

GUIDE POUR VOUS AIDER A FAIRE VOTRE DOSSIER D'INSCRIPTION

1 Connectez-vous sur le Portail Familles :

<https://enfantsdulaveron.portail-defi.net/>
avec les identifiants et le mot de passe
transmis par email dès l'ouverture de votre
compte

Pensez à vérifier vos spams



2

Créez un nouvel enfant dans « mon compte » :



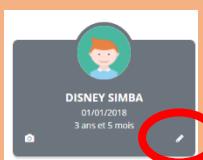
Mon Compte

Et attendre la validation par nos services

3 Mettez à jour les informations :

Liées à tous les membres de la
familles (parents et enfant)
Dans l'onglet « mon compte »

Cliquer sur le crayon
pour modifier
les données



3 onglets doivent être **obligatoirement** remplis :

- La fiche d'informations
- Les personnes autorisées ou non à récupérer l'enfant
- La fiche médicale

FICHE D'INFORMATIONS

PERSONNES AUTORISÉES

FICHE MÉDICALE



PHOTOS IDENTITE NECESSAIRE

4

Intégrer dans l'onglet « mes alertes »

les documents obligatoires dans la bonne catégorie



Mes Alertes (3)

Pièce n° 1
Attestation Validation du
dossier administratif
de l'année scolaire concernée

- A télécharger dans
l'onglet : « accueil »
puis « consulter les
documents »
- A remplir

Pièce n° 2
Vaccinations
Avec le nom de l'enfant sur
chaque page

Pièce n° 3
Justificatif de domicile
(Datant de moins de
trois mois)
Ex : facture EDF...

Pièce n° 4
Attestation d'assurance en
responsabilité civile
(concernant l'année
d'inscription)

5

Intégrer dans l'onglet « transmettre des documents » :

- Autorisation de prélèvements + RIB
(Uniquement pour les nouvelles familles ou changement de compte)
- Attestation de quotient familial CAF ou MSA
- PAI (pour les enfants avec une pathologie particulière)
- Avis de jugement (en cas de séparation des parents)



Mon Compte

Une fois les documents transmis attendre la validation ou non par nos services

Une fois les données remplies et les documents validés : vous pouvez procéder aux inscriptions (cf guide d'utilisation)