

Projet pédagogique Pér scolaire 2023-2024

ACCUEIL DE LOISIRS FAMILLES RURALES

1 bis rue Cuvier
25140 CHARQUEMONT
Tél : 03.81.68.24.43

<https://www.famillesrurales.org/charquemont/>
adresse mail : al.charquemont@famillesrurales.org

Familles rurales, qui sommes-nous ?

A l'échelle nationale, « Familles Rurales est le premier Mouvement familial et regroupe 180 000 familles adhérentes. Il est composé de 2 500 associations locales réparties dans 10 000 communes, de 94 fédérations régionales, départementales et nationale et compte 40 000 bénévoles et 20 000 salariés. »

A l'échelle locale, notre association se compose de bénévoles, de parents, d'enfants, d'employés, d'élus locaux. Tous ces acteurs jouent un grand rôle dans le bon fonctionnement de l'accueil de loisirs. Ayant un statut d'association « loi 1901 », notre structure est composée de bénévoles qui donnent de leur temps pour développer l'association. Ces derniers se répartissent au sein du bureau ou du conseil d'administration de l'association. Leur rôle est de déterminer les axes de travaux de l'association et de gérer le budget de celle-ci. Il s'agit de l'organe décisionnaire par opposition aux salariés qui sont eux dans l'exécutif.

A ce jour, le bureau est composé de Mme Martine PURGUY, Mme Florence DELAVELLE et de Mme Emilie PERCIER, respectivement présidente, trésorière et secrétaire de l'association.

Nous avons ainsi la chance de bénéficier de l'appui et du soutien des habitants de la commune. Bien que fragile à certaines périodes, l'engagement des Charquemontais nous a permis et nous permet encore aujourd'hui de répondre au mieux aux problématiques et aux évolutions du contexte local.

1- Descriptif de l'accueil périscolaire

L'accueil périscolaire Familles Rurales de Charquemont accueille les enfants scolarisés dans les écoles maternelle et primaire de Charquemont.

L'accueil périscolaire est ouvert de 6h45 à 18h30 pendant la période scolaire.

Notre équipe

L'équipe d'animation :

- **Delphine CAZIN**, directrice (BPJEPS Loisirs tous publics, BAFA et DESJEPS en cours)
- **Sophie GRINGER**, directrice adjointe et responsable du Club Ados (DUT Carrières Sociales, Licence professionnelle Intervention sociale parcours animation)
- **Ludivine SALVI**, animatrice périscolaire, extrascolaire et Club Ados (BAFA en cours)
- **Audrey FAUDOIS**, animatrice périscolaire et extrascolaire (BAFA en cours)
- **Louise WALKOWSKI-MOUGIN**, animatrice périscolaire et extrascolaire (BAFA et CAP Petite Enfance)
- **Leslie MOYSE-FRISÉ**, animatrice périscolaire et extrascolaire (CAP Petite Enfance)
- **Christèle JUBIN**, animatrice périscolaire (BAFA, PSC1)
- **Damien JEAN**, animateur périscolaire (AMP)
- **Taous MAHFOUT**, animatrice périscolaire
- **Delphine CRUYPENYNCK**, animatrice périscolaire
- **Elena JACOB**, animatrice périscolaire et extrascolaire
- **Ismerye CHENU**, animatrice périscolaire (BAFA, PSC1)

Des animateurs/trices remplaçants, diplômés ou non en fonction des besoins

Des stagiaires : CPJEPS, BPJEPS, BP SAPAT, BP ASSP, 3^{ème}...

Le personnel d'entretien :

- **Edith LOPEZ**, agent d'entretien et de restauration collective

Les fonctions du Directeur :

- Il gère administrativement la structure, dirige, et coordonne l'équipe d'animation, organise le travail d'équipe (planning d'activités, rôles et répartitions des tâches matérielles, éducatives et d'entretien).
- Représente la structure, il est garant du projet éducatif (mise en place, réalisation, réajustement : réunions, formations et relation avec l'équipe).
- Il est garant de la sécurité physique, morale et affective de son équipe et du public.
- Il veille au maintien des règles d'hygiène et de sécurité.
- Il veille au fonctionnement de la structure et au bien-être des enfants.
- Il effectue la liaison avec les familles (accueils et sorties), la mairie et les autres partenaires.
- Il gère les inscriptions (informe et rassure les familles) et les encaissements.
- Il a un rôle moteur dynamisant et formateur.

Les fonctions des animateurs/rices :

- Prise en charge du groupe d'enfant dont ils ont la responsabilité physique, affective et morale.
- Mettre en confiance l'enfant et déterminer les limites dont il a besoin pour se construire.
- Proposer, animer et mener des activités adaptées à leur âge.
- Aider l'enfant à développer son autonomie et l'apprentissage du goût.
- Apporter les soins nécessaires au bon développement de l'enfant.

Les fonctions du personnel d'entretien :

Il est garant des normes HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) règles d'hygiène en restauration collective, de la sécurité physique du public et du maintien de l'hygiène et de la propreté des bâtiments.

Nos locaux

Le « PERI »

Notre bâtiment est situé au 1 bis rue Cuvier à Charquemont et accueille tous les enfants de primaire le midi et les maternelles et CP matin et soir. Les mercredis les enfants de maternelle comme de primaire s'y trouvent. Construit de façon stratégique à côté de l'école maternelle et tout proche de l'école primaire, cet outil facilite notre quotidien. Cette structure pouvant accueillir jusqu'à 100 personnes à mobilité réduite est divisée en 4 parties :

L'animation :

- La salle d'animation et de restauration
- Le coin calme, coin lecture ou de salle de sieste
- Un espace extérieur partagé avec l'école maternelle
- Un local réservé au matériel pédagogique

L'administratif :

- Un bureau pour la direction, espace de travail et d'accueil pendant les heures de permanences

La partie réservée aux salariés :

- Un local technique fermé à clef pour entreposer tous les produits ménagers utiles à l'entretien des locaux
- Un local de stockage de nourriture
- Un vestiaire/local
- Des toilettes avec une machine à laver
-

Autres :

- Les sanitaires adaptés en fonction de l'âge des enfants
- Un hall d'entrée pourvu de porte manteaux, lieu qui sert à accueillir les familles et permettre aux enfants de se déchausser et poser leurs affaires
- Une cuisine équipée qui nous permet de stocker et réchauffer les plats pour le midi dans des conditions d'hygiène et de sécurité optimale

Le « PERIBIS »

Cette année nous disposons d'un autre local, appelé Péri Bis, situé à côté de l'école primaire (Place de l'Hôtel de ville) pour accueillir les primaires du CE1 au CM2 afin d'avoir des groupes moins denses. Sa proximité avec l'école primaire permet de faciliter les allers-retours et de partager la cour extérieure. Dans ce local situé au 1^{er} étage, il y a un hall d'entrée avec des portes manteaux, une salle d'animation, un local de stockage (produits ménagers, pharmacie, nourriture), une pièce pour laver la vaisselle ainsi que des toilettes.

La « Salle de cantine maternelle »

Pour le repas du midi, les maternelles mangent dans une salle de leur école entre 11h30 et 12h45. Du mobilier adapté est à la disposition des enfants (couverts, assiettes, tables, chaises). Les repas sont amenés dans un chariot chauffant et réfrigérant pour maintenir les plats dans de bonnes températures. Nous faisons deux services : un de 11h30 à 12h15 et un de 12h à 12h45.

2- Nos intentions éducatives

L'accueil périscolaire est un lieu d'échanges, d'écoute, de création et de réalisation mais aussi un lieu d'apprentissage. Il permet :

- D'accompagner l'enfant à l'apprentissage des règles de vie en société
- De développer l'autonomie dans les gestes de la vie quotidienne
- De responsabiliser l'enfant
- De favoriser le respect entre les individus
- De sensibiliser à l'environnement

3- Nos objectifs pédagogiques

L'accueil de loisirs n'est pas seulement un moyen de garde pour les parents. L'équipe d'animation se doit de donner un sens à ses actions et d'apporter une dimension éducative à sa fonction. Elle doit être également à l'écoute des besoins et des envies des enfants. Le projet pédagogique s'articule autour des axes suivants :

Objectifs généraux et opérationnels

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels
RESPONSABILISER L'ENFANT DEVELOPPER SON AUTONOMIE RESPECT DE SOI ET DES AUTRES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Permettre aux enfants de participer à la vie du groupe ○ Respecter le rythme de l'enfant ○ Amener l'enfant à faire seul ○ Permettre aux enfants de s'exprimer ○ Favoriser l'entraide et le partage ○ Se respecter soi-même et les autres ○ Respecter le matériel et les locaux ○ Faire de l'accueil de loisirs un lieu de convivialité
FAVORISER L'OUVERTURE D'ESPRIT	<ul style="list-style-type: none"> ○ Susciter l'intérêt, développer la curiosité ○ Découvrir des techniques, savoir-faire et développer la créativité/inventivité ○ Développer l'esprit critique ○ Sensibiliser à la différence ○ Permettre à l'enfant de s'interroger sur ce qui l'entoure ○ Favoriser l'inclusion d'enfants en situation de handicap
ENCOURAGER LA BIENVEILLANCE	<ul style="list-style-type: none"> ○ Développer les relations animateurs-enfants et animateurs-parents ○ Conforter les notions de politesse

Objectifs opérationnels et moyens pour les atteindre

Objectifs opérationnels	Moyens
Permettre aux enfants de participer à la vie du groupe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Élaboration des règles de vie avec les enfants : fabrication d'un livre signé par les enfants et les parents ▪ Participation aux tâches de la vie quotidienne : ranger, débarrasser les tables, nettoyer, ... ▪ Chef de rang pour les déplacements extérieurs
Respecter le rythme de l'enfant Amener l'enfant à faire seul	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accompagnement à l'habillage ▪ Mobiliers et couverts adaptés à l'âge des enfants ▪ Mise et débarrassage de la table ▪ Instauration d'apprentissages quotidiens pour que l'enfant puisse s'approprier et reproduire par lui-même : lavage des mains et des dents, rangement du matériel, se mettre en rang, être vigilants sur la route, temps calmes, ... ▪ Boîtes autonomes : tour d'activités pour les maternelles ▪ Accompagner et guider l'enfant, ne pas faire à sa place ▪ Mettre en place des temps calmes ▪ Constituer quand cela est possible des plus petits groupes pour avoir plus d'individualité
Permettre aux enfants de s'exprimer Favoriser l'entraide et le partage	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mettre à disposition une boîte à idées afin d'enrichir les animations ▪ Prendre part à l'évaluation des repas ▪ Être à l'écoute et disponible ▪ Favoriser la liberté de choix : choix des activités le mercredi et les vacances, choix de la nourriture au petit déjeuner, ... ▪ Superviser les temps de paroles et de jeux : laisser l'enfant faire seul un maximum mais intervenir si besoin, évaluation des activités ensemble sur les temps de goûters (vacances) ▪ Encourager, féliciter, inciter ▪ Tuteurs enfants pour les nouveaux arrivants

<p>Se respecter soi-même et les autres</p> <p>Respecter le matériel et les locaux</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Favoriser les jeux coopératifs • Valorisation individuelle (Soutien Comportement Positif) • Messages clairs (Soutien Comportement Positif) • Apprentissage de l'hygiène de base : accompagnement au brossage de dents et du lavage des mains, s'essuyer aux WC, ... • Aménagement adapté et accessible à tous • Faire du rangement partie intégrante de l'animation avec les enfants, le retravailler de manière positive
<p>Faire de l'accueil de loisirs un lieu de convivialité</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proposer un accueil individualisé : un animateur à l'accueil le matin et le soir, aller vers les parents et les enfants quotidiennement pour discuter, ... ▪ Décorer l'accueil de loisirs régulièrement ▪ Boîte à mots doux pour les enfants et les animateurs sur les temps de repas, ... ▪ Sanctionner et ne pas punir
<p>Susciter l'intérêt, Développer la curiosité</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recherche d'activités nouvelles et innovantes ▪ Confection d'un livre à souvenirs du périscolaire avec les enfants
<p>Découvrir des techniques, des savoir-faire</p> <p>Développer la créativité et l'inventivité</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proposer des activités diverses : activités manuelles et artistiques, découverte de nouveaux sports, ateliers cuisine toutes les semaines, activités de découverte du monde, de relaxation, jeux et grands jeux
<p>Développer l'esprit critique</p> <p>Sensibiliser à la différence</p> <p>Permettre à l'enfant de s'interroger sur ce qui l'entoure</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prendre part à l'évaluation des repas ▪ Activités intergénérationnelles : partenariat avec l'habitat partagé Age & Vie ▪ Mettre en place diverses sorties : nature, culturelle, ... ▪ Projet d'animation autour du livre : partenariat avec la bibliothèque, fabrication de kamishibaï, d'un livre à souvenirs, ... et autour de la nature et de l'environnement
<p>Favoriser l'inclusion d'enfants en situation de handicap</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accueil d'enfants en situation de handicap au périscolaire et en extrascolaire ▪ Accompagnement de l'enfant par un animateur pour faciliter la relation ▪ Communication avec les professionnels en lien, les parents et les autres enfants
<p>Développer les relations animateurs-enfants et animateurs-parents</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Échanges réguliers avec les parents lors des temps d'accueil ▪ Transmission des informations positives et négatives et entre les équipes du matin, du midi et du soir

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partager des moments de qualité avec les enfants : en étant assis lors des repas avec eux, lors des jeux, ...
Conforter les notions de politesse	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Instaurer des habitudes cordiales entre enfants et entre enfants et animateurs : répétitions régulières des notions de politesse, habitudes matin et soir (choix du bonjour, du câlin ou du check), ...

Moyens pour atteindre les objectifs opérationnels et évaluation

Moyens	Évaluation
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Élaboration des règles de vie avec les enfants : fabrication d'un livre signé par les enfants et les parents ▪ Participation aux tâches de la vie quotidienne : ranger, débarrasser les tables, nettoyer, ... ▪ Chef de rang pour les déplacements extérieurs 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les enfants et les parents respectent les règles qu'ils ont signé ▪ Les enfants s'impliquent sur les temps de jeux et de repas au rangement et nettoyage ▪ Les chefs de rang permettent la sécurité du groupe en plus des animateurs
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accompagnement à l'habillage ▪ Mobiliers et couverts adaptés à l'âge des enfants ▪ Mise et débarrassage de la table ▪ Instauration d'apprentissages quotidiens pour que l'enfant puisse s'approprier et reproduire par lui-même : lavage des mains et des dents, rangement du matériel, se mettre en rang, être vigilants sur la route, temps calmes, ... ▪ Boîtes autonomes : tour d'activités principalement pour les maternelles ▪ Accompagner et guider l'enfant, ne pas faire à sa place ▪ Mettre en place des temps calmes ▪ Constituer quand cela est possible des plus petits groupes pour avoir plus d'individualité 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les enfants savent à la fin de l'année : s'habiller et se déshabiller seuls, être autonome à table, aux WC, dans les rangs, s'arrêter aux endroits définis comme dangereux sur la route, mettre la tête dans les bras et faire silence pour le temps calme ▪ Les enfants jouent seuls avec les jeux de la boîte autonome (animateurs en surveillance) ▪ Les temps calmes ont lieu tous les jours : temps de repos, écoute de musique douce, ... ▪ Faire des petits groupes pour partir en sortie les mercredis et vacances

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mettre à disposition une boîte à idées afin d'enrichir les animations ▪ Prendre part à l'évaluation des repas ▪ Être à l'écoute et disponible ▪ Favoriser la liberté de choix : choix des activités le mercredi et les vacances, choix de la nourriture au petit déjeuner, ... ▪ Superviser les temps de paroles et de jeux : laisser l'enfant faire seul un maximum mais intervenir si besoin, évaluation des activités ensemble sur les temps de goûtes (vacances) ▪ Encourager, féliciter, inciter ▪ Tuteurs enfants pour les nouveaux arrivants 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les enfants mettent régulièrement leurs propositions dans la boîte à idées et disent ce qu'ils aiment ou non dans les repas de midi ▪ Les animateurs écoutent les réclamations des enfants, les prennent en compte et se rend disponibles pour échanger avec eux (à table, à l'extérieur, ...) ▪ Les enfants ont le choix de leurs activités et de leur petit déjeuner ▪ Les animateurs ne font pas à la place des enfants, favorisent leur autonomie et évaluent avec eux leurs activités ▪ Les animateurs utilisent la communication positive un maximum avec les enfants ▪ Des binômes ont été créés pour les nouveaux arrivants
<ul style="list-style-type: none"> • Favoriser les jeux coopératifs • Valorisation individuelle (Soutien Comportement Positif) • Messages clairs (Soutien Comportement Positif) • Apprentissage de l'hygiène de base : accompagnement au brossage de dents et du lavage des mains, s'essuyer aux WC, ... • Aménagement adapté et accessible à tous • Faire du rangement partie intégrante de l'animation avec les enfants, le retravailler de manière positive 	<ul style="list-style-type: none"> • Les animateurs proposent régulièrement des jeux où les enfants doivent collaborer entre eux, s'entraider, créer du lien • Les animateurs renforcent les comportements positifs régulièrement • Les enfants privilient les messages clairs plutôt que d'utiliser la violence verbale ou gestuelle • Les enfants savent à quel moment se brosser les dents, s'essuyer, se laver les mains et comment faire • Les maternelles et les primaires ont du mobilier et des accessoires adaptés à leur taille et à leur âge • Les enfants rangent lorsqu'ils ont terminé leur activité et les animateurs rendent ce temps ludique
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proposer un accueil individualisé : un animateur à l'accueil le matin et le soir, aller vers les parents et les enfants quotidiennement pour discuter, ... ▪ Décorer l'accueil de loisirs régulièrement ▪ Boîte à mots doux pour les enfants et les animateurs sur les temps de repas, ... ▪ Sanctionner et ne pas punir 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'animateur dédié à l'accueil échange avec les parents sur les activités faites, le comportement de leurs enfants, sur comment ils se sentent, il crée du lien ▪ Les enfants décorent l'accueil de loisirs sur les temps d'animations ▪ Les enfants écrivent régulièrement des mots doux dans la boîte et ils sont lus à voix haute ▪ Les enfants sont sanctionnés en fonction de ce qu'ils ont fait

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recherche d'activités nouvelles et innovantes ▪ Confection d'un livre à souvenirs du périscolaire avec les enfants 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les animateurs sont en position de veille et se tiennent au courant des activités possibles sur le territoire, ils sont en recherche d'animations qui n'ont pas encore été faites au périscolaire ▪ Les enfants ont confectionné un livre photos retraçant leurs moments de vie à l'accueil de loisirs qui est exposé pour les parents
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proposer des activités diverses : activités manuelles et artistiques, découverte de nouveaux sports, ateliers cuisine toutes les semaines, activités de découverte du monde, de relaxation, jeux et grands jeux 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les animateurs varient le programme d'activités sur les temps périscolaire et extrascolaires, plusieurs activités sont proposées et de natures différentes (exemple : manuelle et sportive ou culinaire et sortie)
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Activités intergénérationnelles : partenariat avec l'habitat partagé Ages & Vie ▪ Mettre en place diverses sorties : nature, culturelle, ... ▪ Projet d'animation autour du livre : partenariats avec la bibliothèque, fabrication de kamishibaï, d'un livre à souvenirs, ... et autour de la nature et de l'environnement 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les enfants ont eu des moments de partage avec les personnes âgées et ils se rencontrent tous les mois ▪ Les animateurs emmènent les enfants dans des sorties loisirs, natures et culturelles ▪ A découlé du projet livre diverses activités : découverte d'histoires à la bibliothèque, création de décors et d'histoire pour les kamishibaï, d'un livre à exposer, ... Les enfants connaissent plusieurs notions autour du livre. Les enfants savent ce qui compose la nature et ses enjeux.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accueil d'enfants en situation de handicap au périscolaire et en extrascolaire ▪ Accompagnement de l'enfant par un animateur pour faciliter la relation ▪ Communication avec les professionnels en lien, les parents et les autres enfants 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'accueil de loisirs a pu accueillir des enfants porteurs de handicaps ▪ L'animateur permet à l'enfant d'avoir des repères et facilite son relationnel avec autrui et son accès aux animations ▪ L'accueil a donné lieu à une collaboration avec les personnes en contact avec l'enfant
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Échanges réguliers avec les parents lors des accueils ▪ Transmission des informations positives et négatives et entre les équipes du matin, du midi et du soir ▪ Partager des moments de qualité avec les enfants : en étant assis lors des repas avec eux, lors des jeux, ... 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les parents sont au courant du comportement de leurs enfants, de leurs accomplissements, des activités et les informations importantes des enfants sont communiquées aux animateurs ▪ Les animateurs communiquent entre eux pour apporter une continuité pédagogique tout au long de la journée, les informations essentielles sont transmises ▪ Les animateurs s'assoient avec les enfants et discutent avec eux le midi et pendant les activités, ils jouent avec eux
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Instaurer des habitudes cordiales entre enfants et entre enfants et animateurs : répétitions régulières des notions de politesse, habitudes matin et soir (choix du bonjour, du câlin ou du check), ... 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les enfants disent bonjour lorsqu'ils voient les animateurs, le matin c'est selon leurs envies (check, câlin ou « bonjour »), ils demandent en disant « s'il te plaît », ils remercient et sont polis

4- Les projets

Le projet de l'année 2022-2023 : le LIVRE

Sur l'année scolaire 2022-2023, nous avons décidé de nous orienter sur le thème des livres. En effet, c'est un thème qui est en lien direct avec l'école mais que nous avons voulu retravailler pour en aborder d'autres aspects. Le livre est un médiateur avec l'imaginaire, la créativité ou encore la découverte de divers sujets. Ce projet donne lieu à : des activités variées en lien, à un partenariat avec la bibliothèque de Charquemont, à la fabrication de kamishibaï (création de l'histoire par les enfants, des supports, des décors), à la mise en place d'un livre à souvenirs retraçant les moments de vie des enfants (périscolaire et extrascolaire) qui a vocation à être exposé, ...

Les projets de l'année 2023-2024 : le BRUIT et la NATURE

Concernant l'année scolaire 2023-2024, nous souhaitons axer notre projet sur la réduction de bruit et autour du thème de la nature. Les enfants sont très nombreux, le bruit est une problématique persistante dans notre travail et dans le quotidien des enfants qui sont en permanence en collectivité. Le but sera alors d'acheter du matériel pour sensibiliser les enfants à ce sujet : sonomètre, dessus de tables, indicateur lumineux, ... Nous espérons que les enfants y seront sensibles et réduiront ainsi le bruit sur les temps influents comme les temps de repas. La nature et l'environnement font partie intégrante du milieu rural. Nous souhaitons proposer aux enfants des animations et des sorties en lien avec ce qui compose la nature (la faune et la flore) et les sensibiliser à certains enjeux environnementaux (pollution, tri, catastrophes naturelles, extinction d'espèces, ...). Nous espérons par-là que les enfants auront conscience de ce qui les entoure et de comment le préserver.

5- L'organisation

Les activités

Animer signifie « *donner vie à* ». Le travail des animateurs est de mettre en place des projets d'animation qui font sens et permettent aux enfants d'apprendre à vivre en collectivité en respectant les règles de vie en société. Les projets d'animation sont réfléchis et préparés en amont par l'équipe. Lors des réunions de préparations, les animateurs proposent des activités, autour d'un thème défini, qui sont :

- Activités manuelles : pour développer la motricité fine et la créativité
- Activités sportives : pour développer la motricité globale et l'esprit d'équipe

- Activités artistiques : pour faciliter l'expression émotionnelle, développer une sensibilité
- Activités scientifiques : pour comprendre le fonctionnement, développer la curiosité et initier à la démarche expérimentale
- Les jeux libres : Les enfants ont accès à ces jeux en toute autonomie (jeux de société, lecture, jeux d'imitation, jeux de construction et coloriages)

Ces activités seront proposées en alternance pour contribuer à l'éveil de l'enfant et à son plaisir de créer ainsi que lui donner envie d'acquérir des connaissances nouvelles. Toujours dans l'objectif de favoriser l'apprentissage de l'enfant et son épanouissement en l'aidant à grandir.

L'équipe, quant à elle, vise à travailler dans une bonne ambiance (communiquer, s'entraider, se concerter, à être bienveillant, à respecter et à tolérer). Elle veillera à être cohérente, professionnelle, disponible et à l'écoute dans ses actions et ses relations avec l'enfant et les parents. Elle sera également vigilante sur la sécurité, l'hygiène de chacun, le matériel et les locaux.

L'hygiène

Un point d'honneur est mis sur l'apprentissage de l'hygiène aux enfants. Les animateurs encadrent les passages aux toilettes et au lavage des mains avant et après les repas et après toute activité ainsi que le brossage des dents après le petit déjeuner.

Le rangement

Le temps de rangement est compris dans l'activité. Les enfants apprennent à respecter la salle d'animation afin qu'elle reste un lieu convivial pour tous. A la fin des repas, les enfants débarrassent et nettoient leur table.

Les repas

Le petit déjeuner

Les enfants accueillis entre 6h45 et 7h30 (6h45-8h les mercredis et vacances) ont la possibilité de prendre le petit déjeuner sur place. Le petit déjeuner est composé de pain, laitages, jus de fruits, céréales (les lundis et vendredis), confitures, miel, pâte à tartiner (les mardis et jeudis), brioche, fruits.

Les enfants installent la table et débarrassent ce qu'ils ont utilisé pendant le repas. Les enfants préparent leur petit déjeuner ou demandent

de l'aide selon leurs capacités. Le petit déjeuner terminé, les enfants vont se brosser les dents (fournis par les parents) et se laver les mains.

Le déjeuner

Les repas sont préparés et livrés par Château d'Uzel (Fondation Pluriel) en liaison froide. Nous les réchauffons sur place selon les normes d'hygiène en vigueur.

En arrivant les enfants s'installent et mettent la table (les primaires uniquement). Les animateurs posent les plats sur latable afin que les enfants puissent se servir. Le repas est un lieu d'apprentissage : prendre le temps de manger, la propreté, tenirsés couverts, couper ses aliments...

Le déjeuner est un moment convivial où les enfants peuvent discuter et se détendre. Les animateurs mangent avec les enfantset veille à la tenue et au repas de chacun. Ils sont attentifs, disponibles et présents. Nous demandons aux enfants de goûter chaque plat et de se servir en fonction de leur appétit. C'est aussi un moment source d'excitation, nous essayons de faire en sorte que le repas ne dure pas trop longtemps (45 min environ) afin que les enfants puissent jouer et se défouler avant la reprise de l'école.

Le goûter

L'équipe d'animation prépare et sert les enfants. Elle veille au bon déroulement du goûter. C'est un moment privilégié où l'enfant peut parler de sa journée d'école, de ses envies...

La pharmacie

Les animateurs sont prévenus des différents problèmes de santé (maladies chroniques, allergies...) des enfants qu'ils encadrent. Si un enfant semble malade, l'animateur prévient son supérieur hiérarchique et informe les parents si l'état de l'enfant nécessite une prise en charge particulière. Chaque fois qu'un animateur soigne un enfant, il le note dans un cahier en précisant le nom de l'enfant, la date et le soin apporté.

6- Journée type

6h45 à 8h15

6h45 : Accueil des enfants : les enfants se déshabillent au porte manteau, mettent leurs chaussons et vont se laver les mains.

6h50 – 7h30 : Prise du petit déjeuner avec brossage de dents et lavage de mains dès qu'ils ont fini.

Pour ceux qui ne prennent pas de petit déjeuner : jeux libres. A partir de 7h30, aller dehors ou participer à l'animation qui est proposée.

Pour les 3-6 ans : Nous demandons aux maternelles de ranger leurs jeux à partir de 7h55. Ils passent ensuite aux toilettes, se lavent les mains et s'habillent avant de rejoindre leur classe.

Pour les 6-11 ans : Les primaires rangent à partir de 8h05. Une fois prêts, ils partent à l'école.

11h30 à 13h30

11h30 – 12h15 : Départ échelonné de 11h30 à 12h15.

Pour les 3-6 ans :

11h25-30 : Les animatrices vont les chercher dans leur classe, les font passer aux toilettes et les conduisent à la salle où ils prennent leurs repas. Ils mangent surplace.

11h35 : Premier service avec une dizaine d'enfants.

Les autres enfants peuvent jouer dehors (sous le préau si mauvais temps).

12h : Le deuxième service commence avec à peu près le même nombre d'enfants.

S'il y a des enfants qui sont en APC (activités pédagogiques complémentaires), les maîtresses les emmènent directement à la salle dès qu'ils ont fini.

Les enfants des deux services mangent ensemble durant 15 minutes. Ensuite, les enfants du premier service finissent le repas, débarrassent et nettoient leur table. Passage aux toilettes et lavage des mains. S'il fait beau, les enfants sont en jeux libres dehors et des animations sont proposées. Si le temps ne le permet pas, des animations sont proposées en salle de motricité.

12h30-12h45 : Les enfants du deuxième service finissent le repas, débarrassent et nettoient leur table. Ils vont aux toilettes puis vont jouer avec les autres.

13h : Les petites sections passent aux toilettes et se lavent les mains avant de récupérer leur doudou et leurs chaussons avant de se rendre en salle de sieste.

13h20 : Les classes de moyenne et grande section sont accompagnées pour se déshabiller, mettre leurs chaussons et retrouver leur classe. Ce sont les maîtresses qui accompagnent les moyens à la sieste.

Pour les 6-11 ans :

11h25 : Les animatrices vont chercher les enfants à l'école primaire.

11h45 : Premier service avec une trentaine d'enfants.

Les autres enfants peuvent jouer dehors ou rester à l'intérieur pour des activités plus calme (salle de sieste, péri bis, salle de motricité, ...)

12h35 : Le deuxième service commence avec à peu près le même nombre d'enfants.

Les enfants qui viennent de finir leur repas choisissent s'ils veulent rester à l'intérieur ou aller à l'extérieur

13h20 : Départ pour l'école

16h15 à 18h30

16h15 : Les enfants sont cherchés dans la cour (école primaire) et devant les classes (école maternelle)

16h30 : Passage aux toilettes, lavage des mains, installation des enfants

16h45 – 17h : Prise du goûter

17h : Jeux libres, activités et départs échelonnés

7- Evaluation

Réunion d'équipe : Tous les 15 jours. Cela permet de :

- Favoriser les échanges, la réflexion, l'analyse et la remise en question. (Informations, organisation, repères, bilan).
- Trouver des solutions, de faire des propositions et « d'enrichir » l'équipe.

Evolution de la fréquentation

Retours des enfants et des parents

Entretiens annuels des salariés

Commission enfance

8- Conclusion

Le périscolaire doit être un lieu ludique qui apporte un cadre où l'enfant se sent bien, s'amuse et fait des activités. Il doit également être un lieu de socialisation, un espace harmonieux et sécurisé pour le bien-être des enfants et des parents.