



**ENFANCE**  
Bien grandir

## AMANLIS / PIRÉ-CHANCÉ

### RÈGLEMENT INTÉRIEUR

VALABLE POUR LA PÉRIODE DU :  
01 JANVIER 2022 AU 31 DÉCEMBRE 2022



#### Accueil de loisirs Amanlis

10 Place de l'Accueil  
35150 AMANLIS

Directrice : Fanny LEMAITRE

Tél : 06.26.59.46.75

[al.amanlis@famillesrurales.org](mailto:al.amanlis@famillesrurales.org)

#### Accueil de loisirs Piré-Chancé

Ecole Saint Exupéry  
29 B route de Vitré  
35150 PIRÉ-CHANCÉ

#### Bureau Enfance – Jeunesse

5 rue des Dames  
35150 PIRÉ-CHANCÉ

Directrice : Claire COUSSOT

Tél : 02.99.44.50.51 ou 06.26.59.52.19

[al.pire-chance@famillesrurales.org](mailto:al.pire-chance@famillesrurales.org)

L'accueil de loisirs est géré via une convention entre les communes d'Amanlis et Piré-Chancé, Familles Rurales association locale d'Amanlis / Piré-Chancé et Familles Rurales Fédération Départementale d'Ille-et-Vilaine.

*Familles Rurales, association locale d'Amanlis / Piré-Chancé est :*

- initiatrice et porteuse du projet

*Familles Rurales Fédération Départementale d'Ille-et-Vilaine est :*

- l'instance gestionnaire du service conformément aux déclarations effectuées auprès des institutions
- l'employeur des salariés locaux

*Les communes de Piré-Chancé et Amanlis s'engagent :*

- à la réflexion sur les perspectives de développement et d'évolution des services.
- au financement des services concernés

## GÉNÉRALITÉS

Les accueils de loisirs d'Amanlis et Piré-Chancé sont des lieux d'accueil, de socialisation et d'éveil pour les enfants scolarisés jusqu'à 12 ans (dans une école ou à la maison), en dehors du temps scolaire. Ils sont déclarés auprès de la DDCSPP (Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations) d'Ille-et-Vilaine. Les accueils de loisirs mettent en œuvre le projet éducatif élaboré par des parents adhérents et bénévoles de Familles Rurales.

## LE RÔLE DES PARENTS

Le rôle des parents, qui s'impliquent dans l'association, est de défendre les intérêts de l'enfant et de faire entendre le point de vue des autres parents.

C'est un moyen de s'impliquer de manière constructive dans la vie et dans le fonctionnement de l'accueil de loisirs.

Exemple d'actions :

- Participation aux comités de pilotage au cours desquels le fonctionnement de l'accueil de loisirs est évoqué et des décisions prises
- Participation aux permanences d'inscriptions

Le présent règlement intérieur a pour objet d'organiser les relations entre l'accueil de loisirs, ci-après désigné « l'accueil de loisirs » et le ou les titulaires de l'autorité parentale sur l'enfant concerné par les services proposés, ci-après désignés les « parents ». Il définit les modalités pratiques de fonctionnement de l'accueil de loisirs.

## ENCADREMENT

Les personnes qui exercent les fonctions de direction et d'animation de l'accueil de loisirs sont titulaires des titres ou diplômes requis par la réglementation.

Le taux d'encadrement est fixé en application de celle-ci et en fonction des effectifs présents, c'est pourquoi nous attirons votre attention sur l'importance de respecter les délais d'inscription.

⇒ 3-6 ans : 1 animateur pour 8 enfants

⇒ 6-12 ans : 1 animateur pour 12 enfants

## PÉRIODES D'OUVERTURE ET FORMULES PROPOSÉES

L'accueil de loisirs est ouvert (sauf jours fériés) sur la base du calendrier de l'inspection académique.

### MERCREDIS

**Vos enfants sont accueillis dès 7h30 jusqu'à 18h45 avec la possibilité de venir les chercher dès 16h30.**

Formules	Horaires
Journée avec repas	9h00 / 16h30
Matin sans repas	9h00 / 11h30 – Départ entre 11h30 et 11h45
Matin avec repas	9h00 / 13h30 – Départ entre 13h30 et 13h45
Après-midi sans repas	13h45 / 16h30 – Arrivée entre 13h30 et 13h45
Après-midi avec repas	11h45 / 16h30 – Arrivée entre 11h30 et 11h45

### Les inscriptions pour les mercredis se font par période entre vacances scolaires

Période	Début des inscriptions	Fin des inscriptions	Modalités d'annulation
<i>Mercredis de JANVIER et FÉVRIER</i>	13 décembre 2021	Les inscriptions sont ouvertes jusqu'à 7 jours avant le mercredi concerné dans la limite des places disponibles.	Annulation jusqu'au vendredi midi précédant le mercredi concerné.
<i>Mercredis de FÉVRIER, MARS et AVRIL</i>	2 février 2022		
<i>Mercredis d'AVRIL, MAI et JUIN</i>	6 avril 2022		
<i>Mercredis de SEPTEMBRE et OCTOBRE</i>	24 août 2022		
<i>Mercredis de NOVEMBRE et DÉCEMBRE</i>	19 octobre 2022		

## VACANCES SCOLAIRES

Les formules d'inscriptions sont les mêmes que pour les mercredis. Cependant, il peut arriver que pour des journées avec des thématiques spécifiques (ex : sorties, grand jeu, inter centre, ...), l'inscription à la journée soit obligatoire.

Période	Début des inscriptions	Fin des inscriptions	Annulation possible jusqu'à
<i>Vacances d'hiver</i> <u>Du 7 au 18 février 2022</u>	19 janvier 2022	2 février 2022	Au plus tard 1 semaine avant
<i>Vacances de printemps</i> <u>Du 11 au 22 avril 2022</u>	23 mars 2022	6 avril 2022	Au plus tard 1 semaine avant
<i>Vacances d'été</i> <u>Du 7 juillet au 31 août 2022</u>	Les périodes d'inscriptions ne sont pas encore définies. Un mail d'information sera envoyé aux familles en amont pour les informer.		
<i>Vacances d'automne</i> <u>Du 24 octobre au 4 novembre 2022</u>	5 octobre 2022	19 octobre 2022	Au plus tard 1 semaine avant
<i>Vacances de fin d'année</i> <u>Une semaine d'ouverture</u>	Les dates d'ouvertures vous seront communiquées à la fin du mois de septembre 2022.		



# IMPORTANT

- 1) Aucune désinscription orale ne sera acceptée.
- 2) Pour des questions d'organisation, de recrutement, commande de repas, responsabilité..., toute inscription/annulation effectuée hors délais sera facturée 15€ supplémentaires (sauf motif valable).

## PÉRIODES D'OUVERTURE ET FORMULES PROPOSÉES

L'accueil de loisirs est ouvert (sauf jours fériés) sur la base du calendrier de l'inspection académique.

### MERCREDIS

**Vos enfants sont accueillis dès 7h30 jusqu'à 18h45 avec la possibilité de venir les chercher dès 16h30.**

Formules	Horaires
Journée avec repas	9h00 – 16h30
Matin sans repas	9h00 – 11h30 / Départ entre 11h30 et 12h
Matin avec repas	9h00 – 13h30 / Départ entre 13h30 et 14h
Après-midi sans repas	13h30 – 16h30 / Arrivée entre 13h30 et 14h
Après-midi avec repas	11h30 – 16h30 / Arrivée entre 11h30 et 12h

### **Les inscriptions pour les mercredis se font par période entre vacances scolaire**

Période	Début des inscriptions	Fin des inscriptions	Modalités d'annulation
<i>Mercredis de JANVIER et FÉVRIER</i>	13 décembre 2021	Inscription jusqu'au vendredi midi précédant le mercredi concerné, dans la limite des places disponibles	Annulation jusqu'au vendredi midi précédant le mercredi concerné.
<i>Mercredis de FÉVRIER, MARS et AVRIL</i>	2 Février 2022		
<i>Mercredis d'AVRIL, MAI et JUIN</i>	6 Avril 2022		
<i>Mercredis de SEPTEMBRE et OCTOBRE</i>	17 Août 2022		
<i>Mercredis de NOVEMBRE et DÉCEMBRE</i>	19 octobre 2022		

## VACANCES SCOLAIRES

Les formules d'inscriptions sont les mêmes que pour les mercredis. Cependant, il peut arriver que pour des journées avec des thématiques spécifiques (ex : sorties, grand jeu, inter centre, ...), l'inscription à la journée soit obligatoire.

Période	Début des inscriptions	Fin des inscriptions	Annulation possible jusqu'au ...
<i>Vacances d'hiver</i> <u>Du 7 au 18 février 2022</u>	12 janvier 2022	2 février 2022	Au plus tard 1 semaine avant
<i>Vacances de printemps</i> <u>Du 11 au 22 avril 2022</u>	16 mars 2022	6 avril 2022	Au plus tard 1 semaine avant
<i>Vacances d'été</i> <u>Du 7 juillet au 31 août 2022</u>	Les périodes d'inscriptions ne sont pas encore définies. Un mail d'information sera envoyé aux familles en amont pour les informer.		
<i>Vacances d'automne</i> <u>Du 24 octobre au 4 novembre 2022</u>	28 Septembre 2022	19 octobre 2022	Au plus tard 1 semaine avant
<i>Vacances de fin d'année</i> <u>Une semaine d'ouverture</u>	Les dates d'ouvertures vous seront communiquées à la fin du mois de septembre 2022		



# IMPORTANT

- 1) Aucune désinscription orale ne sera acceptée.
- 2) Pour des questions d'organisation, de recrutement, commande de repas, responsabilité..., toute inscription/annulation effectuée hors délais sera facturée 15€ supplémentaires (sauf motif valable).

## MODALITÉS D'INSCRIPTION ET DOCUMENTS A FOURNIR



### Le dossier d'inscription

Si votre enfant n'a jamais fréquenté le service extra-scolaire, les inscriptions étant informatisées, certains documents seront nécessaires pour la création du dossier.

Afin d'ouvrir un dossier personnel sur le « portail famille », vous pouvez contacter l'accueil de loisirs par téléphone ou par mail et ainsi compléter votre dossier sur le portail famille (<https://fdfamillesrurales35.portail-familles.app>) comprenant :

- L'onglet « Mon foyer »
- L'onglet « Mes enfants »
- Ajouter en pièce jointe la copie des pages du carnet de santé concernant les vaccinations
- Ajouter en pièce jointe la copie d'un justificatif mentionnant le quotient familial (CAF ou MSA)
- Ajouter en pièce jointe une attestation d'assurance au titre de la responsabilité civile extra-scolaire au nom de l'enfant

Vous avez également la possibilité de prendre rendez-vous avec la directrice de l'accueil de loisirs pour vous accompagner dans la réalisation de l'inscription par internet.

En cas de séparation des parents, il vous faudra le mentionner afin d'ouvrir un espace famille pour chaque parent.

**A noter que l'inscription est obligatoire et valable seulement si le dossier d'inscription est complet.**



### Ma connexion

Une fois l'identifiant et le mot de passe en votre possession, vous allez pouvoir accéder à votre espace personnel sur (<https://fdfamillesrurales35.portail-familles.app>) et renseigner vos informations personnelles.

**Les parents dont les enfants étaient déjà inscrits à l'accueil de loisirs doivent vérifier les informations régulièrement et les corriger au besoin.**



### Mes réservations

Une fois votre dossier d'inscription complet, vous allez pouvoir réaliser vos réservations en ligne suivant un calendrier prévisionnel. Ce calendrier est réalisé en fonction de l'année scolaire en cours (**voir tableau des périodes d'ouverture**).



### Mes confirmations

La directrice de l'accueil de loisirs valide ou non les réservations, une confirmation par mail vous sera envoyée soit automatiquement ou une fois validé par le directeur de l'accueil de loisirs. Vous pouvez à tout moment consulter les réponses qui sont mentionnées en vert ou en rouge.

"Fédération Familles Rurales en Ile-et-Vilaine" <portailfamilles.fd35@famillesrurales.org>

À moi ▼

Bonjour,

Vous avez effectué une demande de réservation sur notre [Portail en ligne](#).

Voici le détail de votre réservation :

Réservation n°00067

Pour : **ADULTE** Enfant

Crée le 07/12/2021 à 10:56

Etablissement : Accueil de loisirs Orgères

Mode d'accueil : MERCREDIS

Période : MERCREDIS 2021-2022

Date	Votre demande	Etat
mer 19/01/2022	MERCREDI MATIN AVEC REPAS	 <b>Acceptée</b>

Cordialement

Voici un exemple type du mail de confirmation que vous recevrez.

Les motifs de refus d'inscription :

- Dossier incomplet
- Plus de places disponible
- Autres : réponse particulière en fonction de votre réservation.



## FONCTIONNEMENT GÉNÉRAL

### \* L'arrivée et le départ des enfants

Les parents doivent impérativement accompagner et présenter leur(s) enfant(s) à l'animateur chargé de l'accueil. De même le soir, ils doivent venir chercher leur(s) enfant(s) auprès de l'animateur chargé de l'accueil. ATTENTION ! Les enfants ne peuvent quitter l'accueil de loisirs qu'accompagnés par leurs parents ou par une personne désignée sur la fiche d'inscription. Dans ce cas, celle-ci doit présenter une pièce d'identité. Toute autre personne doit fournir une autorisation écrite signée du responsable légal de l'enfant et une pièce d'identité.

### \* Le fonctionnement du pointage sur tablette

Lorsque vos enfants arrivent et repartent, ils sont « identifiés » par un pointage sur tablette. Nous avons mis ce système en place afin de répondre aux exigences de la CAF qui nous demande chaque trimestre de lui indiquer les heures réelles de présence des enfants et pour faciliter la facturation.

### \* Les affaires à apporter pour l'enfant :

L'Accueil de Loisirs est un endroit où votre enfant va bouger, s'amuser, faire des activités de tout ordre ; il est donc important de l'habiller de façon à ce qu'il se sente à l'aise. Certaines activités sont salissantes, il faut donc éviter de lui mettre des vêtements auxquels vous tenez. Les enfants doivent avoir également une tenue vestimentaire adaptée aux conditions climatiques (casquette, K-Way, ...) et en rapport avec les activités prévues. Pour la piscine, prévoir un drap de bain, un maillot de bain (les caleçons ne sont pas acceptés). Des vêtements peuvent être oubliés dans le centre. Pour que nous puissions retrouver leur propriétaire, nous vous conseillons d'y inscrire le nom de votre enfant. Une caisse de « vêtements oubliés » est présente dans le centre.



### Santé

Important

Il ne sera donné aucun médicament à l'enfant sans certificat médical. L'accueil de loisirs ne pourra pas accepter d'enfant malade ni fiévreux. En cas de régime et d'allergie alimentaire, un protocole précisant les modalités d'accueil de votre enfant doit être établi par un médecin. Les familles doivent en informer l'équipe d'animation et le restaurant municipal. L'enfant ne pourra être accueilli que si la pathologie est compatible avec le fonctionnement du service afin de garantir la sécurité de l'enfant.

**Contact à la Fédération : 02.99.77.12.12 (Aude ou Anne)**

**A noter : les factures sont envoyées par mail. Si vous souhaitez recevoir vos factures sous un autre format, merci de l'indiquer lors de votre inscription.**

**Vous pouvez également les retrouver sur votre espace portail famille.**

Les parents s'engagent à régler les sommes dues.

Les situations particulières peuvent être étudiées et, à la demande des parents, des facilités de paiement peuvent être accordées.

En cas de séparation des parents, il leur est demandé de mentionner, sur la fiche d'inscription famille, lequel d'entre eux sera destinataire (et payeur) des factures de l'accueil de loisirs, en fonction des périodes (mercredis, petites et grandes vacances).

En cas de retard de paiement, la fédération mettra en place une procédure pour impayés pouvant aller jusqu'à la suspension de l'accès à l'accueil de loisirs et le transfert du dossier chez un huissier.

### **Les modes de paiement possibles :**

- par chèque (établi à l'ordre de Familles Rurales)
- par prélèvement (mandat SEPA à fournir rempli, daté et signé + RIB – se renseigner auprès du directeur)
- par virement bancaire (merci de préciser le nom de l'accueil de loisirs et le n° de la facture)
- avec des chèques-vacances ou chèques CESU
- en espèces (à remettre en main propre contre un reçu signé)
- paiement en ligne via plateforme (<https://fdfamillesrurales35.portail-familles.app>)

ATTENTION : dans le cas de règlement anticipé par chèques vacances ou chèques CESU, si votre facture est inférieure au montant déjà versé, nous n'effectuons aucun remboursement et nous vous les retournons.

### **Pour l'accueil de loisirs des mercredis et des petites vacances :**

La facture est établie mensuellement. Le règlement se fait auprès de l'équipe d'animation ou par courrier à :

Familles Rurales Fédération Départementale  
11 avenue de Brocéliande  
35131 CHARTRES DE BRETAGNE

**Pour chaque période : en cas de non-respect des délais pour indiquer les absences et désistements, le service est facturé, sauf cas de force majeure et sur présentation d'un certificat médical. Le certificat doit être fourni au plus tard le 15 du mois suivant.**

- ◆ Pour les familles allocataires du régime général CAF ou MSA, le tarif de base est déduit de la prestation de service (raison pour laquelle nous vous demandons de justifier de votre situation d'allocataire lors de l'inscription).
- ◆ D'autres formes d'aides sont possibles : bons vacances CAF (pour les mini-camps) et MSA, aides DDASS, entreprises (....).

Pour tous ces cas, présenter les formulaires à l'inscription pour validation par Familles Rurales 35.

- ◆ Une réduction d'impôt peut être accordée pour les frais de garde de vos enfants jusqu'à 6 ans. Si votre enfant a eu 7 ans dans l'année imposable, cette réduction n'est pas applicable.

Les familles qui souhaitent obtenir cette attestation doivent en faire la demande à la Fédération Départementale d'Ille et Vilaine :

**02.99.77.12.12**

[facturation.fd35@famillesrurales.org](mailto:facturation.fd35@famillesrurales.org)

## TARIFS

L'accueil de loisirs est géré par la Fédération Départementale Familles Rurales d'Ille et Vilaine.

Ces tarifs sont effectifs pour la période du 1 janvier 2022 au 31 décembre 2022.

Les tarifs sont appliqués en fonction de votre quotient familial. En janvier, nous mettons à jour votre quotient via les données transmises par CAFPRO. Si votre situation change en cours d'année, c'est à vous de nous fournir votre nouveau quotient. La modification sera appliquée le mois de réception du document et sans effet rétroactif.

Tarifs 2022	Journée	
Quotient familial	Piré-Chancé Amanlis	Hors communes
< 600	7,10€	12,64€
601- 800	8,23€	13,76€
801 - 1200	9,33€	14,92€
> 1201	10,46€	16,04€
Hors CAF	14,96€	20,63€

Tarifs 2022	Demi-journée	
Quotient familial	Piré-Chancé Amanlis	Hors communes
< 600	5,50€	8,82€
601- 800	5,99€	9,40€
801 - 1200	6,67€	9,98€
> 1201	7,23€	10,54€
Hors CAF	9,49€	12,80€

➡ Il convient d'ajouter aux tarifs le coût des repas :

**Amanlis :** 4,25€

**Piré :** 3,97€ pour les enfants de la commune (tarif susceptible d'évoluer)  
4,36€ pour les enfants hors communes (tarif susceptible d'évoluer)

**NB :** à Piré-Chancé, le repas du mercredi est facturé par la commune.

Des suppléments pourront être demandés exceptionnellement à l'occasion d'animations spécifiques, telles que sorties, visites, spectacles...

Pendant les vacances d'été, des mini-camps (AL et EJ) peuvent être proposés.  
Les tarifs sont appliqués selon les quotients familiaux.

## TARIF ACCUEIL / GARDERIE

La garderie est ouverte de 7h30 à 9h00 et de 17h00 à 18h45.

Son coût est d' **1 € pour la séance du matin** (de 7h30 à 8h30) et d' **1 € pour la séance du soir** (de 17h30 à 18h45).

👉 **Tout dépassement des horaires de garderie le soir sera facturé 5€.**

**RAPPEL :** Pour des questions d'organisation, de recrutement, commande de repas, responsabilité..., toute inscription/annulation effectuée hors délais sera facturée 15€ supplémentaires (sauf motif valable).

## SANTÉ



### Conditions d'admission

L'enfant ne peut pas être accueilli à l'accueil de loisirs s'il est malade. En cas de maladie contagieuse, les délais d'éviction doivent être respectés et les parents doivent fournir un certificat de non-contagion au retour de l'enfant.



### Allergie, problème spécifique de santé

Le directeur de l'accueil de loisirs doit en être informé et mettra tout en œuvre pour favoriser l'accueil de l'enfant. En cas de régime alimentaire particulier, le signaler au directeur de la structure.



### Maladie ou accident sur le lieu d'accueil, prise de médicaments

En cas de maladie ou d'accident survenant sur le lieu d'accueil, le directeur de l'accueil de loisirs prévient les parents. Si ceux-ci ne peuvent être contactés, il prévient le médecin disponible, les pompiers ou l'hôpital le plus proche.

Le personnel de l'accueil de loisirs est autorisé à administrer un traitement médical à l'enfant, uniquement à la demande des parents et sur présentation d'une ordonnance.



### Accueil d'un enfant en situation de handicap

Afin de proposer un accueil adapté pour les enfants en situation de handicap, un temps de préparation est prévu en amont de l'accueil avec les parents. Un animateur référent peut ainsi être nommé pour accompagner l'enfant dans ses besoins pendant la journée. Des échanges avec les parents et l'équipe sont également proposés régulièrement afin de s'assurer de l'adaptation de l'accompagnement.

L'accueil de loisirs peut aussi bénéficier de l'appui d'un des deux pôles ressources handicap du département.

## RESPECT DES RÈGLES DE VIE

Les parents seront informés de tout manque de respect, acte de violence ou refus de se conformer aux règles indiquées par les responsables de l'accueil de loisirs de la part de leur enfant. En fonction de la gravité des faits, l'équipe d'encadrement de l'accueil de loisirs ou l'organisateur prendra des mesures pouvant aller jusqu'à l'exclusion temporaire ou définitive de l'accueil de loisirs, sans remboursement.

## COMMUNICATION

Le projet éducatif et le projet pédagogique de l'accueil de loisirs sont tenus à la disposition des parents.

Les parents peuvent obtenir, auprès des animateurs, des informations sur le déroulement des journées passées au centre ou à venir. Le directeur est à leur disposition pour tout autre renseignement.

Ils sont invités à consulter le tableau d'affichage où figurent le programme des animations, les menus...

En cas d'absence imprévue et non remplacée d'un ou plusieurs animateurs, l'accueil des enfants sera assuré à l'accueil de loisirs par les membres de l'équipe d'encadrement présents. La DDCSPP sera informée de la situation.

## ASSURANCE

L'accueil de loisirs a souscrit une assurance garantissant les conséquences de sa responsabilité civile, celle des préposés, celle des participants aux activités proposées et couvrant les assurés en cas de dommages corporels occasionnés dans le cadre d'activités proposées et organisées par l'accueil de loisirs.

Les parents doivent assurer leur enfant au titre de la responsabilité civile.

L'accueil de loisirs décline toute responsabilité en cas de perte ou de détérioration d'objet personnel appartenant à l'enfant (jouet, bijou, vêtement, objet de valeur...).

En dehors des heures d'ouverture de l'accueil de loisirs et lors des activités exceptionnelles impliquant la présence des familles (fête du centre ...), l'accueil de loisirs n'est pas responsable des enfants.

## MEMBRES SIGNATAIRES DE LA CONVENTION



### Partenaires institutionnels :

