déterminer ensuite quels pourraient être les grands axes que nous pourrions mobiliser à l'avenir pour y répondre.

Il s'agissait aussi pour nous de préparer un dernier temps de travail, associant l'ensemble de l'équipe. Il était destiné à commencer l'élaboration de notre nouveau projet à partir de la synthèse de tous les éléments que nous avons pu faire remonter lors du bilan de l'évaluation et du diagnostic de territoire, mais aussi au regard des grandes missions de la structure et des moyens disponibles.

## 9.2. Arbre à objectifs



Figure 14 - Arbre à objectifs du Projet Social 2023-2027



AXE 1  
L'ACCOMPAGNEMENT  
DE PROXIMITE A  
TRAVERS LES  
DIFFERENTES TRANCHES  
D'AGE



### 9.2.1. Axe 1 – L’accompagnement de proximité à travers les différentes tranches d’âge

Le diagnostic a démontré que les familles avaient confiance en nous et étaient satisfaites de la qualité de l’accueil dans les différentes structures : il faut pérenniser cela. Dans le diagnostic, les habitants notent qu’ils n’ont aucun souci de garde d’enfants car l’EAJE existe ainsi que l’ALAE.

Monclar est reconnu comme un des territoires où le taux du public fragile est le plus important. Le Centre Social est de plus en plus identifié comme une structure ressource. Il est noté par les élus, une augmentation de la population avec des difficultés sociales, une population vieillissante et de nombreuses familles monoparentales. Nous devons accueillir tous les publics.

A partir de l’évaluation du premier projet social, du diagnostic, il nous est apparu nécessaire de définir la spécificité de cet accompagnement de proximité pour répondre aux besoins des habitants qui sont divers et variés. Nous réfléchissons en équipe afin de décider le niveau de notre intervention.

L’équipe propose d’accompagner les différents publics en répondant à leurs besoins spécifiques.

Le diagnostic a montré que le public des 18-25 ans n’était pas connu. L’équipe se propose de recenser les besoins de cette tranche d’âge. Nous en connaissons déjà certains car ils commencent à quitter l’Espace Ados (n’ayant plus l’âge d’être accueillis).

## AXE 1 - L'accompagnement de proximité à travers les différentes tranches d'âge

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus				Exemples d'actions
		Effectivité	Efficacité	Efficiences	Impact	
<p>Proposer et maintenir des accueils de qualité dans les différents services et à l'accueil général</p> <p><i>Effet attendu :</i> Les structures doivent répondre aux besoins du public.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Créer un espace chaleureux et convivial,</li> <li>- Répondre aux besoins et rythme de l'enfant.</li> </ul>	<p>Si une analyse de pratique est effective dans tous les services,</p> <p>Si les formations prévues sont réalisées,</p> <p>Si l'aménagement des locaux est réfléchi,</p> <p>Si les taux d'encadrement sont respectés.</p>	<p>Le nombre d'enfants et d'habitants accueillis est maintenu voire augmenté,</p> <p>Si les enquêtes de satisfaction sont positives.</p>	<p>Si le public a confiance au Centre Social.</p>	<p>Reconnaissance du Centre Social.</p>	<p>ALAE, EAJE, Espace Ados, CLAS,</p> <p>Aménagement des locaux suivant les thématiques de l'année,</p> <p>Soirées à thème.</p>
<p>Recueillir le ou les besoins, y répondre en accompagnant et/ou orienter</p> <p><i>Effet attendu :</i> Réponse adaptée, pertinente et réactive.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recueillir le besoin et orienter vers le professionnel le plus adapté dans le CS ou à l'extérieur (partenaire),</li> <li>- Etre un lieu où on vient se poser et déposer (relation de confiance),</li> <li>- Connaître les partenaires afin d'orienter efficacement,</li> <li>- Recueillir les besoins des 18-25 ans.</li> </ul>	<p>Si les habitants viennent solliciter de l'aide,</p> <p>Si l'espace d'accueil permet d'accueillir en toute confidentialité,</p> <p>Si les partenaires du 81 sont connus,</p> <p>Si les animateurs font remonter les besoins des enfants,</p> <p>Si nous rencontrons les 18-25 ans.</p>	<p>Nombre d'habitants accueillis en augmentation,</p> <p>Si les orientations sont faites vers le partenaire le plus adapté,</p> <p>Nombre de besoins recensés,</p> <p>Nombre d'enquêtes réalisées auprès des 18-25 ans.</p>	<p>Si les habitants ont confiance dans le Centre Social et connaissent ses compétences.</p>	<p>Le Centre Social est le lieu d'une veille sociale.</p>	<p>Café des partenaires,</p> <p>Aménagement de l'espace d'accueil,</p> <p>Aménagement des structures,</p> <p>Questionnaire 18-25 ans.</p>
<p>Favoriser et développer la mixité des publics et porter une attention particulière aux publics les plus vulnérables</p> <p><i>Effet attendu :</i> Des réponses adaptées aux besoins des publics les plus vulnérables.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les besoins du public les plus vulnérables,</li> <li>- Contribuer à l'inclusion des enfants aux besoins spécifiques.</li> </ul>	<p>Si les enfants sont inclus dans les groupes.</p>	<p>Les enfants participent aux activités proposées.</p>	<p>Si l'enfant a de moins en moins de besoin d'attention particulière,</p> <p>Si tous les besoins sont identifiés, où nous pouvons répondre, soit orienté à bon escient.</p>	<p>Mixité sociale apaisée.</p>	<p>Observation, écoute, création d'un espace d'écoute et de soins, sensibilisation aux différences.</p>



## AXE 2

DE LA SOCIALISATION  
DES PERSONNES AU  
DEVELOPPEMENT DE LA  
CAPACITE D'AGIR DES  
HABITANTS



### 9.2.2. Axe 2 – De la socialisation des personnes au développement de la capacité d’agir des habitants

L’isolement géographique, avec l’absence de transport collectif autre que les bus scolaires, est toujours d’actualité. La mise en place de la mobilité solidaire permet de répondre à une partie de ce besoin. Il répond à deux objectifs : résoudre l’isolement géographique ainsi que le développement du nombre de bénévoles. Le CS est l’un des seuls lieux ressources pour s’impliquer, essayer, proposer, se réunir pour discuter du territoire. Les dimensions participation et pouvoir d’agir ne sont pas assez visibles et lisibles pour les usagers. Il faut valoriser l’existant et les projets d’habitants.

En juin 2012, la circulaire Animation Vie Sociale précisait les attendus relatifs aux différents niveaux de participation recherchés dans les Centres Sociaux.

Cinq niveaux sont déclinés :

- Niveau 1 : la présence, consommation de services et d’activités
- Niveau 2 : l’implication dans une instance d’information et de consultation
- Niveau 3 : la contribution momentanée à une activité ou un projet collectif
- Niveau 4 : la collaboration permanente et la prise de responsabilité
- Niveau 5 : la contribution au processus de décision

Au regard de la circulaire, les activités issues d’une concertation et/ou d’une co-production doivent constituer la majorité des modalités d’intervention des Centres Sociaux.

De nombreuses personnes sont isolées socialement sur le territoire. Tous nos ateliers sont des supports pour lutter contre l’isolement social. Les matins café sont des véritables lieux de concertation des habitants et une « pépinière » de bénévoles.

AXE 2 - De la socialisation des personnes au développement de la capacité d'agir des habitants

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus				Exemple d'actions
		Effectivité	Efficacité	Efficiences	Impact	
<p>Rompre l'isolement social et/ou géographique</p> <p><i>Effet attendu : Connaissance par les habitants des possibilités offertes par le CS.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maintenir et développer l'offre du transport solidaire,</li> <li>- Lutter contre la fracture numérique,</li> <li>- Développer les matins café, ateliers pour adultes et après-midi intergénérationnelles,</li> <li>- Création de nouveaux ateliers répondant à de nouveaux besoins.</li> </ul>	<p>Si les ateliers ont lieu, Si des habitants acceptent de s'investir dans les actions, Création de nouveaux ateliers répondant à de nouveaux besoins.</p>	<p>Augmentation des transports solidaires, Si le nombre de bénévoles augmente.</p>	<p>Si les habitants deviennent autonomes dans leurs démarches administratives, Si la mixité est présente dans les ateliers.</p>	<p>Développement d'entraide, Diminution du nombre des personnes isolées.</p>	<p>Atelier tricot, cuisine, cinéma solidaire, transport solidaire, matins café, après-midis récréatives.</p>
<p>Favoriser l'engagement citoyen des ados sur le territoire à travers le service jeunesse</p> <p><i>Effet attendu : L'Espace Ados n'est pas qu'un lieu de loisirs.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Développer des chantiers citoyens,</li> <li>- Accompagner les projets des ados.</li> </ul>	<p>Si des actions citoyennes sont mises en place chaque année, Si les ados sont en demande et acteurs de leur temps de loisirs.</p>	<p>S'il y a au moins 2 actions par an, Si les ados soumettent leurs envies (activités, sorties, séjours ...).</p>	<p>Si les ados prennent des responsabilités dans une action, Le nombre de projets accompagnés dans l'année et réalisé, évolution et gains obtenus par les ados eux-mêmes.</p>	<p>Augmentation des prises de responsabilités des ados et d'actes citoyens de leur part.</p>	<p>Ramassage de déchets dans le village et base de loisirs, rénovation et/ou aménagement du village (city, terrain cross, peinture au lac ...). Temps d'échange, boîte à idée, création du groupe WhatsApp, IDJ accompagnement, accueil des ados tous les vendredis.</p>
<p>Développer et pérenniser les actions intergénérationnelles</p> <p><i>Effet attendu : Davantage de mixité</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en place des actions intergénérationnelles,</li> <li>- Pérenniser les après-midi récréatives,</li> <li>- Annualiser le voyage intergénérationnel.</li> </ul>	<p>Si les voyages intergénérationnels ont lieu et si la part des participants est équilibrée.</p>	<p>Augmentation du nombre de participants aux actions.</p>	<p>Si des échanges et des activités ont eu lieu entre les différents âges.</p>	<p>Entraide intergénérationnelle. Diminution des préjugés entre les jeunes et les personnes âgées.</p>	<p>Créations communes entre les générations. Après-midi récréatives. Voyages intergénérationnels. Festi'familles.</p>
<p>Aller vers les habitants pour créer des temps de concertation et pour développer la capacité d'agir à travers les niveaux de participation</p> <p><i>Effet attendu : Les habitants s'investissent davantage sur le territoire</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer aux ateliers pour faire émerger les besoins des habitants,</li> <li>- Animation de temps de concertation,</li> <li>- Faire émerger du bénévolat spontané.</li> </ul>	<p>Si les habitants participent au temps de concertation, Si les habitants prennent des initiatives, des responsabilités.</p>	<p>Augmentation du nombre de bénévoles.</p>	<p>Si les animateurs accompagnent les habitants pour développer des initiatives.</p>	<p>Le Centre Social répond aux besoins.</p>	<p>Participation aux différents ateliers de la directrice et/ou référent ateliers. Identification des capacités d'agir des habitants.</p>



## AXE 3

STRUCTURER ET  
CONSOLIDER LE  
PARTENARIAT



### 9.2.3. Axe 3 – Structurer et consolider le partenariat

Aujourd’hui, le réseau des partenaires est actif côté CCQVA et permet de répondre efficacement aux besoins des habitants. La carte des partenaires montrent que le nombre des partenaires a augmenté. Suite à la réunion avec les associations, dans le cadre du diagnostic, ces dernières sont favorables à la mise en place d’un café des partenaires afin de mieux collaborer. Il est nécessaire de continuer à fédérer les partenaires.

### AXE 3 - Structurer et consolider le partenariat

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus				Exemples d'actions
		Effectivité	Efficacité	Efficience	Impact	
Participer aux différents lieux de rencontres de partenaires  <i>Effet attendu : Maintien et développement d'un partenariat efficace</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer aux réunions de réseaux,</li> <li>- Développer le café des partenaires locaux,</li> <li>- Participer à l'animation du réseau QVA.</li> </ul>	<p>Si le café des partenaires a lieu, Si le réseau des partenaires de QVA continue d'exister.</p>	<p>Nombre de cafés, Nombre de partenaires présents, Augmentation du nombre de partenaires.</p>	<p>Si le travail de partenariat est réel.</p>	<p>Réactivité plus importante pour répondre aux besoins.</p>	<p>Participation à différents réseaux, Comité de pilotage, Café des partenaires.</p>
Conventionner pour clarifier et identifier le rôle de chacun  <i>Effet attendu : Le rôle de chacun est identifié</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposer une convention à chaque partenaire,</li> <li>- Mettre en place des temps de réflexion de qui fait quoi,</li> <li>- Permettre aux partenaires de connaître les missions du Centre Social.</li> </ul>	<p>Si les temps de réflexion sont effectifs.</p>	<p>Augmentation du nombre de conventions.</p>	<p>Si de nouveaux partenaires travaillent avec le Centre Social.</p>	<p>Place du Centre Social sur le territoire.</p>	<p>Rencontre des partenaires. Développement du lien avec les partenaires, Mise en place d'actions communes.</p>
Reconnaissance du projet associatif par les collectivités concernées  <i>Effet attendu : Signature de conventions</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conventionner avec les collectivités concernées.</li> </ul>	<p>Si une ou des conventions sont signées.</p>	<p>Si les élus participent au comité de pilotage, Si toutes les mairies concernées et QVA signent une convention.</p>	<p>Pluri-financement du projet.</p>	<p>Pérennité du projet.</p>	<p>Comité de pilotage, Temps de concertation avec les élus.</p>



AXE 4  
FAVORISER LE  
MAINTIEN DE LA  
GOUVERNANCE  
PARTAGEE



#### 9.2.4. Axe 4 – Favoriser le maintien de la gouvernance partagée

La gouvernance partagée s'est développée tout au long de ces quatre dernières années. Elle semble être partiellement à l'équilibre. Elle est structurée d'une manière générale autour de trois types d'instances :

- Institué : Comité de pilotage, CA, Bureau, Comité d'usagers,
- Non institué : réunion d'équipe et bénévoles trimestrielle
- Interactions entre les acteurs, sphère du non formel : matins café, atelier cuisine...

Le rôle du « pilote » va consister à veiller à cet équilibre entre les différentes instances.

Elle reste partiellement partagée car il faut continuer à développer la participation des habitants dans les différentes instances et développer des moyens pour les mobiliser.

#### AXE 4 - Favoriser le maintien de la gouvernance partagée

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus				Exemples d'action
		Effectivité	Efficacité	Efficiences	Impact	
<p>Veiller à l'équilibre de tous les acteurs de la gouvernance partagée</p> <p><i>Effet attendu : Gouvernance partagée identifiée</i></p>	<p>- Animer des temps de concertation avec les différents acteurs.</p>	<p>Réalisation de 2 COPIIL et 2 comités des usagers par an.</p>	<p>Présence des parents et des partenaires en augmentation.</p>	<p>Participation active et récurrente.</p>	<p>Meilleure réponse aux besoins du territoire.</p>	<p>Lier le comité des usagers à un moment festif, Promotion de l'association.</p>
<p>Créer des temps « d'aller vers » les parents des structures</p> <p><i>Effet attendu : Meilleure connaissance du CS</i></p>	<p>- Créer des temps festifs pour les habitants à travers les différentes structures.</p>	<p>Présence d'un membre du CA à chaque festivité.</p>	<p>Augmentation du nombre d'usagers impliqués.</p>	<p>Implication réelle des usagers.</p>	<p>Davantage de participation de tous.</p>	<p>Création de temps festifs intergénérationnels, Réitération du Festi'familles.</p>



AXE 5  
PROJET  
« FAMILLES »



### 9.2.5. Axe 5 – Projet « Familles »

Le projet « Familles » s’inscrit dans la continuité du projet social. Il vise à répondre aux problématiques familiales de notre territoire d’intervention.

Le diagnostic et l’évaluation du projet 2019-2022 sont venus nourrir la définition du nouveau projet « Familles » pour 2023-2027. Les familles et les partenaires ont contribué activement à la définition de ce nouveau projet (temps de discussions : jeu de cartes avec affirmations pour amener les échanges et les réflexions). Le diagnostic du territoire réalisé dans le cadre du projet a mis en évidence les problématiques sociales des habitants. Nous mettons l’accent ici sur les aspects qui concernent particulièrement les familles.

Des actions seront mises en place pour viser à conforter à travers le dialogue et les échanges les compétences des parents et la mise en valeur de leurs capacités.

- Composition des familles :

	Monclar de Quercy		Génébrières		Montdurausse		Saint-Urcisse	
	2013	2019	2013	2019	2013	2019	2013	2019
Total familles	515	549	208	189	100	116	58	55
Fam. couple avec enfants	243	228	108	78	52	53	26	15
Fam. mono homme avec enfant	29	21	0	0	17	5	5	0
Fam. mono femme avec enfant	42	82	24	10	0	11	5	15
Fam. couple sans enfant	201	217	76	101	31	47	21	25
Aucun enfant	226	243	88	106	44	52	31	35
1 enfant	117	124	48	25	17	11	10	5
2 enfants	105	112	56	49	31	37	10	5
3 enfants	59	45	12	9	4	5	5	5
4 enfants ou +	8	25	4	0	4	11	0	5

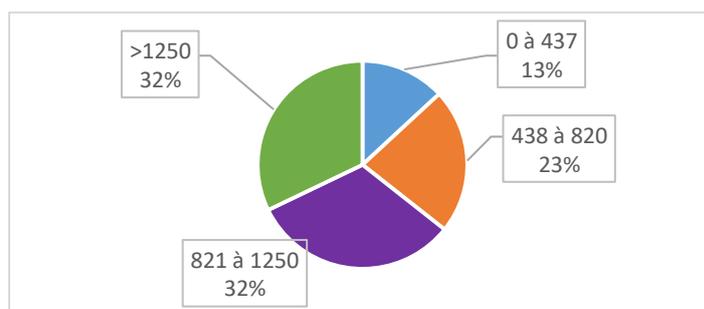


Figure 15 - Répartition des quotients familiaux par tranches

AXE 5 : Projet Familles : un lieu de ressources pour écouter, soutenir et accompagner les familles

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus				Exemple d'actions
		Effectivité	Efficacité	Efficience	Impact	
<p>Etre un lieu de prévention socio-éducatif</p> <p><i>Effet attendu :</i> Donner des éléments de prévention pour de meilleures relations</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposer des temps de prévention adaptés aux besoins sur chaque espace du Centre Social,</li> <li>- Développer et pérenniser le PDN.</li> </ul>	Si les temps de prévention répondent aux besoins de tous.	Nombre d'actions proposées, Nombre d'ados/d'enfants qui sollicitent les équipes.	Si les jeunes et/ou parents se saisissent du dispositif PDN, Si le dispositif PDN est identifié, Si les ados se confient.	Meilleure connaissance des problématiques sociales et réponse aux problématiques sociales du territoire.	Ateliers de prévention dans chaque structure en fonction des besoins / différents thèmes, Utiliser différents outils : vidéos, photolangage, groupe de paroles, Faire plus de communication autour du PDN, Présence du PDN sur les réseaux sociaux.
<p>Accompagner et valoriser les parents dans leur rôle éducatif</p> <p><i>Effet attendu :</i> Réponse efficace et adaptée en un temps limitée</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Déceler les problématiques dans chaque service,</li> <li>- Accompagner et/ou orienter la famille,</li> <li>- Organiser des temps d'échanges,</li> <li>- Faciliter les liens parents/enfants au niveau de la scolarité.</li> </ul>	Si les parents acceptent les orientations, Si l'école accepte de faire du lien, Si le lien avec la MDS perdure.	Nombre de participants aux différentes actions proposées (soirées parentalité), Satisfaction des participants, Nombre d'enfants et familles accompagnées. Nombre d'orientations MDS, AS.	Centre Social est identifié comme lieu ressources. Les parents viennent d'eux même au Centre Social. Meilleure relation avec l'école.	Répondre aux besoins des familles du territoire.	Permanence d'accueil, d'écoute et d'orientation, CLAS pour enfants de primaire et adolescents, Soirées parentalité.
<p>Développer les actions collectives pour renforcer la cohésion intrafamiliale</p> <p><i>Effet attendu :</i> Meilleures relations au sein des familles (échanges ...).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Soutenir/valoriser les parents dans leurs fonctions parentales.</li> </ul>	Si des activités diverses sont proposées.	Nombre de familles accompagnées.	Meilleure communication.	Meilleure cohésion sociale.	Ateliers parent / enfant. Café des parents. Sorties famille.

<p>Accompagner les familles dont les enfants sont en situation de handicap ou en attente de diagnostic</p> <p><i>Effet attendu : Créer du lien avec les familles et pouvoir les orienter</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maintenir le lien avec les professionnels en charge d'un suivi des enfants,</li> <li>- Participer aux réunions pluridisciplinaires,</li> <li>- Accompagner les familles dans les démarches administratives liées au handicap,</li> <li>- Suivi des familles par le référent handicap.</li> </ul>	<p>Si les parents nous sollicitent pour des conseils et orientations, Si nous participons aux équipes éducatives.</p>	<p>Nombre de familles accompagnées, Nombre d'enfants nécessitant un suivi.</p>	<p>Si identifier comme personne ressource auprès des services spécialisés.</p>	<p>Confiance des familles, Meilleure prise en charge du handicap sur le territoire, Meilleure intégration sur le territoire des familles ayant un enfant en situation de handicap.</p>	<p>Rendez-vous individuel avec les parents pour remplir les dossiers MDPH, Accompagnement des enfants sur le temps périscolaire.</p>
--	---	---	--	--	--	--

## AXE 6

### DEVELOPPEMENT DE L'ACTION DU CENTRE SOCIAL SUR QVA



### 9.2.6. Axe 6 – Développement de l'action du Centre Social sur QVA

Le Centre Social intervient essentiellement sur 3 communes (Montdurausse, Monclar de Quercy et Saint-Urcisse). Une expérimentation est en cours sur Gébrières. La CTG contient un objectif : le renforcement de l'animation de la vie sociale : déploiement de l'action du Centre Social ou mise en place d'un EVS itinérant.

Le diagnostic de la CTG montre que le profil des habitants est différent suivant les communes. Avant de débiter toute action, il va être nécessaire d'aller explorer les besoins des habitants car ils ne seront pas forcément identiques à ceux des trois communes où nous intervenons.

Il est donc essentiel de procéder avant toute chose à un diagnostic.

AXE 6 - Développement de l'action du Centre Social sur QVA

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus				Exemples d'actions
		Effectivité	Efficacité	Efficiences	Impact	
<p>Expérimentation d'une action de la vie sociale sur une commune de QVA</p> <p><i>Effet attendu :</i> Opérer un choix entre le déploiement de l'action du Centre Social AFR ou la création d'un Espace de Vie Sociale itinérant</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en place un diagnostic des besoins sur une commune,</li> <li>- Proposer des actions en fonction des besoins repérés.</li> </ul>	<p>Si le diagnostic a lieu, Si des actions sont mises en place en fonction des financements alloués.</p>	<p>Si les habitants participent aux actions proposées.</p>	<p>Mise en place de projet avec les habitants.</p>	<p>Reconnaissance du CS sur une autre commune.</p>	<p>Diagnostic de territoire, Actions répondant aux besoins.</p>





## FONCTIONNEMENT INTERNE

## 10. Fonctionnement interne

### 10.1. Pilotage et gouvernance

#### 10.1.1. Le CA et les différentes instances d'évaluation du projet

FONCTION	NOM	PRENOM
Présidente	BADEZ	Cécile
Secrétaire	BANNINO	Stéphanie
Trésorière	BARBOSA	Silvia
Vice trésorier	MONDOLONI	Philippe
Membres du CA	DELPEYROU	Mélanie
	CAQUARD	Hélène

Selon les statuts de l'association, le Conseil d'Administration, élu pour trois ans, lors de l'assemblée générale, se réunit quatre fois par an.

Le Bureau se réunit tous les deux mois environ.

La directrice est invitée, à titre consultatif, à pratiquement toutes les réunions du Conseil d'Administration et du Bureau, durant lesquelles elle fait un compte rendu sur la gestion des différentes structures (effectifs, difficultés rencontrées, demande de subventions réalisées et obtenues, point financier...). Elle donne des informations, fait également des propositions et les élus votent les décisions en matière de budget prévisionnel, d'embauche, d'orientations de l'association, d'actions qui seront ensuite mises en œuvre... De plus, toutes les semaines, elle rencontre la présidente de l'association afin de l'informer et échanger sur le quotidien de la vie des structures.

#### 10.1.2. Organisation

##### 10.1.2.1. Gouvernance

Trois composantes dans la gouvernance : la décision et le pouvoir qui comprend en premier le CA mais aussi le comité de pilotage composé des différents partenaires financiers et de terrain. L'assemblée générale en fait également partie car c'est un lieu de décision. Le CA est élu en AG.

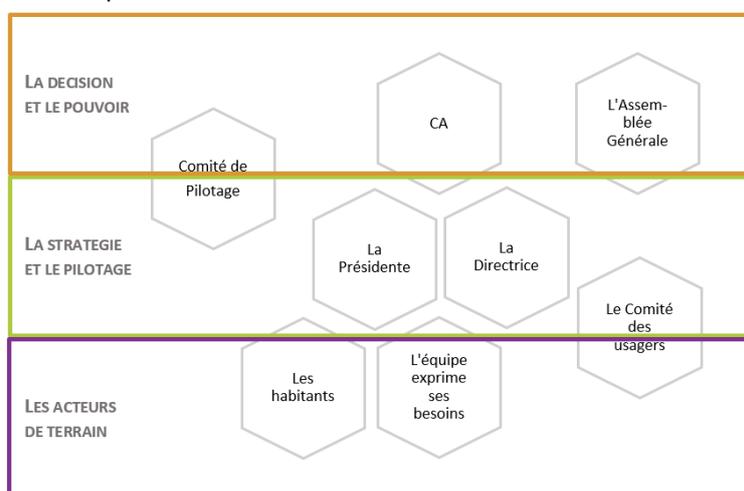


Figure 16 - Les 3 composantes dans la gouvernance du Centre Social

Dans la stratégie et le pilotage nous avons en premier lieu le binôme présidente-directrice mais aussi le comité de pilotage qui propose les grandes lignes de la feuille de route (validation du projet social, validation des projets...) et le comité des usagers qui va, à son niveau influencer sur les outils à mettre en place (ateliers...).

Et enfin, les acteurs de terrain avec l'équipe (salariés et bénévoles) qui exprime ses besoins et les habitants. Le comité des usagers rassemble les acteurs de terrain et les usagers ainsi que les acteurs du pilotage.

- Le processus de prise de décisions :

Les prises de décisions se font dans la majorité des situations en concertation avec les salariés et /ou bénévoles concernés. Même si la décision finale revient au CA, le salarié peut émettre son avis et faire des propositions.

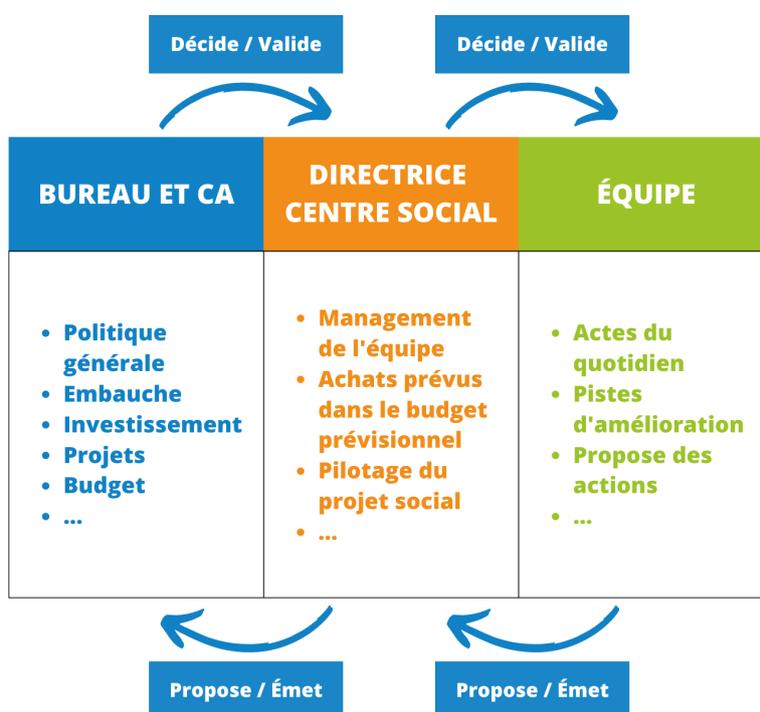


Figure 17 - Processus de prise de décisions

Au centre de ce dessin, nous pourrions insérer l'arbre à objectifs qui est le support de tous les temps d'évaluation.

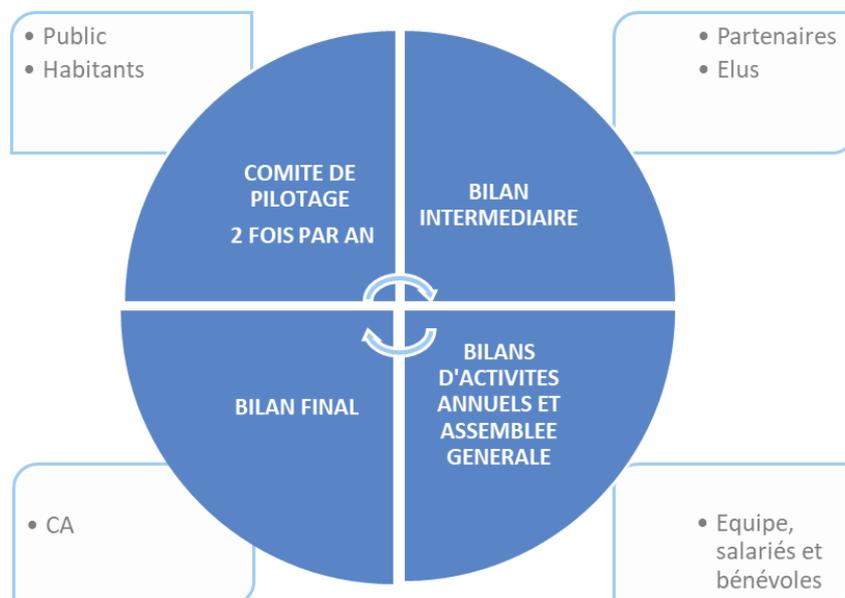


Figure 18 - Les différents lieux et moments d'évaluation du projet social

- Les comités de pilotage (les Copil) :

Ils ont lieu deux fois par an, convocation faite par la présidente de l'association. Ils sont composés aujourd'hui de :

- La présidente de l'association,
- L'équipe de direction,
- Le responsable du pôle adulte,
- La référente handicap,
- La responsable de l'Espace Ados,
- La communauté des communes (élu petite enfance/enfance jeunesse, responsable petite enfance, responsable enfance jeunesse),
- Les Mairies (maires de Monclar de Quercy, de Montdurausse, de Saint-Urcisse et Gènebrières),
- 2 bénévoles de l'association,
- La responsable de la Maison des Solidarités et l'assistante sociale de secteur,
- La conseillère action sociale de la MSA,
- Un administrateur de la MSA,
- La chargée de conseil et de développement CAF du territoire QVA,
- 2 représentants du CA de la CAF,
- L'assistante sociale CAF du secteur,
- 1 représentant de la FD FAMILLES RURALES.

L'évaluation porte sur la période d'un Copil à l'autre, en principe ils ont lieu en octobre et en juin.

- Les bilans annuels et l'assemblée générale

Chaque année, en juin lors de l'assemblée générale, nous présentons le bilan d'activité de l'année écoulée. La trame correspond à l'arbre à objectifs.

Il est établi par chaque responsable de structure.

- Le bilan intermédiaire :

Il sera organisé à mi-parcours du projet.

#### 10.1.2.2. *Les différentes structures et agréments*

Ci-dessous les différentes structures et les actions au sein du Centre Social et leurs missions. Les actions peuvent être modifiées d'une année à l'autre en fonction des besoins des habitants.

- Pôle petite enfance, enfance – jeunesse

- L'EAJE

L'Etablissement d'Accueil de Jeunes Enfants (EAJE) qui reçoit de 7h30 à 18h30, 18 enfants, âgés de 3 mois à 3 ans, toute l'année (fermeture 5 semaines) est agréé par le Conseil Départemental. Il peut accueillir simultanément 18 enfants de façon, soit régulière, soit occasionnelle ou en urgence et offre un mode de garde offrant un accueil de qualité qui favorise l'échange et la socialisation. Les caractéristiques du personnel, qualifié et adapté à la petite enfance, répondent aux exigences énoncées dans le décret n° 2021-1131 du 30/08/2021.

L'objectif premier de l'EAJE est d'être au plus près des besoins de l'enfant. La satisfaction de ses besoins prend en compte à la fois les besoins vitaux (respirer, boire, manger, dormir et éliminer) mais également les besoins tout aussi essentiels que la sécurité affective et la construction d'un environnement adapté à chaque étape du développement de l'enfant. La réunion de ces éléments permet à l'enfant de se construire, de s'épanouir, de faire de nouvelles acquisitions, d'établir des relations avec ses pairs, avec l'adulte, à travers l'apprentissage du respect de soi, des autres et des différences de tous.

- L'ALAE

L'agrément par la SDJES 82 (Service Départemental à la Jeunesse, à l'Engagement et aux Sports) obtenu pour l'ALAE permet d'accueillir durant les temps périscolaires (de 7h à 9h, de 12h à 14h et de 16h à 19h) les enfants scolarisés dans les écoles de Monclar ou domiciliés dans la commune et ne pouvant être scolarisés sur place (ULIS, IME...). L'ALAE est un ACCEM (Accueil Collectif à Caractère Educatif de Mineurs). De plus, pour les enfants de primaire, une étude est proposée du lundi au jeudi soir pour faire les devoirs.

Dans le cadre d'un ALAE, la rédaction du projet éducatif donne lieu à un document élaboré par l'association et transmis à la SDJES.

*Les objectifs déclinés dans le Projet éducatif :*

- Développer et favoriser le lien intergénérationnel,
- Développer la solidarité,
- Favoriser la tolérance, l'expression de la solidarité et la reconnaissance de la diversité,
- Favoriser la participation des parents.

*Les missions de l'ALAE :*

L'ALAE concerne tous les temps périscolaires, c'est à dire le matin de 7h00 à 8h50, le midi de 12h00 à 14h00 et le soir de 16h00 à 19h00. Cet accueil permet à des familles de confier leurs enfants à une structure dans de bonnes conditions d'encadrement et de sécurité.

Les missions se définissent ainsi :

- Prise en compte de chaque enfant comme un individu à part entière. En effet, nous reconnaissons pour chacun son histoire personnelle (histoire familiale, migration, relations sociales, environnement...) et tentons de répondre aux besoins spécifiques de chacun.
- Respect des rythmes individuels des enfants. Cela signifie que nous adaptons notre fonctionnement à chaque enfant et non le contraire. Nous avons défini trois groupes : les 3-4 ans (les maternelles), les 5-7 ans et les 8-12 ans (les primaires), pour répondre au mieux aux besoins de chacun.
- Mise en place des éléments utiles à chaque enfant pour se construire ses propres repères dans le temps, dans l'espace et dans les relations interpersonnelles. La construction de repères permet à l'enfant de pouvoir évoluer en toute sécurité dans un lieu où chacun a la possibilité de s'exprimer librement et d'être acteur du projet.
- Appui à la construction d'une citoyenneté active par les jeunes, en les rendant acteurs de leurs loisirs. En effet, l'apprentissage de la citoyenneté passe par « le faire ensemble », la possibilité de coopérer autour d'un projet, la possibilité offerte à chacun de s'exprimer librement et d'être acteur du projet à l'égal des autres.

- Les enfants aux besoins spécifiques

Il a pour objectif de permettre aux enfants en situation de handicap d'être accueillis et de participer aux activités selon leurs besoins et leur rythme.

L'inclusion des enfants en situation de handicap est une priorité qui permet à tous de développer les valeurs de respect, de tolérance et d'entraide.

Le projet bénéficie à des enfants ayant un handicap reconnu par la MDPH (un enfant trisomique, plusieurs enfants diagnostiqués TDAH, des enfants présentant des troubles autistiques ou des troubles du comportement, un enfant avec un retard du développement). Plusieurs enfants présentant des troubles du comportement et/ou de l'attention qui sont en cours de bilan sont également accompagnés.

A ces enfants s'ajoutent d'autres enfants ayant un besoin particulier ou du moins besoin d'une attention privilégiée pendant un temps.

D'autre part, la référente anime des groupes de parole entre enfants, adultes/enfants au cours de l'année. Souvent dans le cadre du « vivre ensemble » avec des enfants qui ont des difficultés à exprimer leurs émotions, à avoir des relations avec les autres qui peuvent devenir un réel handicap. La durée peut aller d'une fois à plusieurs rencontres tant que cela est nécessaire.

Le projet permet à l'équipe d'animation d'être renforcée au besoin et de mettre en place des temps d'échanges de pratique, d'outils et de formation ce qui permet une gestion de meilleure qualité de tous les enfants accueillis au sein des structures de l'association.

### ○ L'Espace Ados

La SDJES agréée également l'Espace Ados (ACCEM également) qui accueille et accompagne des jeunes de 11 à 17 ans, le vendredi soir et durant la moitié des vacances scolaires. L'objectif est d'être un lieu de prévention socio-éducatif tout en accompagnant les adolescents dans l'organisation de leurs vacances.

*Les objectifs du projet éducatif :*

- Développer et favoriser le lien intergénérationnel,
- Prévenir les conduites à risques,
- Développer l'esprit de coopération,
- Permettre aux jeunes de participer à l'élaboration de projets.

*Les missions de l'Espace Ados :*

L'Espace Ados est un lieu de loisirs, d'écoute, d'échanges et de discussions, mais aussi de prévention. Mis à disposition des adolescents, le local qui leur est dévolu, leur permet de se retrouver, de se détendre, d'exprimer des idées auprès de l'équipe d'animation qui les accompagne dans leurs projets.

C'est un lieu où seront favorisés la socialisation et le développement à la citoyenneté, favorisés aussi le développement personnel des adolescents et leur épanouissement. Enfin, c'est un lieu qui permet aux jeunes d'être acteurs de leur temps de loisirs et ainsi de s'engager dans différentes actions de prévention et/ou d'actions collectives au sein du village et auprès de la mairie (participation à des opérations de nettoyage, plantation de fleurs, organisation de goûter pour les personnes âgées isolées...).

### ○ Le Promeneur Du Net (PDN)

Le promeneur du net est un professionnel qui rentre en relation avec les jeunes sur internet. Il élargit le territoire d'intervention, propose une nouvelle pratique professionnelle, en ligne, où il poursuit son action éducative. Le promeneur du net crée, maintient le lien, écoute, conseille et soutien dans le respect des valeurs de l'animation et de l'éducation.

Depuis 2018, un animateur Jeunesse est agréé Promeneur du Net. Il intervient pour l'instant essentiellement auprès des ados mais son action va être déployée vers les primaires de l'ALAE. Il participe à toutes les formations proposées par le réseau.

La responsable Ados consacre 4 heures par semaine à ses missions Promeneur Du Net.

Ces temps de connexion connus des jeunes permettent de maintenir le lien, soutenir et informer ceux qui souhaitent échanger sur les réseaux sociaux ou en direct. Ils permettent également au PDN de visionner ce qu'ils mettent sur leur profil Instagram, Snapchat et ainsi dialoguer avec eux sur les risques et dangers des réseaux sociaux.

Les discussions en direct lors de l'accueil des jeunes à l'Espace Ados (vendredis soirs, vacances,) permettent également de connaître les besoins du moment et ainsi adapter le contenu des réseaux sociaux PDN en fonction.

### ● Pôle parentalité

Ces agréments sont donnés par un ensemble de partenaires (CAF, MSA, Education Nationale, Conseil départemental) et permettent, à travers des actions spécifiques, d'accompagner aussi bien des enfants ayant divers troubles (concentration, confiance en soi...), que des parents ayant perdu confiance et ne sachant plus comment agir avec leurs enfants, ou que des adultes isolés ayant des difficultés dans leurs démarches administratives, ou enfin des adultes ayant besoin de lien social.

- Réseau d'Ecoute, d'Appui et d'Accompagnement des Parents (REAAP)

Le Cahier des charges REAAP 2021 précise les critères retenus pour la labellisation des projets. La circulaire du 13/02/2006 rappelle « qu'exercer sa parentalité, c'est poser un cadre structurant à son enfant dans les limites duquel il pourra s'épanouir et grandir ».

L'évolution de la société ainsi que les multiples mutations qui touchent la famille rendent parfois difficile l'éducation des enfants : les parents doivent savoir qu'ils ne sont pas seuls face aux interrogations qui peuvent apparaître dans les différentes étapes du développement de leur enfant. Le dispositif des REAAP permet la mise en réseau d'actions visant à conforter les compétences des parents. La circulaire confirme l'ensemble des objectifs du dispositif mis en place en mars 1999, en cohérence avec la charte nationale des initiatives pour l'écoute, l'appui et l'accompagnement des parents. Les actions REAAP ont un champ d'intervention généraliste de prévention et d'appui qui concerne les parents d'enfants jusqu'à 18 ans.

Elles visent, à travers une mise en réseau, à aider les parents à répondre aux questions qu'ils se posent à propos de l'éducation de leur(s) enfant(s), notamment aux périodes charnières de son développement, quand l'exercice de la parentalité peut être mise à l'épreuve, prévenir les difficultés auxquelles les parents peuvent être confrontés dans l'exercice de leurs responsabilités parentales et, le cas échéant, à les soutenir. Les partenaires et les responsables d'actions labellisées s'engageront au respect de la charte nationale REAAP et de la charte de laïcité.

Dans le Centre Social, trois types d'action sont mises en œuvre :

- des permanences d'écoute, d'accueil et d'orientation,
- des soirées parentalité pour les familles (débat animé par un professionnel),
- un café des parents (temps de rencontre entre les parents en présence d'un professionnel de l'enfance jeunesse).

- Le CLAS (ou Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité)

« Action ouverte à tous les enfants scolarisés en premier et second degré (écoles élémentaires, collèges, lycées), en lien avec les familles et les établissements scolaires, ce dispositif est destiné à un public qui ne bénéficie pas, dans son environnement familial et social, des conditions suffisantes de réussite scolaire et sociale ». Une salariée, responsable du CLAS, qualifiée selon les critères notifiés dans le cahier des charges, accueille et accompagne une quinzaine d'enfants à partir du Cours Préparatoire. En matière de fonctionnement, elle constitue des petits groupes de 5 enfants maximum réunis en fonction de leurs besoins respectifs ».

Les enfants participent une à deux fois par semaine au CLAS qui est ouvert de 16h15 à 18h15 tous les soirs des jours d'école.

*Les missions du CLAS :*

Elles sont précisément définies dans la Charte nationale de l'accompagnement à la scolarité.

« On désigne par « accompagnement à la scolarité » l'ensemble des actions visant à offrir, aux côtés de l'Ecole, l'appui et les ressources dont les enfants ont besoin pour réussir à l'Ecole.

L'accompagnement à la scolarité se propose, par des stratégies diversifiées :

- d'aider les jeunes, en utilisant les technologies de l'information et de la communication notamment, à acquérir des méthodes, des approches, des relations susceptibles de faciliter l'accès au savoir

- d'élargir les centres d'intérêt des enfants et adolescents, de promouvoir leur apprentissage de la citoyenneté par une ouverture sur les ressources culturelles, sociales et économiques de la ville ou de l'environnement proche
- de valoriser leurs acquis afin de renforcer leur autonomie personnelle et leur capacité
- de vie collective, notamment par la pratique de l'entraide et l'encouragement du tutorat
- entre les jeunes
- d'accompagner les parents dans le suivi de la scolarité des enfants. »

- Pôle adulte

- Accueil général :

L'accueil est au cœur du projet du Centre Social et notre objectif est d'assurer un accueil de qualité pour tous les habitants du territoire.

Les principales missions de l'accueil sont : accueillir, informer, orienter et accompagner les habitants et les associations.

Par exemple, pour chercher un renseignement sur la vie locale, nous exposer un besoin, une envie ou une difficulté, demander un conseil, une écoute, une orientation vers un lieu ressource ou un service adapté.

L'accueil est ouvert tous les jours de 9h à 11h30 et de 14h à 16h et le mercredi de 9h à 16h au 2 rue des châtaignes 82230 Monclar de Quercy.

- Les ateliers et actions gérés par les bénévoles

Différents ateliers sont mis en place (cuisine, tricot, cours de Français, cinéma solidaire...) pour répondre aux objectifs de rompre l'isolement social ainsi que pour développer la capacité d'agir des habitants. Ils sont dans la majorité animés par des bénévoles.

- Les matins café

Depuis septembre 2020, l'atelier se déroule tous les 15 jours. Le groupe du matin café se compose aussi bien d'habitants de Monclar que de Saint-Urcisse avec un groupe très hétéroclite composé aussi bien de jeunes actifs que de personnes âgées isolées ou de retraités actifs.

Le matin café permet la socialisation des personnes et le développement des liens sociaux en luttant contre l'isolement géographique ou social, et de développer la capacité d'agir des habitants par les actions ou les discussions que le groupe peut avoir. Aujourd'hui, ils se déroulent sur trois lieux : Monclar de Quercy, Montdurausse et Saint-Urcisse.

- Les ateliers d'initiation au numérique

Ces ateliers permettent aux personnes de se familiariser avec les outils informatiques et de devenir autonomes dans leurs démarches personnelles et administratives telles que CV, recherches sur internet, dossiers en ligne (CPAM, MSA, EDF, Pôle Emploi...).

Cet atelier est un moment d'échanges et souvent d'entraide entre les personnes, toujours dans la convivialité. Cela permet en discutant avec les personnes présentes de recueillir leurs avis, leurs besoins et leurs éventuels projets.

○ Le transport solidaire<sup>13</sup>

Après avoir répondu à un appel à projet de la fondation MACIF et du Cerema, le Centre Social à mis en place depuis le 14 avril 2021 des transports solidaires permettant aux personnes les plus isolées (géographiquement ou socialement) de renouer avec des activités du quotidien (commerce, santé, emploi, culture, amis).

10.1.2.3. Les réunions, outils de management et d'évaluation du projet

NOM REUNION	PERIODICITE	PERSONNES PRESENTES	THEME ABORDE	TYPE
Réunion équipe direction	Mensuelle	Différents responsable de structures	Salariés Evénements à venir Diverses préparations	Réflexion Décision Evaluative
Réunion EAJE	Trimestrielle	Equipe de l'EAJE	Quotidien de la crèche Projets Difficultés rencontrées	Participative Echanges d'infos Organisation
Réunion ALAE	Hebdomadaire	Equipe de l'ALAE Référente « Familles » Référente handicap	Quotidien Projets Difficultés rencontrées	Participative Echanges d'infos Organisation Evaluative
Réunion Ados	Hebdomadaire	Equipe Ados	Quotidien Projets Difficultés rencontrées	Participative Echanges infos Organisation Evaluative
Réunion CLAS	Mensuelle	Responsable CLAS Intervenants CLAS	Quotidien Projets Difficultés rencontrées	Participative Echanges d'infos Organisation Evaluative
Réunions autres actions	Mensuelle	Equipe autres actions Bénévoles Directrice	Projets Difficultés rencontrées événements à venir Points sur les ateliers	Participative Echanges d'infos Organisation Evaluative
Réunion avec la présidente	Bi-hebdomadaire	Présidente Directrice	Points salariés Points quotidiens Points projets à venir Organisations diverses	Décision Création
Réunion équipe	Tri annuelle	Tous les salariés et bénévoles de l'association	Tous les projets de l'association	Concertation Évaluative Créative
Réunion technique	Bimensuelle	Responsable ALAE Référent famille Référente handicap Directrice CS	Point sur les usagers Conseils d'accompagnement Orientation	Concertation Participative Échange Création Décision
Réunion technique public adulte	Bimensuelle	Responsable activités adultes Directrice CS	Point sur les usagers Conseils d'accompagnement Orientation Points projets à venir	Concertation Participative Echanges Création décision
Réunion groupe moteur	Tous les deux mois	Directrice CS Responsables des structures Chargé de communication Secrétaire	Préparation et organisation des projets transversaux	Concertation Participative Échange Création Décision

<sup>13</sup> Cf annexe 14 : article sur le transport solidaire

La directrice a mis en place différents types de réunions :

- Ascendante : lorsque elle recherche des informations, des analyses, des avis, des suggestions, des critiques...
- De travail : lorsque elle doit gérer les affaires courantes de l'équipe, faire des points sur les activités passées et à venir, établir des plans d'actions, créer un consensus...
- De créativité : lorsque elle doit utiliser l'imagination créatrice de chacun afin de trouver des solutions nouvelles à certaines difficultés.
- De prise de décision : lorsque elle doit choisir et adopter une décision, assurer la mobilisation sur une orientation choisie, arbitrer face à une situation de blocage...

Descendante : lorsque elle recherche à transmettre une information et à valider sa compréhension sans

- attendre nécessairement de réaction de la part des participants.

#### 10.1.2.4. Les salariés<sup>14</sup>

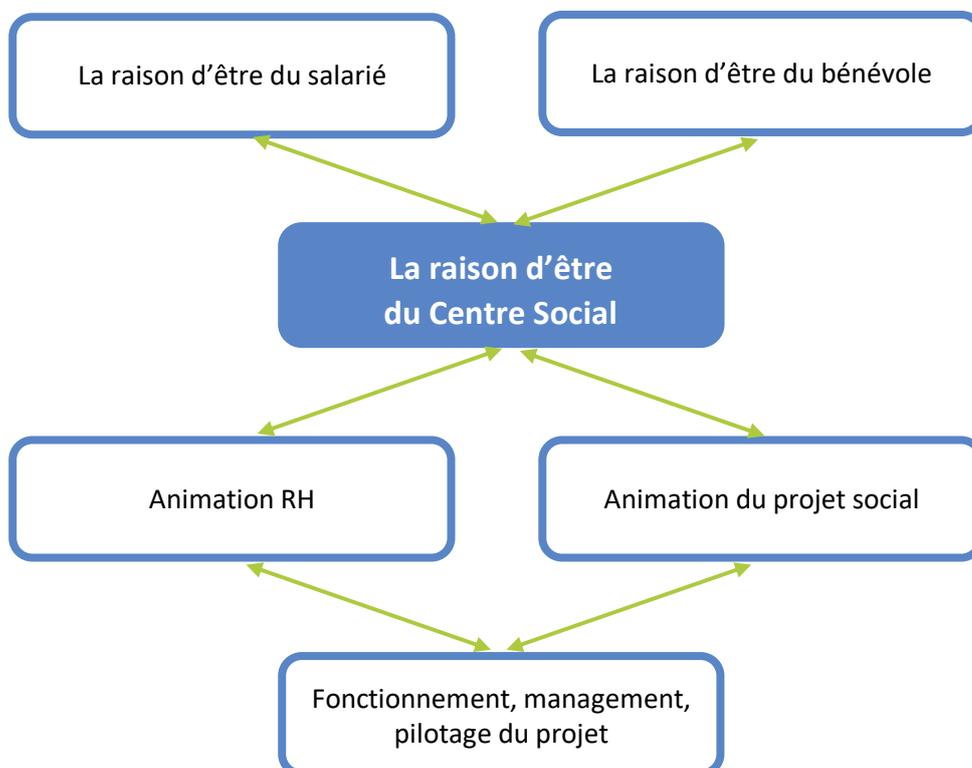


Figure 19 - Les liens entre « les raisons d'être » et le management

<sup>14</sup> Cf. annexe 15 : paperboard mots et émotions des salariés

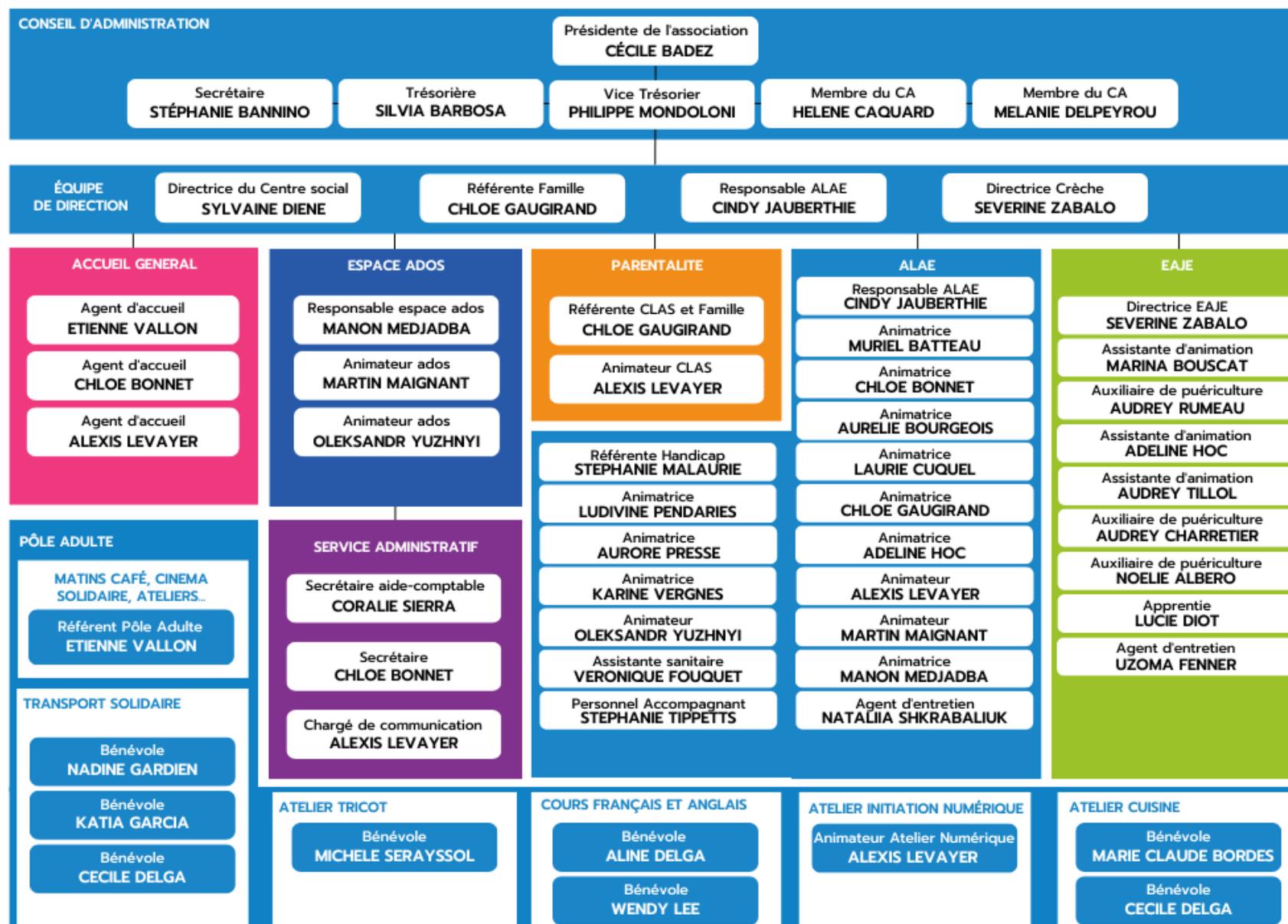


Figure 20 - Organigramme

	Nom- prénom	Intitulé de l'emploi	Date d'entrée (E) ou de sortie (S)	Qualification Diplômes et date d'obtention	ETP annuel dans la structure
P I L O T A G E	<b>Direction</b>				
	DIENE Sylvaine	directrice centre social	01/01/2008	CAFERUIS 2021	1,00
	GAUGIRAND Chloé	référente famille	05/06/2013	BPJEPS ANIMATION SOCIALE 2019	1,00
	ZABALO Séverine	reponsable de service EAJE	24/01/2012	DEEJE 1999	1,00
	JAUBERTHIE Cindy	responsable ALAE	03/09/2008	BPJEPS LTP 2019	1,00
	<b>Accueil</b>				
	BONNET Chloé	chargée d'accueil	01/09/2021	BTS SP3S 2014	1,00
	VALLON Etienne	chargé d'accueil	08/01/2018	DEJEPS en cours	0,82
	LEVAYER Alexis	chargé d'accueil	01/01/2020	BAFA 2022 BTS WEB DESIGN 2017	1,00
	YUZHNYI Oleksandr	chargé d'accueil	07/11/2022	sans	0,78
	<b>Comptabilité-gestion</b>				
	SIERRA Coralie	aide comptable	17/03/2014	BTS ACTION COMMERCIALE 2004	1,00

Personnel administratif (responsable administratif, secrétariat...)				
SIERRA Coralie	secrétaire	17/03/2014	BTS ACTION COMMERCIALE 2004	1,00
BONNET Chloé	secrétaire	01/09/2021	BTS SP3S 2014	1,00

Personnel du projet social - offres de service -activités ...				
JAUBERTHIE Cindy	responsable ALAE	03/09/2008	BPJEPS LTP 2019	1,00
ALBERO Noélie	auxiliaire puériculture EAJE	08/07/2013	auxiliaire puériculture 2013	1,00
BATTEAU Muriel	animatrice ALAE	01/11/2019	BAFA 2022	0,60
BONNET Chloé	animatrice ALAE	01/09/2021	BTS SP3S 2014	1,00
BOUSCAT Marina	assistante animation EAJE	01/04/2011	CAP Petite Enfance 2010	1,00
BOURGEOIS Aurélie	animatrice ALAE	06/10/2014	CAP Petite Enfance 2014	0,19
CHARRETIER Audrey	auxiliaire puériculture EAJE	24/01/2012	auxiliaire puériculture 2009	1,00
CUQUEL Laurie	animatrice ALAE	13/09/2022	BAFA 2009	0,57
DIOT Lucie	apprentie CAP PETITE ENFANCE EAJE	01/09/2022	sans	1,00
FENNER Uzoma	agent d'entretien EAJE	13/05/2022	sans	0,25

GAUGIRAND Chloé	référénte famille responsable CLAS	05/06/2013	BPJEPS ANIMATION SOCIALE 2019	1,00
HOC Adeline	animatrice ALAE et EAJE	23/04/2018	CAP Petite Enfance 2016	0,86
KAMOUN Sonia	animatrice ALAE	07/11/2022	BAFA 2013 DE AES 2020	0,15
LEVAYER Alexis	animateur ALAE et CLAS et atelier numérique	01/01/2020	BAFA 2022 BTS WEB DESIGN 2017	1,00
MAIGNANT Martin	animateur ALAE et Ados et ateliers adultes	25/08/2020	BPJEPS APT 2019	1,00
MALAURIE Stéphanie	référénte handicap	03/11/2014	AMP 2010	0,40
MEDJADBA Manon	animatrice ALAE et responsable Ados	08/11/2017	BPJEPS LOISIRS TOUS PUBLICS 2022	1,00
PENDARIES Ludivine	animatrice ALAE	07/11/2022	BAFA 2007	0,34
PRESSE Aurore	animatrice ALAE	14/05/2015	CQP Péricolaire 2017	0,94
RUMEAU Audrey	auxiliaire puériculture EAJE	12/12/2019	auxiliaire de puériculture 2008	1,00
SKHRABALIUK Nataliia	agent d'entretien ALAE	10/11/2022	sans	0,19
TILLOL Audrey	assistante animation EAJE	12/09/2022	CAP PETITE ENFANCE EN COURS	0,66
TIPPETTS Stéphanie	A.V.S	01/09/2022	CAP PETITE ENFANCE EN COURS	0,14
VALLON Etienne	réfèrent autres actions	08/01/2018	DEJEPS EN COURS	0,82
VERGNES Karine	animatrice ALAE	27/04/2017	CAP Petite enfance 2017	0,52
YUZHNYI Oleksandr	animateur ALAE et Ados	07/11/2022	sans	0,78
ZABALO Séverine	directrice EAJE	24/01/2012	DEEJE 1999	1,00
XXX	animateur ALAE			0,15
XXX	animateur ALAE			0,15

A C F	Nom- prénom	Intitulé de l'emploi	Date d'entrée (E) ou de sortie (S)	Qualification Diplômes et date d'obtention	ETP annuel dans la structure
	<b>Animation collective familles</b>				
	GAUGIRAND Chloé	référénte famille	05/06/2013	BPJEPS ANIMATION SOCIALE 2019	1,00
	BATTEAU Muriel	animatrice ALAE	01/11/2019	BAFA 2022	0,60
	DIENE Sylvaine	educatrice spécialisée	01/01/2008	CAFERUIS 2021	1,00

#### 10.1.2.5. Les bénévoles

Nous avons 5 bénévoles pour animer les différents ateliers.

Une bénévole est en charge du cours de Français 2 fois par semaine, une autre bénévole est en charge d'un cours de Français et d'un cours d'Anglais. Nous avons 2 bénévoles à l'atelier cuisine, une bénévole à l'atelier tricot.

2 bénévoles sont présents pour faire des actions « satellite » (distribution de flyers, accueil cinéma solidaire ...).

Pour le transport solidaire, 3 chauffeurs bénévoles sont présents.

Sur le dernier Festi'familles, nous avons eu 5 personnes venant du Matin Café en plus des bénévoles déjà présents qui ont participé à l'organisation de l'événement.

## 10.2. Les lieux

### 10.2.1. Les différents locaux

- Les locaux administratifs (mis à disposition par la mairie) :

Situés 2 rue des Châtaignes, les locaux administratifs sont composés :

- Au rez-de-chaussée :

Un bureau dédié à l'accueil du Centre Social.

- Au premier étage :

Une salle de réunion pour les animateurs qui sert également de local pour le CLAS le soir et accueille des ateliers certains jours. Elle sert aussi à l'accueil général tous les jours de la semaine. Il y a ensuite deux bureaux avec chacun deux postes de travail (pour la référente famille, le chargé de communication, les 2 secrétaires) ; ainsi qu'une cuisine.

- Au deuxième étage :

Un bureau réservé à la directrice du Centre Social, et des pièces afin de stocker du matériel et les archives.

- L'ALAE

L'ALAE est composé de plusieurs salles ayant plusieurs rôles :

- D'un self où mangent les CP/CE et les CM le midi et les Ados le vendredi soir.
- La petite salle où mangent les PS/MS/GS de l'école Saint Joseph le midi et le soir pour les PS/MS des deux écoles.
- L'ancien accueil où mangent les MS de l'école Rose des Vents et l'étude du CP au CM2 le soir.
- La salle du Ram où mangent les PS/GS de la Rose des Vents et les GS/CP le soir des deux écoles.
- Salle 1 et salle 2 pour les grands le midi et le soir des deux écoles.
- D'une cour et d'un préau.

- L'EAJE

L'EAJE est organisé de la manière suivante :

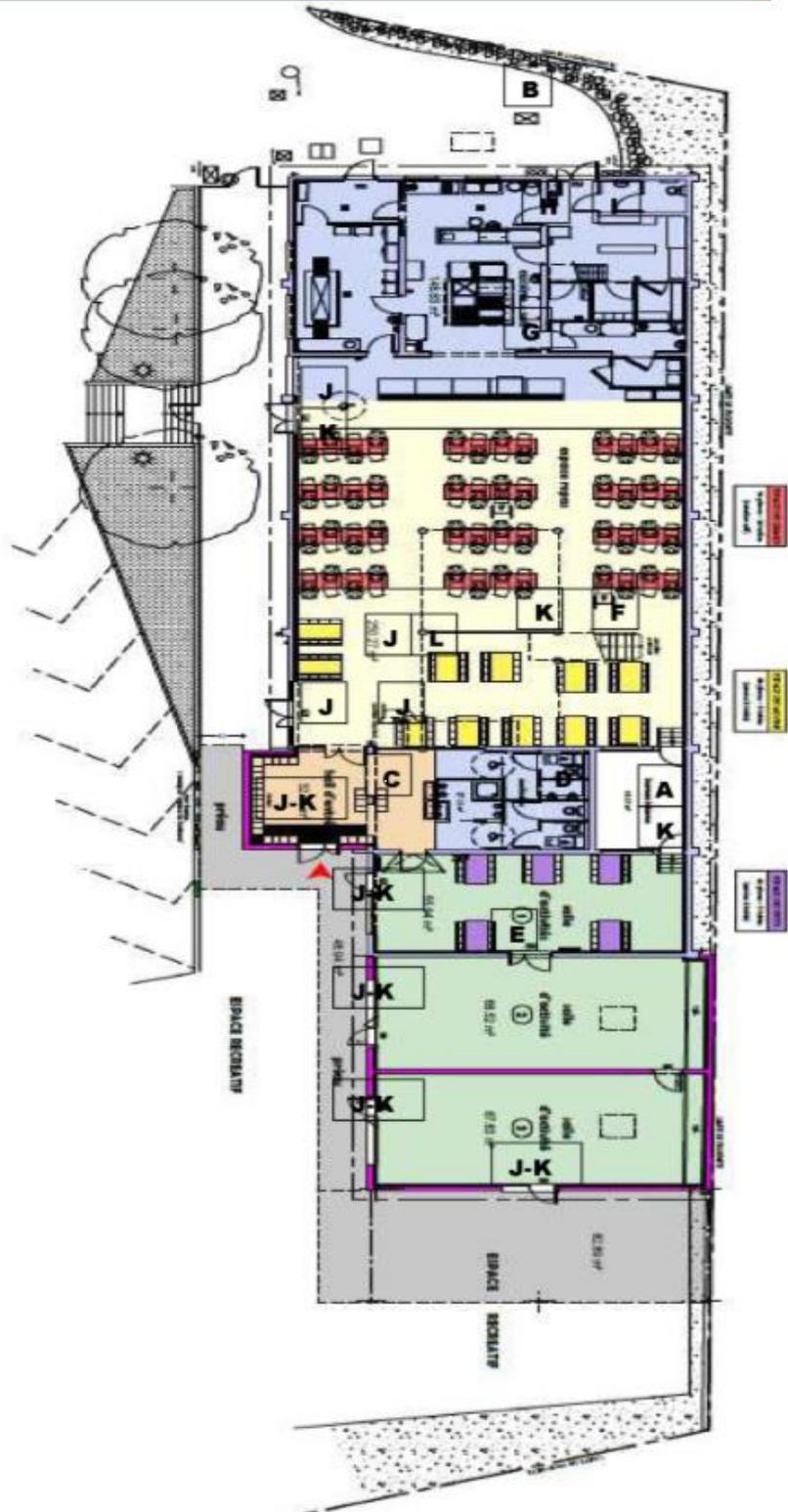
- L'entrée de la crèche où chacun a un casier pour stocker changes, chaussures et manteaux.
- Une buanderie pour les machines à laver et sécher le linge.
- Un espace repas où les enfants mangent à table ou dans les transats et une cuisine.
- Une salle de jeux commune et une salle d'activités carrelée.
- Une salle de change avec 2 plans de change et un espace WC.
- 3 dortoirs.
- Un espace vestiaire casier, une salle de pause/réunion pour les repas du personnel.
- Le bureau de la directrice.
- 2 lieux de stockage extérieurs fermés et un grand jardin.

## 10.2.2. Plan des locaux

- L'ALAE

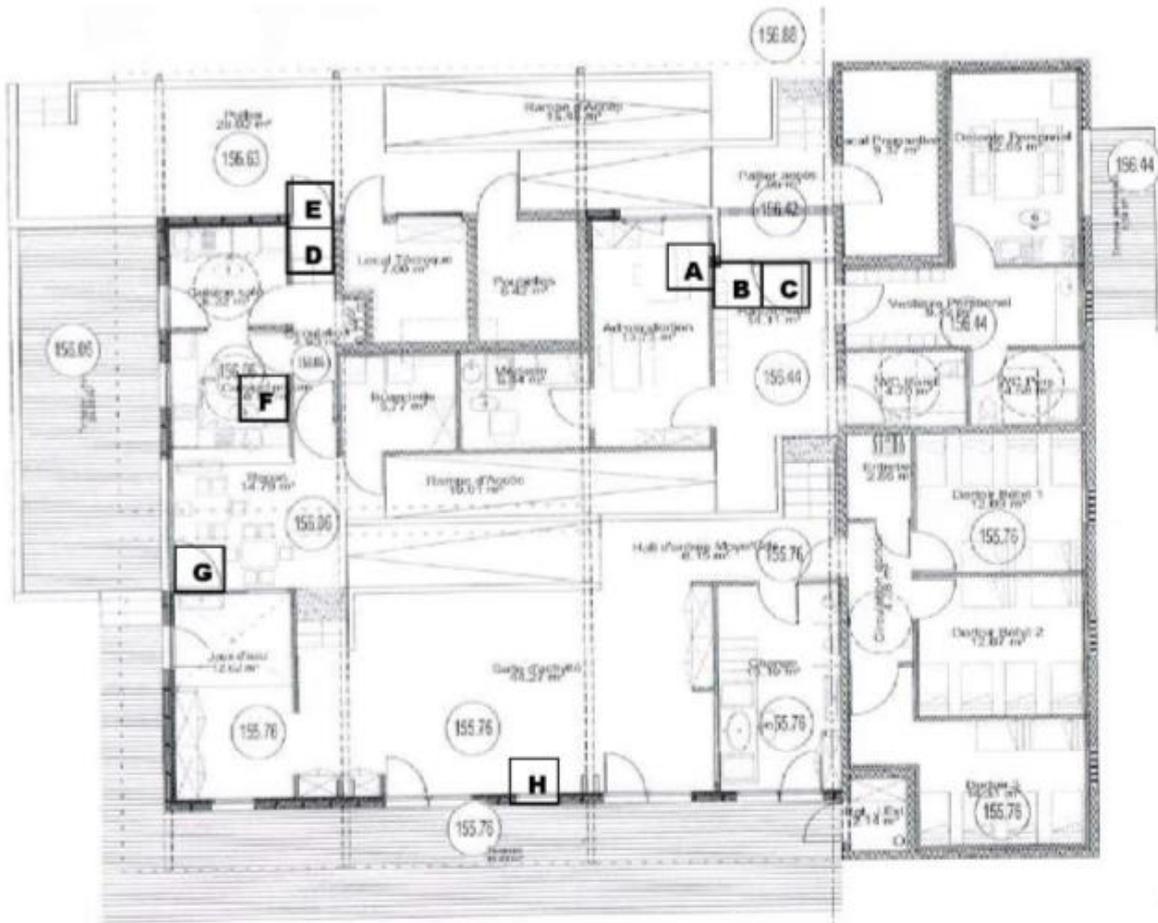
### PLAN DE L'ETABLISSEMENT

- A** Tableau électrique
- B** Citerne GAZ
- C** Instincteur N°58 :  
eau pulvérisée  
+ 1 évacuation des fumées
- D** 1 chauffe-eau
- E** Instincteur N°59 :  
eau pulvérisée
- F** Instincteur N°60 :  
eau pulvérisée
- G** Cuisine :  
Instincteur N°62 :  
eau pulvérisée  
Instincteur N°61 :  
poudre de carbone  
1 couverture anti-feu  
1 désenclenchement  
désenfumage  
Robinet arrêt Gaz
- H** Réserve RC :  
Instincteur N°63/64 :  
poudre de carbone  
Tableau électrique général  
Arrêt général d'urgence  
Arrêt Aérotherm
- I** Etage au dessus réserve  
sur le palier à gauche :  
1 chauffe eau électrique  
+ vanne Clack électronique  
Pièce de droite :  
1 tableau électrique  
Sur palier :  
1 tableau Aérotherm
- J** Sortie de secours
- K** Alarme coup de poing
- L** Solution de désenfumage  
levier d'évacuation des fumées



- L'EAJE

## PLAN DE L'ETABLISSEMENT



- |  |   |
|--|---|
| <b>A</b> Coupure Générale électricité  | <b>E</b> Sortie de secours                        |
| <b>B</b> Coupure Générale électricité<br>+ alarme coup de poing + Extincteur n°1 eau<br>pulvérisée | <b>F</b> Extincteur n°2 poudre de carbone         |
| <b>C</b> Sortie de secours   | <b>G</b> Alarme coup de poing                     |
| <b>D</b> Compteur électrique Général   | <b>H</b> Alarme coup de poing + sortie de secours |

## 10.3. Le public

### 10.3.1. Données chiffrées des différentes structures (2021)

#### • Les activités

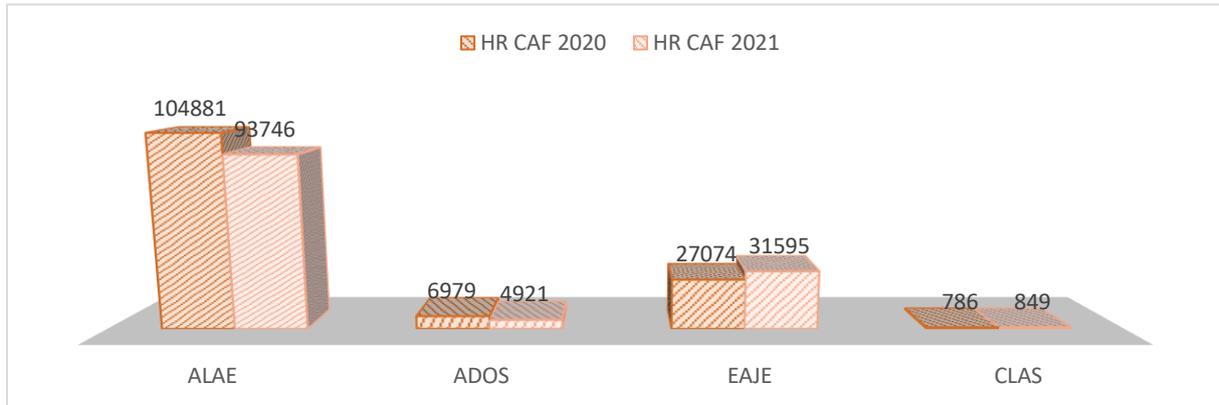


Figure 21 - Répartition en heures des activités

#### ○ ALAE

- 93746 heures,
- 283 enfants dont 203 familles,
- 72 % d'enfants de plus de 6 ans et 28 % de moins de 6 ans,
- 141 garçons et 142 filles,
- 54 % des enfants vont à l'école publique « La Rose des Vents » et 45 % des enfants vont à l'école privée « Saint Joseph »,
- 47 enfants accueillis en moyenne le matin et 83 le soir
- 140 enfants accueillis en moyenne sur le temps méridien – 208 au maximum
- Le mercredi : 41 enfants en moyenne le midi et 30 enfants maximum l'après-midi.
- 195 enfants de Monclar de Quercy, 220 enfants habitant sur CCQVA, 48 enfants habitant dans le Tarn dont 21 de Montdurausse et 5 de Saint-Urcisse
- 23 communes concernées dont 8 du Tarn

#### ○ L'Espace Ados

- 4921 heures,
- 45 adolescents,
- 18 adolescents en moyenne le vendredi soir,
- 13 ados en moyenne lors des vacances scolaires et 14 lors du camp d'été,
- 6 communes concernées, dont 1 du Tarn et Garonne et le reste du Tarn,
- 76 % d'ados venant de Monclar de Quercy, 4 % de Montdurausse, 2 % de Saint-Urcisse et les 18 % restant viennent d'autres communes.

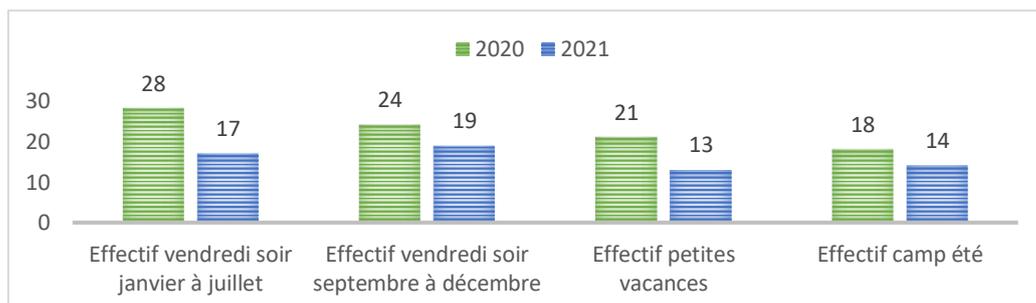


Figure 22 - Répartition en heures des activités

- EAJE
  - 31595 heures réalisées,
  - 40 enfants ont fréquenté l'EAJE, cela représente 34 familles (accueil de 6 fratries), 18 enfants accueillis en simultané.
  - 45 % d'enfants de Monclar de Quercy, 30 % de la Salvetat Belmontet, 7% de Vaissac, 5 % de Verlhac-Tescou, 5 % de Villebrumier, 3 % de Saint Etienne de Tulmont, 3% de Puygaillard, 2% de Bioule,
  - 79,34 % de taux de remplissage en heures réalisées.
  
- CLAS
  - 849 heures,
  - 12 enfants de janvier à juillet, 10 enfants pendant le confinement, 8 de septembre à décembre ;
  - 12 enfants de Monclar de Quercy et 2 du Tarn dont 1 sur Montdurausse et 1 sur Montgaillard.
  
- Accueil général
  - 703 accueils téléphoniques,
  - 558 accueils physiques,
  - 63 % d'habitants de Monclar, 5% de Saint-Urcisse, 4 % de Montdurausse et 28 % d'autres communes.

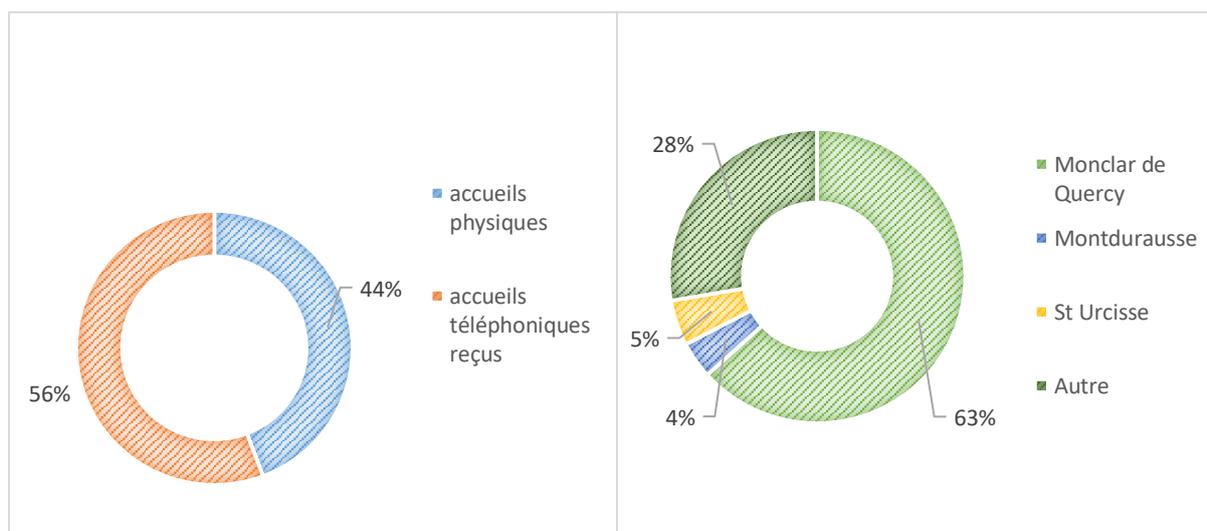


Figure 23 - Accueil service administratif en 2021

Figure 24 - Commune de résidence des personnes accueillies

- Enfants aux besoins spécifiques
  - 31 enfants concernés par ce projet,
  - 40 rencontres de familles
  - 31 entretiens téléphoniques.
  
- Les agréments :
  - REAAP
    - 13 familles différentes reçues par la directrice en 2021.
    - Problématiques d'ordre éducatif (10), de violences conjugales (2), d'handicap (1) ; soit 48 entretiens sur l'année, de 1 à 12 entrevues par personne.
    - Pour une situation, il y a eu un contact quasi journalier.

- Orientation vers : Paroles de femme Gaillac, CIDFF 81, MDS Gaillac, Sauvegarde de l'Enfance 81, 119 : accompagnement de la famille, signalement, thérapie familiale, MDS Nègrepelisse, participations synthèse MDS.
- Le Promeneur du Net
  - Une présence sur 5 réseaux sociaux (Facebook, TikTok, Instagram, Snapchat, WhatsApp)
  - 4 heures par semaine de présence éducative en ligne
  - Nombre d'amis tous réseaux confondus : 106 jeunes
  - Nombre moyen de contacts avec les jeunes par semaine : 6
  - Durée moyenne des contacts avec les jeunes : 30 minutes à 1 heure selon le sujet de la discussion
  - Nombre d'amis « parents » tous réseaux confondus : 5
- Les ateliers

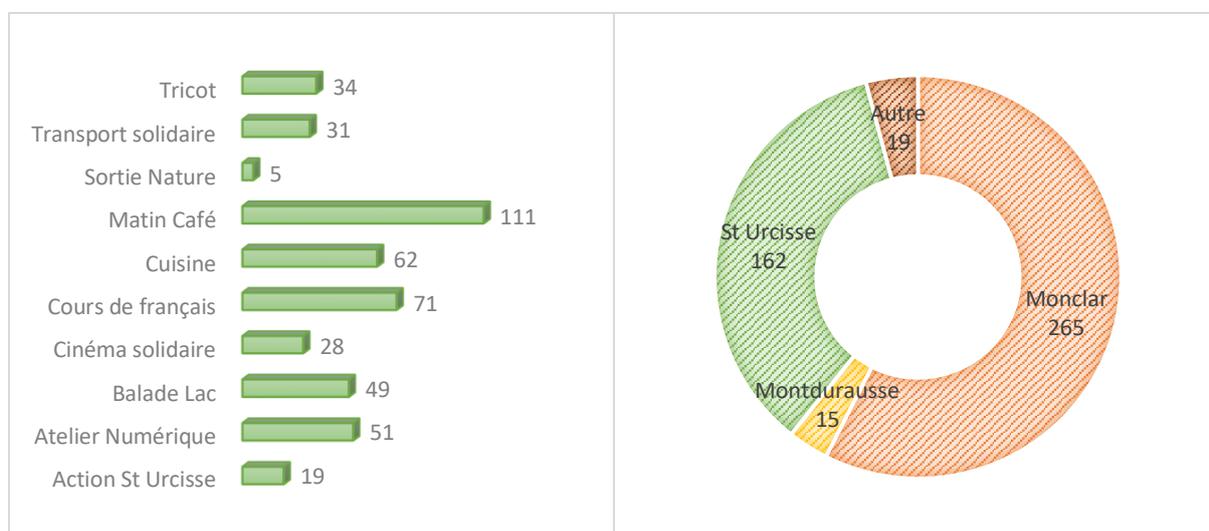


Figure 25 - Nombre d'accueils aux ateliers

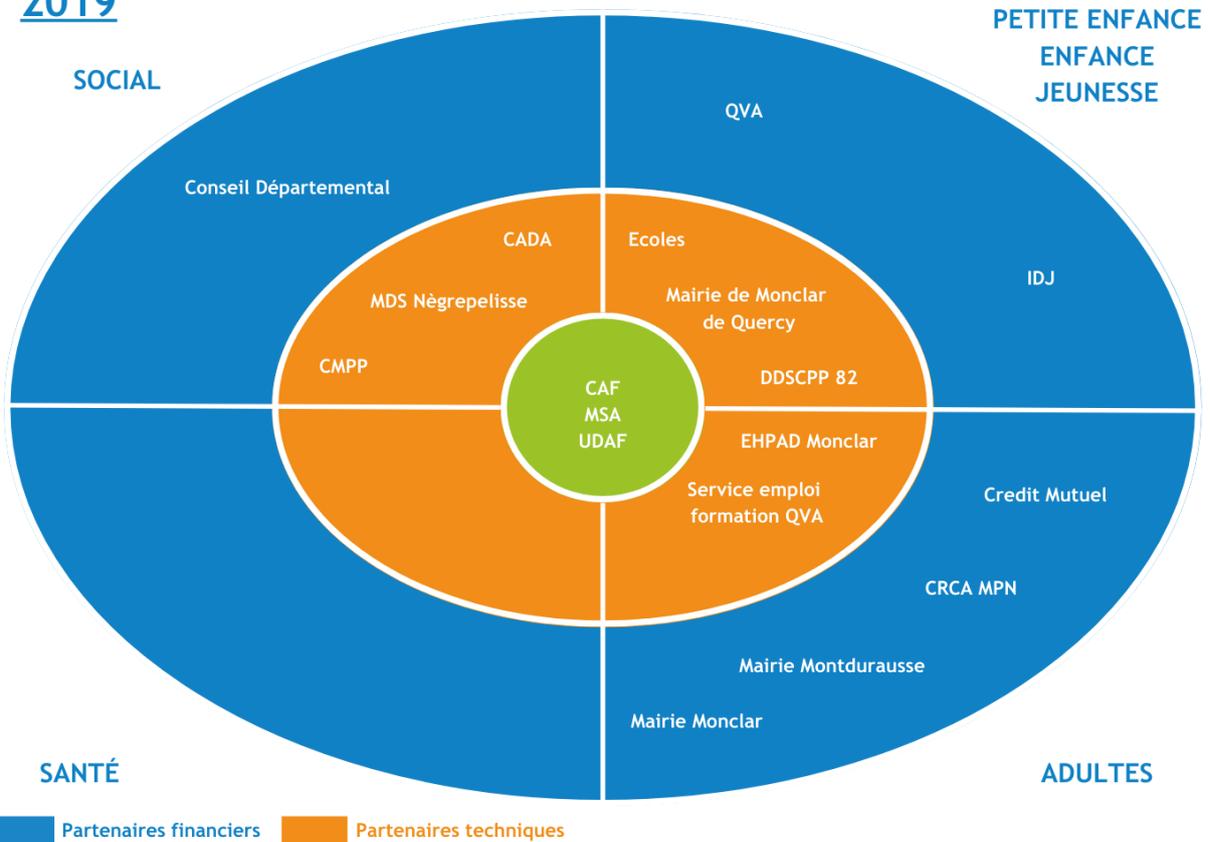
Figure 26 - Répartition par commune du nombre de participants

○ Transports solidaires

	avril à août	septembre à décembre	Total
Transport payant	6	23	29
Transport vaccination	9	4	13
Transport ateliers	2	40	42
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>67</b>	<b>84</b>
Nombre de km	499	1545	2044

10.4. Les partenaires  
10.4.1. Carte des partenaires

**2019**



**2022**

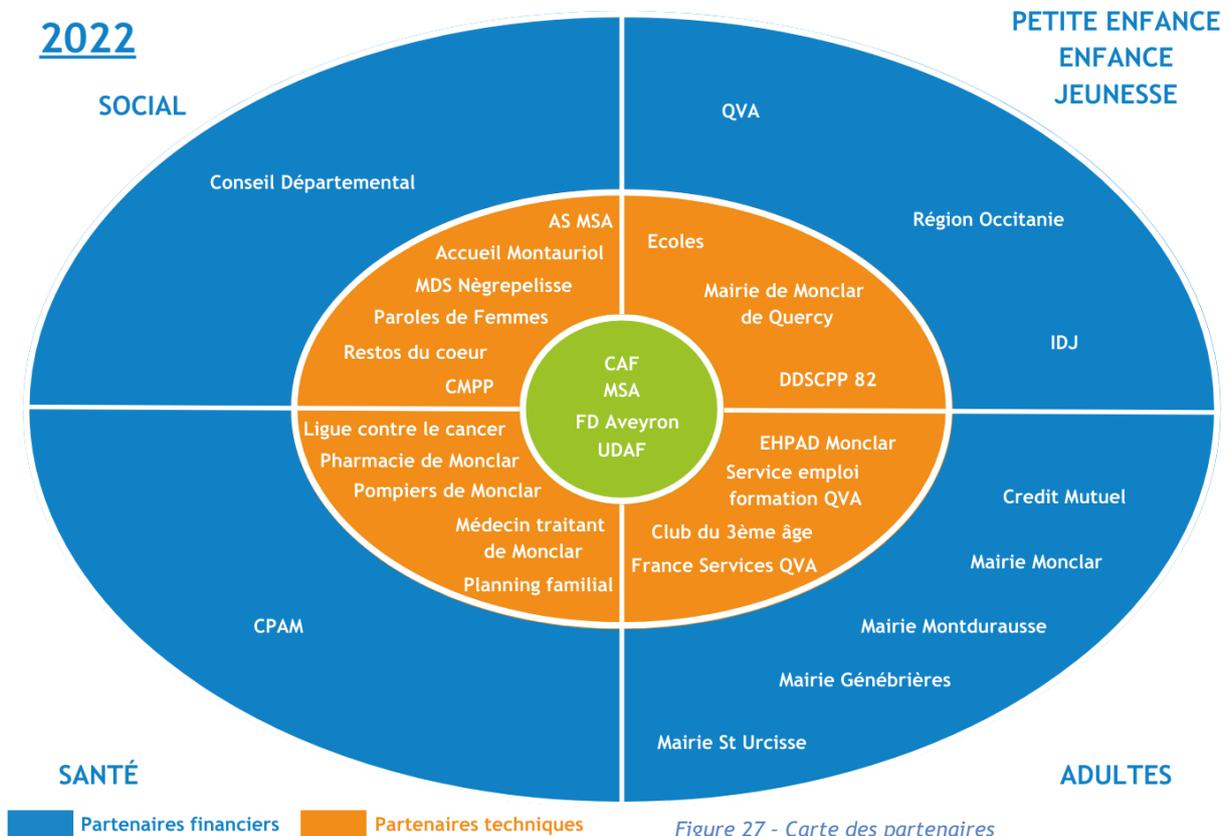


Figure 27 - Carte des partenaires

## 10.5. Les finances

### 10.5.1. Extrait du bilan financier (2021)

- Rapport de gestion

ARRETES PAR LE  
CONSEIL D'ADMINISTRATION  
DU 29/03/2022

#### SOU MIS A L'APPROBATION DE L'ASSEMBLEE GENERALE DU 11 JUIN 2022

Le présent rapport de gestion a été validé par Mme. Hernandez, comptable à la Fédération Départementale Familles Rurales de L'Aveyron et par Mme Claverie, Commissaire aux Comptes du Groupe DRB, en vue de sa présentation aux membres adhérents lors de l'Assemblée Générale du 11 juin 2022.

Sous la présidence de Cécile BADEZ, le Conseil d'Administration vous a réuni en Assemblée Générale pour vous exposer l'activité du Centre Social Associatif Familles Rurales de Monclar de Quercy au cours de l'exercice clos le 31 décembre 2021 et soumettre à votre approbation les comptes de l'exercice.

Compte tenu de ces éléments, le présent rapport a pour objectif essentiel de mettre en évidence les éléments significatifs de l'exercice et permettre à chacun de se forger une opinion sur les comptes de l'année 2021.

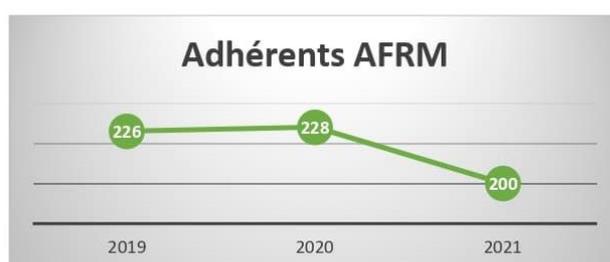
#### EVOLUTION DES ADHESIONS

Le nombre de familles adhérentes pour l'exercice 2021 est en baisse :

**-12%**

Pour s'établir à **200 familles** contre 228 en 2020.

La tendance était en augmentation depuis quelques années ; cependant cette baisse du nombre d'adhérents s'explique par une diminution des effectifs à l'ALAE ainsi que par la suspension des ateliers du Centre Social à cause des mesures sanitaires liées à la Covid-19.



#### VALORISATION DU BENEVOLAT

##### BENEVOLAT

	heures	valeur
Heures PILOTAGE	220	3 295 €
Heures AUTRES ACTIONS	284	1 405 €
<b>TOTAL</b>	<b>504</b>	<b>4 700 €</b>

## COMPTE DE RESULTAT

L'exercice 2021 se clôture par un excédent de

**44 357€**

contre

**47 035€ n-1**

Il se décompose par :

- ✚ Résultat d'exploitation : 46 075.20€
- ✚ Résultat financier : 2.89€
- ✚ Résultat exceptionnel : -1 720.71€

## COMPTE DE RESULTAT – LES PRODUITS

PRODUITS	2021	2020
Produits d'activité	321 722.77	334 074.72
Subventions d'exploitation	315 831.42	214 962.91
Autres produits de gestion	7 090.8	5 969.51
Reprise sur provision	6 727.84	5 914.87
Transfert de charges	15 255.15	31 312.73
Produits financiers	4.10	18.34
Produits exceptionnels	2 977.94	23 956.16
<b>TOTAL</b>	<b>669 610.02</b>	<b>616 209.24</b>

Les produits sont en hausse de

**53 400.78€**

soit

**+8.67%**



Les produits d'activités représentent **48%** des produits contre **54%** en 2020

Cette évolution est liée à :

- ✚ Baisse des prestations de services MSA et CAF (pas d'aides exceptionnelles COVID-19 contrairement à 2020).
- ✚ Hausse des produits de manifestation.
- ✚ Hausse participation des parents et des usagers.

Directement liée à la reprise partielle et progressive des activités ALAE, ADOS, CRECHE, CLAS et des ateliers du Centre Social puis rythmée par les variations des mesures sanitaires à mettre en place.

Le poste subvention représente **47%** des produits contre **35%** en 2020.

- ✚ La cause étant la reprise d'activité partielle du Centre Social (moins de confinements par rapport à 2020 malgré les restrictions sanitaires).
- ✚ Subventions en hausse des organismes tels que : CCQVA, MSA, MAIRIES DIVERSES et ETAT (aide à l'emploi).

Les autres produits affichent quant à eux une légère hausse **+1 121.29€** liée aux :

- ✚ Produits d'activité annexes tels que la vente de mobilier d'occasion de l'EAJE.
- ✚ Produits de gestion divers.
- ✚ A la mise à disposition facturée de personnel ALAE à l'école de Saint Joseph pour des sorties scolaires.

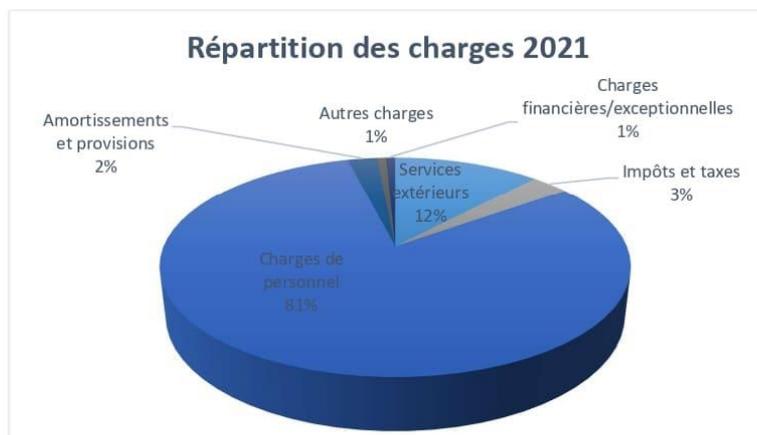
Les transferts de charges sont en baisse et représentent **2%** des produits par rapport à 2020.

Cela se justifie par le fait que nous avons eu moins recours à l'activité partielle pour les salariés des différentes structures du Centre Social.

#### COMPTE DE RESULTAT – LES CHARGES

CHARGES	2021	2020
Achats et autres charges externes	75 002.74	76 721.46
Impôts et taxes	19 209.8	14 407.00
Charges de personnel	506 658.96	471 386.52
Amortissements et provisions	15 111.2	4 971.83
Autres charges	4 570.08	210.89
Charges exceptionnelles	4 699.86	1 476.77
<b>TOTAL</b>	<b>625 252.64</b>	<b>569 174.47</b>

Les charges sont en hausse de **56 078.17€** soit **+9.85%**



Les services extérieurs sont dans leur globalité en légère baisse : **-2.24%** (fournitures, intervenants, frais de déplacement, services bancaires) avec malgré tout quelques fortes hausses :

✚ Carburant	<b>+84%</b>
✚ Alimentation	<b>+42%</b>
✚ Entretien du matériel	<b>+296%</b>
✚ Frais de déplacement des salariés	<b>+125%</b>
✚ Frais de formation annexe	<b>+68%</b>

Les hausses les plus significatives concernent :

Les frais de personnel **+35 272.44€** soit **+7.48%**

Les impôts et taxes **+33.34%**

Les charges de personnel représentent **81%** de l'ensemble des charges, sensiblement égal à 2020 qui se situaient à hauteur de **83%**

Les amortissements sont en augmentation **+10 139.37€** en 2021 soit **+204%**

Les autres charges **+4 359.19€**

Les charges financières et exceptionnelles **+3 223.09€**

## BILAN

BILAN	2021	2020
<b>ACTIF</b>		
Actifs immobilisés	43705	23804
Créances	78778	121295
Trésorerie	357142	373799
Autres	866	155
<b>TOTAL ACTIF</b>	<b>480491</b>	<b>519053</b>
<b>PASSIF</b>		
Fonds associatifs et réserves	334498	287463
Report à nouveau		
<b>Résultat exercice</b>	<b>44357</b>	<b>47035</b>
Subventions d'investissement	6086	5571
<i>FONDS PROPRES</i>	<i>384941</i>	<i>340068</i>
Provisions	26790	22638
Emprunts		
Dettes	63760	57421
Autres	5000	98926
<b>TOTAL PASSIF</b>	<b>480491</b>	<b>519053</b>

Le total du bilan de l'exercice avant affectation du résultat est de **480 491€**

L'**actif immobilisé** est en augmentation de **19 901€** et s'explique en partie par l'achat d'un nouveau véhicule dans le cadre du transport solidaire proposé par le Centre Social.

Les **créances** sont constituées par les facturations de décembre des familles (EAJE, ALAE, ADOS, CLAS) non encaissées à la clôture de l'exercice.

Elles sont également constituées des **produits à recevoir** dont principalement :

- Subvention pour **63 587€**
- Autres produits pour **8 487€**

Les dettes en hausse de **6 339€** générées par plus de dettes fournisseurs, fiscales et sociales.

Les **fonds propres** en augmentation de **44 873€** sont impactés par :

- 44 357€** qui représentent le résultat de l'exercice 2021.
- 6 086€** qui correspondent aux subventions d'investissement (lits crèche, matériel bureautique, panneaux d'affichage...).

## CONCLUSION

L'année 2021 a été une année compliquée en terme d'adaptation à des protocoles sanitaires qui ont généré des coûts supplémentaires mais qui se traduit au final par un excédent. Le bilan financier fait ressortir une situation saine qui va permettre à l'association d'engager et de réaliser des projets laissés en sommeil liés à la crise sanitaire sur les années à venir.

A noter que nous avons adapté nos activités aux protocoles sanitaires en vigueur afin de maintenir l'accessibilité (même réduite) aux services du Centre Social.

- Rapport financier

- Comptes annuels clos au 31/12/2021

ARRETES PAR LE  
CONSEIL D'ADMINISTRATION  
DU 29/03/2022

- BILAN ACTIF

Actif	Du 01/01/2021 au 31/12/2021			31.12.2020
	Brut	Amort	Net	Total
<b>IMMOBILISATIONS INCORPORELLES</b>	<b>9 517.74</b>	<b>8 018.38</b>	<b>1 499.36</b>	<b>2 467.96</b>
FRAIS D'ETABLISSEMENT				
FRAIS DE RECHERCHE ET DEVELOPPEMENT				
DONATIONS TEMPORAIRES D'USUFRUIT				
CONCES. BREVETS LICENCES LOGICIELS DROITS & VAL SIMILAIRES	9 517.74	8 018.38	1 499.36	2 467.96
AUTRES IMMOBILISATIONS INCORPORELLES				
AVANCES ET ACOMPTES (INCORPORELLES)				
<b>IMMOBILISATIONS CORPORELLES</b>	<b>123 523.75</b>	<b>82 317.85</b>	<b>41 205.90</b>	<b>19 736.22</b>
TERRAINS				
CONSTRUCTIONS				
INSTALLATION TECHNIQUE, MAT ET OUTILLAGE INDUS.	123 523.75	82 317.85	41 205.90	19 736.22
IMMOBILISATIONS EN COURS				
AVANCES ET ACOMPTES				
BIENS RECUS PAR LEGS OU DONATIONS DESTINES A ETRE CEDES				
<b>IMMOBILISATIONS FINANCIERES</b>	<b>1 000.00</b>		<b>1 000.00</b>	<b>1 600.00</b>
AUTRES TITRES IMMOBILISES				
PRETS	400.00		400.00	1 000.00
AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	600.00		600.00	600.00
<b>TOTAL ACTIF IMMOBILISE (1)</b>	<b>134 041.49</b>	<b>90 336.23</b>	<b>43 705.26</b>	<b>23 804.18</b>
<b>STOCKS ET EN-COURS</b>				
MATIERES PREMIERES, APPROVISIONNEMENTS				
EN-COURS DE PRODUCTION DE BIENS				
EN-COURS DE PRODUCTION DE SERVICES				
PRODUITS INTERMEDIAIRES ET FINIS				
MARCHANDISES				
<b>CREANCES D'EXPLOITATION</b>	<b>78 777.51</b>		<b>78 777.51</b>	<b>121 294.76</b>
CREANCES CLIENTS, USAGERS ET COMPTES RATTACHES	6 348.10		6 348.10	7 457.34
CREANCES RECUES PAR LEGS ET DONATIONS				
AUTRES CREANCES	72 429.41		72 429.41	113 837.42
<b>VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT</b>				
<b>INSTRUMENTS DE TRESORERIE</b>				
DISPONIBILITES	357 142.31		357 142.31	373 799.41
CHARGES CONSTATEES D'AVANCE	866.17		866.17	154.84
<b>TOTAL ACTIF CIRCULANT (2)</b>	<b>436 785.99</b>		<b>436 785.99</b>	<b>495 249.01</b>
<b>FRAIS D'EMISSION DES EMPRUNTS (3)</b>				
<b>PRIMES DE REMBOURSEMENTS DES OBLIGATIONS / EMPRUNTS (4)</b>				
<b>ECART DE CONVERSION ACTIF (5)</b>				
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>570 827.48</b>	<b>90 336.23</b>	<b>480 491.25</b>	<b>519 053.19</b>

BILAN PASSIF

Passif	31/12/2021 Montant	31.12.2020 Total
<b>FONDS PROPRES</b>		
FONDS PROPRES SANS DROIT DE REPRISE		
FONDS PROPRES STATUTAIRES		
FONDS PROPRES COMPLEMENTAIRES	334 497.73	287 462.96
FONDS PROPRES AVEC DROIT DE REPRISE		
FONDS PROPRES STATUTAIRES		
FONDS PROPRES COMPLEMENTAIRES		
ECART DE REEVALUATION		
RESERVES		
RESERVES STATUTAIRES OU CONTRACTUELLES		
RESERVES POUR PROJET DE L'ENTITE		
AUTRES RESERVES		
REPORT A NOUVEAU		
EXEDENT OU DEFICIT DE L'EXERCICE	44 357.38	47 034.77
<b>SITUATION NETTE (1)</b>	<b>378 855.11</b>	<b>334 497.73</b>
<b>AUTRES FONDS</b>		
SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	6 086.24	5 570.64
PROVISIONS REGLEMENTEES		
<b>TOTAL AUTRES FONDS (2)</b>	<b>6 086.24</b>	<b>5 570.64</b>
<b>TOTAL FONDS PROPRES (1 + 2)</b>	<b>384 941.35</b>	<b>340 068.37</b>
FONDS REPORTEES LIES AUX LEGS ET DONATIONS		
FONDS DEDIES		
<b>TOTAL FONDS REPORTEES ET DEDIES (3)</b>		
PROVISIONS POUR RISQUES	26 790.00	22 638.00
PROVISIONS POUR CHARGES		
<b>TOTAL PROVISIONS (4)</b>	<b>26 790.00</b>	<b>22 638.00</b>
<b>DETTES</b>		
DETTES FINANCIERES		
EMPRUNTS OBLIGATAIRES ET ASSIMILES (TITRES ASSOCIATIFS)		
EMPRUNTS ET DETTES AUPRES D'ETABLISSEMENTS DE CREDIT		
EMPRUNTS ET DETTES FINANCIERES DIVERS		
DETTES D'EXPLOITATION		
DETTES FOURNISSEURS ET COMPTES RATTACHES	6 555.08	4 863.24
DETTES DES LEGS OU DONATION		
DETTES FISCALES ET SOCIALES	55 272.03	49 263.70
DETTES DIVERSES		
DETTES SUR IMMOBILISATIONS ET COMPTES RATTACHES		
AUTRES DETTES	1 932.79	3 293.88
PRODUITS CONSTATES D'AVANCE	5 000.00	98 926.00
<b>TOTAL DETTES (5)</b>	<b>68 759.90</b>	<b>156 346.82</b>
<b>ECARTS DE CONVERSION PASSIF (6)</b>		
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>480 491.25</b>	<b>519 053.19</b>

## COMpte DE RESULTAT

	Du 01/01/2021 au 31/12/2021		31.12.2020
	Montant	Total	Total
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>			
COTISATIONS	4 508.00		5 194.00
VENTES DE BIENS			
DONT VENTES DE DONS EN NATURE			
VENTES DE PRESTATIONS DE SERVICE	321 011.77		333 999.72
DONT PARRAINAGES	74 774.58		60 838.24
<b>VENTES DE BIENS ET SERVICES</b>		<b>321 011.77</b>	<b>333 999.72</b>
CONCOURS PUBLICS ET SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	315 831.42		214 962.91
VERSEM. DES FONDATEURS OU CONSOMMAT. DOTATION CONSOMPT.			
RESSOURCES LIEES A LA GENEROSITE DU PUBLIC			
DONS MANUELS			
MECENATS			
LEGS, DONATIONS ET ASSURANCES-VIE			
CONTRIBUTIONS FINANCIERES			
<b>PRODUITS DE TIERS FINANCEURS</b>		<b>315 831.42</b>	<b>214 962.91</b>
REPRISES / AMORT., DEPRECIAT. PROV. ET TRANSFERT CHGS	21 982.99		37 227.60
UTILISATIONS DES FONDS DEDIES			
AUTRES PRODUITS	3 293.80		850.51
<b>TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION (1)</b>		<b>666 627.98</b>	<b>592 234.74</b>
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>			
ACHATS DE MARCHANDISES			
VARIATION DE STOCK			
AUTRES ACHATS ET CHARGES EXTERNES		75 002.74	76 721.46
IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	19 209.80		14 407.00
SALAIRES ET TRAITEMENTS	424 179.80		387 125.98
CHARGES SOCIALES	82 479.16		84 260.54
DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX DEPRECIATIONS	10 959.20		4 971.83
DOTATIONS AUX PROVISIONS	4 152.00		
REPORTS EN FONDS DEDIES			
AUTRES CHARGES	4 570.08		210.89
<b>TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION (2)</b>		<b>620 552.78</b>	<b>567 697.70</b>
<b>RESULTAT D'EXPLOITATION (1-2)</b>		<b>46 075.20</b>	<b>24 537.04</b>

## EVALUATION DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES PAR NATURE

Répartition par nature de charges		Répartition par nature de ressources	
<b>TOTAL (871)</b>	<b>0.00</b>	<b>870</b>	<b>870 Bénévolat</b>
<b>860</b>	<b>Secours en nature</b>	870000	BENEVOLAT 4 700.31
860000	BENEVOLAT 4 700.31	<b>TOTAL (870)</b>	<b>4 700.31</b>
<b>TOTAL (860)</b>	<b>4 700.31</b>	<b>871</b>	<b>Prestations en nature</b>
<b>861</b>	<b>Mise à disposition gratuite de biens</b>	871000	MAD MAIRIE CCQVA 119 266.16
861000	MAD MAIRIE CCQVA 119 266.16	<b>TOTAL (861)</b>	<b>119 266.16</b>
<b>Total charges contributions volontaires</b>	<b>123 966.47</b>	<b>Total produits contributions volontaires</b>	<b>123 966.47</b>

	Du 01/01/2021 au 31/12/2021		31.12.2020
	Montant	Total	Total
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>			
DE PARTICIPATION			
D'AUTRES VALEURS MOBILIERES ET CREANCES DE L'ACTIF IMMOBILISE			
AUTRES INTERETS ET PRODUITS ASSIMILES	4.10		18.34
REPRISES SUR PROVISIONS, DEPRECIATIONS ET TRANSFERT DE CHARGE			
DIFFERENCES POSITIVES DE CHANGE			
PRODUITS NETS SUR CESSIONS VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT			
<b>TOTAL DES PRODUITS FINANCIERS (3)</b>		<b>4.10</b>	<b>18.34</b>
<b>CHARGES FINANCIERES</b>			
DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS, AUX DEPRECIATIONS ET AUX PROVISIONS			
INTERETS ET CHARGES ASSIMILEES	1.21		
DIFFERENCES NEGATIVES DE CHANGE			
CHARGES NETTES SUR CESSIONS DE VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT			
<b>TOTAL DES CHARGES FINANCIERES (4)</b>		<b>1.21</b>	
<b>RESULTAT FINANCIER (3-4)</b>		<b>2.89</b>	<b>18.34</b>
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>			
SUR OPERATIONS DE GESTION	931.52		22 834.21
SUR OPERATIONS EN CAPITAL	2 046.42		1 121.95
REPRISES SUR PROVISIONS, DEPRECIATIONS ET TRANSFERT DE CHARGES			
<b>TOTAL DES PRODUITS EXCEPTIONNELS (5)</b>		<b>2 977.94</b>	<b>23 956.16</b>
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>			
SUR OPERATIONS DE GESTION	4 698.65		1 476.77
SUR OPERATION EN CAPITAL			
DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS, AUX DEPRECIATIONS ET AUX PROVISIONS			
<b>TOTAL DES CHARGES EXCEPTIONNELLES (6)</b>		<b>4 698.65</b>	<b>1 476.77</b>
<b>RESULTAT EXCEPTIONNEL (5-6)</b>		<b>-1 720.71</b>	<b>22 479.39</b>

<b>PARTICIPATION DES SALARIES AUX RESULTATS (7)</b>			
<b>IMPOTS SUR LES BENEFICES (8)</b>			
<b>TOTAL DES PRODUITS (1+3+5)</b>		<b>669 610.02</b>	<b>616 209.24</b>
<b>TOTAL DES CHARGES (2+4+6+7+8)</b>		<b>625 252.64</b>	<b>589 174.47</b>
<b>SOLDE CREDITEUR = BENEFICE</b>		<b>44 357.38</b>	<b>47 034.77</b>
<b>SOLDE DEBITEUR = PERTE</b>			
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
DONS EN NATURE	4 700.31		
PRESTATION EN NATURE	119 266.16		
BENEVOLAT			
<b>TOTAL CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>		<b>123 966.47</b>	
<b>CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
SECOURS EN NATURE	4 700.31		
MISES A DISPOSITION GRATUITE DE BIENS	119 266.16		
PRESTATION EN NATURE			
PERSONNEL BENEVOLE			
<b>TOTAL CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>		<b>123 966.47</b>	

## 10.6. La communication<sup>15</sup>

### Support Numérique:



### Support Papier:

#### CENTRE SOCIAL

- Panneau d’affichage
- Livret Centre Social
- Affiches événements ponctuels + Flyers (Forum des Associations,...)
- Articles de presse + bulletin de la commune

#### ALAE

- Panneau d’affichage
- Affiches événements ponctuels + Flyers (Top Chef, Marché de Noel, Grands Jeux,...)
- Articles de presse

#### CRECHE

- Panneau d’affichage
- Affiches événements ponctuels + Flyers

#### ESPACE ADOS

- Affiches événements ponctuels

#### POLE ADULTE

- Panneau d’affichage
- Affiches d’ateliers hebdomadaires + Flyers (Atelier cuisine, Atelier Numérique, Atelier Tricot,...)
- Affiches d’ateliers ponctuels + Flyers (Matin café, Cinéma Solidaire,...)
- Affiches événements ponctuels + Flyers

#### PARENTALITE

- Panneau d’affichage
- Affiches événements ponctuels + Flyers (Soirée parentalité, Café des parents, Cinéma Famille,...)

<sup>15</sup> Cf. annexe 16 et 17 : panneaux d’affichages, réseaux sociaux, livret du Centre Social et articles de presse



## REMERCIEMENTS

## 11. Remerciements

Je souhaite remercier tout d'abord l'implication de l'équipe de salariés et de bénévoles qui s'est investi pendant et hors temps de travail pour pouvoir mener à bien ce diagnostic.

Je remercie le conseil d'administration de l'association qui a soutenu l'équipe et validé son travail.

Je remercie tous les partenaires (CAF, MSA, CCQVA, Mairies, MDS ...) et les habitants car sans leur participation, rien n'aurait été réalisable.

Sylvaine DIENE

Directrice du Centre Social



## ANNEXES

# 1

## Axe 1 : Accueillir tous les publics

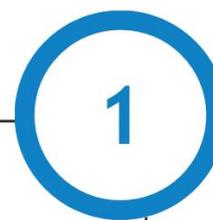
Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus				Exemples d'actions
		Effectivité	Efficacité	Efficience	Impact	
<p><b>Proposer un accueil de qualité</b></p> <p>Effet attendu : le public doit se sentir bien dans nos structures et que la structure répond aux mieux à ses besoins (garde d'enfants, aide administrative, écoute, orientation)</p>	<p>Favoriser et créer du bien être</p> <p>Favoriser une écoute bienveillante (faire preuve d'amabilité et de patience...)</p> <p>Proposer des espaces sécurisés (physique et affective)</p>	<p>Si les moyens de formation prévus sont réalisés</p> <p>Si l'aménagement est pensé en tenant compte de la convivialité recherchée</p> <p>Si une analyse des pratiques est effective dans chaque service</p>	<p>Satisfaction du public</p> <p>Carnet de rendez-vous à jour et honorés dans le cadre des démarches administratives</p>	<p>Meilleure connaissance des actions par les habitants</p> <p>Confiance du public envers la structure</p>	<p>Bien être plus important des habitants</p> <p>Reconnaissance du centre social</p>	<p>Accueil général des différentes structures (sourire, bonjour, écoute...)</p> <p>Ateliers de médiation à l'ALAE</p> <p>Espace d'accueil conviviaux</p>
<p><b>Favoriser et développer la mixité des publics et porter une attention particulière aux publics les plus vulnérables (mixité de l'âge, sexe, origine culturelle et handicap)</b></p> <p>Effet attendu : Dynamique collective des publics rassemblés lors des actions</p>	<p>Permettre l'accueil des enfants en situation d'handicap</p> <p>Favoriser le diagnostic précoce d'un handicap en lien avec le pédiatre de l'EAE</p> <p>Créer des activités passe-relles et/ou intergénérationnelles</p> <p>Développer des repas partagés</p> <p>Accueillir des personnes isolées au sein de la cantine scolaire</p>	<p>Si les structures (maison de retraite, CADA, club de la bonne humeur...) participent à nos actions</p> <p>Si nous développons le lien avec ces structures</p> <p>Si l'accompagnement de l'EJE et du pédiatre est présent</p> <p>Si une orientation est nécessaire et effectuée vers le CAMSP</p>	<p>Nombre d'enfants en situation d'handicap accueillis dans nos structures</p> <p>Nombre de projets d'accueil spécifique mis en place</p> <p>Nombre d'animations variées avec un public mixte</p> <p>Projets communs mis en place</p>	<p>Diminution du nombre de personnes isolées</p> <p>Moins de tensions dans les relations sociales</p> <p>Si la famille se sent écoutée</p> <p>Si le relais est pris ensuite par l'ALAE (continuité de l'accompagnement)</p>	<p>Diminution du clivage entre les publics</p> <p>Diminution des préjugés entre les publics</p>	<p>Actions avec les personnes âgées (maison de retraite, club des aînés) : après midi récréatives, carnaval</p> <p>Actions ALAE avec les enfants en situation de handicap, avec les enfants du CADA et avec les enfants en difficulté</p>

<p><b>Créer un lieu accessible et ouvert à tous</b></p> <p>Effet attendu : Que l'accueil devienne l'observatoire des besoins des habitants</p>	<p>Favoriser la convivialité de l'accueil</p> <p>Développer un « matin-café »</p> <p>Créer un espace où l'on peut passer se poser et/ou déposer</p>	<p>Si les habitants viennent à l'accueil du Centre Social</p> <p>Si les habitants formulent leurs besoins</p>	<p>Nombre de personnes accueillies</p> <p>Nombre de besoins recensés</p> <p>Satisfaction des habitants quant à l'accueil</p>	<p>Si les habitants reviennent après un premier accueil</p> <p>Si les missions du secrétariat et de l'accueil sont distinctes</p>	<p>Etre un lieu de ressources et d'orientation sur le territoire</p>	<p>Matin-café</p> <p>Accueil général</p>
<p><b>Proposer une offre globale d'information et d'orientation</b></p> <p>Effet attendu : des réponses administratives de proximité</p>	<p>Informier</p> <p>Conseiller</p> <p>Orienter</p> <p>Favoriser l'aide administrative</p> <p>Recueillir les besoins des habitants</p> <p>Recueillir les idées des habitants de projets collectifs</p>	<p>Si la demande sous jacente est comprise</p>	<p>Si les réponses sont adaptées et pertinentes</p>	<p>Que chaque demande qui ne relève pas de notre action puisse trouver une réponse via un partenaire compétent</p>	<p>Répondre aux besoins des habitants dans cette mission en attendant l'ouverture de la MSAP</p>	<p>Aide administrative</p>
<p><b>Maintenir une offre de services adaptés aux besoins</b></p> <p>Effet attendu : les services répondent aux besoins des familles</p>	<p>Accueillir collectivement les enfants à partir de 3 mois à 3 ans</p> <p>Proposer un ALAE de qualité</p> <p>Développer un accueil de loisirs adapté aux besoins des adolescents</p>	<p>Si les projets pédagogiques sont adaptés et cohérents</p> <p>Est-ce que le plan de formation validé a été respecté ?</p> <p>Si les animateurs écoutent les besoins des ados et accompagnent leurs projets</p>	<p>Satisfaction des utilisateurs</p> <p>Nombre des ados accueillis en augmentation</p> <p>Nombre d'heures réalisées à l'EAJE stables ou en augmentation</p>	<p>Si le prix de revient reste similaire</p> <p>Si la différence entre ALAE et garderie est faite par les habitants</p>	<p>Pérennité de la gestion de ces services</p>	

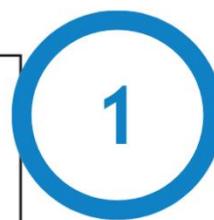


## Axe 2 : Développer la capacité d'agir des habitants à travers les niveaux de participation

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus				Exemple d'actions
		Effectivité	Efficacité	Efficience	Impact	
<b>Renforcer l'investissement des parents</b>  Effet attendu : davantage d'investissement des parents	Proposer des animations ou des rencontres (vernissage, ...) ouvertes à tous (niveau de participation 1)	Si les parents se déplacent et participent	Nombre de parents différents qui se déplacent sur une année  Nombre d'animations différentes proposées	Prise de responsabilité ou temps donné par les parents dans les lieux où sont présents leurs enfants	Davantage de parents investis sur le territoire	Amener du monde pour être bénévole  Vernissage de fin d'année  Soirée jeux  Demande d'aide pour les besoins de matériels au CIAE
<b>Développer le lien social entre les habitants</b>  Effet attendu : création d'actions par les habitants	Développer la contribution momentanée à une activité ou à projet collectif (niveau 3 des niveaux de participation)	Si des habitants prennent en charge des temps d'animation	Augmentation de bénévoles au sein de l'association	Prise de responsabilités par les habitants	Davantage d'implication des habitants dans les projets du CS	Ateliers échanges de savoir : cuisine, tri-cot, ateliers créatifs

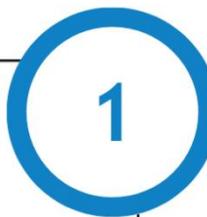


<p><b>Développer des temps de concertation (niveau 2)</b></p> <p>Effet attendu : voir de nouveaux bénévoles au CA</p>	<p>Créer un comité d'usagers</p> <p>Développer la prise de responsabilité des usagers</p>	<p>Si les temps de concertation ont eu lieu</p>	<p>Prise en compte de la parole des parents de manière officielle</p>	<p>Meilleure prise en compte des besoins des familles</p>	<p>Prise en compte des besoins réels</p>	<p>Mettre à disposition des salles pour les comités d'usagers</p> <p>Organiser les comités de pilotage</p>
<p><b>Développer la prise d'initiative et l'engagement citoyen des ados dans le cadre de l'espace ados</b></p> <p>Effet attendu : la présence des ados n'est pas liée à des activités de consommation</p>	<p>Développer les projets d'investissement des ados sur les communes</p> <p>Développer les actions d'auto-financement</p> <p>Accompagner les ados à mettre en place leurs projets</p>	<p>Si des chantiers citoyens ont lieu</p> <p>Si les ados sont en demande d'accompagnement dans la réalisation d'un projet</p>	<p>Nombre d'actions mis en place dans ce cadre là</p> <p>Degré de Satisfaction des ados</p> <p>Comparaison de la présence en fonction de l'activité de consommation ou non</p> <p>Nombre d'actions d'auto-financement</p>	<p>Prise de responsabilité des ados dans une action</p> <p>Evolution des gains obtenus par les ados eux-mêmes</p>	<p>Adolescents davantage responsables et impliqués dans la vie du CS et pas seulement consommateurs</p>	<p>Création d'un jardin partagé avec les ados, les habitants et les P.A isolées</p> <p>Chantiers citoyens</p> <p>Fleurissement du village</p>



### Axe 3 : Développer et structurer un partenariat efficace

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus			Exemples d'actions
		Efficacité	Efficience	Impact	
<b>Développer le réseau des partenaires sur QVA</b>  Effet attendu : réseau actif et efficace (meilleure coordination entre les acteurs) sur QVA	Participer à l'animation des réunions des partenaires  Animation des comités de pilotage  Participation au réseau des centres sociaux et espaces de vie sociale	Est-ce que les rencontres ont eu lieu ?  Est-ce que les partenaires peuvent se rencontrer et échanger pendant ces réunions ?	Nombre de réunions partenaires présents Satisfaction des partenaires	Si les réunions permettent aux partenaires de se connaître  Si les réunions permettent aux partenaires de travailler ensemble hors temps de réunions	Rencontres ponctuelles ou régulières avec les partenaires  Réseaux CS/EVS  Comité de pilotage
<b>Créer du lien entre les associations locales du territoire</b>  Effet attendu : partenariat associatif	Permettre aux partenaires associatifs de se sentir reconnus  Permettre à chacun de réfléchir sur des projets communs futurs  Permettre aux partenaires de comprendre ce qu'est un centre social	Réalisation d'une plaquette de toutes les associations locales  Rencontre et échanges entre les associations	Nombre d'associations sollicitées  Nombre d'associations mobilisées  Les associations y trouvent-elles un intérêt ?	Mise en place de projets communs par les associations	Plaquette du réseau associatif
<b>Reconnaissance du projet associatif par les collectivités concernées</b>	Conventionner avec les collectivités	Si une ou des conventions sont signées	Si QVA est signataire de la convention Si les communes du Tarn signent la convention	Pluri financement du projet partenarial	Pérennité du projet et des actions



## Axe 4 : Mise en place d'une gouvernance partagée

Objectif général	Objectifs opérationnels	Résultats attendus			Exemples d'actions
		Effectivité	Efficacité	Efficience	
<p><b>Tendre vers une gouvernance du CS partagée entre les adhérents, les membres du CA, les membres de l'équipe et les élus</b></p>	<p>Accompagner les élus adhérents dans leur fonction pour qu'ils exercent pleinement leur mission</p>	<p>Si les élus « nouveaux et anciens » soient au fait de leurs prérogatives</p>	<p>Niveau et types d'implication dans la vie de l'association</p>	<p>Quand les élus comprennent et promeuvent l'esprit du CS</p>	<p>Faire le lien entre les élus pour leur permettre d'échanger</p>
	<p>Favoriser l'implication des adhérents dans les instances de consultation et de décisions</p>	<p>Si les usagers manifestent leur intérêt de participer à la vie du CS</p>	<p>Nombre de personnes qui intègre le CA ou le comité d'usagers</p>	<p>Si les implications des usagers deviennent source de nouvelles idées et /ou de changement palpable</p>	<p>Sensibilisation ou communication au sujet de l'importance et du rôle des comités de pilotage, d'usagers ou des conseils d'administration</p>
<p><b>Effet attendu : clarification des rôles et place de chacun</b></p>	<p>Mettre en place un fonctionnement de travail entre adhérents élus et équipe</p>	<p>Qu'il existe un espace intermédiaire pour s'impliquer concrètement dans la vie du CS avant de rentrer dans le CA</p>	<p>Niveau d'implication des adhérents dans cet espace</p> <p>Nature des liens entre cet espace et le CA</p>	<p>Si les modes de fonctionnement ont évolué et sont jugés pertinents par l'ensemble des acteurs</p>	<p>Organiser des rencontres et mettre à disposition le matériel nécessaire à leur réalisation</p>
	<p>Mettre en place un règlement intérieur de l'association</p>	<p>Si le règlement est écrit</p>	<p>Nombre d'acteurs mobilisés dans l'association</p>	<p>Si l'on se réfère au règlement intérieur</p>	<p>Gouvernance démocratique et partagée entre tous les acteurs</p>





## Axe 5 : Socialisation des personnes et développement des liens sociaux

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus				Exemples d'actions
		Effectivité	Efficacité	Efficience	Impact	
<b>Rompres l'isolement géographique</b>  Effet attendu : Connaissance par les habitants des moyens de transport présents sur le territoire	Participer au développement du transport local	Si les personnes utilisent le service	Nombre de personnes transportées Réponse aux besoins	Augmentation du nombre de personnes utilisant le service	Diminution de l'isolement Entraide développée	Transport sur Montauban  Plaquette sur le transport
	Créer et diffuser une plaquette sur les différents modes de transport alternatifs sur le territoire	Si la plaquette existe	Nombre de plaquettes diffusées	Moins de personnes n'ayant pas de solution de transport		
<b>Rompres l'isolement social</b>  Effet attendu : Création d'entraide	Faire un état des lieux des personnes isolées sur le territoire	Si les personnes se sentent moins isolées	Nombre de personnes concernées	Augmentation de l'entraide sur le territoire	Liens entre les générations développés et valorisés	Visite à domicile Après midi récréative  Voyage intergénérationnel
	Mettre en place des visites à domicile effectuées par les bénévoles	Si les habitants sollicitent des visites à domicile	Nombre d'habitants visités  Nombre d'actions inter-générationnelles mises en place			
<b>Créer des événements festifs</b>  Effet attendu : existence de moments conviviaux mixtes et intergénérationnels	Mise en place d'actions intergénérationnelles  Rassembler, créer du lien social et mixer les publics	Les habitants présents sont représentatifs du territoire Mixité du public	Nombre d'événements proposés Nombre d'habitants concernés	Nombre de personnes présentes en augmentation constante	Participation citoyenne intergénérationnelle et multiculturelle	Carnaval Fête de la musique Kermesse Vernissage

## Axe 6 : Projet Familles : Soutenir les familles dans leur fonction parentale

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Résultats attendus				Exemple d'actions
		Effectivité	Efficacité	Efficience	Impact	
<b>Connaître les besoins des familles sur le territoire</b>  Effet attendu : être au plus près des besoins et pouvoir y répondre	Mettre en place un questionnaire sur la parentalité	Si le questionnaire est fait Et si les parents y répondent	Si les besoins sont recensés  Si les actions mises en place répondent aux besoins  Nombre de réponses obtenues	Si les familles sont présentes dans les actions	Les problématiques familiales sont connues et des solutions sont apportées	Questionnaire
<b>Développer des actions collectives pour renforcer la cohésion intrafamiliale</b>  Effet attendu : les parents sont davantage à l'écoute de leurs enfants	Continuer à développer les compétences des parents Développer des loisirs familiaux Proposer des actions innovantes permettant aux parents d'échanger sur leur pratique parentale	Si des actions parents enfants sont proposées  Si des loisirs sont proposés  Les actions proposées sont elles innovantes ?	Nombre de participants aux actions  Satisfaction des participants	Meilleure dynamique familiale	Centre social identifié comme lieu de ressources pour les familles	Journées jeux Journées parents/enfants Sorties familles
<b>Développer le lien parents enfants</b>  Effet attendu : diminution du nombre d'enfants en situation de vulnérabilité sans prise en charge	Soutenir la fonction parentale  Faciliter le lien parent/enfant dans la scolarité de leurs enfants  Continuer de demander l'agrément REAAP et CLAS	Si amélioration des relations parents-enfants  Si les parents acceptent l'accompagnement ou l'orientation proposée	Nombre d'enfants et/ou familles accompagnés au CLAS et REAAP  Nombre d'orientations vers l'AS de secteur	Si le temps passé à faire des actions du REAAP et/ou du CLAS a donné des accompagnements « positifs »  Augmentation du nombre de parents aux soirées parentales Augmentation de la réactivité dans la prise en charge	Meilleure intégration des enfants vulnérables	CLAS  Permanence d'accueil et d'orientation  Soirée parentalité



<p><b>Coordonner les actions et services de soutien à la parentalité</b></p> <p>Effet attendu : meilleure connaissance du REAAP et du CLAS</p>	<p>Mise en place d'un référent famille</p> <p>Participer aux réunions du réseau REAAP</p> <p>Maintenir le partenariat avec la Maison Des Solidarités</p> <p>Accompagner les familles dont l'enfant est en situation d'handicap</p>	<p>Si la coordination est Effective ?</p> <p>Si le référent a participé aux réunions du réseau REAAP, CLAS et handicap</p> <p>Si les agréments sont toujours obtenus</p> <p>Est-ce que lien avec la MDS perdue ?</p> <p>Si la réponse apportée est effective</p>	<p>Nombre de familles aux soirées parentales</p> <p>Nombre de familles accompagnées</p> <p>Nombre d'heures passées à faire du lien avec la MDS</p> <p>Nombre de familles dont l'enfant est en situation d'handicap est accompagné</p>	<p>Davantage de sollicitation pour une inscription au CLAS ou un rendez-vous à la permanence</p> <p>d'accueil d'écoute et d'orientation du REAAP</p> <p>Si les familles se sentent soutenues dans leur parcours avec leur enfant en situation d'handicap</p>	<p>Davantage de difficultés familiales et/ou scolaires</p> <p>apaisées, résolues ou prises en charge</p>	
<p><b>Développer la prévention socio-éducative chez le public 11-18 ans</b></p> <p>Effet attendu : adolescents davantage informés et conscients des dangers</p>	<p>Faire connaître et pérenniser l'agrément promeneur du Net</p> <p>Développer des actions de prévention répondant aux besoins repérés sur le terrain</p>	<p>Est-ce que les préventions proposées répondent aux besoins ?</p> <p>Les ados et les parents connaissent le promeneur du net</p>	<p>Nombre d'actions proposées</p> <p>Nombre de sollicitations du PDN</p>	<p>Moins de victime du net</p> <p>Augmentation de la confiance des ados envers l'équipe</p>	<p>Reconnaissance de l'espace ados comme un réel lieu de prévention, l'accueil de loisirs n'étant qu'un support</p>	<p>Temps de prévention</p> <p>Intervention des gendarmes pour internet</p> <p>Planning familial</p>



FAMILLES RURALES DE MONCLAR DE QUERCY

MERCREDI 24 AVRIL 2019

DE 14H30 A 17H30

A LA MAISON DE L'ENFANCE

APRES MIDI RECREATIVE



[www.famillesrurales.org](http://www.famillesrurales.org)

Renseignements à l'association Familles Rurales :  
2 rue des Châtaignes 82230 MONCLAR DE QUERCY  
05.63.27.24.65 ou 05.63.26.48.96  
permanenceevs.afmonclar@orange.fr



Hommes/Femmes  
Filles/Garçons  
sommes nous  
tous à égalité

2

Osez venir "jouer les rôles"  
et réfléchir sur la question  
autour d'ateliers gratuits  
et ouverts à tous !

29 novembre

10 janvier  
7 février  
10 mars  
3 avril  
15 mai  
5 juin

De 18h30 à 20h30 à la  
maison de l'enfance de  
Monclar De Quercy

Plus d'infos  
Arc en Ciel  
Théâtre  
06.48.75.42.13

Ateliers proposés par les  
associations  
Arc en Ciel théâtre,  
Familles Rurales et  
le réseau CIVAM 82



Atelier tricot tous niveaux

Les lundis de 14h à 17h, hors vacances



Association  
Familles Rurales  
à Monclar de Quercy  
2 rue des châtaignes

Moment d'échanges  
et de convivialité  
gratuit ouvert  
à tous!

Pelotes de laine  
et matériels  
fournis

Animé par  
Michèle, bénévole  
de l'association

Information  
et inscription  
au 05.63.26.48.96



**ATELIER D'INITIATION A L'INFORMATIQUE**

Le vendredi de 9h15 à 11h15  
hors vacances  
à Familles Rurales  
2 rue des châtaignes à Monclar-de-Quercy

1€ DE PARTICIPATION NON ADHÉRENTS  
OU GRATUIT POUR LES ADHÉRENTS  
(SUR INSCRIPTION)

Venez apprendre à faire un courrier, un CV, une  
recherche sur Internet, un dossier d'inscription en  
ligne, le suivi de votre budget...

PLUS D'INFORMATIONS AU 05 63 27 24 65



**Atelier cuisine "Popotes autour du monde"**  
Les lundis de 9h30 à 12h30, hors vacances

Salle du club du 3ème âge

Ouvert à tous  
Participation de 2€ par personne

Préparation collective suivi d'un repas partagé

Venez partager vos recettes ou en apprendre de nouvelles !

Information et inscription au 05.63.26.48.96



**Atelier tricot tous niveaux**  
Les lundis de 14h à 17h, hors vacances

**2**

Salle du club du 3ème âge

Moment d'échanges et de convivialité gratuit ouvert à tous!

Pelotes de laine et matériels fournis

Animé par Michèle, bénévole de l'association

Information et inscription au 05.63.26.48.96



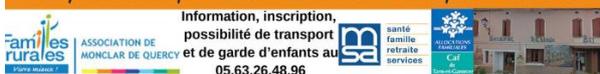
**Reprise du café des parents de l'association Familles Rurales**

A L'ATTENTION DES PARENTS

**LE 28 NOVEMBRE À 20H AU CAFÉ, RESTAURANT LA CHÊNAIE A ST URCISSÉ**

THÈME ABORDÉ : POSER LE CADRE, LES LIMITES POUR AIDER VOTRE ENFANT ET/OU ADO À GRANDIR

Le café des parents est un groupe ouvert de parents restreint qui peuvent y partager leurs expériences, leurs émotions... C'est un espace de rencontres et d'échanges en présence de professionnels de l'enfance et petite enfance.



**Carnaval**  
**SAMEDI 6 AVRIL 2019 à partir de 14h30 à Monclar de Quercy**

Sur le thème du voyage dans le temps

DÉFILÉ ANIMÉ PAR LA BATUCADA CHACUN SON RYTHME

DÉPART DU DÉFILÉ L'ESPLANADE DU LAC

ÉVÉNEMENT OUVERT À TOUS

RENSEIGNEMENTS AU 05.63.26.48.96

GOÛTER PARTAGÉ EMMENEZ CE QUE VOUS VOULEZ



# FORUM DES ASSOCIATIONS

**Dimanche 1er Septembre**  
de 10h à 17h

**A l'esplanade du lac de Monclar de Quercy**

Rencontres, inscriptions et animations, restauration sur place

INPS - Ne pas jeter sur la voie publique

Pour tous renseignements :  
2 rue des Chataignes  
82230 MONCLAR DE QUERCY  
05.63.26.48.96

**VENDREDI 1ER MARS 2019**  
A 15H SALLE POLYVALENTE DE MONCLAR DE QUERCY  
SUIVI D'UN GOÛTER PAUSE

**2**

## SPECTACLE EN

# LES TONY

de 6 à 99 ans

**SPECTACLE DE MUSIC-HALL**

Venez rêver les yeux ouverts ...

CONTORSION, MAGIE-ILLUSION, ACROBATIES, CHIEN COMEDIEN, SKETCHS, POESIE

Familles rurales ASSOCIATION DE MONCLAR DE QUERCY

SAINT-FAMILLE RETRAITE SERVICES MSA Midi-Pyrénées Nord

RENSEIGNEMENTS AU : 05.63.27.24.65 OU AU 2 RUE DES CHATAIGNES 82230 MONCLAR DE QUERCY

## FAMILLES RURALES DE MONCLAR DE QUERCY

VOUS PROPOSE DE VENIR PARTAGER UN MOMENT CONVIVAL LORS DE

### MATINS CAFÉ

LES DERNIERS VENDREDI DE CHAQUE MOIS DE 9H30 À 11H30 A PARTIR DU 27 SEPTEMBRE

**GRATUIT**

AU CAFÉ, RESTAURANT LA CHÊNAIE A ST URCISSÉ

Informations au 05.63.26.48.96

Familles rurales ASSOCIATION DE MONCLAR DE QUERCY

CAF, MSA, MSA Midi-Pyrénées Nord, Santé Famille Retraite Services

ENTRAIDE ET CONVIVIALITÉ  
Se rencontrer, échanger, être solidaire

FAMILLES RURALES MONCLAR DE QUERCY  
PERMANENCES ESPACE DE VIE SOCIALE

Aides, Aux démarches, En ligne

VOUS AVEZ BESOIN D'AIDE ...

Pour réaliser des inscriptions ou dossiers CAF, Pôle Emploi, CPAM...  
L'association Familles Rurales de Monclar de Quercy peut vous aider.

Dispositif GRATUIT et ouvert à tous au  
2 rue des Chataignes 82230 MONCLAR DE QUERCY

Renseignements  
Auprès de votre association Familles Rurales  
Par téléphone au 05.63.27.24.65 ou au 05.63.26.48.96

Familles rurales ASSOCIATION DE MONCLAR DE QUERCY

Association loi 1901, membre du Mouvement Familles Rurales

CAF, MSA, MSA Midi-Pyrénées Nord, Santé Famille Retraite Services

**LUNDI 8 JUILLET**  
**L'ASSOCIATION FAMILLES RURALES DE MONCLAR ORGANISE**  
**UNE JOURNÉE INTERGÉNÉRATIONNELLE :**  
**10h à 12h : atelier cuisine**  
**12h : repas partagé puis jusqu'à 17h : après midi jeux**

Pour le repas partagé, apportez ce que vous voulez (sucré ou salé)

A LA MAISON DE L'ENFANCE DE MONCLAR DE QUERCY  
 Renseignements au 05.63.27.24.65



**VENDREDI 22 FEVRIER 2024**  
 A la maison de l'enfance de M...

**2**

**SOIREE PARENTALITE**  
 SUR LE THEME DU « PATERNAGE », DE LA GESTION DU TEMPS ET DE LA GESTION DE LA FRUSTRATION DE L'ENFANT

Venez partager et échanger sur le rôle du père et de la mère dans la vie de l'enfant

Avec l'intervenante Mme Pinteaux :  
 Éducatrice spécialisée, thérapeute et enseignante PNL

[www.famillesrurales.org/monclar/](http://www.famillesrurales.org/monclar/)



**SOIRÉE PARENTALITÉ SUR LA PRÉVENTION DES ÉCRANS**  
 RÉSEAUX SOCIAUX, JEUX VIDÉOS, TÉLÉPHONE, GESTION DU TEMPS...

**Jeudi 23 Mai 20h30**

Avec l'intervention Alexis Bossot, Gendarme

A la maison de l'enfance de Monclar

Association Familles Rurales:  
 2 Rue des Châtaignes 82230 MONCLAR DE QUERCY ou 05.63.27.24.65



**ENTRAIDE ET CONVIVIALITÉ**  
 Se rencontrer, échanger, être solidaire

**FAMILLES RURALES MONCLAR DE QUERCY**  
**TRANSPORT SOLIDAIRE A MONTAUBAN**

**LE JEUDI DEPART A 9H ET RETOUR A 12H**

Dispositif à 2€ et ouvert à tous au départ du  
 2 rue des Châtaignes 82230 MONCLAR DE QUERCY

Renseignements auprès de votre association familles rurales par téléphone au  
 05.63.27.24.65 ou au 05.63.26.48.96

VOUS AVEZ BESOIN DE VOUS DEPLACER SUR MONTAUBAN ...  
 Pour des rendez-vous médicaux et/ou administratifs (CAF, MSA, CPAM, Pôle emploi...)  
 L'association Familles Rurales de Monclar de Quercy peut vous accompagner.



Une pensée pour nos aînés, une pensée pour nos soignants

**ACTION**

**"UN JEUNE, UN AÎNÉ, UN SOIGNANT"**



Nous vous invitons à participer à une action de soutien en faveur de nos aînés, du personnel de santé en cette période difficile de lutte contre le covid 19. Envoyez nous un dessin, une histoire, une poésie, une devinette, ...

à l'adresse suivante : [clamonclar@orange.fr](mailto:clamonclar@orange.fr)

Nous transmettrons vos productions aux résidents et personnel de l'EHPAD. Merci de votre participation. Prenez soin de vous et de vos proches.




## Agenda trimestriel de l'association Familles Rurales de Monclar de Quercy

Décembre, Janvier et Février



**LES LUNDIS**

**ATELIER CUISINE**

DE 9H30 À 12H30



**LES LUNDIS**

**ATELIER TRICOT**

DE 14H À 16H30



### ANIMATIONS RÉGULIÈRES

**LES JEUDIS**

**TRANSPORT SOLIDAIRE**

DE 9H À 11H



### HORS VACANCES SCOLAIRES

**LES VENDREDIS**

**ATELIER D'INITIATION À L'INFORMATIQUE**

DE 9H15 À 11H15



POUR TOUTS RENSEIGNEMENTS

0563264896



## Agenda trimestriel de l'association Familles Rurales de Monclar de Quercy

### Animations ponctuelles hors vacances et vacances

**DÉCEMBRE**

12 DÉCEMBRE - TOP CHEF DE NOËL DU CLAE

20 DÉCEMBRE - MATIN CAFÉ AU CAFÉ DE SAINT URClSSE

**JANVIER**

8 JANVIER - ATELIER INTERGÉNÉRATIONNEL A LA MAISON DE L'ENFANCE

10 JANVIER - ATELIER THÉÂTRE A LA MAISON DE L'ENFANCE

23 JANVIER - CAFÉ DES PARENTS AU CAFÉ DE SAINT URClSSE

29 JANVIER - ATELIER INTERGÉNÉRATIONNEL A LA MAISON DE L'ENFANCE

31 JANVIER - COMITÉ DES USAGERS

31 JANVIER - MATIN CAFÉ AU CAFÉ DE SAINT URClSSE

**FÉVRIER**

4 FÉVRIER - SOIRÉE PARENTALITÉ À LA MAISON DE L'ENFANCE

10 FÉVRIER - APRÈS MIDI RÉCRÉATIVE À LA MAISON DE L'ENFANCE

14 FÉVRIER - SPECTACLE DES TONY'S À LA SALLE POLYVALENTE

26 FÉVRIER - ATELIER INTERGÉNÉRATIONNEL À LA MAISON DE L'ENFANCE



## Agenda Trimestriel du centre social Association Familles Rurales de Monclar de Quercy

Mars, Avril, Mai



Atelier Cuisine: Tous les lundis 9H30-14H

Atelier Tricot: Tous les lundis 14H-17H

Atelier Informatique: Tous les jeudis 9H15-11H15 (Hors vacances scolaires)

### MARS événements

18 Mars Mercredi Intergénérationnel 12H-17H ALAE

21 Mars Carnaval du village 14H30 - 17H

27 Mars Matin café 9H30-11H30 Saint-Urcisse

### AVRIL événements

2 Avril Café des Parents 20H Café Saint-Urcisse

22 Avril Mercredi Intergénérationnel 12H-17H ALAE

24 Avril Matin café 9H30-11H30 Saint-Urcisse

### MAI événements

13 Mai Mercredi Intergénérationnel 12H-17H ALAE

29 Mai Matin café 9H30-11H30 Saint-Urcisse

En Mai Soirée Parentalité

Pour plus de renseignements contactez le 05 63 26 48 96 ou le 07 66 62 45 64



FAMILLES RURALES DE MONCLAR DE QUERCY

LUNDI 10 FEVRIER 2020

DE 14H30 A 17H30

A LA MAISON DE L'ENFANCE

APRES MIDI RECREATIVE



GRATUIT ET OUVERT A TOUS

[www.famillesrurales.org](http://www.famillesrurales.org)

Renseignements à l'association Familles Rurales :  
2 rue des Châtaignes 82230 MONCLAR DE QUERCY  
05.63.27.24.65 ou 05.63.26.48.96  
permanenceevs.afmonclar@orange.fr



Familles Rurales de Monclar de Quercy vous propose

2

# Atelier Couture

Les lundis de 14h à 16h

Confection

Création

Réparation

Information et inscription au  
05 63 26 48 96  
ou 07 66 62 45 64

Salle du club  
du 3ème âge



Familles Rurales de Monclar de Quercy vous propose

# Atelier Cuisine

"POPOTES AUTOUR DU MONDE"

Les lundis à partir du 14 septembre  
de 9h30 à 14h

Salle du club  
du 3ème âge

Ouvert à tous  
Participation de  
2€ par personne

Préparation  
collective suivi  
d'un repas  
partagé

Venez partager  
vos recettes ou en  
apprendre de  
nouvelles !

Information et inscription  
au 05 63 26 48 96 ou 07 66 62 45 64



Familles Rurales de Monclar de Quercy vous propose

# Atelier Tricot

TOUS NIVEAUX

Les lundis de 14h à 16h

Salle du club  
Du 3ème âge

Moment décharges  
et de convivialité  
gratuit ouvert à  
tous!

Pelotes de laine et  
matériels fournis

Animé par Michèle,  
bénévole de  
l'association

Information et inscription  
au 05 63 26 48 96 ou 07 66 62 45 64





**Café des parents**  
De l'association  
**Familles Rurales**

à l'attention  
des parents

**Le 2 Avril à 20h**  
**Au café, restaurant**  
**La Chênaie à St Urcisse**

**Thème abordé:**  
Comment parler de  
sexualité  
avec nos enfants et nos  
jeunes ?

C'est un espace de  
rencontres entre parents  
et d'échanges en présence  
de professionnels de  
l'enfance et adolescence.

Possibilité de garde  
d'enfants sur inscription



Renseignements:  
05 63 26 48 96

Samedi 21 Mars 2020

**CARNAL** **2**

À Monclar-de-Quercy

**SUR LE THÈME DU  
CINÉMA**

Départ du défilé  
14H  
Esplanade du lac

Événement  
ouvert à tous

Goûter partagé  
Emmenez ce que  
vous voulez

Renseignements  
05 63 26 48 96

Défilé animé par la  
**BATUCADA**  
Chacun son rythme

Chaîne  
syllabée  
L'ÉCRASÉ



L'association Familles Rurales  
de Monclar de Quercy  
vous invite à son premier

**COMITÉ DES USAGERS**

DE 3 MOIS  
À 99 ANS

Autour d'une galette  
des rois conviviale  
À LA MAISON DE L'ENFANCE  
**Le 31 janvier 2020**  
A partir de 19h00

Venez découvrir  
nos différents services et nos  
différentes activités tout public

Partager vos avis  
et vos envies

Poser  
vos questions

Ouvert à tous les habitants et les  
associations des communes  
de Monclar Montdurausse  
et Saint Urcisse

Informations au 05.63.26.48.96



**FORUM DES  
ASSOCIATIONS**

Samedi  
5 septembre  
2020  
De 9h à 13h

A l'esplanade  
du lac de  
Monclar de  
Quercy

Rencontres,  
inscriptions et  
animations,  
restauration  
sur place

INPS - Ne pas jeter sur la voie publique

Pour tous renseignements :  
2 rue des Chatagnes  
82230 MONCLAR DE QUERCY  
07.66.62.45.64 - 05.63.26.48.96



Familles Rurales de Monclar de Quercy  
vous propose

## ATELIER D'INITIATION AU NUMÉRIQUE

Le mercredi de 9h30 à 11h30  
France Services  
33 Avenue du Colonel Raynal  
à Monclar-de-Quercy

1€ DE PARTICIPATION NON ADHÉRENTS  
OU GRATUIT POUR LES ADHÉRENTS

INSCRIPTION OBLIGATOIRE  
MAXIMUM 4 PERSONNES

DEVENEZ AUTONOMES DANS VOS  
DÉMARCHES EN LIGNE, VOS  
RECHERCHES INTERNET...  
UN ACCOMPAGNEMENT VOUS SERA  
PROPOSÉ SELON VOS BESOINS.  
OSEZ DEMANDER DE L'AIDE!  
SOUS RESPECT DES GESTES BARRIÈRE ET  
MESURES DE SECURITE

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 66 62 45 64

Salle polyvalente de  
MONCLAR de Quercy  
VENDREDI 14 FEVRIER

Gratuit

# LES TONY

SPECTACLE DE MUSIC-HALL

Venez rêver les yeux ouverts...

CONTORSION  
MAGIE-ILLUSION  
ACROBATIES  
POESIE  
CHIEN COMEDIE  
SKETCHS COMIQUES  
ANTIPODISME

Informations au 05.63.26.48.96  
ou au 2 rue des Châtaignes  
82230 MONCLAR DE QUERCY

Familles Rurales  
de Monclar de Quercy

Vous propose de venir partager un  
moment convivial lors de

## Matins Café

Un vendredi sur deux  
de 9h30 à 11h30

GRATUIT

25 septembre  
16 octobre  
30 octobre  
6 novembre  
27 novembre

Au café, restaurant  
*La Chênaie*  
à Saint Urcisse

Informations  
05 63 26 48 96

## SAINT-URCISSE EN FLEUR

Le Samedi 11 juillet  
à partir de 9h30

Familles Rurales et la mairie de  
St-Urcisse vous invitent à passer une  
matinée conviviale pour agrémenter le  
village de fleurs.  
Des fleurs seront fournies (financées par  
la mairie) mais n'hésitez pas à venir avec  
vos plants.



Familles Rurales de Monclar de Quercy vous propose

# COURS DE FRANÇAIS ADULTES

**GRATUIT**

Le Lundi de 9h à 11h30  
Le Vendredi de 10h à 11h30

2 rue des Châtaignes  
82230 Monclar de Quercy

Information et inscription  
au 05 63 26 48 96 ou 07 66 62 45 64

# FORUM D'ASSOCIATIONS 2

5 Septembre 2021  
de 9h à 13h

à l'esplanade  
du lac  
de Monclar  
de Quercy

Rencontres,  
inscriptions et animations,  
restauration sur place

Pass sanitaire obligatoire

Pour tout renseignements:  
2 rue des Châtaignes 82230 Monclar de Quercy  
05.63.26.48.96

Familles Rurales de Monclar de Quercy vous propose

# ATELIER D'INITIATION AU NUMÉRIQUE

Début le 2 septembre 2021  
1er et 3ème jeudis de chaque mois  
de 9h30 à 11h15

salle des expositions sous la mairie à  
**GÉNÉBRIÈRES**

1€ DE PARTICIPATION NON ADHÉRENTS  
OU GRATUIT POUR LES ADHÉRENTS

INSCRIPTION OBLIGATOIRE  
MAXIMUM 4 PERSONNES

DEVENEZ AUTONOMES DANS VOS  
DÉMARCHES EN LIGNE, VOS  
RECHERCHES INTERNET, L'UTILISATION  
DE VOTRE SMARTPHONE...  
UN ACCOMPAGNEMENT VOUS SERA  
PROPOSÉ SELON VOS BESOINS.  
OSEZ DEMANDER DE L'AIDE!  
SOUS RESPECT DES GESTES BARRIÈRES  
ET MESURES DE SECURITE

PLUS D'INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS AU 07 66 62 45 64

ENTRAIDE ET CONVIVIALITÉ  
Se rencontrer, échanger, être solidaire

## Centre Social Familles Rurales Génébrières

20 Janvier  
17 Février  
17 Mars  
21 Avril

19 Mai  
16 Juin  
21 Juillet

Salle sous la mairie de Génébrières  
**Ouvert à tous les habitants**

Accueil Général 9h15-12h	Matin Café 9h15	Atelier numérique 1€ par atelier numérique gratuit pour les adhérents 10h30
-----------------------------	--------------------	--

**Familles Rurales de Monclar de Quercy  
vous propose**



**Le Transport  
Solidaire**

**Pour améliorer le quotidien et favoriser les moments d'échanges et de convivialité**

**POUR QUI ?**

Pour les habitants de Monclar de Quercy, Montdurausse, St Urçisse

- Vous ne disposez pas de moyen de locomotion ;
- Vous ne pouvez momentanément conduire ;
- Vous ne pouvez plus assurer vos déplacements.

**ATTENTION**

Ce service ne se substitue, en aucun cas à un service existant tel que : taxi, VSL.

Critère d'éligibilité : selon les ressources du foyer (présentation de la feuille d'imposition)

**ET POURQUOI PAS** Devenir Conducteur Volontaire au service du transport solidaire

**Vous avez une question, un doute ?**

VOUS SOUHAITEZ EN SAVOIR PLUS SUR LE RESEAU DES BENEVOLES ?

**POUR QUOI ?**

- Pour vous apporter une réponse à la mobilité en vous permettant :
- de vous rendre à un rendez-vous, chez des amis...
- de vous déplacer dans les commerces et administrations de notre territoire
- de rejoindre un lieu de correspondance, de train, de car...

Centre Social Familles Rurales  
Monclar de Quercy  
2 rue des Châtaignes  
07 66 62 45 64 - 05 63 26 48 96



**AQUAGYM  
À MONCLAR**

**SEANCES:** le mardi et le jeudi  
18h30-19h30 (mai, septembre, octobre)  
19h15 à 20h15 (juin, juillet, août)

**TARIFS:**  
11€ de frais d'adhésion  
+  
5€ la séance

**DOCUMENTS OBLIGATOIRES:**

- Carte d'entrée à la base de loisirs
- Pass voiture
- Certificat médical

**Contact: Huguette Da Silva 06 41 43 41 67**



**à partir du 4 Avril  
GRATUIT**

**Atelier Équilibre**



**Pour qui?**

Pour tous les retraités vivant à domicile, quel que soit le régime de protection sociale, soucieux d'améliorer leur fonction d'équilibre.



**Comment ça marche?**

10 séances hebdomadaires de 1h30, encadrées par deux séances d'évaluation. Groupe composé de 10 à 14 personnes.

Parce que la chute chez les seniors peut s'avérer comme risque majeur de perte d'autonomie, les caisses de retraites proposent une démarche de prévention. L'équilibre est une fonction sensible à la stimulation. Il peut se rééduquer et surtout se travailler tout au long de la vie.

L'atelier EQUILIBRE est animé par une personne diplômée qui propose des activités permettant d'améliorer les fonctions d'équilibre, d'apprendre les gestes qui évitent la chute, d'en diminuer la gravité, d'apprendre à se relever du sol en toute sécurité et de garder ou retrouver confiance en soi.

**Inscription obligatoire au 05 63 26 48 96 ou 07 66 62 45 64**



Centre Social Familles Rurales  
2 rue des Châtaignes  
82230 Monclar de Quercy

**12 ET 19  
AVRIL 2022  
17H30**

**Atelier Prévention  
Cancer du Sein**

Atelier de 10 places sur inscription au moins une semaine à l'avance auprès des structures

**PAR DES PROFESSIONNELS DE LA SANTÉ  
BÉNEVOLES DE LA LIGUE CONTRE LE CANCER**

*Maison de l'Enfance - Monclar de Quercy*

**Information et sensibilisation sur le  
cancer du sein**

**Mise en pratique de l'autopalpation  
avec buste de simulation**

les enfants de la crèche peuvent être gardés à la crèche  
les enfants de l'ALAE peuvent être gardés à l'ALAE



**ALAE: 05.63.27.24.65  
CRÈCHE: 05.63.27.54.81**



ASSOCIATION DE  
MONCLAR DE QUERCY

## CAFÉ DES PARENTS

lieu d'accueil et d'écoute pour les parents d'enfants de tous les âges

convivialité, échanges, partage

Ancien bar des Capitouls - Monclar de Quercy

<p>29 septembre 20 octobre 24 novembre 8 décembre</p>	<p>de 9h30 à 11h30</p>
---	------------------------

Pour plus d'informations: 07 68 61 95 04  
chloe.gaugirand@famillesrurales.org











EN ASSOCIATION AVEC LE CINEMA DE MONCLAR DE QUERCY

MARDI 26 AVRIL - "Icare"

2

# Cinéma Famille

3€50 TARIF NORMAL  
1€ SUIVANT QUOTIENT FAMILIAL  
TRANSPORT POSSIBLE

POUR PLUS D'INFORMATIONS  
07 68 61 95 04




Les Amis du Cinéma de Monclar proposent leur FESTIVAL

# Cinoche

en SHORTS

**Samedi 15 octobre 2022**  
Salle du cinéma de Monclar-de-Quercy 82230  
**18 h**

GRATUIT

<p><b>Bienvenue au Centre Social</b> Avant Première Espace Ados du Centre Social Familles Rurales (Monclar de Quercy)</p> <p><b>Une affaire confinée</b> Laurent Ardoit / Stéphane Duprat (Bourgogne)</p> <p><b>Isa</b> Jean-Michel Ameil (Toulouse)</p> <p><b>Proxima B.</b> Laboratoire sonore 340 (Strasbourg)</p> <p><b>Mes chers compatriotes</b> Olivier Arnold (Alsace)</p> <p><b>Champ d'honneur</b> Hugo Bréant (Annecy)</p>	<p><b>Moi aussi, ça m'arrive</b> J. Canet / Michel Troubat (Toulouse)</p> <p><b>Le tueur du lac maudit</b> Laurent Ardoit / Stéphane Duprat (Bourgogne)</p> <p><b>Je ne suis pas comme les autres</b> Franz Bardiaux (Belgique)</p> <p><b>Chronos</b> Emmanuel Dubois (Toulouse)</p> <p><b>Cheyenne</b> Gérard Corporon (Sète)</p>
---	--

Buffet salé  
Buffet sucré - Café

Festival de films amateur  
En relation avec la Fédération Française de Cinéma et Vidéo




## ALAE DE MONCLAR

# ÉTUDE SURVEILLÉE

C'est un temps où les élèves de primaire font leur travail personnel en autonomie

à partir du Lundi 7 Novembre 2022

RESERVATION ET/OU ANNULATION OBLIGATOIRE sur le portail familles  
AVANT 14H00 LE JOUR J  
20 places

5€ par mois



Familles rurales ASSOCIATION DE MONCLAR DE QUERCY  
Votre mieux !

**SAMEDI 11 JUIN**

# FESTI'

## FAMILLES RURALES

GRATUIT - TOUTE LA JOURNÉE  
À L'ESPLANADE DU LAC - MONCLAR DE QUERCY

<b>VIDE GRENIER</b>	<b>KERMESSE</b>
<b>SPECTACLE LES TONY</b>	<b>ASSEMBLÉE GÉNÉRALE</b>
	<b>RESTAURATION SUR PLACE</b>
	<b>CHÂTEAUX GONFLABLES</b>
	<b>CONFÉRENCES</b>

**PROGRAMMATION DÉTAILLÉE À VENIR**  
PLUS D'INFORMATIONS AU 05 63 26 48 96

# GRAND Pâques 2



Jeudi 21 Avril

Tout le CLAC se déplace à l'esplanade du lac.

Vous pouvez donc récupérer vos enfants à l'esplanade à partir de 18h15

Familles rurales ASSOCIATION DE MONCLAR DE QUERCY  
Votre mieux !

Familles rurales ASSOCIATION DE MONCLAR DE QUERCY  
Votre mieux !

# HALLOWEEN

## GÔTER DE L'HORREUR

### JEUDI 20 OCTOBRE



**JEUX, MAQUILLAGE, BONGONS**  
**16H - 18H**  
**MAISON DE L'ENFANCE**

POSSIBILITÉ DE METTRE UN DÉGUISEMENT DANS LE CARTABLE

Familles rurales ASSOCIATION DE MONCLAR DE QUERCY  
Votre mieux !

L'ALAE exposera sur le

# MARCHÉ DE NOËL

Pour vendre les créations des enfants

- Photophores
- Carte de vœux
- Boîtes
- Sucettes chocolats...

Dimanche 11 Décembre 2022  
de 9h30 à 17h  
Place des Capitouls - Monclar de Quercy

VENEZ PARTAGER UN MOMENT CONVIVIAL LORS DE NOS

# MATINS CAFÉ

## MONCLAR DE QUERCY

ANCIEN BAR LES CAPITOULS

22 septembre 17 novembre  
27 octobre 15 décembre

**9h30 à 11h30**

**GRATUIT**

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 66 62 45 64



# SOIRÉE PARENTALITÉ

Lieu d'échange et de débat entre pairs avec le soutien d'un professionnel sur un thème prédéfini



Une date par trimestre (à définir) à la maison de l'enfance

Garde d'enfants possible  
Pour tout renseignement ou information  
05.63.26.48.96 ou 07 68 61 95 04



Familles rurales ASSOCIATION DE MONCLAR DE QUERCY

# LE CENTRE SOCIAL

# MATINS CAFÉ

**2**

	<b>MONCLAR DE QUERCY</b> Maison à côté du cordonnier Jeudi 19 Janvier Jeudi 16 Février Jeudi 16 Mars
	<b>MONTDURAUSSE</b> Salle sous la Mairie Vendredi 20 Janvier Vendredi 17 Février Vendredi 17 Mars
	<b>SAINT URCISSE</b> Salle des Fêtes Vendredi 6 Janvier Vendredi 3 Février Vendredi 3 Mars

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 66 62 45 64



Familles rurales ASSOCIATION DE MONCLAR DE QUERCY

# TÉLÉTHON

Samedi 3 Décembre  
à partir de 10h  
Parking du Carrefour Contact - Monclar de Quercy

Vente de gâteaux et de brochettes de bonbons confectionnés par les enfants de l'Alaë et les ados.

En partenariat avec les pompiers

## Questionnaire pour les ados

NOM - Prénom

Est-ce que vous êtes satisfait de ce que l'on vous propose à l'espace ados ?

Est-ce que les animateurs écoutent vos besoins d'ados et accompagnent vos projets ?

Oui

Non

Est-ce que vous vous sentez investi dans le centre social et pas des consommateurs d'activités ? Pourquoi ?

Connaissez-vous le Promeneur Du Net ?

Oui

Non

Pourquoi venez-vous à l'espace ado ?

## Questionnaire pour les habitants

**Avez-vous confiance dans l'équipe de Familles Rurales**

Oui

Non

**Est-ce que vous vous sentez écouté quand vous signalez un besoin ?**

Oui

Non

**Si non, pourquoi ?**

**Si vous avez fait une demande à Familles Rurales et qu'il vous a été proposé une orientation ( France Services, Assistante sociale...), est-ce que l'orientation a répondu à votre attente ?**

Oui

Non

**Pouvez-vous citer d'autres actions ou autre structure de Familles Rurales Monclar ?**

**Si vous êtes allés à l'accueil du centre social au 2 rue des Châtaignes, avez-vous été satisfait ?**

Peu Satisfait

Moyennement Satisfait

Je ne suis jamais venu à l'accueil

Satisfait

Très satisfait

**Est-ce que vous pensez que nos réponses sont adaptées et pertinentes ?**

Oui

Non

**Est-ce que l'association répond à vos besoins ?**

Oui

Non

**Connaissez-vous le Promeneur Du Net ?**

Oui

Non

## Questionnaire pour les parents

**Quel est votre degré de satisfaction par rapport à l'accueil de votre enfant ?**

- Peu Satisfait  Satisfait  
 Moyennement Satisfait  Très satisfait

**Avez-vous confiance dans l'équipe de Familles Rurales ?**

- Oui  Non

**Est-ce que vous vous sentez écoutés quand vous signifiez un besoin ?**

- Oui  Non

**Pouvez-vous citer d'autres actions ou autre structure de Familles Rurales Monclar ?**

**Si vous êtes allés à l'accueil du centre social au 2 rue des Châtaignes, avez-vous été satisfait ?**

- Peu Satisfait  Satisfait  
 Moyennement Satisfait  Très satisfait

**Si non, pourquoi ?**

**Est-ce que pour vous l'ALAE est plus qu'une simple garderie ?**

**Est-ce que l'association répond à vos besoins ?**

## Questionnaire pour les parents d'ados

**Quel est votre degré de satisfaction par rapport à l'accueil de votre adolescent ?**

- Peu Satisfait  Satisfait  
 Moyennement Satisfait  Très satisfait

**Avez-vous confiance dans l'équipe de Familles Rurales ?**

- Oui  Non

**Est-ce que vous vous sentez écoutés quand vous signifiez un besoin ?**

- Oui  Non

**Si non, pourquoi ?**

**Suite à un entretien, il vous a été proposé une orientation ( CMPP, Maison des Ados, Thérapie Familiale...), était-ce bénéfique et/ou adapté ?**

**Pouvez-vous citer d'autres actions ou autre structure de Familles Rurales Monclar ?**

**Si vous êtes allés à l'accueil du centre social au 2 rue des Châtaignes, avez-vous été satisfait ?**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Peu Satisfait                      | <input type="checkbox"/> Satisfait      |
| <input type="checkbox"/> Moyennement Satisfait              | <input type="checkbox"/> Très satisfait |
| <input type="checkbox"/> Je ne suis jamais allé à l'accueil |   |

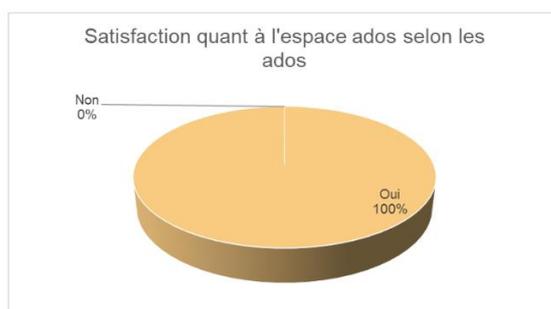
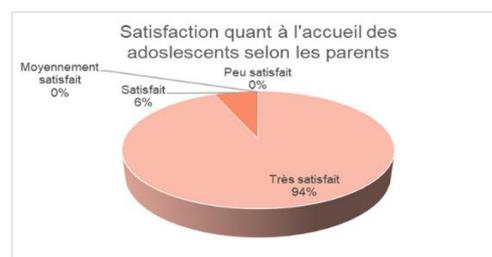
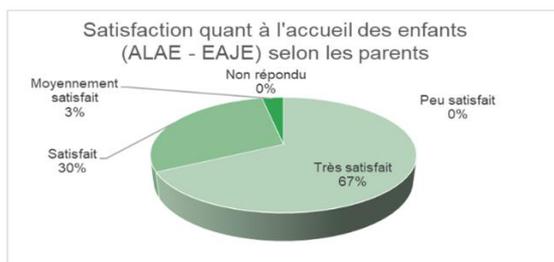
**Est-ce que l'association répond à vos besoins ?**

**Est-ce que vous êtes satisfait de ce que l'on vous propose à l'espace ados ?**

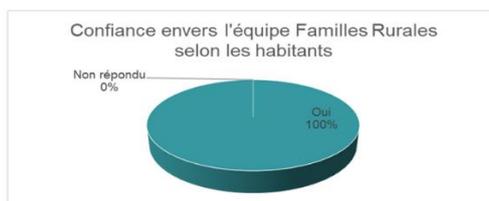
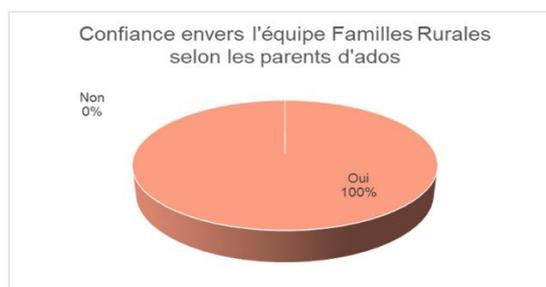
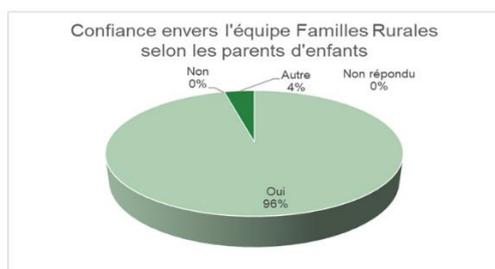
**Est-ce que l'espace ados est pour vous autre chose qu'un accueil de loisirs ? Quoi ?**

**Connaissez vous le Promeneur Du Net ?**

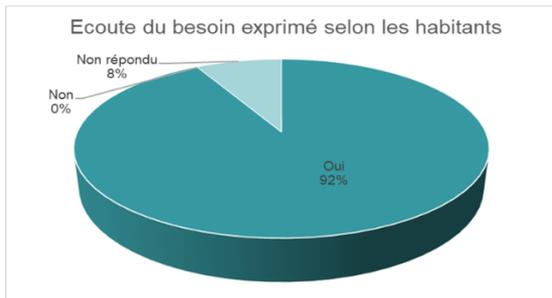
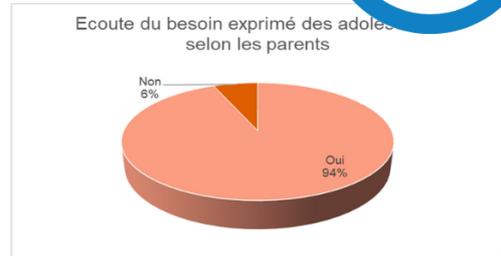
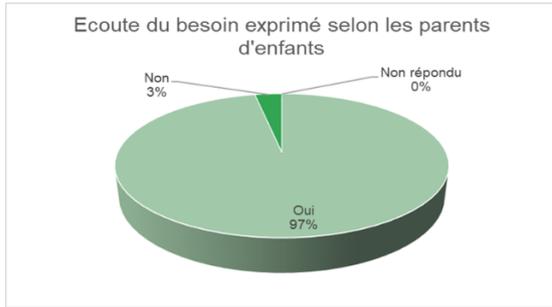
## Degré de satisfaction accueil



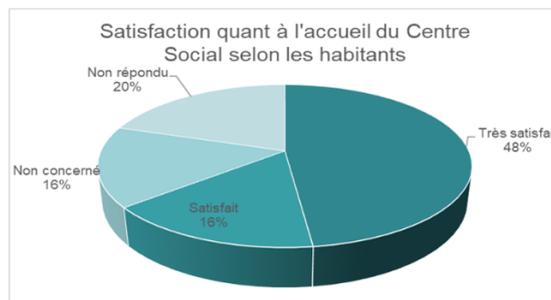
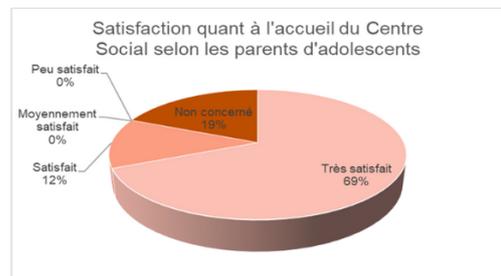
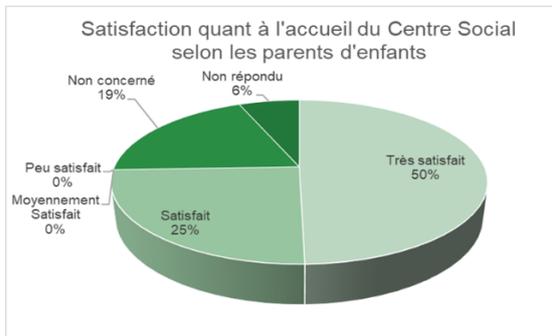
## Confiance équipe Familles Rurales



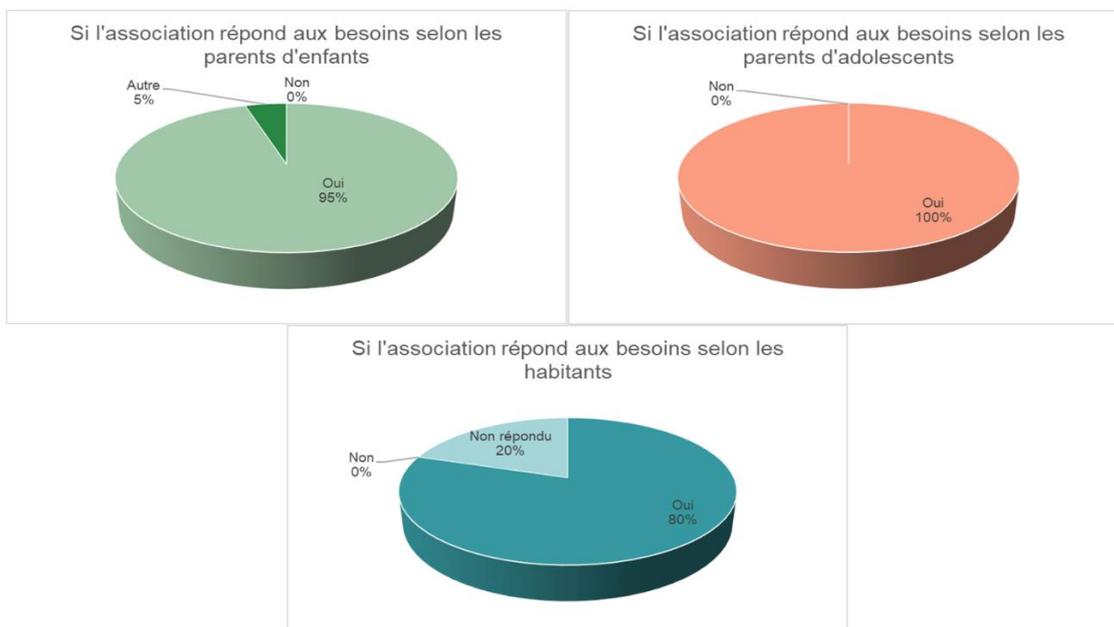
## Écoute des besoins



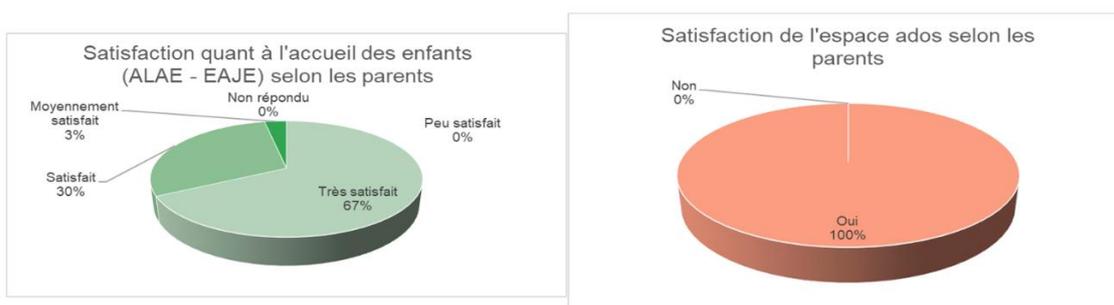
## Satisfaction de l'accueil du Centre Social



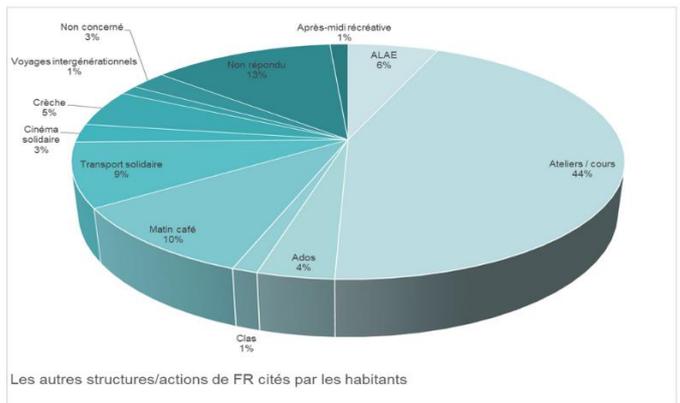
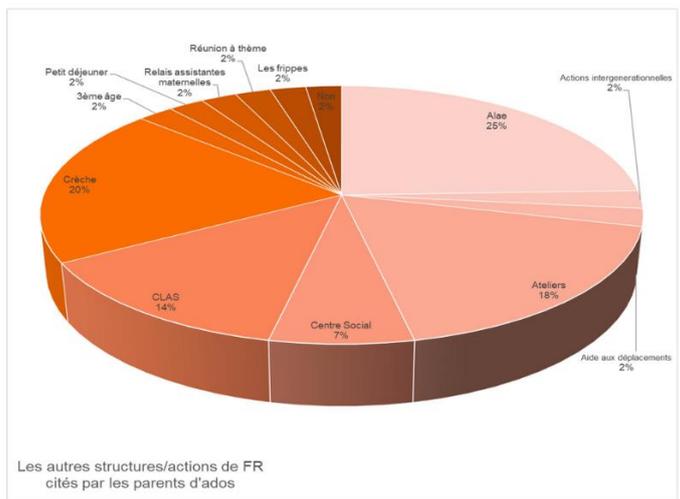
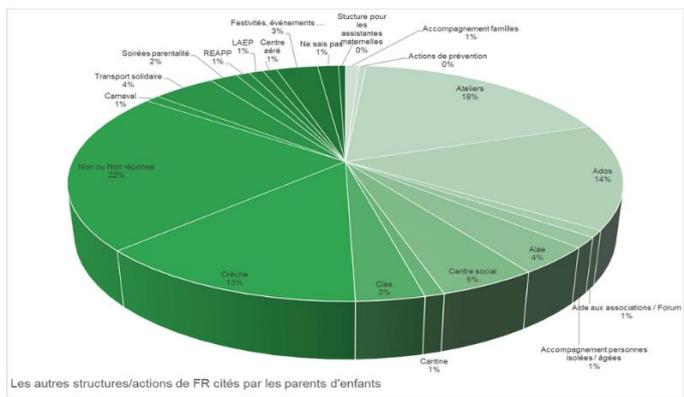
## L'association répond t-elle aux besoins?



## Satisfaction des différentes structures



# Connaissance des autres actions de Familles





ACCESSIBILITÉ	LOISIRS FESTIVITÉS	SERVICES	TRANS 5
ENVIRONNEMENT	POPULATION	SANTÉ	SOLIDARITÉ
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Il est facile de se rendre dans les villes/villages alentours</li> <li>▶ Nous sommes bien desservis en transport en commun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Nous avons accès à tous les services publics</li> <li>▶ Internet est accessible à tous, ainsi que le réseau mobile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Le comité des fêtes est efficace</li> <li>▶ Il y a suffisamment d'activités sportives sur le territoire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Les services publics et les commerces sont accessibles au PMR</li> <li>▶ Il y a une très bonne accessibilité pour tous</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Il n'y a pas de personne isolée sur le territoire</li> <li>▶ Je peux compter sur mes voisins</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Nous avons un grand choix de services médicaux</li> <li>▶ L'accès au soin est suffisant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Il y a beaucoup d'animations pour les jeunes</li> <li>▶ Je n'ai pas de difficulté de garde pour mes enfants</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Je suis bien dans mon village</li> <li>▶ Je ne me sens pas concerné par les problèmes d'environnement</li> </ul>

ACCESSIBILITÉ	LOISIRS FESTIVITÉS	SERVICES	TRANS 6
ENVIRONNEMENT	POPULATION	SANTÉ	SOLIDARITÉ
▶ Je peux facilement me déplacer sans mes parents pour les loisirs	▶ Internet est accessible à tous ainsi que le réseau mobile	▶ Il y a suffisamment d'activités sportives	▶ Les lieux sportifs sont accessibles pour les PMR (Personnes à Mobilité Réduite)
▶ Je suis prêt à donner un coup de main aux personnes âgées	▶ Je sais à qui m'adresser quand j'ai des problèmes d'ado	▶ Il y a beaucoup d'animations pour les jeunes	▶ Je suis bien dans mon village



A Monclar de Quercy, le 08/09/2022

Objet : Renouveau Centre Social – invitation diagnostic

Madame, Monsieur,

Dans le cadre d'un diagnostic de territoire nécessaire pour la demande de renouvellement d'agrément de notre Centre Social, nous vous invitons à participer à la réunion du :

**Jeudi 13 Octobre 2022**  
A 14h15

A la **salle des votes** de la Marie de Monclar de Quercy

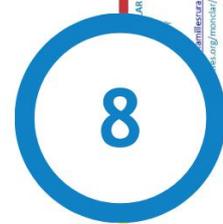
Durant cette réunion de travail, nous élaborerons les ressources et les besoins des communes de Monclar de Quercy, Gènébrières, Montdurausse, Saint-Urcisse.

Nous espérons vous compter parmi nous.

Nous restons à votre disposition pour de plus amples renseignements.

Nous vous prions de recevoir, Madame, Monsieur, l'expression de nos sincères salutations.

Mme Sylvaine DIENE  
Directrice Centre Social  
Familles Rurales de Monclar de Quercy  
ASSOCIATION DES FAMILLES RURALES DE MONCLAR  
1005 63 2762 4211  
Centre Social Monclar de Quercy  
Siret: 424 313 018 0017 APE 949Z



Association loi 1901, membre du Mouvement Familles Rurales.  
- Famille  
- Consommation  
- Education  
- Vie associative  
- Formation  
- Santé  
- Jeunesse  
- Loisirs  
- Tourisme

www.famillesrurales.org/monclar/



A Monclar de Quercy, le 08/09/2022

Madame, Monsieur,

Dans le cadre du diagnostic de territoire nécessaire au renouvellement de l'agrément de notre Centre Social, nous venons par la présente vous solliciter afin d'y contribuer parallèlement au sondage effectué auprès de la population.

Nous comptons sur votre collaboration en nous communiquant **cinq chiffres ou données représentatives comprises entre 2019 et 2022** de votre activité sur le territoire de Monclar de Quercy, Gènébrières, Montdurausse, Saint-Urcisse.

Nous vous prions de bien vouloir nous retourner ces éléments par mail de préférence à l'adresse [chloe.bonnet@famillesrurales.org](mailto:chloe.bonnet@famillesrurales.org) ou par courrier, **avant le mardi 4 Octobre 2022**.

Nous restons à votre disposition pour de plus amples renseignements.

Nous vous prions de recevoir, Madame, Monsieur, l'expression de nos sincères salutations.

Mme Sylvaine DIENE  
Directrice Centre Social  
Familles Rurales de Monclar de Quercy  
ASSOCIATION DES FAMILLES RURALES DE MONCLAR  
1005 63 2762 4211  
Centre Social Monclar de Quercy  
Siret: 424 313 018 0017 APE 949Z



Association loi 1901, membre du Mouvement Familles Rurales.  
- Famille  
- Consommation  
- Education  
- Jeunesse  
- Loisirs  
- Tourisme

www.famillesrurales.org/monclar/

De : Etienne VALLON  
 Envoyé : jeudi 6 octobre 2022 17:05  
 À : 'michel.darios@outlook.fr' <michel.darios@outlook.fr>  
 Objet : invitation familles rurales

Bonjour, familles rurales a le plaisir d'inviter LES AMIS DU PATRIMOINE DE SAINT URClSSE au comité technique des partenaires le vendredi 14 octobre 20 h salle des votes à la mairie de Monclar pour réfléchir au renouvellement du projet du centre social.  
 Cordialement,



Etienne VALLON  
 Animateur Centre Social  
 05.63.26.48.96  
 etienne.vallon@famillesrurales.org

2 rues des Châtaignes 82230 MONCLAR DE QUERCY

Suivez toutes nos actualités sur <https://www.famillesrurales.org/monclar/>





**Renouvellement Projet Social 2022**

Nous avons besoin de

# VOUS

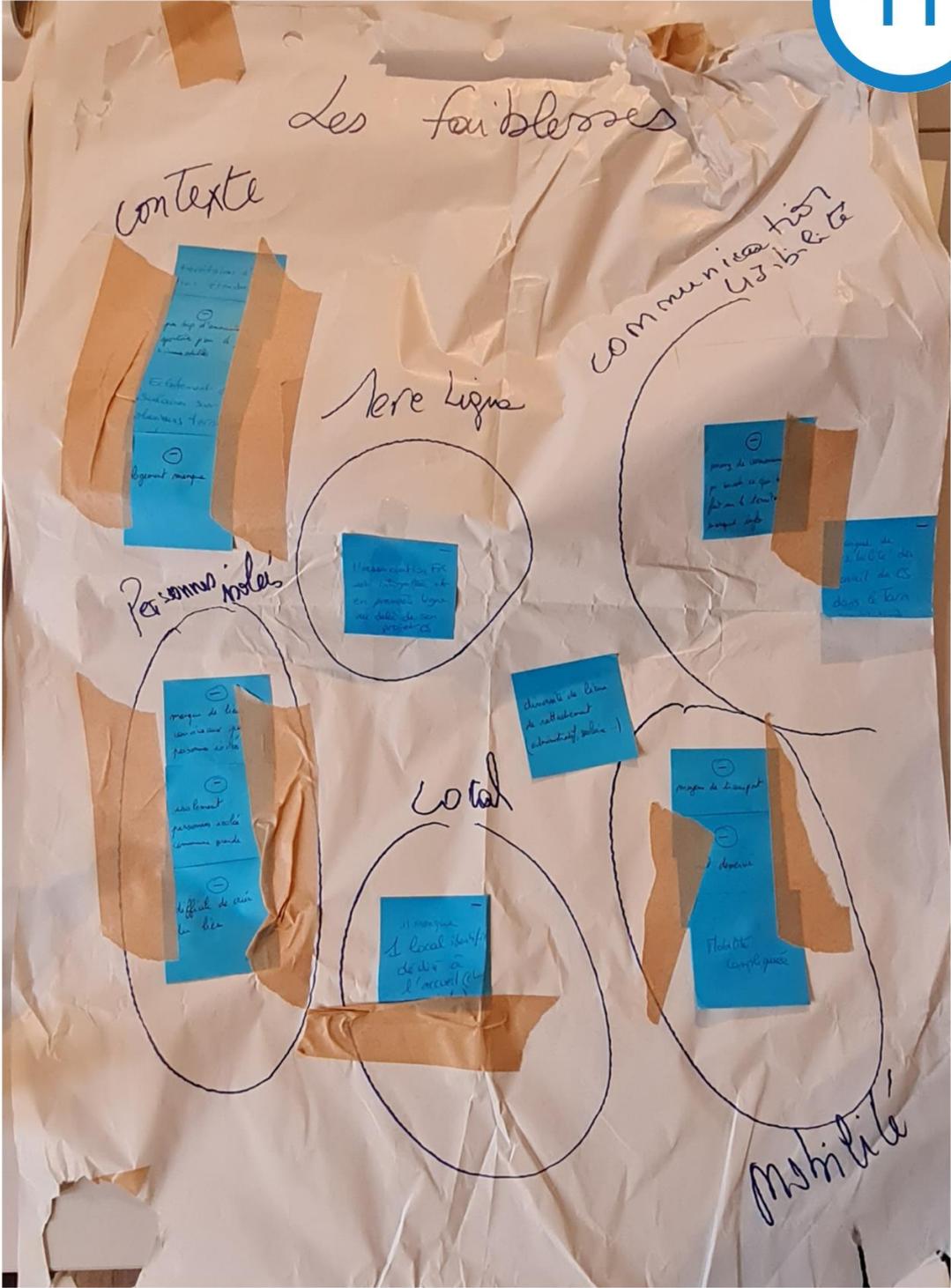
**DATES IMPORTANTES**

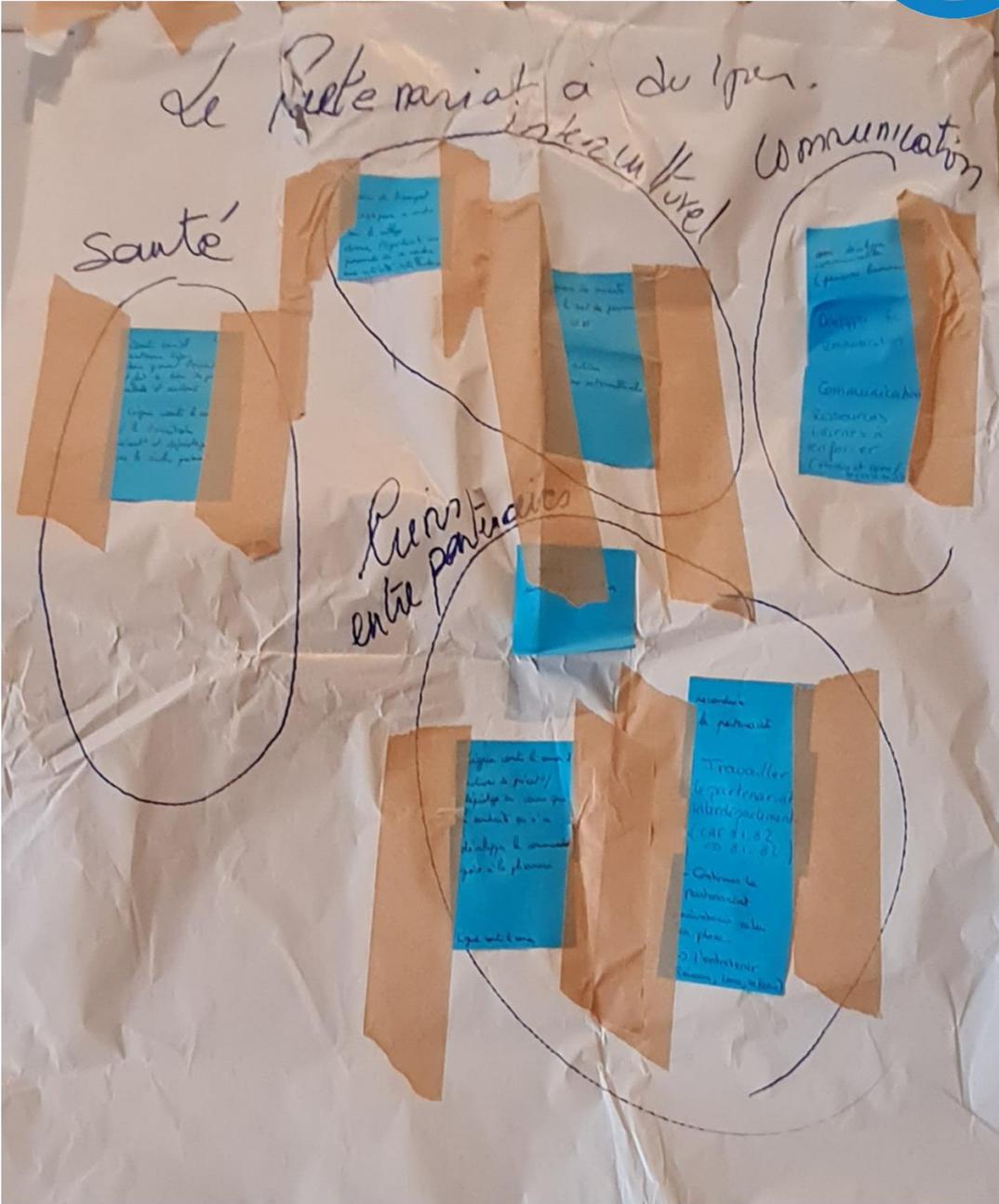
Nous avons besoin de votre avis,  
vos idées, votre contribution

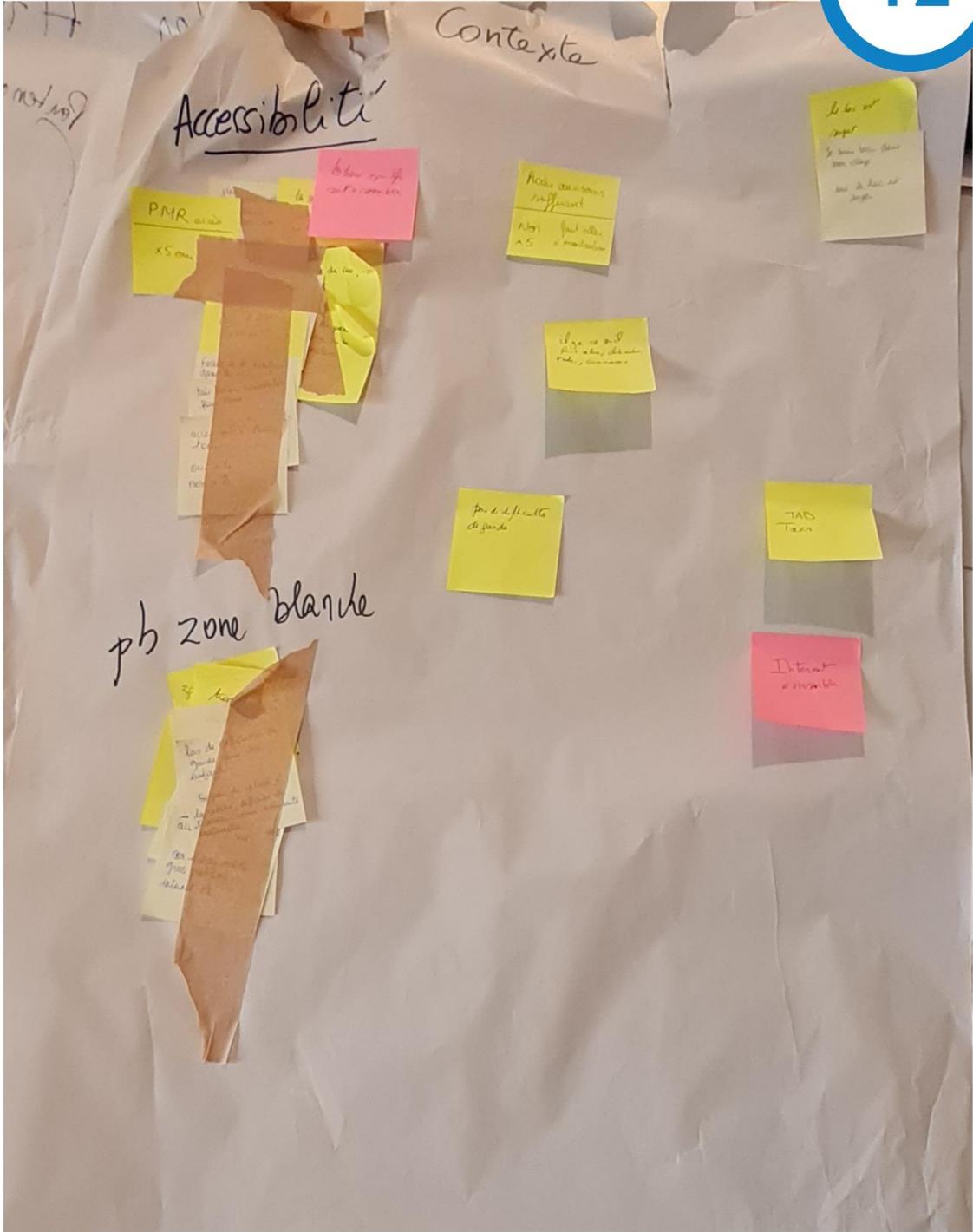
7 Sept au 16 Sept	PÉRIODE D'ÉVALUATION
16 Sept au 1 Oct	PÉRIODE DE DIAGNOSTIC
13 Oct 19h	COMITÉ DES USAGERS restitution bilan/évaluation Maison de l'Enfance
10 Nov 19h	RESTITUTION DIAGNOSTIC Maison de l'Enfance

10

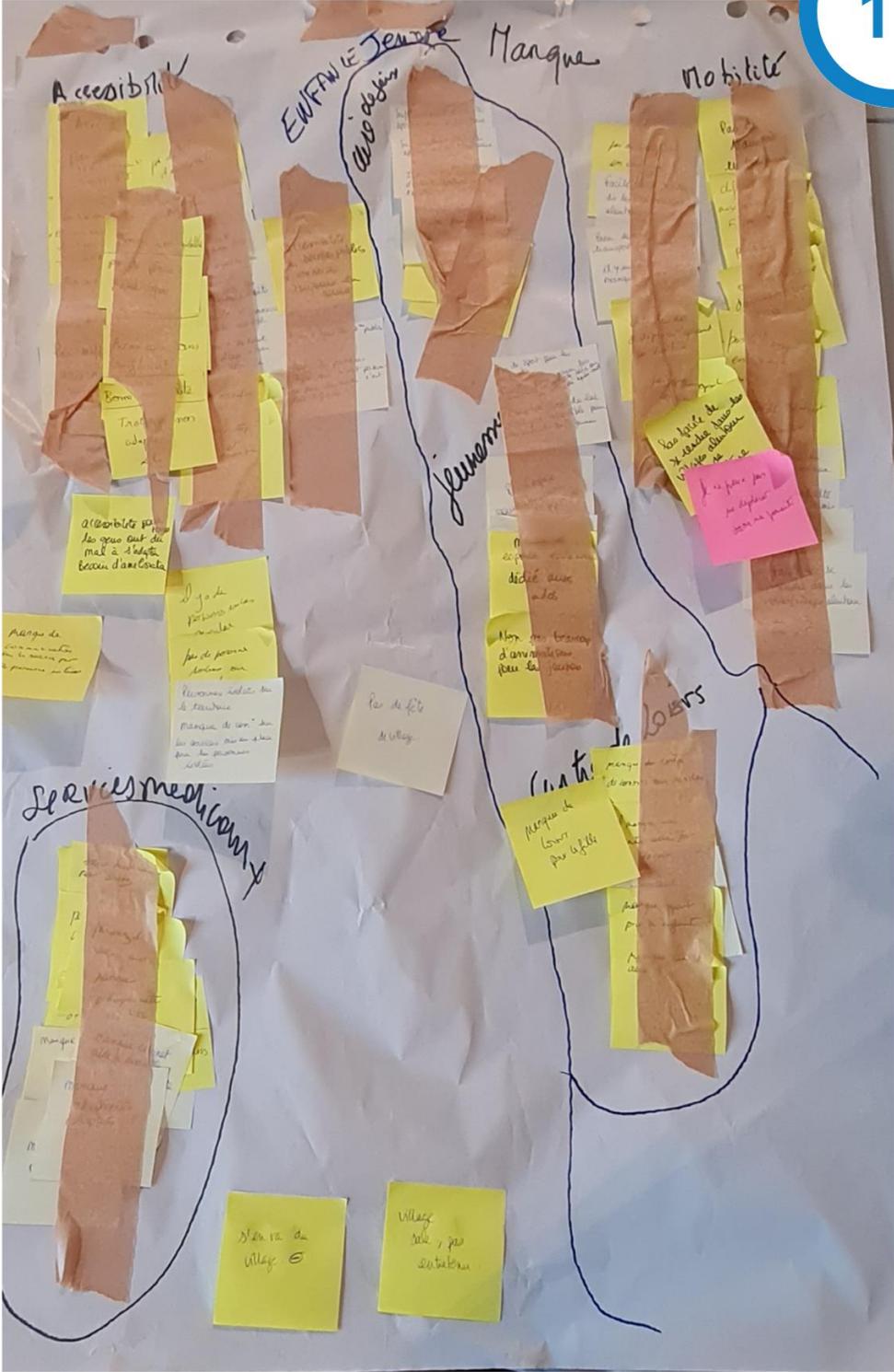














### Environnement

- 87% des personnes interrogées disent bien se sentir dans leur village (bon environnement, lac, village et campagne agréables).
- Les 13% restant font ressentir qu'il y a un manque de propreté, village sale
- 31% des personnes interrogées se sentent concernées par les problèmes d'environnement (ti, économie, vélo, recyclage...)
- Les 69% restant disent ne pas se sentir concernés.

Quelles améliorations proposer pour continuer d'améliorer la vie du village ?

Comment poursuivre ces améliorations ?

Comment sensibiliser la population aux problèmes d'environnement ?

Faut-il sensibiliser les gens aux problèmes d'environnement ?

### Accessibilité

54% des personnes pensent que les services publics et commerces <sup>sont accessibles aux PMR</sup>

59% des personnes pensent qu'il y a une bonne accessibilité pour tous

On remarque une évolution de l'accessibilité au niveau des commerces et services médicaux. Cependant, un grand manque est à constater au niveau des rues et des trottoirs.

L'aménagement des centres-villes des villages doit-il être repensé ?

### Population

50% des personnes interrogées pensent qu'il y a beaucoup d'animations pour les jeunes.

Cependant il y a des difficultés de garde pendant les vacances scolaires.

Faut-il mettre en place un centre de loisirs à Monclar ?

Faut-il mettre en place des activités pour les 18-25 ans ?

### Loisirs et festivités

Concernant les activités sportives, il y a trop peu de choix et il en manque pour les filles.

Il y a trop peu de communication pour savoir ce qu'il y a sur le territoire.

Doit-il y avoir plus d'activités sportives sur le territoire ou davantage de lien avec les clubs/associations ?

## Santé

En ce qui concerne la santé

-> 50% des habitants pensent que l'accès aux soins est suffisant ;  
cependant il ressort dans les commentaires que cela est plus  
nuancé. Il manquerait principalement : un médecin supplémentaire,  
une orthophoniste.

La nouvelle maison de santé va-t-elle couvrir ses  
nouveaux besoins ?

## Services

48% des personnes pensent qu'internet et le réseau mobile n'est  
pas accessible à tous.

47% des personnes pensent qu'ils ont accès aux services publics.

La fermeture progressive de certains services se fait sentir,  
cependant les personnes qui connaissent France Services sont satisfaits  
par le service.

Il ressort que le réseau internet n'est pas accessible pour tous  
mais on constate du mieux avec la fibre.

La communication est-elle suffisante sur les  
services existants ?

### Transport

→ 31% des personnes interrogées disent qu'il est possible de se rendre dans les villes/villages alentours mais uniquement si l'on possède une voiture.

→ 69% des ruraux disent qu'il est possible de se rendre dans les villages alentours grâce au transport à la demande, solidaire et voisins.

→ 81% des personnes disent que nous ne sommes pas bien desservis en TEC. Les 19% ruraux disent que nous sommes bien desservis.

Comment est-il possible de renforcer les services existants ?

### Solidarité

En ce qui concerne la solidarité,

→ 50% des habitants interrogés ne savent pas qu'il y a des personnes isolées sur le territoire

→ 79% des personnes interrogées considèrent possible compter sur leurs voisins.

Comment continuer le repérage de ces personnes isolées et réussir à leur proposer des actions qui correspondent à leurs besoins ?

## Monclar-de-Quercy. Familles rurales : un soutien au projet de transports solidaires



### Social, Monclar-de-Quercy, Solidarité

Publié le 26/06/2021 à 05:13 , mis à jour à 05:19

Sur 119 dossiers déposés auprès de la fondation Macif et du Cerema, le centre social Familles rurales de Monclar-de-Quercy est l'un des heureux gagnants. En effet, le projet de transports solidaires permettant aux personnes les plus isolées (géographiquement ou socialement) de renouer avec des activités du quotidien (commerce, santé, emploi, culture, amis) a bien été retenu, pour le plus grand bonheur de tous. Un véhicule vient d'être acheté par l'association (un superbe Scenic grand modèle), il permettra de maintenir la mobilité des aînés et les personnes ne pouvant se déplacer seules, améliorant ainsi leur quotidien. Il faut souligner que ce centre est la seule association financée par le Cerema en Occitanie.

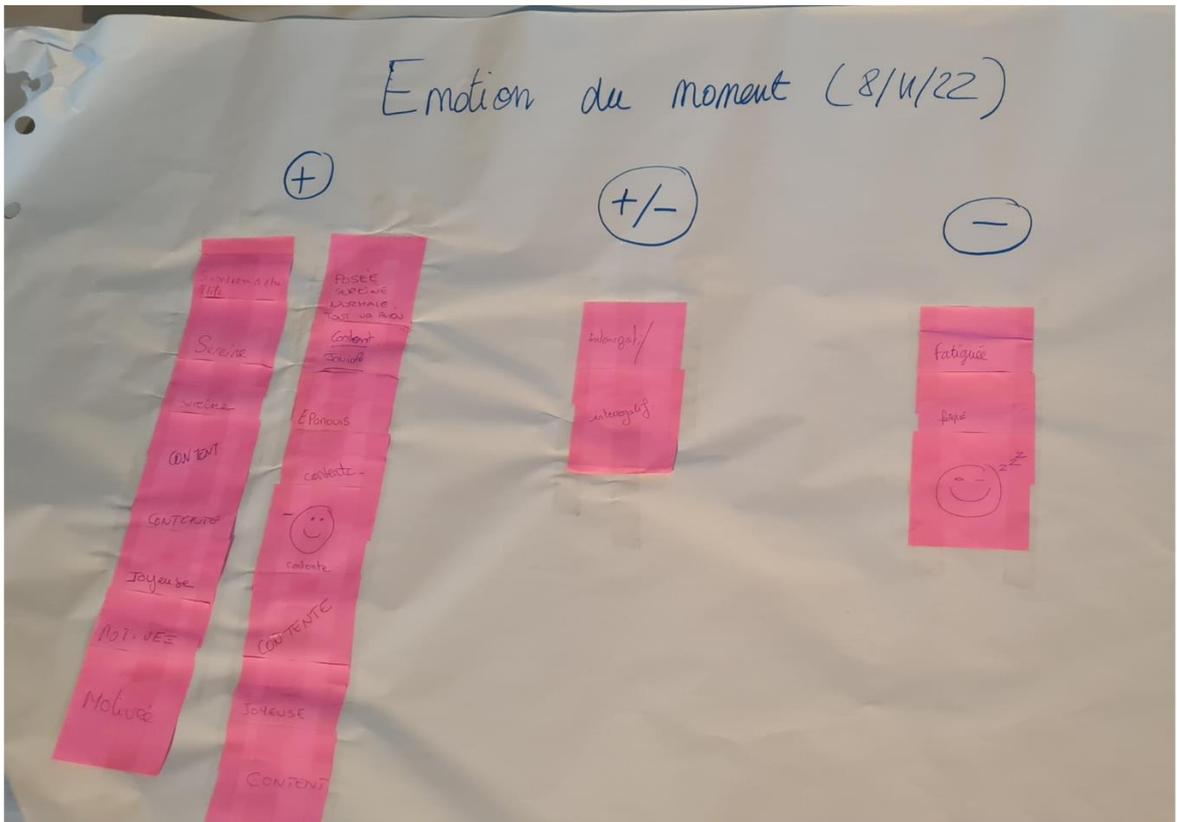
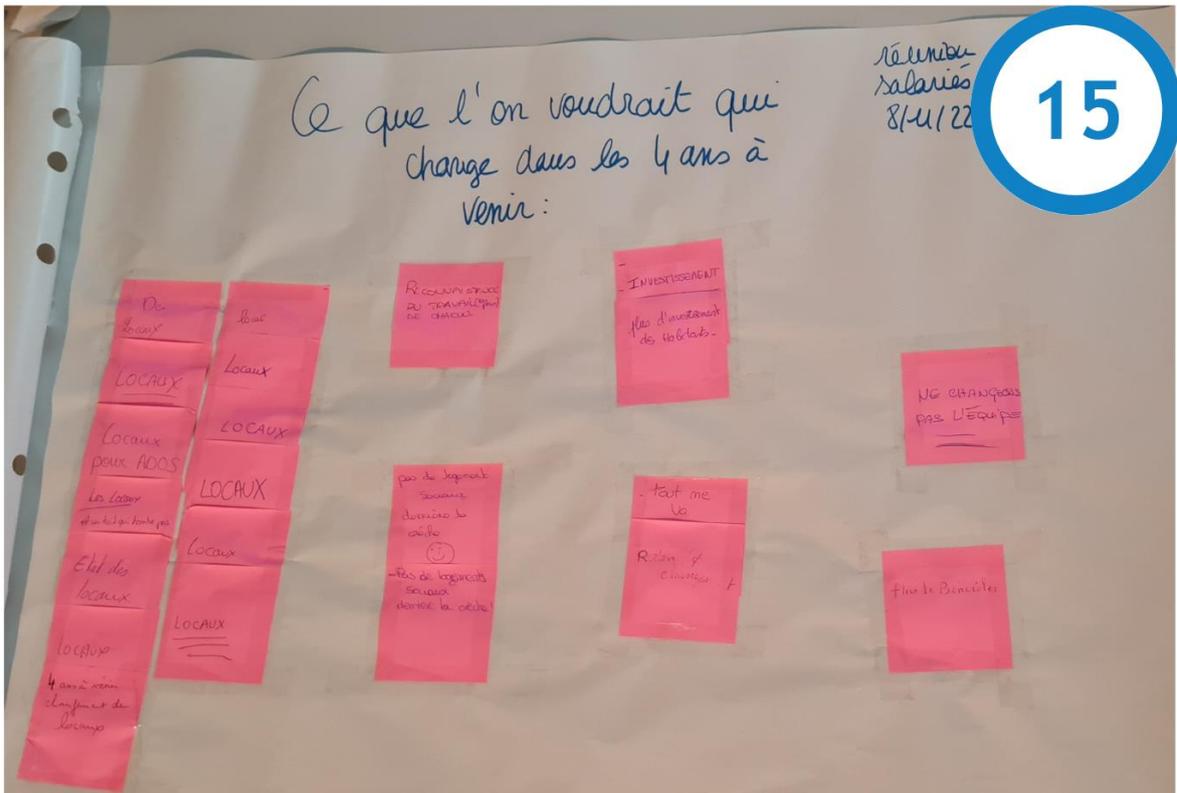
### Recherche active de chauffeurs bénévoles

Pour que le projet fonctionne bien, le centre social recherche des bénévoles avec permis de conduire, personnes faisant régulièrement des trajets ou ayant du temps pour transporter des usagers en journée. Le transport sera payant (pour tout renseignement, contacter le centre social). Ce service n'entre en aucun cas dans le cadre des transports sanitaires avec prise en charge.

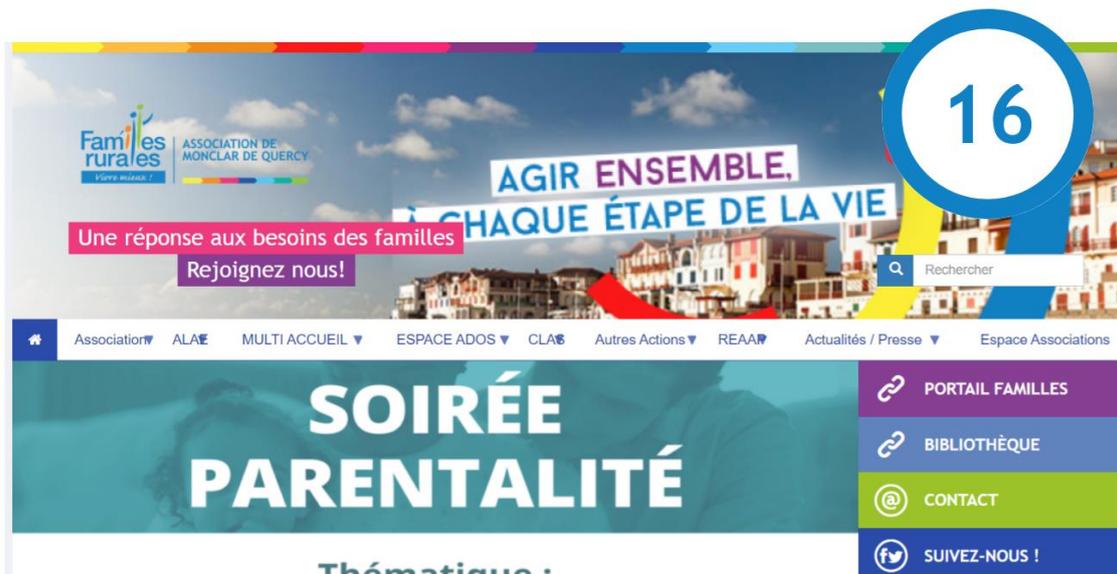
Contact : tél. 07 66 62 45 64, courriel : [centresocialmonclar@famillesrurales.org](mailto:centresocialmonclar@famillesrurales.org)



Correspondant







<https://www.famillesrurales.org/monclar/>



<https://www.facebook.com/AFRmonclar>

ACCUEILLIR, ORIENTER,  
ACCOMPAGNER



## Centre Social Familles Rurales

Un centre social est un équipement de proximité offrant accueil, des services et des animations. Ces services sont à finalité sociale.  
Ouvert à l'ensemble des habitants.

L'association Familles Rurales de Monclar de Quercy (AFR Monclar) est une association ouverte à tous qui crée du lien social en proposant différents services adaptés aux besoins, tout en étant à l'écoute et en accompagnant les familles pour favoriser le vivre ensemble et la solidarité.

L'AFR Monclar dépend du réseau national Familles Rurales, premier mouvement familial français, qui défend les valeurs entraide et solidarité, initiatives et responsabilités, participation et citoyenneté, convivialité et échange.

C'est un lieu d'accueil, d'accompagnement et/ou d'orientation.

Nos bureaux vous accueillent du lundi au vendredi de 9h à 11h30 et de 14h à 17h au 2 rue des châtaignes à Monclar de Quercy.

## SOMMAIRE

16

- Petite Enfance / Enfance Jeune
  - - EAJE
  - - ALAE
  - - ADOS
- PARENTALITÉ
  - - ACCOMPAGNEMENT ET ORIENTATION
  - - SOIRÉE PARENTALITÉ
  - - CLAS
  - - CINÉMA FAMILLE
  - - CAFÉ DES PARENTS
- Pôle Adulte
  - - Transport Solidaire
  - - Cinéma Solidaire
  - - Matin Café
  - - Initiation au Numérique
  - - Cours de Français
  - - Initiation Anglais adultes
  - - Atelier Cuisine
  - - Atelier Tricot
- Financeurs 2023
- Suivez nos actualités

## ENFANCE JEUNESSE



EAJE



Lundi au Vendredi  
de 7h30 à 18h30



48 bd Françoise et Albert Archippe  
82230 Monclar de Quercy

Le multi accueil permet d'accueillir simultanément 18 enfants, de façon régulière, occasionnelle ou en urgence. La structure est ouverte de 7h30 à 18h30 avec 6 semaines de fermeture annuelle (3 en août, 2 en décembre et une à Pâques)

Nous proposons un accueil régulier de 1 à 5 jours par semaine ou un accueil occasionnel en fonction des places disponibles.

PLUS D'INFORMATIONS AU 05 63 27 54 81 OU 06 35 39 44 42

4

## ENFANCE JEUNESSE



ALAE



Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi  
Le matin de 7h à 9h  
Le midi de 12h à 14h  
Le soir de 16h à 19h



Mercredi  
de 11h45 à 19h



Maison de l'enfance  
Monclar de Quercy

L'ALAE (Accueil de Loisirs Associé à l'Ecole) est une entité éducative habilitée par la SDJES et soumise à une législation et à une réglementation spécifique. Il est avant tout un lieu d'accueil, d'éveil et de socialisation pour les enfants scolarisés dans les écoles de Monclar de Quercy durant le temps périscolaire. Il accueille également les enfants domiciliés dans la commune qui ne peuvent pas être accueillis dans les écoles de Monclar.

PLUS D'INFORMATIONS AU 05 63 27 24 65 OU 07 81 58 47 02

5

## ENFANCE JEUNESSE



16

ADOS



Vendredi de 18h à 22h  
première semaine des petites  
vacances + 2 semaines en été



Maison de l'enfance  
Monclar de Quercy

Les objectifs de l'Espace Ados sont :

- favoriser la socialisation et le développement à la citoyenneté.
- favoriser le développement personnel des adolescents et leur épanouissement.
- permettre aux jeunes d'être acteur de leur temps de loisirs et de s'engager.



Agrément promeneur du net

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 68 61 95 04 OU 05 63 26 48 96

6

## REAAP (Les réseaux d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents)



ACCOMPAGNEMENT ET ORIENTATION



Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi  
de 8h à 17h  
Mercredi  
de 8h à 12h



2 rue des Châtaignes  
82230 Monclar de Quercy

### POUR QUI ?

Pour tous parents, grands-parents, enfants, ados

### POUR QUOI ?

Vous rencontrez des difficultés sur les écrans, le comportement de votre enfant face aux addictions, situation de crise, violences conjugales...

Une écoute par notre éducatrice spécialisée  
Un accompagnement peut être mis en place avec possibilité d'orientation vers un autre professionnel

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 66 62 45 64 ou 05 63 26 48 96

9

## REAAP (Les réseaux d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents)



SOIRÉE PARENTALITÉ



1 par trimestre



Maison de l'Enfance  
82230 Monclar de Quercy

Soirées Parentalité  
Lieu d'échange et de débat entre pairs avec le soutien d'un professionnel sur un thème prédéfini; le but étant d'offrir aux parents un lieu de réflexion entre l'intervenant et les participants.

C'est un espace riche autour de la réflexion et des vécus singuliers que chacun dépose et transmet auprès d'un autre parent.

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 68 61 95 04 ou 05 63 26 48 96

10

## ENFANCE JEUNESSE



**CLAS**

 **PRIMAIRE**  
Lundi, Mardi,  
Jeudi, Vendredi  
+ Première semaine  
des petites vacances

 **COLLEGE**  
Mercredi  
+ Première semaine  
des petites vacances

 Bureau Administratif  
2 rue des Châtaignes  
Monclar de Quercy

**PRIMAIRE** du CP au CM2  
**COLLEGE** de la 6ème à la 3ème  
Le contrat local d'accompagnement à la scolarité est une continuité de l'acte éducatif, les actions sont construites en relation avec les établissements scolaires. Le lien créé avec les enseignants est très important, cela permet de réaliser une réelle cohérence entre l'école et le CLAS.

Les objectifs sont :

- Apprendre à apprendre
- Éveiller la curiosité
- Savoir s'organiser
- Devenir plus autonome

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 68 61 95 04 OU 05 63 26 48 96

11

## REAAP (Les réseaux d'écoute d'accompagnement)



**16**

**CINEMA FAMILLES**

 **21 Février**  
**27 Avril**

 **Cinéma**  
**Monclar de Quercy**

Venez partager un moment de plaisir avec vos enfants autour d'un film / dessin animé  
Temps d'échange et de partage en fin de séance autour d'un goûter

En partenariat avec les Amis du Cinéma de Monclar

3€50

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 68 61 95 04 ou 05 63 26 48 96

10

## REAAP (Les réseaux d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents)



**CAFÉ DES PARENTS**

 **26 Janvier**  
**23 Février**  
**23 Mars**  
**20 Avril**

 **Maison**  
à côté du cordonnier  
Monclar de Quercy

Le café des parents, qu'est-ce que c'est ?  
C'est un temps convivial où tous les parents peuvent partager autour d'un café/thé, leurs expériences, leurs préoccupations, leurs questionnements. C'est aussi un lieu où on peut échanger des idées, être écouté

**GRATUIT**

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 68 61 95 04 ou 05 63 26 48 96

10

## PÔLE ADULTE



**Transport Solidaire**

Pour améliorer le quotidien et favoriser les moments d'échanges et de convivialité

**POUR QUI ?**

Pour les habitants de Monclar de Quercy, Montdurausse, St Urcisse

- Vous ne disposez pas de moyen de locomotion ;
- Vous ne pouvez momentanément conduire ;
- Vous ne pouvez plus assurer vos déplacements.

**POUR QUOI ?**

Pour vous apporter une réponse à la mobilité en vous permettant :

- de vous rendre à un rendez-vous, chez des amis...
- de vous déplacer dans les commerces et administrations de notre territoire
- de joindre un lieu de correspondance, de train, de car...

**ET POURQUOI PAS**

Devenir Conducteur Volontaire au service du transport solidaire

**ATTENTION**

Ce service ne se substitue, en aucun cas à un service existant tel que : taxi, VSL.

Critère d'éligibilité : selon les ressources du foyer (présentation de la feuille d'imposition)

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 66 62 45 64 ou 05 63 26 48 96

7

## PÔLE ADULTE



### Cinéma Solidaire

19 Janvier  
16 Février  
16 Mars  
20 Avril

Cinéma  
MONCLAR DE QUERCY

En association avec le cinéma de Monclar de Quercy  
3€50 Tarif Normal  
1€ Suivant quotient familial  
Transport possible

15h

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 66 62 45 64 ou 05 63 26 48 96

7

## PÔLE ADULTE



### Matin Café

16

6 Janvier  
3 Février  
3 Mars  
31 Mars

De 9h30  
à 11h30

Salle des fêtes  
Saint Urcisse

### Matin Café Monclar

22 Septembre  
27 Octobre  
17 Novembre  
15 Décembre

De 9h30  
à 11h30

Maison  
à côté du cordonnier  
Monclar de Quercy

### Matin Café Montdurausse

20 Janvier  
17 Février  
17 Mars  
14 Avril

De 9h30  
à 11h30

Salle sous la mairie  
Montdurausse

Venez partager un moment convivial lors de  
matins café.

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 66 62 45 64 ou 05 63 26 48 96

8

## ATELIERS



### Initiation au numérique

Mercredi matin de 9h30 à 11h  
Frances Services  
33 Avenue du colonel Raynal  
MONCLAR DE QUERCY

Judi matin de 9h30 à 11h  
2 rue des Châtaignes  
MONCLAR DE QUERCY

Devenez autonome dans vos démarches en ligne, vos  
recherches internet, l'utilisation de votre smartphone...  
Un accompagnement vous sera proposé selon vos  
besoins.

Osez demander de l'aide !

Sous respect des gestes barrières et mesures de sécurité

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 66 62 45 64 ou 05 63 26 48 96

12

## ATELIERS



### Cours de Français

Mardi de 9h30 à 12h  
Vendredi de 10h à 12h

2 rue des Châtaignes  
MONCLAR DE QUERCY

Cours de Français adultes

### Initiation Anglais adultes

Mercredi à 17h30

2 rue des Châtaignes  
MONCLAR DE QUERCY

Cours d'initiation à l'anglais pour adultes.

PLUS D'INFORMATIONS AU 07 66 62 45 64 ou 05 63 26 48 96

13

# ATELIERS



## Atelier Cuisine

**Lundi de 9h30 à 13h15**  
**Salle du club du 3ème âge  
 MONCLAR DE QUERCY**

**Ouvert à tous**  
**Participation de 2€ par personne**  
**Préparation collective suivie d'un repas partagé**  
**Venez partager vos recettes**  
**ou en apprendre de nouvelles !**



## Atelier Tricot

**Lundi de 14h à 16h**  
**2 rue des Châtaignes  
 MONCLAR DE QUERCY**

**ouvert à tous**  
**Moment d'échange et de convivialité**  
**Pelotes de laine et matériel fournis**

**PLUS D'INFORMATIONS AU 07 66 62 45 64 ou 05 63 26 48 96**

14

# FINANCEURS 2023



16

# LE CENTRE SOCIAL FAMILIARES RURALES

2 rue des Châtaignes 82230 Monclar de Quercy 05.63.26.48.96



# Suivez nos actualités!



[www.famillesrurales.org/monclar/](http://www.famillesrurales.org/monclar/)

[/AFRmonclar](https://www.facebook.com/AFRmonclar)

17



