

# Familles Rurales. Association du Bailleul

Adresse : la Mairie - 72200 Le Bailleul

## Procès verbal de la réunion du Conseil d'Administration du 9 juin 2011.

Sont présents : Denise Babinot, Sabrina Bazeau, Marielle Chataignier, Jacqueline Choisy, Marie-Aude Dehoux, Séverine Lhégu, Joël Pilon, Christine Poisson, Roseline Portier, Nathalie Séchet, Marie-France Thérouin.

Sont absentes et excusées : Marie-Madeleine Bourges, Florence Janvrin.

Roseline Portier ouvre la séance et rappelle l'ordre du jour :

- 1) Election du bureau.
- 2) Répartition des tâches des membres du bureau.
- 3) Nomination des référents de commissions.
- 4) Questions diverses.

Avant d'aborder l'ordre du jour, Roseline Portier fait état du déroulement de l'Assemblée Générale du 27 mai 2011 au cours de laquelle la date de l'élection du nouveau bureau a été annoncée.

### 1) Election du bureau

Il est décidé de procéder à l'élection des membres à main levée. Sont élues à l'unanimité : Présidente, Roseline Portier. Vice-Présidente, Séverine Lhégu. Secrétaire, Marie-France Thérouin. Trésorière, Christine Poisson. A l'unanimité il est décidé de ne pas élire de secrétaire et trésorier adjoints. Marie-France Thérouin succède à Sabrina Bazeau qui, après quelques années au poste de secrétaire, souhaite transmettre cette fonction. Jacqueline Choisy conserve le titre de Présidente d'honneur et sa fonction de Responsable de l'Association Intermédiaire, service directement rattaché à la Fédération départementale de FR.

### 2) Répartition des tâches des membres du bureau.

D'un commun accord, il est décidé de préciser le partage des tâches incombant au bon fonctionnement de l'association Familles Rurales du Bailleul. Libre aux membres du bureau de déléguer certaines tâches à des membres du CA.

A la Présidente.

- **Communication externe et inter communale** : - Fédération de la Sarthe – Mairie - Presse - Demandes de subventions - Relation avec les Présidents des associations du Bailleul et des environs, Présidents des associations FR amies - Réservation des salles au vu des plannings.
- **communication interne** : - préparation des AG et réunions du CA.

A la Vice-Présidente.

- **Bulletin municipal** : - Article semestriel sur l'association.

A la Secrétaire.

- **Communication intérieure** :- Convocations - PV et CR - Mails d'information sur les dates des activités à 2 groupes (membres du CA, familles en relation avec FR (adhérents ou non) – Affiches/affichage, Affichettes/distribution (via école des activités enfants et commerces) - Dépliant de présentation - Affiche annuelle - Annonce des événements à la Mairie (MAJ du site internet et préparation du diaporama annuel) des affiches et photos. - Support d'organisation destiné aux référents d'activités – Fichiers adhérents et général.

A la Trésorière.

- **Comptabilité de l'association** : - Journal recettes/dépenses. - Bulletin de salaire. - Déclaration. – Encaissement. – Compte de résultats. - Bilan.

### 3) Nomination des référents de commissions.

Au cours d'une précédente réunion des groupes ont été formés, il est utile de clarifier leur organisation en nommant un référent de commission. Il rapportera sur son activité lors d'une réunion de CA. Les autres membres du CA sont toutefois retenus en particulier le jour des activités enfants en contribuant à la bonne organisation.

Distribution des cartes d'adhésion :

Activités enfants :

**Acrogym** : Sabrina Bazeau, membres : Marielle Chataignier, Séverine Lhégu, Nathalie Séchet.

**Noël** : Marie-France Thérouin, membres : Sabrina Bazeau, Marielle Chataignier, Marie-Aude Dehoux, Séverine Lhégu.

**Pâques** : Marie-France Thérouin, membres : Sabrina Bazeau, Marielle Chataignier, Marie-Aude Dehoux.

Activités adultes :

**Décoration de Noël** : Marie-France Thérouin, membres : Marie-Madeleine Bourges, Marie-Aude Dehoux.

**Couture** : Marie-Madeleine Bourges, membres : Roseline Portier, Marie-France Thérouin.

**Photos** : Joël Pilon, membres : Marielle Chataignier, Christine Poisson, Roseline Portier, Marie-France Thérouin.

**Cuisine** : le groupe sera formé lors de la décision du renouvellement d'un atelier.

Activités familiales :

**Balade** : Marie-Aude Dehoux, membres : Marielle Chataignier, Marie-France Thérouin.

Evènements :

**Téléthon** : Christine Poisson, membres : tous.

**Forum des associations** : Roseline Portier, membres : tous.

Missions transversales :

**Prise de photos** des activités : Marielle Chataignier, Joël Pilon.

**Documents de communication** : Marie-France Théroin. Membres Marie-Aude Dehoux, Séverine Lhégu.

**Ouverture des salles** : Marie-Aude Dehoux, Marie-France Théroin.

**Organisation des goûters de fin d'activité** : Christine Poisson.

**4) Questions diverses.**

4.1 - Deux nouvelles activités vont débiter à la rentrée :

- Photos. Des éléments d'organisation sont avancés, notamment : public d'adultes possédant un appareil photo numérique, groupe de 15 personnes maximum, une séance ou deux mensuelles soit le mardi ou le jeudi soir (préférence pour le jeudi), inscription de l'ordre de 20€ pour l'année (voir tarif adhérent / non-adhérent), des sorties thématiques, envisager l'utilisation du rétroprojecteur de la Mairie. D'autres détails seront définis avant la date du forum des associations.

- Couture. En l'absence du référent, le déroulement de cette activité sera analysé lors de la réunion préparatoire du forum des associations : public, thèmes, fournitures, sessions, planning, etc...

4.2 - 1<sup>er</sup> forum des associations organisé par la Mairie le 3 septembre 2011.

Les associations présenteront leurs activités et favoriseront l'enregistrement des inscriptions des activités annuelles.

Les visiteurs bénéficieront d'un choix pour cibler des inscriptions immédiates et s'imprégneront de l'ensemble des projets des associations du Bailleul.

4.3 - Préinscriptions des activités acrogym pour la saison 2011/2012.

Elles se dérouleront lors des deux derniers cours des 22 et 29 juin 2011. Préparer des affichettes à glisser dans les cahiers de liaison à l'école.

4.4 - Paiement ou non d'un salaire à Sarah pour le temps de spectacle :

Il a été décidé qu'aucun salaire ne serait versé pour le temps de spectacle, mais que l'association offrirait un cadeau pour la naissance de son enfant en novembre, pour la récompenser de sa prestation appréciée de tous.

4.5 - Prochaine date de réunion du C.A. : mardi 30 août 2011 à 20h30 salle club.

Ordre du jour : 1) parfaire l'activité photos.

2) mettre au point l'activité couture.

3) établir le calendrier annuel des activités et réunions du CA.

4) préparer et organiser le forum des associations du 03/09/2011.

5) questions diverses.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour. La réunion est close.

Marie-France Théroin, Secrétaire