

## **Familles Rurales. Association du Bailleul**

Adresse : la Mairie - 72200 Le Bailleul

### **Compte-rendu de la réunion du Conseil d'Administration du 31 mai 2016.**

Excusés : Marielle Chataignier, Julien Collet, Séverine Lhégu, Marie-France Thérouin, Sandrine Vannier.

Absents : Cécilia Bourgait, Christelle Monnier, Joël Pilon, Emmanuelle Poitou.

Présents : Denise Babinot, Emilie Bataille, Marie-Madeleine Bourges, Marie-Christine Chailleux, Marie-Aude Dehoux, Nicole Dober, Mélina Guérineau, Martine Herreman, Christine Poisson, Roseline Portier, Christelle Seguin

#### **1) Préparation de l'Assemblée Générale du 10 juin 2016**

##### *a) Spectacle de Modern Jazz*

Marie-France a préparé les invitations pour l'Assemblée Générale mais rien n'a été envoyé à Monsieur le Maire et aux conseillers municipaux, aux journaux, présidents d'associations, aux sponsors, aux adhérents et aux parents.

La déclaration SACEM a été faite et le programme du spectacle a été envoyé.

Julien devra prévoir de la monnaie pour les programmes vendus 1,50€.

Sandrine a acheté des gobelets pour les danseuses et préparé des étiquettes pour les identifier pendant le spectacle. Roseline apportera deux boîtes pour la vente des programmes.

Plusieurs personnes disponibles pour aider Sandrine et Marie-Aude pour les répétitions générales et le spectacle, notamment pour la prise en charge des danseuses à la répétition du 8 juin, pour l'installation de la salle le 10 juin à partir de 14h et pour encadrer pendant le goûter du 15 juin. On peut d'ailleurs déjà les remercier pour le travail considérable qu'elles ont accompli tout au long de l'année.

Nicole se charge des bouquets pour Manon et Ester, sa remplaçante qui sera présente.

Lors du CA du 2 mai, nous avons décidé d'ajouter une carte cadeau FNAC de 100€ (cadeau en compta) au format électronique pour Manon pour ses trajets. Julien s'en charge.

##### *b) Exposition après le spectacle*

Nous avons décidé de faire sortir les gens par la salle club pour qu'ils découvrent l'exposition. Julien a commandé du cidre chez Gildas et prévu du jus d'orange pour le pot.

On exposera des photos sur les grilles et des sujets réalisés à la couture et dans les différentes activités ponctuelles. Sandrine et Marie-Aude ont préparé les affiches pour le Modern Jazz et des photos de la sortie Canoë et du bowling. Emilie prépare une affiche avec des photos des activités de Pâques et Noël enfants ? Les filles pourront apporter les sujets réalisés au scrapbooking. Roseline réimprime une affiche des différentes manifestations.

Le calendrier de reprise des activités sera prêt et des flyers pourront être mis à disposition. Ils seront également distribués à l'école et chez les commerçants après le gala.

##### *c) Goûter du 15 juin*

Sandrine se charge de faire les courses pour le goûter et la salle est réservée. On pourra y réserver les DVD pour la rentrée.

Les dossiers d'inscriptions seront disponibles dès le vendredi 10 juin pour ceux qui le souhaitent. Un formulaire à remplir par les adhérents, qui sera valable pour toutes les inscriptions, sera ajouté aux dossiers d'inscription pour faciliter le remplissage des cartes d'adhésion en début d'année 2017 (26€ dont 4,70€ pour l'association locale).

#### *d) Inscriptions en septembre*

Il reste à déterminer une date de permanence pour les inscriptions, un samedi matin début septembre. Je propose le 3 septembre de 10h à 12h puisque les activités reprendront dès la semaine suivante.

#### *e) Rapport financier*

Nous présenterons les chiffres au 31 décembre 2015 :

Dépenses	6 442,32 €
Recettes	7 295,78 €
Bénéfices	853,46 €
SOLDE fin 2015	8 407,44 €

#### *f) Rapport moral*

Le rapport moral sera allégé (pas trop de chiffres).

#### *g) Tiers sortant*

Le tiers sortant est composé de :

- Cécilia Bourgait
- Séverine Lhégu : ne se représente pas
- Joël Pilon : ne se représente pas (il en a parlé avec Julien)
- Emmanuelle Poitou
- Roseline Portier : reste
- Marie-France Thérouin : reste au CA mais sans responsabilités

## 2) Recrutement de bénévoles

Nous savons que Sandra Morréale-Rousseau souhaite entrer au Conseil d'Administration et Anita Gaboyer et Danièle Ory resteront bénévoles sans entrer au CA. Ces trois personnes ont déjà beaucoup aidé la commission Modern Jazz. Martine Herreman intègrera la commission Modern Jazz.

## 3) Orientation des activités de la saison 2016-2017

#### *a) Journée détente des bénévoles – dimanche 12/06/16*

Lors du CA du 11/01, nous avons décidé d'organiser une journée détente des bénévoles et leur famille, membres du CA ou non, à l'espace Henri Royer de Sablé, le dimanche 12 juin à partir de 11h pour réserver les tables. Martine Herreman s'est chargée de contacter les responsables de l'Espace Henri Royer. Chacun apportera son pique-nique, qui pourra être partagé avec les autres participants. Des barbecues sont mis à disposition sur place. Peu de personnes semblent disponibles : un sondage sera mis en place pour les inscriptions. Chaque responsable de commission pourra inviter les bénévoles de son activité, notamment à la photo et au Modern Jazz, comme convenu en janvier.

#### *b) Modern Jazz – mercredi 07/09/16*

Manon reste à la Flambée l'an prochain et elle pourra assurer les cours dans les mêmes conditions que cette année. A la rentrée, on envisage la mise en place d'un cours d'une heure de Modern Jazz pour ados et adultes, sans spectacle en fin d'année, si le nombre d'inscrits est au moins égal à 10. Est-ce qu'on applique le tarif 1h des enfants (85€/105€) ou celui des grandes à 1h15 (100€/125€) pour compenser un plus faible nombre de participants ?

Le calendrier des cours est prêt et Sandrine s'occupe du contrat avec la Flambée (tarifs et horaires inchangés pour les cours des enfants). Les cours reprendront le 7 septembre, pas de cours en décembre et termineront le 7 juin, avec le spectacle prévu le 9 juin.

Dans le cadre des travaux prévus à la salle polyvalente à partir d'octobre, nous avons envisagé la présentation du spectacle dans une autre commune (Arthezé ou Villaines : coût supplémentaire) l'année prochaine. Juste après la réunion, Louis Dober nous a informés que la scène serait installée dans la chaumière et il devient donc inutile de réserver une autre salle. Il faudra pouvoir installer les

rideaux et organiser des vestiaires à proximité (des bungalows seront installés à proximité pour stoker le matériel des activités, gym adulte par exemple, actuellement stocké dans la salle polyvalente).

#### ***c) De Fils en Aiguilles – 13/09/16***

Marie-Madeleine a annoncé qu'elle ne souhaitait plus être animatrice de cet atelier, mais elle restera présente. A la rentrée, elle sera absente jusqu'au 25 septembre. Elle souhaite pouvoir coudre, comme tout le monde et ne pas être uniquement au service des participantes. Aujourd'hui, chacune fait son ouvrage toute seule. Ce sera un moment d'échanges de savoir-faire et de collaboration entre tous. L'activité aura lieu les semaines impaires (vu avec Christelle Seguin), sauf vacances scolaires, aux horaires habituels et la clé sera prise par la première personne présente (de préférence du CA), pendant les horaires d'ouverture de la Mairie.

#### ***d) Photo Numérique – 08/09/16***

Julien ne souhaite plus animer seul l'activité : la section photo parlera de son organisation jeudi soir. Il est suggéré de contacter des professionnels pour donner un cours ponctuel. Il faudra pouvoir en parler lors de l'Assemblée Générale.

Dans le calendrier, nous réserverons les dates du Stage photo le 10/09/16, du Marathon photo à la salle des associations le 29/04/17 et de la Balade photographique à la zone humide le 11/06/17.

#### ***e) Scrapbooking – 24/09/16, 15/10/16, 26/11/16***

L'activité continuera à être proposée aux ados et aux adultes sur la même séance, une fois par mois, le samedi matin. Je me charge de faire le calendrier avec la Mairie en fonction des disponibilités de la salle.

#### ***f) Ateliers créatifs adultes***

Cette activité ne sera pas relancée : beaucoup d'activités sont en place et demande déjà beaucoup de préparation.

#### ***g) Décoration Noël adultes – 10 et 13/12/16***

Les dates sont définies depuis longtemps et le sujet sera défini en temps voulu.

#### ***h) Ateliers enfants***

Suite à la mise en place du Modern Jazz adulte le mercredi soir, les activités ponctuelles pour les enfants auront lieu le samedi matin. Avec la baisse de fréquentation, on avait envisagé de repenser l'activité. Pour remplacer l'atelier de Noël, prévu le 30/11/16, il a donc été décidé d'organiser un atelier cuisine le 26/11/16, limité à 12 enfants, dans le local du foot, avec des micro-ondes (date à confirmer avec le calendrier du foot) ou éventuellement chez Marie-France Thérouin.

La chasse aux œufs, prévue le 23/03/17, sera remplacée par une matinée récréative (jeux sportifs et matériel de bricolage habituel mis à disposition) sur le thème de Pâques le samedi 08/04/17.

L'atelier cuisine enfants prévu le 22/10/16 sera remplacé par une soirée « Jeux de société en famille » le vendredi 21/10/16 de 18h à 20h, éventuellement dans le hall de l'école (Christine se chargera de demander l'autorisation), la salle des associations n'étant pas disponible le vendredi soir.

#### ***i) Pré-ados***

Il faut caler des dates pour la préparation des activités qui sont fixées au début de chaque vacance scolaire (22/10/16, 11/02/17 et 08/04/17).

#### ***j) Sortie en famille à Papéa – dimanche 18/09/16***

Marie-Aude nous a communiqué les tarifs, identiques aux scolaires : 12€ par personne (enfant de plus de 95cm et adulte) avec une gratuité accompagnateur pour 10 enfants payants. Cette activité est subventionnée par la CAF et nous pourrions donc afficher un tarif moins élevé : vérifier le solde disponible de la subvention, puisque ce sera la dernière activité. Il serait souhaitable que l'activité soit lancée la semaine prochaine avec des inscriptions jusqu'au jeudi 08/09/16.

#### ***k) Rallye Touristique – 17/09/17***

La date a été retenue : il nous reste un an pour mettre en place.

### *l) Secourisme*

La commission « vie associative » de la Fédération informera les associations locales à la rentrée sur les différents organismes qui proposent des formations PSC1, avec éventuellement des tarifs négociés. Malgré tout, si nous lançons une nouvelle session de formation, nous privilégierons la Croix Rouge avec Julien. La liste d'attente actuelle ne permet pas de l'envisager dans l'immédiat, mais cela méritera peut-être d'être relancé.

### *m) Téléthon – 03/12/16*

Marie-Madeleine propose de réaliser des quenouilles de lavande (15 ou 30 brins cueillis encore verts et préparés mi-août) : à voir car problème de disponibilité.

Nicole propose de fabriquer des churros (avec des poches à douille) ou des gaufres, avec de la sauce chocolat.

## **4) Questions diverses**

Une personne envoyée par Cyriac Poitou demande le prêt de l'écran 4x3m pour le Salon du Jeu Vidéo à La Flèche au Complexe de la Monnerie le samedi 25 juin. La location avait été fixée à 10€ lors d'un précédent CA, comme pour le rétroprojecteur, mais ce montant semble très nettement insuffisant, face au risque de détérioration, par des gens que nous ne connaissons pas. Il serait malgré tout dommage d'avoir du matériel qui ne sert pas. Il est donc décidé de le louer 50€ pour le week-end avec une caution du montant de l'achat (1200€). Il faudra établir un contrat de location. Christine peut être disponible le lundi à 18h à la salle pour le retour et la vérification de l'état en le dépliant.